

臺南市立土城高中校長及教師公開授課實施辦法

108年5月8日行政會報通過

108年6月13日課發會通過

109年5月28日課發會修正

111年6月10日課發會通過

112年6月12日課發會通過

113年5月26日課發會通過

114年5月26日課發會通過

115年5月25日課發會通過

壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

參、公開授課人員

公開授課人員（以下簡稱授課人員）係指依教育人員任用條例任用、聘任之本校校長及教師。

肆、公開授課實施方式

- 一、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課一次，並以校內教師觀課(以下簡稱觀課教師)為原則。公開授課時間，每次以一節為原則，並得視課程需要增加節數。
- 二、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
 - (一) 學校定期教學觀摩
 - (二) 教師專業學習社群
 - (三) 課程與教學創新（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS(心智圖教學法)…等)
 - (四) 輔導團分區輔導、到校輔導
 - (五) 議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案
- 三、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。

四、共同備課應於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

五、授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校應提供觀課教師紀錄表件(以下附表可供參考)，以利專業回饋之進行。

(1)共同備課記錄【附件一】

(2)教師公開授課教學觀察表【附件二】。

(3)教師教學與班級經營觀察表【附件三】。

(4)製作教學觀察成果照片檔案【附件四】

(5)教學觀察後會談紀錄表【附件五】

六、專業回饋，應由授課人員及建議至少2名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。

七、公開授課實施方式，經各教學研究會討論通過後彙整，學校據以擬訂公開授課計畫，經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，上學期於九月底前公告於學校網頁，下學期則於三月底前公告於學校網頁。

八、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

九、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、觀察前會談（說課）、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由本校核給研習時數證明。

十、觀課人員於觀課前向授課教師報名並經同意後，須參與觀察前會談（說課），觀課後須完成觀察後回饋會談（議課）相關紀錄給公開授課教師。

伍、公開授課實施流程

一、共同備課：授課人員於公開授課前，與領域教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。

二、觀察前會談（說課）：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。

三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考。學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

四、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。

五、觀察後回饋會談（議課）：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

陸、獎勵

一、為鼓勵公開授課，授課人員(含校長及教師)依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」及「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」，於每學年完整進行公開

授課實施流程（即公開授課、共同備課、教學觀察及專業回饋等流程）達2次以上並留有紀錄者，核予嘉獎1次。

二、校長部分提報教育局辦理敘獎，教師部分由本校逕依權責辦理敘獎事宜。

柒、預期效益

一、協助教師掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之內容。

二、提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

捌、本辦法經課程發展委員會核可後通過後，呈校長核准後實施，修正時亦同。

【共同備課記錄】

時間：_年_月_日

姓名	教學科目	教學單元
	自己備課想法	共同備課調整
教材 例如： 核心知識 屬性細節		
教法 例如： 教學步驟 教學資源		
評量 例如： 問答題目 評量試題 學習任務		
其他 例如： 教學情境		

參考自劉世雄教授共同備課表單

教學班級		觀察時間	年 月 日 第 節
教學科目		教學單元	
教 學 者		觀 察 者	
觀察時間 (至少 1 次)	1.	2.	3.

※靠南走廊當第 1 排

座位		第 1 排	第 2 排	第 3 排	第 4 排	第 5 排	第 6 排	第 7 排
列	1							
	2							
	3							
	4							
	5							
	6							
	7							

※非投入行為請打『X』，亦可註記說明。

給教學者教學回饋：

優點與特色	
成長建議	

教學班級		觀察時間	年	月	日	第	節
教學科目		教學單元					
教 學 者		觀 察 者					
觀察時間 (至少 1 次)	1.	2.	3.				

第一組	第二組	第三組
1	1	1
第四組	第五組	第六組
1	1	1

※非投入行為請打『X』，亦可註記說明。

給教學者教學回饋：

優點與特色	
成長建議	

臺南市立土城高級中學教師教學與班級經營觀察表

教學班級		觀察時間	年 月 日 第 節
教學科目		教學單元	
教 學 者		觀 察 者	

層面	檢核項目	檢核重點	優良	良好	普通	尚可	待改進
教師教學	1. 清楚呈現教材內容	1-1 說明學習目標或學習重點					
		1-2 有組織條理呈現教材內容					
		1-3 清楚講解重要概念、原則或技能					
		1-4 提供學生適當的實作或練習					
		1-5 澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀					
		1-6 引發學生思考與討論的教學情境					
		1-7 適時歸納學習重點					
	2. 運用有效教學技巧	2-1 引起並維持學生學習動機					
		2-2 善於變化教學活動或教學方法					
		2-3 教學活動融入學習策略的指導					
		2-4 教學活動轉換與銜接能順暢進行					
		2-5 有效掌握時間分配和教學節奏					
		2-6 透過發問技巧，引導學生思考					
		2-7 使用有助於學生學習的教學媒材					
		2-8 根據學生個別差異實施教學活動					
	3. 應用良好溝通技巧	3-1 板書正確、工整有條理					
		3-2 口語清晰、音量適中					
		3-3 運用肢體語言，增進師生互動					
		3-4 教室走動或眼神能關照多數學生					
	4. 運用學習評量評估學習成效	4-1 適時檢視學生的學習情形					
		4-2 根據學生評量結果，適時進行補救教學					
		4-3 學生學習成果達成預期目標					
班級經營	5. 維持良好的班級秩序	5-1 維持良好的班級秩序					
		5-2 適時增強學生的良好表現					
		5-3 妥善處理學生不當行為或偶發狀況					
	6. 營造積極的班級氣氛	6-1 引導學生專注於學習					
		6-2 布置或安排有助學生學習的環境					
		6-3 展現熱忱的教學態度					
		6-4 教師公平對待學生					

臺南市立土城高級中學教師公開授課教學觀察成果照片

教學班級		觀察時間	年 月 日 第 節
教學科目		教學單元	
教 學 者		觀 察 者	

照片	照片
進行教學觀察	進行教學觀察
照片	照片
教學後回饋會談	教學後回饋會談

臺南市立土城高級中學教師公開授課教學觀察後會談紀錄表

教學班級		會談時間	年 月 日 第 節
教學科目		教學單元	
教 學 者		觀 察 者	

※ 建議回饋會談的重點：

1. 根據教學觀察紀錄進行回饋及澄清，引導教學者瞭解自己的教學優勢與建議改進方向。
2. 教學者表達自己在教學過程中的感受、看法及省思。

會談項目	會談內容簡要記錄
教學者教學優點與特色	
對教學者之具體成長建議	