

# 臺南市立大灣高中課程發展委員會課程計畫規劃及審查教材會議

一、時間：115年6月2日(星期二)中午12時10分。

二、地點：樂學教室

三、主席：李宜芳校長

四、業務單位報告：

因應新課綱實施，依本市教育局規定，115學年度課程計畫全部資料需經本校課發會審查通過，並上傳審核。

五、提案討論：

【案由一】114學年度課程評鑑實施情形檢討，請討論。

【說明】114學年度課程評鑑，請教師填寫課程評鑑表單：

<https://forms.gle/FsrjFZuoXNYggj4t7>

【決議】通過

【案由二】115學年度課程評鑑實施計畫

【說明】115學年度課程評鑑實施計畫，請討論。

【決議】通過

【案由三】115學年度校長及教師公開授課實施辦法

【說明】115學年度校長及教師公開授課實施辦法，請討論。

【決議】通過

【案由四】115學年度學校各年級成績評量計畫

【說明】臺南市立大灣高級中學國中部學生成績評量作業要點已於1140120校務會議通過

【決議】通過

【案由五】115學年度學校總體課程計畫及學生學習節數分配，請討論。

【說明】C1-1：學校現況(班級數、學生數一覽表，各年級普通班、體育班、各類特殊教育班分開)與背景分析(依師資現況、學生學習、家長需求、在地特色、社區發展等面向分析說明)，如C1-1。

C2-1：學校課程願景(學校願景、兒童圖像、課程地圖，含彈性學習課程架構及統整性探究課程主題規劃)，如C2-1。

C3-1：各年級總體課程每週學習節數一覽表，115學年度各年級(含普通班、體育班、各類特殊類型教育班)總體課程(領域與彈性)節數分配，如C3-1。

【決議】通過

【案由六】115學年度學校重大行事預定排定日期，請討論。

【說明】第一學期段考：115.10/6-7、115.12/2-3、116.1/18-19

第二學期段考：116.3/25-26、116.5/11-12、116.6/28-29

校慶運動會：114.11/4-6 歲末聯歡 115.12.31

國一校外教學：116.5/14 國二校外教學：115.11/18-20

國三校外教學：115.11/18-20 畢業典禮：116.6.8

【決議】通過

【案由七】115 學年度全校一週作息表排定，請討論。

【說明】請參考「臺南市立大灣高中 115 學年度全校一週作息時間表」。

週一至週五時段安排，7:30~7:45 與 15:00~15:20 為打掃時間，週三 7:30~8:00 為英聽生活會話，週五 7:45~8:00 為晨讀時間。

【決議】通過

【案由八】115 學年度各年級領域教科書選用版本一覽表，請討論。

【說明】各年級教科書版本已經領域教學研究會決議，請課發會委員進行確認，如 C8-1。

【決議】通過

【案由九】115 學年度各年級教師(含普通班、體育班、各類特殊教育班)自編、自選的教材內容的審查，請討論。教育班)自編、自選的教材內容的審查，請討論。

【案由十】115 學年度全校(含普通班、藝術才能班、體育班、各類特殊教育班)各年級校訂彈性學習課程內涵的審查，請討論。

【案由九、十說明】

(一)普通班部分：115 學年課程計畫在彈性課程的部分，國一為自治活動、社團活動、大灣學、青春練習曲、世界好望角；國二為自治活動、社團活動、大灣學、生活大進擊、世界好望角；國三為生活 e 點靈、班群社團活動、生活大進擊、大灣學(時空旅行)、大灣學(新疆棉)、世界好望角。

各彈性課程所使用教材由教師編寫講義進行加深、加廣課程。

(二)特教班部分：學科部分採用普通班課程教材，再根據個別學生程度及學習狀況進行調整，以簡化內容、放慢進度、減少學生負擔為原則。特殊需求課程由特教師資群自編教材。

(三)體育班部分：學科部分採用普通班課程教材，專長課程採自編教材。

【決議】通過

【案由十一】115 學年度協助行政減授鐘點總時數 40 節之分配，請討論。

【案由十一說明】115 學年度各處室協行減授鐘點

教務處：實研組協行 6 節、國中領召 9 節、高中領召 6 節

學務處：衛生組協行 5 節、體育組協行 2 節

輔導室：輔導組協行 4 節、資料組協行 4 節

圖書館：圖書館技術服務組協行 4 節

【決議】通過

六、臨時動議：無

七、散會

承辦人：

主任：

校長：

教師兼  
教學組長 鄭貞慧

陳志佳

臺南市立大灣  
高級中學校長 李宜芳

臺南市立大灣高中課程發展委員會課程計畫規劃及審查會議

一、會議日期：115年6月2日（星期二）中午12：10分

二、會議地點：樂學教室

三、會議主席：李宜芳校長

四、出席人員：

| 職稱      | 姓名  | 簽到  | 職稱     | 姓名  | 簽到  |
|---------|-----|-----|--------|-----|-----|
| 校長      | 李宜芳 | 請假  | 國文領域代表 | 吳韶純 | 吳韶純 |
| 教務主任    | 陳志佳 | 陳志佳 | 英語領域代表 | 林怡秀 | 林怡秀 |
| 學務主任    | 曾盈輯 | 曾盈輯 | 數學領域代表 | 林真如 | 請假  |
| 總務主任    | 王巧生 | 請假  | 自然領域代表 | 蔡雅真 | 蔡雅真 |
| 輔委會主任   | 刁于涵 | 刁于涵 | 社會領域代表 | 謝芸欣 | 林鈺翔 |
| 圖書館主任   | 徐鳳麟 | 請假  | 藝文領域代表 | 黃秋虹 | 黃秋虹 |
| 教學組長    | 鄭貞慧 | 鄭貞慧 | 綜合領域代表 | 莊郁諄 | 莊郁諄 |
| 設備組長    | 黃鈺庭 | 黃鈺庭 | 健體領域代表 | 許芳瑜 | 許芳瑜 |
| 訓育組長    | 吳雅雯 | 吳雅雯 | 特教領域代表 | 黃銘君 | 黃銘君 |
| 體育組長    | 楊淑貞 | 楊淑貞 | 科技領域代表 | 汪秀花 | 汪秀花 |
| 一年級導師代表 | 林鈺翔 | 林鈺翔 | 秘書室    | 沈坤益 | 請假  |
| 二年級導師代表 | 鄭智求 | 請假  | 其他     |     | 請假  |
| 三年級導師代表 | 王俊淵 | 王俊淵 |        |     |     |

