

臺南市立中山國民中學 114 學年度第二學期課程發展委員會 暨 115 學年度課程規畫及審查教材會議記錄

一、時間：115 年 5 月 27 日（星期二）8 時 0 分

二、地點：中山館研習中心

三、主席：陳威介校長

四、紀錄：李虹儀主任

五、出席人員：本校 114 學年度課發會委員

六、列席人員：本校 115 學年度各領域召集人

七、主席報告：

八、業務單位報告：

(一) 社群成果：114 學年度社群成果表件已置於雲端【社群表件與上傳區】→【114 學年度】，請下載後，將檔名改為「OO 領域社群成果」，請於 6/30(二)前彙整完成，繳至雲端。

(二) 課程評鑑：114 學年度課程評鑑表件已置於雲端【114 課程評鑑資料】，請於 6/19(五)前完成第二學期部分並簽名，繳交紙本（單面列印）繳交給教學組彙整上傳

領域學習課程（全部領域）	附件 3、6、9
彈性學習課程（鳳國、鳳英*3、鳳自*3、鳳數）	附件 5、7、10

(三) 公開授課：114 學年度公開授課需繳交觀課前會談記錄表、公開授課觀察紀錄表、觀察後回饋會談記錄表等三份表件，並提醒尚未繳交的老師，於 6/30(二)前將檔案傳至【114 學年度公開觀課成果】<https://reurl.cc/M2LqY3> 或寄給虹儀 tnbiliya@gmail.com

(四) 課程計畫：115 學年度課程計畫表件（C5-1 領域學習課程、C6-1 彈性學習課程、C3-2 議題實施檢核表）請於【115 課程計畫表件】→【空白表件】下載，撰寫完後再上傳至【完成區】各領域資料夾裡，請於 6/19(五)前繳交，預計 6/26(五)課發會審核。

(五) 自繳教材：如有自繳教材（含彈性課程教材），請於 6/19(五)前繳至【115 課程計畫表件】→【自編教材繳件區】，預計 6/26(五)課發會審核。

(六) 學習評量計畫：115 學年度學生學習評量計畫(C9-4，如紙本)若有要調整（包含評量方式、計分標準及比例），請於紙本直接以紅筆修正，並於 6/19(五)前繳回註冊組彙整，預計 6/26(五)課發會審核。（無修改也請繳回）

彙整期末各作業

	項目	繳件方式	期限	備註
現任 領 召	114 社群成果	繳交至雲端【社群表件與上傳區】	6/30(二)	檔名：OO 領域社群成果
	114 學年度課程評鑑	繳交紙本並簽名 繳交雲端【114 課程評鑑資料】	6/19(五)	領域:附件 3、6、9 彈性課程: 附件 5、7、10
	公開授課	繳交雲端【114 學年度公開觀課成果】pdf 檔 或 mail	6/30(二)	協助提醒老師繳交

C7-1-2 課程發展委員會課程規畫及審查教材會議討論題綱

現任 領召 or 新任 領召	C5-1 領域學習課程計畫	繳交雲端【115 課程計畫表件】→【空白表件】 各領域區域	6/19(五)	1. 一個年級(上下學期)一個檔案 2. 教學請用週次，留意國三第二學期僅 18 週 3. 請同時上傳 word 檔和 pdf 檔，檔名請改為「C5-1 領域學習課程計畫-○○領域△年級」 4. 請用「七、八、九年級」
	C6-1 彈性學習課程計畫	繳交雲端【115 課程計畫表件】→【空白表件】 各彈性課程區域	6/19(五)	1. 一個年級(上下學期)一個檔案 2. 國三第二學期僅 18 週 3. 請同時上傳 word 檔和 pdf 檔，檔名請改為「C6-1 彈性學習課程計畫-○○○○ (新課程名稱)△年級」 4. 請用「七、八、九年級」
	自編教材	繳交雲端【自編教材繳件區】	6/19(五)	○○○○(新課程名稱)△年級
	C9-4 學習評量計畫	是否調整，並加入彈性課程評量方式、計分標準及比例	6/19(五)	無需修改也請繳回，給註冊組

九、提案討論：

【案由一】114 學年度課程評鑑實施情形檢討，請討論。

【說明】1.依據 C4-1「臺南市立中山國民中學課程評鑑實施計畫」辦理

2.請各領域協助進行 114 學年度之課程評鑑，並於 6/19(五)前提交至教務處（需簽名）

【決議】通過

【案由二】115 學年度學校總體課程計畫及學生學習節數分配，請討論。

【說明】C1-1：學校現況(班級數、學生數一覽表，各年級普通班、體育班、藝才班、各類特殊教育班分開)與背景分析(依師資現況、學生學習、家長需求、在地特色、社區發展等面向分析說明)。

