

| 學習主題名稱                   | 職業教育                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 實施年級<br>(班級組別) | 九年級 | 教學節數                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 本學期共(21)節 |  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 彈性學習課程<br>四類規範           | <p><b>3. <input type="checkbox"/>特殊需求領域課程</b></p> <p>身障類:<input type="checkbox"/>生活管理<input type="checkbox"/>社會技巧<input type="checkbox"/>學習策略 <input checked="" type="checkbox"/>職業教育<input type="checkbox"/>溝通訓練<input type="checkbox"/>點字<input type="checkbox"/>定向行動<input type="checkbox"/>功能性動作訓練<input type="checkbox"/>輔助科技運用</p> <p>資優類:<input type="checkbox"/>創造力<input type="checkbox"/>領導才能<input type="checkbox"/>情意發展<input type="checkbox"/>獨立發展</p> <p>其他類:<input type="checkbox"/>藝術才能班及體育班專門課程</p> <p><b>4. <input type="checkbox"/>其他類課程</b></p> <p><input type="checkbox"/>本土語文/<input type="checkbox"/>新住民語文<input type="checkbox"/>服務學習<input type="checkbox"/>戶外教育<input type="checkbox"/>班際或校際交流<input type="checkbox"/>自治活動<input type="checkbox"/>班級輔導<input type="checkbox"/>學生自主學習<input type="checkbox"/>領域補救教學</p> |                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |  |
| 設計理念                     | 了解職業相關基本資訊與所需工作能力                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |  |
| 本教育階段<br>總綱核心素養<br>或校訂素養 | <p>J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐。</p> <p>J-B2 具備善用科技、資訊與媒體以增進學習的素養，並察覺、思辨人與科技、資訊、媒體的互動關係。</p> <p>J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |  |
| 課程目標                     | <p>1.學習正確且實用的工作知識與技能，培養就業所需基本能力</p> <p>2.涵養並建立良好工作態度，增進工作時應變及調適能力</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |  |
| 配合融入之領<br>域或議題           | <input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語<br><input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動<br><input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |     | <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育<br><input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育<br><input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育<br><input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 |           |  |
| 表現任務                     | 依教師給予工作指令進行觀察及實作評量                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |  |

## 課程架構脈絡

| 教學期程  | 節<br>數 | 單元與活動名稱             | 學習表現<br>校訂或相關領域與<br>參考指引或<br>議題實質內涵       | 學習內容<br>(校訂)                       | 學習目標                 | 學習活動                         | 學習評量         | 自編自選教材<br>或學習單 |
|-------|--------|---------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|------------------------------|--------------|----------------|
| 第 1 週 | 1      | 1-1 文書資料整<br>理類工作知識 | 特職 1-III-1 列舉<br>常見職業名稱。<br>特職 1-III-3 列舉 | 特職 A-III-1<br>工作所需設<br>備條件的認<br>識。 | 提升常見職<br>種相關資訊<br>認識 | 1.工作環境及工作內容介紹<br>2.口頭評量及心得回饋 | 口頭測驗         | 無              |
| 第 2 週 | 1      | 1-2 文書資料整<br>理類工作技能 |                                           |                                    | 提升常見職<br>種工作技能       | 1.工作內容講解及示範<br>2.工作內容實際演練    | 實作評量<br>觀察評量 | 無              |

