

臺南市公立北門區文山國民小學 115 學年度第 1 學期四年級彈性學習 M 力四攝 課程計畫參考說明

學習主題名稱 (中系統)	校園點一滴	實施年級 (班級組別)	四年級		教學節數	本學期共(21)節		
彈性學習課程 四類規範	1. 統整性探究課程 (<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題)							
設計理念	結構與功能：習得文書處理軟體技能，進而能應用於日常生活中。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實建處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養 並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態環境。							
課程目標	學生能夠透過電腦文書編輯技巧，編排個人化的校刊版面，能分享發表並欣賞他人作品。。							
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出現在 學習表現	<input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input checked="" type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引				<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育			
總結性 表現任務 須說明引導基準：學 生要完成的細節說明	校刊發表：認識 word 軟體等功能，理解其運作原理，並能熟悉操作與應用，並進行創作。能完成 Code.org-課程 3。							
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)								
教學期程	節數	單元與活 動名稱	學習表現 校訂或相關領	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

			域與 參考指引或 議題實質內涵					
第1~8週	8	Word我的	資E1認識常見的資訊系統。 資E9利用資訊科技分享學習資源與心得。	1. Word操作介面。 2. 文字編排。 3. 表格繪製	認識Word操作介面並能整理編排文字表格資料。	1. 認識Word操作介面。 2. 練習創意文字編排。 3. 搜尋校園相關活動照片編排表格圖文簡介。 4. 分享發表。	1. 完成校園相關活動圖文表格編排簡介。	
第9~18週	10	校刊小達人	資E1認識常見的資訊系統。 資E9利用資訊科技分享學習資源與心得。	1. 文字表格編輯 2. Word版面設計及列印輸出	1. 能運用文字、表格、文字藝術師等編輯校刊版面 2. 能認識Word版面設計及列印輸出方法。	1. 學習如何插入文字方塊、表格、文字藝術師及邊框。 2. 整理編排校刊。 3. 列印輸出。 4. 上臺分享心得。	1. 完成校刊編排。 2. 能分享發表並欣賞他人作品。	
第19~22週	3	運算思維(三)	資E3 應用運算思維描述問題解決的方法。 資E10 了解資訊科技於日常生活之重要性。	1. 運算思維與生活 2. egame-拯救麗麗嘉課程4-1~4-8	1. 能了解運算思維與生活的連結 2. 能完成egame-拯救麗麗嘉課程4-	1. 介紹運算思維的實例 2. 實作egame-拯救麗麗嘉課程4-1~4-8	1. 完成egame-拯救麗麗嘉課程4-1~4-8 2. 態度評量	1. 運算思維 https://www.egame.kh.edu.tw/

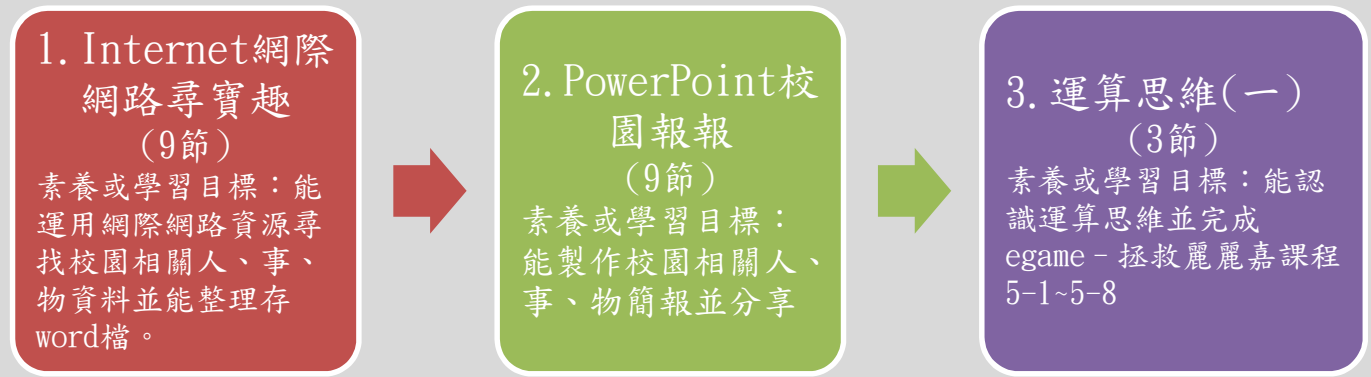
C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

