

臺南市南區省躬國民小學 115 學年度第一學期三年級彈性學習省躬E起趣課程計畫參考說明

學習主題名稱 (中系統)	看我十指神功	實施年級 (班級組別)	三年級	教學節數	本學期共(21)節
彈性學習課程 四類規範	1. 統整性探究課程 (☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題)				
設計理念	了解科技與生活間的關係，並利用資訊科技探索灣裡各里及特色。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。				
課程目標	學習電腦基本操作、基本本指法、中英打字及使用電腦繪圖				
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出現在 學習表現	☐ 國語文 ☐ 英語文 ☐ 英語文融入參考指引 ☐ 本土語 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 健康與體育 ☐ 生活課程 ☒ 科技 ☐ 科技融入參考指引		☐ 性別平等教育 ☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育 ☐ 家庭教育 ☐ 原住民教育 ☐ 戶外教育 ☐ 國際教育		
表現任務 須說明引導基準：學 生要完成的細節說明	使用電腦軟體畫出灣裡地區的特色美食、休閒活動與代表建築。				
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)					
認識電腦 (3節) 認識資訊安全與 使用原則 ➡ 電腦基本操 作(4節) 了解滑鼠的運用 與功能 ➡ 基本指法 (4節) 電腦基本操作及 正確的鍵盤指法 ➡ 中英打字 (5節) 認識並練習常用 輸入法 ➡ 我是小里長 (5節) 運用小畫家製作 以灣裡為主題的 繪圖					

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

教學期程	節數	單元與活動 名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞具體規 畫設計相關學習活動之內容與教學流 程	學習評量	自編自選教材 或學習單
第 1-3 週	3	認識電腦	資 E11 建立康健的數位使用習慣與態度。 資 E12 了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範 資 E13 具備學習資訊科技的興趣。	日常的科技產品，以及基本運作原理。資訊安全與使用原則	1. 能正確開關機 2. 能運用正確的姿勢使用電腦。 3. 認識電腦硬體、軟體、輸入和輸出等基本設備。 4. 能說出電腦週邊配備的名稱。	1. 操作：能正確開關機 2. 運用：運用正確的姿勢使用電腦。 3. 認識：電腦硬體、軟體、輸入和輸出等基本設備 4. 說出：電腦週邊配備的名稱。	實作評量	自選教材
第 4-7 週	4	學習電腦基本操作	科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	日常的科技產品，以及基本運作原理。	1. 學會正確操作滑鼠的姿勢。 2. 了解單響(按一下)及雙響(按兩下)的功能。 3. 了解滑鼠	1. 使用：正確操作滑鼠的姿勢。 2. 辨別：單響(按一下)及雙響(按兩下)的功能。 3. 辨識：滑鼠與游標之間的關係並能辨識形狀和功能。	實作評量	自選教材

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

					與游標之間的關係並能辨識形狀和功能。			
第 8-11 週	4	基本指法	科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	日常的科技產品，以及基本運作原理。	1. 學會正確的打字姿勢 2. 學會正確的鍵盤指法	1. 使用：正確的打字姿勢 2. 操作：正確的鍵盤指法	實作評量	自選教材
第 12-16 週	5	中英打字	科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	日常的科技產品，以及基本運作原理。	1. 認識鍵盤、特殊鍵的使用 2. 會英文輸入 3. 認識中文輸入 4. 切換注音輸入法	1. 認識：鍵盤、特殊鍵的使用 2. 操作：英文輸入 3. 操作：認識中文輸入 4. 操作：切換注音輸入法 5. 應用：利用文字處理軟體打一篇 50 字介紹灣裡各里的文章。	實作評量	自選教材
第 17-21 週	5	我是小里長	資 E11 建立康健的數位使用習慣與態度。 資 E12 了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範	日常的科技產品，以及基本運作原理。	1. 認識小畫家的功能及操作介面 2. 能靈活運用滑鼠工具繪製各	1. 認識：小畫家 軟體 2. 認識：視窗畫面的介紹 3. 認識：標題 列、功能表列、工具箱、畫 布區、色塊區、狀態列。 4. 操作：能正確存檔 5. 應用：利用小畫家完成灣裡	實作評量	自選教材