## C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

|        |   |                    |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
|--------|---|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|
| 第 3 週  | 1 | 1-2 文書資料整理類工作技能    | 不同工作所需設備條件<br><br>特職 1-IV-2 列舉常見職業所應具備的工作條件。<br>特職 3-III-1 表現移動與負重能力完成指定工作。<br>特職 3-IV-2 依據步驟組合完成成品。<br>特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 | 特職 A-IV-1 工作資訊與條件、進修管道的查詢方式。<br>特職 B-III-1 物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形。<br>特職 B-IV-2 物品的組合與拼裝。<br>特職 B-IV-3 工作效率的維持。 | 3.依學生狀況給予一定時限及不同口頭視覺指令實際演練工作情境(文件及書籍整理歸檔)<br><br>提升常見職種相關資訊認識 | 1.工作環境及工作內容介紹<br>2.口頭評量及心得回饋                                                          | 口頭測驗         | 無 |
| 第 4 週  | 1 | 1-2 文書資料整理類工作技能    |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 5 週  | 1 | 1-2 文書資料整理類工作技能    |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 6 週  | 1 | 1-2 文書資料整理類工作技能    |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 7 週  | 1 | 1-2 文書資料整理類工作技能    |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 8 週  | 1 | 1-2 文書資料整理類工作技能    |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 9 週  | 1 | 2-1 設備裝配及物件組合類工作知識 |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 10 週 | 1 | 2-2 設備裝配及物件組合類工作技能 |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 11 週 | 1 | 2-2 設備裝配及物件組合類工作技能 | 特職 3-V-1 正確完成複雜的工作。<br>特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。<br>特職 5-IV-2 主動表達需求以增進工作效能。特職 5-IV-3 接受臨時工作指令完成工作。                                            | 特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。<br>特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。                                                 | 提升常見職種工作技能                                                    | 1.工作內容講解及示範<br>2.工作內容實際演練<br>3.依學生狀況給予一定時限及不同口頭視覺指令實際演練工作情境（金屬製五金類及木製常見家用、辦公用製品裝配及組合） | 實作評量<br>觀察評量 | 無 |
| 第 12 週 | 1 | 2-2 設備裝配及物件組合類工作技能 |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 13 週 | 1 | 2-2 設備裝配及物件組合類工作技能 |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 14 週 | 1 | 3-1 農業園藝類工作知識      |                                                                                                                                          |                                                                                                          |                                                               |                                                                                       |              |   |
| 第 15 週 | 1 | 3-2 農業園藝類工作技能      |                                                                                                                                          |                                                                                                          | 提升常見職種工作技能                                                    | 1.工作內容講解及示範<br>2.工作內容實際演練                                                             | 實作評量<br>觀察評量 | 無 |

## C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

|        |   |                   |                                                                                                                                       |  |                                                   |  |
|--------|---|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------|--|
| 第 16 週 | 1 | 3-2 農業園藝類<br>工作技能 | 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。<br>特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。<br>特職 5-IV-2 主動表達需求以增進工作效能。特職 5-IV-3 接受臨時工作指令完成工作。<br>特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。 |  | 3.依學生狀況給予一定時限及不同口頭視覺指令實際演練工作情境（農地整理、種植照料、移栽及裝飾工作） |  |
| 第 17 週 | 1 | 3-2 農業園藝類<br>工作技能 |                                                                                                                                       |  |                                                   |  |
| 第 18 週 | 1 | 3-2 農業園藝類<br>工作技能 |                                                                                                                                       |  |                                                   |  |
| 第 19 週 | 1 | 3-2 農業園藝類<br>工作技能 |                                                                                                                                       |  |                                                   |  |
| 第 20 週 | 1 | 3-2 農業園藝類<br>工作技能 |                                                                                                                                       |  |                                                   |  |
| 第 21 週 | 1 | 3-2 農業園藝類<br>工作技能 |                                                                                                                                       |  |                                                   |  |

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

◎彈性學習課程之第 4 類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。

臺南市立沙崙國際高中國中部 114 學年度第二學期九年級彈性學習 職業教育 課程計畫(普通班/藝術班/體育班/特教班)

| 學習主題名稱 | 職業教育 | 實施年級<br>(班級組別) | 九年級 | 教學節數 | 本學期共(17)節 |
|--------|------|----------------|-----|------|-----------|
|        |      |                |     |      |           |

