

臺南市立北門區文山國民小學校長及教師公開授課實施計畫

115.05.26 課程發展委員會決議通過

壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體的教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

參、公開授課人員

- 一、校長、正式老師、聘期為三個月以上之代理代課教師，為公開授課人員（以下簡稱授課人員）。
- 二、兼任教師及聘期不足三個月之代理代課教師有意願公開授課者，視為授課人員。

肆、公開授課實施方式

- 一、為持續提升教學品質與學生學習成效，形塑同儕共學的教學文化，校長及每位教師每學年應在學校或社群整體規劃下，至少公開授課一次，並進行專業回饋。（建議各校以 3 人以上為一組進行規劃。）
- 二、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課 1 次，並以校內教師觀課（以下簡稱觀課教師）為原則。公開授課時間，每次以 1 節為原則，並得視課程需要增加節數。
- 三、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
 - （一）學校定期教學觀摩。
 - （二）教師專業學習社群。
 - （三）課程與教學創新（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS 教學法…等）。
 - （四）國教輔導團分區輔導、到校輔導。
 - （五）議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案。
 - （六）教師專業發展實踐方案專業回饋人才認證相關事項。
 - （七）其它有關提升教師專業成長相關之教學活動。
- 四、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。
- 五、共同備課：

應於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

六、觀察前會談(說課)：為提升觀課與議課品質，建議可於授課前再次提醒觀課重點(10-30分鐘即可)，如：

1. 學習活動設計(情境與流程)：是否回應教學目標、學習目標
2. 學生學習：需要特別觀察的學生、學生表現紀錄

七、授課及觀課：

授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校應提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

八、專業回饋：

應由授課人員及建議至少2名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。

九、公開授課擬定方式，經各教學研究會、年級或年段會議討論通過後，由相關處室彙整，學校據以擬訂各校公開授課計畫，經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，於每年3月31日及9月30日前公告於學校網頁(參考如附件一)。

十、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

十一、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

伍、公開授課實施流程

一、共同備課：授課人員於公開授課前，與領域教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。

二、觀察前會談(說課)：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。

三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考。學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

四、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。

五、觀察後回饋會談(議課)：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

陸、預期效益

一、協助學校行政端掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之內容。

二、支持教師熟稔公開授課之辦理方式，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

柒、本計畫經課程發展委員會核可後公佈實施，修正時亦同。

編號	教學者	班級	領域名稱	教學單元	共同備課			公開授課(教學觀察)			專業回饋			觀課人員	授課單元選擇原因與分析 (需檢附所選證明)
					日期	節次	地點	日期	節次	地點	日期	節次	地點		
															<input type="checkbox"/> 學力檢測分析 <input type="checkbox"/> 會考分析 <input type="checkbox"/> 學習扶助測驗結果 <input type="checkbox"/> 校內學習評量試後分析 <input type="checkbox"/> 經教師社群對話之學生學習困難 學習診斷 <input type="checkbox"/> 其他_____
															<input type="checkbox"/> 學力檢測分析 <input type="checkbox"/> 會考分析 <input type="checkbox"/> 學習扶助測驗結果 <input type="checkbox"/> 校內學習評量試後分析 <input type="checkbox"/> 經教師社群對話之學生學習困難 學習診斷 <input type="checkbox"/> 其他_____
															<input type="checkbox"/> 學力檢測分析 <input type="checkbox"/> 會考分析 <input type="checkbox"/> 學習扶助測驗結果 <input type="checkbox"/> 校內學習評量試後分析 <input type="checkbox"/> 經教師社群對話之學生學習困難 學習診斷 <input type="checkbox"/> 其他_____
															<input type="checkbox"/> 學力檢測分析 <input type="checkbox"/> 會考分析 <input type="checkbox"/> 學習扶助測驗結果 <input type="checkbox"/> 校內學習評量試後分析 <input type="checkbox"/> 經教師社群對話之學生學習困難 學習診斷 <input type="checkbox"/> 其他_____
															<input type="checkbox"/> 學力檢測分析 <input type="checkbox"/> 會考分析 <input type="checkbox"/> 學習扶助測驗結果 <input type="checkbox"/> 校內學習評量試後分析 <input type="checkbox"/> 經教師社群對話之學生學習困難 學習診斷 <input type="checkbox"/> 其他_____