C3-1：114 學年度各年級(含普通班、體育班、各類特殊類型教育班)總體課程(領域與彈性)節數分配。

【決議】通過

【案由三】115 學年度學校重大行事預定排定日期(含校慶、運動會、畢業典禮、戶外教育)，請討論。

【說明】有關 115 學年度學校重大行事安排，依照教育局行事曆排定相關時程如附件示(C9-2)：115 年 10 月 23 日校慶運動會；115 年 11 月 25 日-27 日戶外教育；上學期定期考時間：第一次定期考 115 年 10 月 6 日至 10 月 7 日、第二次定期考 115 年 11 月 23 日至 11 月 24 日、第三次定期考 116 年 1 月 18 日至 1 月 19 日；下學期定期考時間：第一次定期考：116 年 3 月 24 日至 3 月 25 日、第二次定期考 116 年 4 月 28 日至 4 月 29 日(九年級)、5 月 12 日至 5 月 13 日(七、八年級)、第三次定期考 115 年 6 月 28 日至 6 月 29 日；116 年 6 月 10 日畢業典禮【暫定】。

一、二、三年級戶外教育課程計畫簡表如螢幕所示，請審議。

【決議】通過

【案由四】115 學年度全校一週作息表排定，請討論。

【說明】全校一週作息表沿用 114 學年度之作息表，如 C9-1 所示

【決議】通過

【案由五】115 學年度全校(含普通班、藝術才能班、體育班、各類特殊教育班)各年級校訂彈性學習課程課程內涵的審查，請討論。

【說明】各年級校訂彈性學習課程內涵(C2-1 之大系統及中系統)如螢幕所示。

【決議】通過

【案由六】115 學年度各年級領域教科書選用版本一覽表，請討論。

【說明】115 學年度各年級領域教科書已於 5/20 陸續選出並完成版本確認，各領域選用版本如螢幕所示(C8-1)，請委員追認。

【決議】通過

【案由七】115 學年度九年級會考後課程規畫總表，請討論。

【說明】115 學年度九年級會考後課程規畫總表如螢幕所示(C3-3)，請討論

【決議】通過

C7-1-2 課程發展委員會課程規畫及審查教材會議討論題綱

【案由八】115 學年度部定與校訂跨領域協同課程規劃節數審查，請討論。

【說明】本校無規劃此課程，無需審查。

【決議】通過

【案由九】115 學年度課程評鑑實施計畫，請討論。

【說明】本校 115 學年度課程評鑑實施計畫沿用 114 學年度之內容與格式，請審議

【決議】通過

【案由十】115 學年度校長及教師公開授課實施辦法，請討論。

【說明】本校 115 學年度校長及教師公開授課實施辦法如(C10-1)所示

【決議】通過

【案由十一】115 學年度學校各年級學習評量計畫(可含學校學習評量作業要點的訂定)，
請討論。

【說明】本校 115 學年度學校學習評量作業要點及各領域學習評量計畫如(C9-4)所示

【決議】補上彈性課程評分準則

十、臨時動議：

十一、散會：09 時 10 分

承辦人：

教師兼
數學組長 陳敏銓

主任：

教師兼
教務主任 李虹儀

校長：



臺南市立中山國民中學 114 學年度課程發展委員會第二學期會議

105.5.27

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
校長	陳威介	陳威介	特教代表	翁子媛	翁子媛
家長代表	葉凌韻		體育班代表	金慶儒	金慶儒
教師會理事主席	黃玠源	黃玠源	舞蹈班代表	張婉鈞	張婉鈞
教務主任	李虹儀	李虹儀	三年級級導師	連明鴻	連明鴻
學務主任	陳美伶	陳美伶	二年級級導師	張志維	張志維
總務主任	郭家樑		一年級級導師	黃莉琄	黃莉琄
輔導主任	簡妙諭	簡妙諭	教學組長	陳敏銓	陳敏銓
114 國文召集人	張培德	張培德	115 國文召集人	蔡嘉云	蔡嘉云
114 英語召集人	盧信宏	盧信宏	115 英語召集人	潘建蓉	潘建蓉
114 數學召集人	張志維	張志維	115 數學召集人	羅佳民	羅佳民
114 自然召集人	張逸欣	張逸欣	115 自然召集人		
114 社會召集人	黃汝孝	黃汝孝	115 社會召集人	黃惠瑜	黃惠瑜
114 健體召集人	杜殷琰	杜殷琰	115 健體召集人	邱勤予	邱勤予
114 藝術召集人	蕭秋雲	蕭秋雲	115 藝術召集人	黃玉婷	黃玉婷
114 綜合召集人	黃于恬	黃于恬	115 綜合召集人	曾瑞芬	曾瑞芬
114 科技召集人	黃莉琄	黃莉琄	115 科技召集人	曾煥鈞	曾煥鈞