## C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

| 彈性學習課程<br>四類規範                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>3.□特殊需求領域課程</b></p> <p>身障類:<input type="checkbox"/>生活管理<input type="checkbox"/>社會技巧<input type="checkbox"/>學習策略 <input checked="" type="checkbox"/>職業教育<input type="checkbox"/>溝通訓練<input type="checkbox"/>點字<input type="checkbox"/>定向行動<input type="checkbox"/>功能性動作訓練<input type="checkbox"/>輔助科技運用</p> <p>資優類:<input type="checkbox"/>創造力<input type="checkbox"/>領導才能<input type="checkbox"/>情意發展<input type="checkbox"/>獨立發展</p> <p>其他類:<input type="checkbox"/>藝術才能班及體育班專門課程</p> <p><b>4.□其他類課程</b></p> <p><input type="checkbox"/>本土語文/<input type="checkbox"/>新住民語文<input type="checkbox"/>服務學習<input type="checkbox"/>戶外教育<input type="checkbox"/>班際或校際交流<input type="checkbox"/>自治活動<input type="checkbox"/>班級輔導<input type="checkbox"/>學生自主學習<input type="checkbox"/>領域補救教學</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|
| 設計理念                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 了解職業相關基本資訊與所需工作能力                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 本教育階段<br>總綱核心素養<br>或校訂素養                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐。</p> <p>J-B2 具備善用科技、資訊與媒體以增進學習的素養，並察覺、思辨人與科技、資訊、媒體的互動關係。</p> <p>J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 課程目標                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>1.學習正確且實用的工作知識與技能，培養就業所需基本能力</p> <p>2.涵養並建立良好工作態度，增進工作時應變及調適能力</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 配合融入之領域或議題                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/>國語文 <input type="checkbox"/>英語文 <input checked="" type="checkbox"/>英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/>本土語<br/> <input type="checkbox"/>數學 <input type="checkbox"/>社會 <input type="checkbox"/>自然科學 <input type="checkbox"/>藝術 <input checked="" type="checkbox"/>綜合活動<br/> <input type="checkbox"/>健康與體育 <input type="checkbox"/>生活課程 <input checked="" type="checkbox"/>科技 <input checked="" type="checkbox"/>科技融入參考指引         </td> <td style="vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/>性別平等教育 <input type="checkbox"/>人權教育 <input type="checkbox"/>環境教育 <input type="checkbox"/>海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/>品德教育<br/> <input type="checkbox"/>生命教育 <input type="checkbox"/>法治教育 <input checked="" type="checkbox"/>科技教育 <input checked="" type="checkbox"/>資訊教育 <input type="checkbox"/>能源教育<br/> <input type="checkbox"/>安全教育 <input type="checkbox"/>防災教育 <input type="checkbox"/>閱讀素養 <input type="checkbox"/>多元文化教育<br/> <input type="checkbox"/>生涯規劃教育 <input type="checkbox"/>家庭教育 <input type="checkbox"/>原住民教育 <input type="checkbox"/>戶外教育 <input type="checkbox"/>國際教育         </td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語<br><input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動<br><input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引 | <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育<br><input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育<br><input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育<br><input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| <input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語<br><input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動<br><input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引 | <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育<br><input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育<br><input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育<br><input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 表現任務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 課程架構脈絡                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 教學期程                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 節數                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 單元與活動名稱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 學習表現<br>校訂或相關領域與<br>參考指引或<br>議題實質內涵                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 學習內容<br>(校訂)                       | 學習目標                 | 學習活動                                                                                        | 學習評量         | 自編自選教材<br>或學習單 |
| 第 1 週                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1-1 門市服務類<br>工作知識                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 特職 1-III-1 列舉<br>常見職業名稱。<br>特職 1-III-3 列舉<br>不同工作所需設<br>備條件                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 特職 A-III-1<br>工作所需設<br>備條件的認<br>識。 | 提升常見職<br>種相關資訊<br>認識 | 1.工作環境及工作內容介紹<br>2.口頭評量及心得回饋                                                                | 口頭測驗         | 無              |
| 第 2 週                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 春節放假                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 特職 A-IV-1<br>工作資訊與<br>條件、進修        | 提升常見職<br>種工作技能       | 1.工作內容講解及示範<br>2.工作內容實際演練<br>3.依學生狀況給予一定時限<br>及不同口頭視覺指令實際演<br>練工作情境(模擬商店商品整<br>理及擺放、散裝商品收納及 | 實作評量<br>觀察評量 | 無              |
| 第 3 週                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1-2 門市服務類<br>工作技能                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 第 4 週                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1-2 門市服務類<br>工作技能                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |
| 第 5 週                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1-2 門市服務類                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                    |                      |                                                                                             |              |                |