附件 2

台南市文山國小教師公開授課【觀察前會談記錄表】

教學者： _____ 任教年級： _____ 任

教科目： _____

課程主題： _____

觀察前會談

時間： _____

觀察者： _____

一、教材內容：

二、教學目標：

三、學生先備經驗：

四、教學活動：

五、教學評量方式：

六、觀察學習的焦點：

附件 3 臺南市北門區文山國民小學教師公開授課【觀課紀錄表】

教學班級		觀課教師	
班級人數		授課教師	
教學領域		教學日期	
單元名稱		教學時間	第 節 / 分鐘
項目		教學觀察重點(教學觀察紀錄與回饋, 請打✓)	教學表現事實 文字摘要描述
(一)掌握 教學目標	掌握教材概念、 熟悉教材	<input type="checkbox"/> 1. 能明確說明重點及目標 <input type="checkbox"/> 2. 正確掌握任教單元的教材內容 <input type="checkbox"/> 3. 能依教學目標來設計活動、提問題 <input type="checkbox"/> 4. 巧妙地銜接教學活動, 維持流暢的教學節奏及速度	
(二)進行 有效教學	1. 引起並維持學生動機	<input type="checkbox"/> 1. 提出和學生生活相關的問題, 引起學學習興趣 <input type="checkbox"/> 2. 有效連結學生的新舊知識 <input type="checkbox"/> 3. 能以新鮮有趣的事物或活動, 維持學生注意力 <input type="checkbox"/> 4. 給予學生成功的經驗, 增強其學習動機 <input type="checkbox"/> 5. 教學活動轉換與銜接能順暢進行	
	2. 因應個別差異, 運用多元教學方法	<input type="checkbox"/> 1. 能以學生為主體, 提供學生充分參與學習的機會 <input type="checkbox"/> 2. 善於變化教學活動與運用適當教學策略 <input type="checkbox"/> 3. 能促進學生相互合作、共同討論或學習 <input type="checkbox"/> 4. 能設計學習情境(進行師生討論、小組討論、小組發表啟)發學生思考與討論 <input type="checkbox"/> 5. 多舉例說明或示範以增進理解	
	3. 善用各種發問及評量技巧	<input type="checkbox"/> 1. 設計問題由淺而深, 能考察學生是否了解教學內容 <input type="checkbox"/> 2. 發問後能針對學生回答繼續延伸問 <input type="checkbox"/> 3. 適時檢視學生的學習情形 <input type="checkbox"/> 4. 依實際需要選擇適切的評量方式 <input type="checkbox"/> 5. 聽答後能統整理答, 加深學生印象或促進概念完整	
(三)良好 互動溝通	1. 溝通表達技巧	<input type="checkbox"/> 1. 音量適中, 口語清晰, 不疾不徐使全班學生都聽得清楚。 <input type="checkbox"/> 2. 使用學生能理解的語言文字或生活化例證, 解釋上課內容。 <input type="checkbox"/> 3. 能適當地搭配各種肢體語言, 增進學生理解。	

C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

		<input type="checkbox"/> 4. 做到教室走動或眼神能關照多數學生。	
	2. 教學媒材引用	<input type="checkbox"/> 適時搭配各種教具教材或多媒體工具，有助學生的學習	
	3. 鼓勵學生發表，並能傾聽、回饋	<input type="checkbox"/> 1. 鼓勵學生發表，傾聽學生說話，不隨便干擾 <input type="checkbox"/> 2. 複述或澄清學生說話的內容，以確定了解其意 <input type="checkbox"/> 3. 對學生的反應做建設性的回饋，避免負面的批評 <input type="checkbox"/> 4. 能澄清迷思概念或引導價值觀	
(四)良好班級經營	營造和諧愉快的班級氣氛	<input type="checkbox"/> 1. 以和善的表情和親切的口吻與學生互動 <input type="checkbox"/> 2. 能以幽默、機智帶動班級輕鬆愉快氣氛 <input type="checkbox"/> 3. 對於突發性的狀況或學生行為，能明確妥善處理 <input type="checkbox"/> 4. 教室秩序常規維持良好 <input type="checkbox"/> 5. 適時增強學生的良好表現	
觀課心得 回饋建議			

附件 4

臺南市北門區文山國小教師公開授課【議課紀錄表】

一、教學者：	
二、領域：	/ 課程單元名稱：
三、授課日期：	/ 議課日期：
四、議課地點：	
五、主席：	
六、出席：	
七、議課內容：(如授課教師在教學活動時遭遇問題摘述、教學反思或問題解決策略、回饋人員的評述…等)	