

## 臺南市後壁區菁寮國民小學校長及教師公開授課實施計畫

115 年 5 月 26 日課程發展委員會決議通過

### 壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

### 貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

### 參、公開授課人員

- 一、校長、正式老師、聘期為三個月以上之代理代課教師，為公開授課人員。
- 二、兼任教師及聘期不足三個月之代理代課教師有意願公開授課者，視為授課人員。
- 三、幼兒園教師、教保員另行訂定公開授課辦法。

### 肆、公開授課實施方式

- 一、實施期程：115 學年度執行，以校內教師觀課為原則。公開授課時間至少一節，並得視課程需要或教師之狀況增加節數，授課領域以該學年排定之課務為優先。
- 二、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
  - (一) 教學觀摩(示範教學)：配合學校議題、專案辦理的示範教學。
  - (二) 教師專業學習社群：專業社群必含共觀共備共議。
  - (三) 課程與教學創新發表(分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入…)。
  - (四) 領域教學專業成長。
  - (五) 其他有關提升教師專業成長相關之教學活動。
- 三、授課人員於公開授課前，應共同備課，備課方式得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，應全程參與。
- 四、共同備課應於公開授課前於教學研究會、專業學習社群合併辦理，亦即授課人員之授課需有關課教師對於預計進行課程的討論與修正，並提出討論紀錄。

- 五、授課人員需提出教學活動設計供觀課教師參考(可以是共備的教案並將共備的討論點列出。)；觀課教師紀錄表件可以配合方案紀錄自行產生，亦可以配合認證需求使用觀課表件如附以利專業回饋之進行。

附表 1 公開授課教案與觀察前會談紀錄表

附表 2 公開授課-教學觀察紀錄表

附表 3 公開授課-教學觀察後回饋會談紀錄表

參考網站：國家教育研究院教育部發布之十二年國教課綱彙整

<https://www.naer.edu.tw/files/15-1000-14113,cl174-1.php?Lang=zh-tw>

- 六、專業回饋，應由授課人員及 2 名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。
- 七、本校公開授課實施方式經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，上學期於九月底以前、下學期則於 3 月底前公告於學校網頁。
- 八、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，並請家長參與回饋，建立親師生共學之學校文化。
- 九、家長參與教師公開授課，須向教導處提出申請，並參與共備，方能進班觀課。
- 十、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

## 伍、公開授課實施流程

- 一、共同備課與觀察前會談(說課)：授課人員於公開授課前，於教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。
- 二、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考，有提供觀課教師紀錄表件參考，議可以自行設計，以利專業回饋之進行。
- 三、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，若兩人以上觀課，得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- 四、觀察後回饋會談(議課)：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

## 陸、實施期程及分配原則

一、115 學年度第一學期(115/09~116/01)優先授課人員為：

校長、主任、教務組長、二年級教師、四年級教師、六年級教師及科任教師。

二、115 學年度第二學期(116/02~116/06)於上年度未完成公開觀課者：

校長、主任、學務組長、一年級教師、三年級教師、五年級教師及科任教師。

## 柒、獎勵

一、為鼓勵公開授課，授課人員依「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」核予獎勵，校內公開授課者，每人核予嘉獎 2 次。

二、校長部分提報教育局辦理敘獎，教師部分學校逕依權責辦理敘獎事宜。

## 捌、預期效益

一、掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課綱要之內容。

二、提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

玖、本計畫經課程發展委員會核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼  
教學主任 林衡廷

單位主管：

教師兼  
教學主任 林衡廷

校長：

菁寮國小  
校長 顏百鴻

## 一、公開授課實施流程說明

1. 依分配及決議，安排公開授課人員，授課人員自行邀請觀課教師。
2. 初任教師及代理代課教師之邀請觀課人員(至少 2 人)，以輔導教師或薪傳教師為優先。次者以學年內教學資深並有初階回饋人員證書者。
3. 社群所安排之共觀、共備、共議即是公開授課，可以多人共同備課(社群建構的教學模式)，分開觀課，社群共同議課。
4. 邀請觀課人員後，填寫公開上課之日期，以利公告於網頁。
5. 下年度公開授課教師，亦請先填寫觀課人，日期於九月底前確認。
6. 流程說明：

| 項目 | 實施   | 說明                    | 需作                             |
|----|------|-----------------------|--------------------------------|
| 1. | 共同備課 | 1. 教案共同產生<br>2. 觀察前說課 | *備課與說課紀錄(教案討論及修正討論重點)或影像紀錄(檔案) |
| 2. | 公開授課 | 依討論重點紀錄               | *影像紀錄、觀課紀錄<br>*提供教案、上課教材       |
| 3. | 共同議課 | 依討論重點紀錄               | 議課紀錄                           |