## C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

|        |   |                   |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |
|--------|---|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---|
|        |   | 工作技能              |                                                                                    |                                                                | 整理)          |                                                                                       |              |   |
| 第 6 週  | 1 | 1-2 門市服務類<br>工作技能 | 特職 1-IV-2 列舉常見職業所應具備的工作條件。<br>特職 3-III-1 表現移動與負重能力完成指定工作。<br>特職 3-IV-2 依據步驟組合完成成品。 | 管道的查詢方式。<br>特職 B-III-1 物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形。<br>特職 B-IV-2 物品的組合與拼裝。 |              |                                                                                       |              |   |
| 第 7 週  | 1 | 1-2 門市服務類<br>工作技能 |                                                                                    |                                                                | 提升常見職種相關資訊認識 | 1.工作環境及工作內容介紹<br>2.口頭評量及心得回饋                                                          | 口頭測驗         | 無 |
| 第 8 週  | 1 | 1-2 門市服務類<br>工作技能 |                                                                                    |                                                                | 提升常見職種工作技能   | 1.工作內容講解及示範<br>2.工作內容實際演練<br>3.依學生狀況給予一定時限及不同口頭視覺指令實際演練工作情境（金屬製五金類及木製常見家用、辦公用製品裝配及組合） | 實作評量<br>觀察評量 | 無 |
| 第 9 週  | 1 | 1-2 門市服務類<br>工作技能 |                                                                                    |                                                                | 提升常見職種工作技能   | 1.工作內容講解及示範<br>2.工作內容實際演練<br>3.依學生狀況給予一定時限及不同口頭視覺指令實際演練工作情境（Office 文書軟體、平板筆記軟體）       | 實作評量<br>觀察評量 | 無 |
| 第 10 週 | 1 | 2-1 木工類工作<br>知識   |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |
| 第 11 週 | 1 | 2-2 木工類工作<br>技能   | 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。<br>特職 3-V-1 正確完成複雜的工作。                            | 特職 B-IV-3 工作效率的維持。<br>特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。              |              |                                                                                       |              |   |
| 第 12 週 | 1 | 2-2 木工類工作<br>技能   |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |
| 第 13 週 | 1 | 2-2 木工類工作<br>技能   |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |
| 第 14 週 | 1 | 2-2 木工類工作<br>技能   |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |
| 第 15 週 | 1 | 3-1 軟體文件類<br>操作練習 | 特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。<br>特職 5-IV-2 主動表達需求以增進工作效能。特職 5-IV-3 接受臨時工作指令完成工作。             | 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。                                      |              |                                                                                       |              |   |
| 第 16 週 | 1 | 3-1 軟體文件類<br>操作練習 |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |
| 第 17 週 | 1 | 3-1 軟體文件類<br>操作練習 |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |
| 第 18 週 | 1 | 3-1 軟體文件類<br>操作練習 |                                                                                    |                                                                |              |                                                                                       |              |   |

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

|  |  |                                                                                                   |  |  |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
|  |  | 特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。<br>特職 5-IV-2 主動表達需求以增進工作效能。特職 5-IV-3 接受臨時工作指令完成工作。<br>特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。 |  |  |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

◎彈性學習課程之第 4 類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。