

臺南市公立六甲區林鳳國民小學 115 學年度第一學期三年級彈性學習林鳳E起來課程計畫

學習主題名稱 (中系統)	數位火車出發囉！	實施年級 (班級組別)	三	教學節數	本學期共(21)節
彈性學習課程 四類規範	1. 統整性探究課程 (☒ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題)				
設計理念	關係—瞭解生活與數位科技的關係，藉由遊戲方式帶領孩子進入電腦的世界，激發孩子學習資訊科技的興趣。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B1 具備「聽、說、讀、寫、作」的基本語文素養，並具有生活所需的基礎數理、肢體及藝術等符號知能，能以同理心應用在生活與人際溝通。				
課程目標	認識電腦軟硬體的設備，了解資訊安全與倫理，培養孩子學習資訊科技的興趣。				
配合融入之領域或議題 有勾選的務必出現在學習表現	☒國語文 ☐英語文 ☐英語文融入參考指引 ☐本土語 ☐數學 ☐社會 ☐自然科學 ☐藝術 ☐綜合活動 ☐健康與體育 ☐生活課程 ☐科技 ☒科技融入參考指引 ☐性別平等教育 ☐人權教育 ☐環境教育 ☐海洋教育 ☐品德教育 ☐生命教育 ☐法治教育 ☐科技教育 ☐資訊教育 ☐能源教育 ☐安全教育 ☐防災教育 ☐閱讀素養 ☐多元文化教育 ☐生涯規劃教育 ☐家庭教育 ☐原住民教育☐戶外教育 ☐國際教育				
表現任務 須說明引導基準：學生要完成的細節說明	能正確回答電腦教室的使用規則、通過課程遊戲測驗、完成一封「給電腦的信」				
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)					
認識好幫手(6) 1. 了解並遵守電腦教室的使用規則。 2. 認識電腦的硬體與軟體設備。 3. 養成使用電腦的良好習慣。 ➡ Windows大視界(6) 1. 認識windows作業環境與視窗。 2. 學會滑鼠左右鍵的操控，並能正確操作視窗。 3. 能運用Windows的小工具。 4. 了解資訊安全與倫理。 ➡ 中英雙打小高手(4) 1. 認識鍵盤上各區的功能。 2. 能認識英文鍵盤位置。 3. 學會正確的打字指法。 4. 能正確輸入英文字。 5. 能用英文輸入完成一封「給電腦的信」。 ➡ 中英雙打小高手(5) 能認識中文鍵盤位置。 學會正確的中文打字指法。 能正確輸入中文字。 能用中文輸入完成短文測驗。					

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞 具體規畫設計相關學習活動之 內容與教學流程	學習評量	自編自選教材 或學習單
第 1-6 週	6	認識好幫手	科 E1 了解平日 常見科技產品 的用途與運作 方式。 資 E10 了解資訊 科技於日常生 活之重要性。 資 E11 建立健康 的數位使用習 慣與態度。	1. 電腦教室的 使用規則。 2. 認識電腦的 硬體與軟體 設備。 3. 使用電腦的 良好習慣。	1. 了解並遵守 電腦教室的 使用規則。 2. 認識電腦的 硬體與軟體 設備。 3. 養成使用電 腦的良好習 慣。	1. 說明電腦教室的使用 規則。 2. 認識電腦的硬體與軟 體設備。 3. 學習使用電腦的良好 習慣。	1. 能正確回 答電腦教室 的使用規則 2. 通過課程 遊戲測驗	● 巨岩版 —Windows10 電腦世界初 體驗
第 7-12 週	6	Windows 大視界	資 E1 認識常見 的資訊系統。 資 E12 了解並遵 守資訊倫理與 使用資訊科技 的相關規範。	1. 認識 windows 作業環境與 視窗。 2. 滑鼠操控與 操作視窗。 3. 認識 Windows 小工具。 4. 認識資訊安 全與倫理。	1. 認識 windows 作 業環境與視 窗。 2. 學會滑鼠左 右鍵的操 控，並能正 確操作視 窗。 3. 能運用 Windows 的 小工具。 4. 了解資訊安 全與倫理。	1. 認識 windows 作業環 境與視窗。 2. 學習滑鼠左右鍵的操 控，並能正確操作視 窗。 3. 學習運用 Windows 的 小工具。 4. 觀看【資訊安全與倫 理-中年級】影片。	通過課程遊 戲測驗	● 巨 岩 版 —Windows10 電腦世界初體 驗 ● 【資訊安全 與倫理-中年 級】