			科E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係。		1~4-8			
--	--	--	------------------------	--	-------	--	--	--

臺南市公立北門區文山國民小學 115 學年度第 2 學期四年級彈性學習 M 力四攝 課程計畫

學習主題名稱 (中系統)	校園點一滴	實施年級 (班級組別)	四年級	教學節數	本學期共(21)節
彈性學習課程 四類規範	1. <input checked="" type="checkbox"/> 統整性探究課程 (<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題)				
設計理念	交互作用：透過網路資源與簡報技能的互動，產生對校園動植物更深一層的認識。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-A3 具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。				
課程目標	學生能夠具備使用文書處理創作之能力：認識word軟體等功能，理解其運作原理，並能熟悉操作與應用，並進行創作。				
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出現在 學習表現	<input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育		
總結性 表現任務 須說明引導基準：學 生要完成的細節說明	簡報發表：能運用網路資源及簡報技能，對校園動植物更深一層的介紹與認識。				

課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)



C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第1~9週	9	Internet網際網路尋寶趣	資E1 認識常見的資訊系統。 資E8 認識基本的數位資源整理方法。	1. 網路位址與名稱 2. 瀏覽器種類 3. 搜尋引擎與搜尋方式 4. 網頁連結和書籤管理 5. 進階搜尋技巧	1. 能認識網路位址與名稱 2. 能認識常見瀏覽器 3. 能使用搜尋引擎 進行搜索並分享 4. 能設置並管理書籤 5. 能學會進階搜尋技巧	1. 介紹網路位址與名稱 2. 介紹常見瀏覽器 3. 練習使用搜尋引擎 4. 實作尋找校園相關人事物資料並整理存word檔 5. 練習進階搜尋技巧	1. 實作評量 2. 搜尋整理校園人事物資料並能整理存word檔。	網路資源
第10~18週	9	PowerPoint校園報報	資E1 認識常見的資訊系統 資E9 利用資訊科技分享學習資源與心得 國6-III-3 掌握寫作步驟，寫出表達	1. 操作介面要領 2. 版面配置 3. 新增、複製、刪除投影片 4. 插入符號、元件 5. 加入特效、超連結 6. 製作校園相關人事物簡報	1. 能使用簡報的常用操作介面 2. 能配置版面 3. 能新增、複製、刪除投影片 4. 能插入符號、元件 5. 能製作校園相關人、事、物簡報	1. 練習常用操作介面 2. 配置投影片版面 3. 練習新增、複製、刪除投影片 4. 練習插入符號、元件 5. 製作校園相關人事物簡報	1. 實作評量 2. 製作校園相關人、事、物簡報並分享	
第19~21	3	運算思維	資E3 應用運算思	1. 認識運算	1. 能認識運	1. 介紹運算思維	1. 完成	1. 運算思維

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

週		(四)	<p>維描述問題解決的方法。</p> <p>資E13 具備學習資訊科技的興趣。</p>	<p>思維</p> <p>2. Code.org 班級共學-課程4</p>	<p>算思維</p> <p>2. 能完成 Code.org-課程4</p>	<p>2. 實作Code.org-課程4</p>	<p>egame-拯救麗麗嘉課程5-1~5-8</p> <p>2. 態度評量</p>	<p>https://www.egame.kh.edu.tw/</p>
---	--	-----	---	---------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------	--	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。