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

			資 E13 具備學習資訊科技的興趣。 科 E5 繪製簡單草圖以呈現設計構想。		種線條 3. 認識小畫家的繪圖相關工具 4. 圖形繪製練習 5. 以灣裡為主題繪圖	六里特色的海報		
--	--	--	---	--	--	---------	--	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

臺南市南區省躬國民小學 115 學年度第二學期三年級彈性學習省躬 E 起趣課程計畫參考說明

學習主題名稱 (中系統)	我是文書高手	實施年級 (班級組別)	三年級	教學節數	本學期共(21)節
彈性學習課程 四類規範	1. ☒ 統整性探究課程 (☒ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題)				
設計理念	透過網路學習探索灣裡各古建築，並利用資訊科技整理成書面報告。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。				
課程目標	學習電腦基本操作、使用文書軟體製作文件、運用美工軟體繪製圖案				
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出現在 學習表現	☐ 國語文 ☐ 英語文 ☒ 英語文融入參考指引 ☐ 本土語 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☐ 綜合活動 ☐ 健康與體育 ☐ 生活課程 ☒ 科技 ☒ 科技融入參考指引		☐ 性別平等教育 ☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育 ☐ 家庭教育 ☐ 原住民教育 ☐ 戶外教育 ☐ 國際教育		
表現任務 須說明引導基準：學 生要完成的細節說明	網路搜尋灣裡各種古建築的相關介紹並擬定與耆老、廟祝的訪問行程，將訪談內容整理成書面的報告。				
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)					
網路任遨遊 (5節) 認識瀏覽器與實際運用 ➡ 訪談大補帖 (5節) 文書處理基本操作 及排版技巧 ➡ 創作小天地 (5節) 認識文書處理相關按 鍵使用方法 ➡ 我是小記者 (6節) 能完成文稿編修並列 印成果					

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

教學期程	節數	單元與活動 名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞具體規 畫設計相關學習活動之內容與教學流 程	學習評量	自編自選教材 或學習單
第 1-5 週	5	網路任遨遊	科 E4 體會動手實作的樂趣，並養成正向的科技態度。 資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性。 資 E11 建立康健的數位使用習慣與態度。 資 E12 了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 資 E13 具備學習資訊科技的興趣。	新興科技，科技與生活間的關係(含資訊安全與使用原則)。	- 進入瀏覽器的時光隧道 - 瀏覽器使用大觀園 - 瀏覽器可以拜訪的入口網站 - 我的瀏覽器 - 認識網頁書籤 - 搜尋灣裡各種古建築的相關介紹。 - 搜尋三合院建築。	- 辨別：什麼是網際網路 - 辨別：上網能做什麼 - 辨別：如何上網及上網模式 - 區分：網站與網頁的關係 - 辨別：什麼是網址 - 辨別：應有資訊素養及上網安全常識 - 應用：認識搜尋引擎與關鍵字，搜尋各種古建築及三合院建築的網站資訊。	實作評量	自選教材

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

第 6-10 週	5	訪談大補帖	科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。 資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	日常的科技產品，以及基本運作原理。	1. 開啟新檔 2. 文字輸入與設定 3. 調整顯示比例 4. 設定文字格式 5. 設定段落間隔 6. 圖形編排 7. 文字色彩設定 8. 檔案儲存	1. 建立：輸入法的概念正確存檔的觀念 2. 操作：能正確存檔 3. 操作：開啟舊檔 4. 使用：標點符號 5. 了解：如何使用軟體打一篇訪談稿	實作評量	自選教材
第 11-15 週	5	創作小天地	科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	日常的科技產品，以及基本運作原理。	1. 文書處理常用的快速鍵與按鍵 2. 認識組合鍵	1. 操作：文書處理常用的快速鍵與按鍵 2. 認識：組合鍵 3. 完成：廟宇特派員紀錄表	實作評量	自選教材
第 16-21 週	6	我是小記者	科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。	日常的科技產品，以及基本運作原理。	1. 能進行編輯、列印的設定 2. 能結合文	1. 建立：段落格式觀念 2. 操作：文字格式設定 3. 操作：插入圖片與格式設定 4. 完成：使用文書處理軟體完	實作評量	自選教材

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

			資 E8 認識基本的數位資源整理方法。		字、圖畫等完成文稿的編輯 3. 文書處理常用的快速鍵與按鍵 4. 認識組合鍵	成尋訪耆老紀錄表。		
--	--	--	---------------------	--	--	-----------	--	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。