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

第 13-16 週	4	中英雙打小高手	資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法。 國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。	1. 認識鍵盤上各區的功能。 2. 認識英文鍵盤位置。 3. 學會正確的打字指法。 4. 能輸入英文字。 5. 寫一封「給電腦的信」。	1. 認識鍵盤上各區的功能。 2. 能認識英文鍵盤位置。 3. 學會正確的打字指法。 4. 能正確輸入英文字。 5. 完成一封「給電腦的信」	1. 認識鍵盤上各區的功能。 2. 能認識英文鍵盤位置。 3. 學會正確的打字指法。 4. 能正確輸入英文字。 5. 完成一封「給電腦的信」	1. 通過課程遊戲測驗 2. 完成一封「給電腦的信」	巨 岩 版 —Windows10 電腦世界初體驗
第 17-21 週	5	中英雙打小高手	資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法。 國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。	1. 認識中文鍵盤位置。 2. 學會正確的打字指法。 3. 能正確輸入中文字及字詞。 4. 完成中文短文打字測驗。	1. 認識中文鍵盤位置。 2. 學會正確的打字指法。 3. 能正確輸入中文字及字詞。 4. 完成中文短文打字測驗。	1. 認識中文鍵盤位置。 2. 學會正確的打字指法。 3. 能正確輸入中文字及字詞。 4. 完成中文短文打字測驗。	通過課程遊戲測驗 完成中文短文測驗。	巨 岩 版 —Windows10 電腦世界初體驗 打字 GAME https://web180.ches.ntpc.edu.tw/tgames/game/

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

臺南市公立六甲區林鳳國民小學 115 學年度(第二學期)三年級彈性學習林鳳E起來課程計畫

學習主題名稱 (中系統)	數位火車出發囉！	實施年級 (班級組別)	三	教學節數	本學期共(21)節
彈性學習課程 四類規範	1. 統整性探究課程 (■主題□專題□議題)				
設計理念	結構與功能——了解繪圖軟體及文書處理功能，藉由數位軟體設計個人化作品，涵養學生體會數位與人文之美。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。				
課程目標	能操作常用之繪圖及文書處理軟體，設計個人化作品，涵養學生體會數位與人文之美。				
配合融入之領域或議題 有勾選的務必出現在學習表現	☐國語文 ☐英語文 ☐英語文融入參考指引 ☐本土語 ☐數學 ☐社會 ☐自然科學 ☒藝術 ☐綜合活動 ☐健康與體育 ☐生活課程 ☐科技 ☒科技融入參考指引 ☐性別平等教育 ☐人權教育 ☐環境教育 ☐海洋教育 ☐品德教育 ☐生命教育 ☐法治教育 ☐科技教育 ☐資訊教育 ☐能源教育 ☐安全教育 ☐防災教育 ☐閱讀素養 ☐多元文化教育 ☐生涯規劃教育 ☐家庭教育 ☐原住民教育 ☐戶外教育 ☐國際教育				
表現任務 須說明引導基準：學生要完成的 細節說明	完成母親節賀卡、通過網路搜尋大考驗、製作功課表				
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)					
我是小畫家 (8) 1. 認識【小畫家】繪圖軟體的功能與各工作區的使用。 2. 能利用【小畫家】製作母親節賀卡。 ➡ 網路搜尋員 (5) 1. 認識網路瀏覽器及基本操作。 2. 能瀏覽學校網頁，了解網頁介面。 3. 學會利用關鍵字進行網路搜尋。 ➡ Word好好玩 (8) 1. 認識文書處理—Word。 2. 學會Word基本編輯。 3. 完成功課表製作。					

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞 具體規畫設計相關學習活動之 內容與教學流程	學習評量	自編自選教材 或學習單
第 1-8 週	8	我是小畫家	科 E5 繪製簡單 草圖以呈現設 計構想。 藝 1-II-2 能探 索視覺元素，並 表達自我感受 與想像。	1. 認識【小畫 家】繪圖軟 體的功能與 各工作區的 使用。 2. 利用【小畫 家】製作賀 卡。	1. 認識【小畫 家】繪圖軟 體的功能 與各工作 區的使用。 2. 能利用【小 畫家】製作 母親節賀 卡。	1. 【小畫家】繪圖軟體 的功能與各工作區 的使用。 2. 利用【小畫家】製作 母親節賀卡。	完成母親節 賀卡	無
第 9-13 週	5	網路搜尋員	科 E1 了解平日 常見科技產品 的用途與運作 方式。	1. 認識網路瀏 覽器及基本 操作。 2. 瀏覽學校網 頁。 3. 利用關鍵字 進行網路搜 尋。	1. 認識網路瀏 覽器及基本 操作 2. 能瀏覽學校 網頁，了解 網頁介面。 3. 學會利用關 鍵字進行網 路搜尋。	1. 認識網路瀏覽器及基 本操作。 2. 瀏覽學校網頁，了解 網頁介面。 3. 利用關鍵字進行網路 搜尋。 4. 網路搜尋大考驗。	通過網路搜 尋大考驗	無
第 14-21 週	8	Word 好好玩	資 E1 認識常見 的資訊系統。 資 E8 認識基本 的數位資源整 理方法。	1. 認識文書處 理—Word。 2. Word 基本編 輯。 3. 製作功課表。	1. 認識文書處 理—Word。 2. 學會Word基 本編輯。 3. 完成功課表 製作。	1. 學習文書理—Word。 2. 學習 Word 基本編輯。 3. 製作功課表	製作功課表	無

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。