\* 以上均可配合社群進行，符合上述原則即可。

\* 公開授課，配合社群運作者或團隊、學年需求，主要觀課人員需進班觀課，其他成員時間無法許可，可以錄影替代，以利共同議課。

\* 紀錄表件由授課或觀課教師填寫得協商之，唯繳交表件配合上以授課教師彙整上傳本校雲端資料夾，以利敘獎之簽核證明。

\* 配合認證者，請依認證規定(表件參考附表)，並符合公開授課之要求。



附表 1

公開授課教案與觀察前會談紀錄表

|                     |                    |  |      |      |      |
|---------------------|--------------------|--|------|------|------|
| 領域/科目               |                    |  |      | 單元名稱 |      |
| 實施年級                |                    |  |      | 設計者  |      |
| 教學時間                | 本單元教學共需 節 分鐘       |  |      | 教學節次 | 第 節  |
| 預定公開授課/<br>入班教學觀察日期 | _____年_____月_____日 |  |      | 地點   |      |
| 學習目標                |                    |  |      |      |      |
| 學生經驗                |                    |  |      |      |      |
| 學生學習策略或方法           |                    |  |      |      |      |
| 設計依據                |                    |  |      |      |      |
| 學習重點                | 學習表現               |  | 核心素養 | 總綱   |      |
|                     | 學習內容               |  |      |      |      |
|                     |                    |  |      | 領綱   |      |
| 融入議題說明              | 學習主題               |  |      |      |      |
|                     | 實質內涵               |  |      |      |      |
| 與其他領域/<br>科目連結      |                    |  |      |      |      |
| 教材來源                |                    |  |      |      |      |
| 教學設備/<br>資源         |                    |  |      |      |      |
| 教學活動設計              |                    |  |      | 教學時間 | 評量方式 |
| 一、準備活動              |                    |  |      |      |      |
| 二、發展活動              |                    |  |      |      |      |
| 三、統整活動              |                    |  |      |      |      |

共備討論：

一、共備人員 1/任教年級與領域：

共備人員 2/任教年級與領域：

二、共備日期：

三、共備討論點：

四、新課綱精神運用點：

## 附表 2

## 公開授課-教學觀察紀錄表

|                                                                                                    |                                      |                                           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| 授課教師：                                                                                              | 任教年級：                                | 任教領域/科目：                                  |  |
| 觀課教師：                                                                                              | 任教年級：                                | 任教領域/科目：                                  |  |
| 教學單元：                                                                                              | 教學節次：共                               | 節，本次教學為第                                  |  |
| 觀察日期：                                                                                              | 年                                    | 月 日                                       |  |
| 紀錄重點：<br>教師教學及學生學習的各種現象紀錄、對學習效益有助益或妨礙的各種紀錄，可以配合移動口語互動教師移動等觀察記錄，板書運用、教學環境布置、班級經營等。(A-1 為教學檔案，故不呈現。) |                                      |                                           |  |
| 層面                                                                                                 | 指標與檢核重點                              | 事實摘要敘述<br>(含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形) |  |
| A<br>課程<br>設計<br>與<br>教學                                                                           | A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。            |                                           |  |
|                                                                                                    | A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。  |                                           |  |
|                                                                                                    | A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。     |                                           |  |
|                                                                                                    | A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。         |                                           |  |
|                                                                                                    | A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。         |                                           |  |
|                                                                                                    | A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。            |                                           |  |
|                                                                                                    | A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。        |                                           |  |
|                                                                                                    | A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。                |                                           |  |
|                                                                                                    | A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。     |                                           |  |
|                                                                                                    | A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。      |                                           |  |
|                                                                                                    | A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。             |                                           |  |
|                                                                                                    | A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。          |                                           |  |
|                                                                                                    | A-4-3 根據評量結果，調整教學。                   |                                           |  |
|                                                                                                    | A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)       |                                           |  |
|                                                                                                    | B<br>班<br>級<br>經<br>營<br>與<br>輔<br>導 | B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。                  |  |
|                                                                                                    |                                      | B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。                     |  |
| B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。                                                                              |                                      |                                           |  |
| B-2 安排學習情境，促進師生互動。                                                                                 |                                      |                                           |  |
| B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。                                                                    |                                      |                                           |  |
| B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。                                                                       |                                      |                                           |  |
| 其他                                                                                                 |                                      |                                           |  |

