

臺南市立北區成功國民中學 114 學年度第一學期八年級彈性學習特殊需求課程計畫(□普通班/□藝才班/□體育班/■特教班)

學習主題名稱	職業教育	實施年級 (班級組別)	八年級	教學節數	本學期共(21)節			
彈性學習課程 四類規範	3. ■特殊需求領域課程 身障類: ☐ 生活管理 ☐ 社會技巧 ☐ 學習策略 ☒ 職業教育 ☐ 溝通訓練 ☐ 點字 ☐ 定向行動 ☐ 功能性動作訓練 ☐ 輔助科技運用 資優類: ☐ 創造力 ☐ 領導才能 ☐ 情意發展 ☐ 獨立發展 其他類: ☐ 藝術才能班及體育班專門課程 4. ☐其他類課程 ☐ 本土語文/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☐ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學							
設計理念	藉由適性的課程規劃與教學，促進特殊教育學生自我了解，強化就業技能，進而達到社會參與及獨立自主。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐 J-A2 具備理解情境全貌，並做獨立思考與分析的知能，運用適當的策略處理解決生活及生命議題 J-B1 具備運用各類符號表情達意的素養，能以同理心與人溝通互動，並理解數理、美學等基本概念，應用於日常生活中。 J-B3 具備藝術展演的一般知能及表現能力，欣賞各種藝術的風格和價值，並了解美感的特質、知與表現方式，增進生活的豐富性與美感體驗 J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養 J-C3 具備敏察和接納多元文化的涵養，關心本土與國際事務，並尊重與欣賞差異							
課程目標	1. 瞭解個人的能力、性向及興趣。 2. 瞭解和探索常見職業所應具備的工作條件。 3. 學習根據個人的能力、性向及興趣選擇適合自己的職業。 4. 瞭解和探索升學職群與科系。 5. 學習根據個人的能力、性向及興趣選擇適合自己的就讀職群與科系。							
配合融入之領域或議題	☒ 國語文 ☐ 英語文 ☐ 英語文融入參考指引 ☐ 本土語 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☒ 綜合活動 ☒ 健康與體育 ☒ 生活課程 ☐ 科技 ☐ 科技融入參考指引				☒ 性別平等教育 ☒ 人權教育 ☒ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☒ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☒ 多元文化教育 ☒ 生涯規劃教育 ☒ 家庭教育 ☐ 原住民族教育 ☐ 戶外教育 ☐ 國際教育			
表現任務	實作評量、觀察評量、口頭評量							
課程架構脈絡								
教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)								
第一週	1	環境清潔實務	特職3-II-3 熟練簡單的工作技能。 特職3-IV-3依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 特職3-IV-4自我檢視工作正確性。 特職4-IV-4遵守不同工作場域之安全規範。 特職5-III-1 妥善使用公共之用品。 特職5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。 特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。	特職B- I -1 基本工作安全規範的認識。 特職B- II -1 常用工具的使用方式。 特職B- II -2 職場環境清潔整理。 特職B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。 特職C- II -2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。 特職 C-III-1 公用物品的使用。	1. 增加學生自我照顧能力。 2. 增加學生環境清潔能力	1. 指導使用清潔用具。 2. 指導環境清潔之要求標準。 3. 指導學生遵守工作規範	實作評量 觀察評量 口頭評量 同儕互評 自我評量	1. 自編各項工作分析流程 2. 多媒體影片、圖片輔助教學 3. 學習單
第二週	1							
第三週	1							
第四週	1							
第五週	1							
第六週	1	烘焙： 1. 餅乾製作 2. 鬆餅製作 3. 蛋糕製作	特職 3- II -2 使用常用工具製作成品 特職 3- II -3 熟練簡單的工作技能 特職 3-III-3 依	特職 B- I -1 基本工作安全規範的認識 特職 B- I -2 簡易工具操作方式的	1. 認識食材 2. 能使用電子秤秤出所需食材重量、容量 3. 能按部加入所需材料	1. 相關製作影片觀賞 2. 雙手及器具清潔。 3. 準備材料。 4. 依照教師教學步驟製作點心。 5. 抄寫食譜。 6. 收拾工作、整理烘焙用	實作評量 觀察評量 口頭評量 同儕互評 自我評量	1. 自編各項工作分析流程 2. 多媒體影片、圖片輔助教學 3. 學習單
第七週	1							
第八週	1							
第九週	1							

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

			據指令完成塑形工作 特職 3-IV-1 閱讀手冊進行操作工作 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作 特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性 特職 4-I-1 遵守基本工作安全規範 特職 5-I-1 在活動開始前確認工作指令 特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序	認識 特職 B-II-1 常用工具的使用方式 特職 B-II-2 職場環境清潔整理 特職 B-IV-1 工作手冊的閱讀 特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視 特職 C-IV-5 工作指導與工作程序修正的回應 特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。	4. 能完成攪拌/打發/揉捏等動作 5. 能使用模具塑形 6. 能正確操作烤箱 7 注意工作過程的個人及同學安全 8. 養成工作完畢器具清潔、檢查及歸位之習慣	品。		
第十週	1							
第十一週	1							
第十二週	1							
第十三週	1							
第十四週	1							
第十五週	1							
第十六週	1							
第十七週	1	1. 園藝用品分類與整理	特職 3-II-1 依照指令持續工作。	特職 B-I-1 基本工作安全規範的認識。	1. 能運用工具完成指定的工作。	1. 指導學生正確操作園藝用具。	實作評量 觀察評量	1. 自編各項工作分析流程
第十八週	1	2. 園藝工作認識與實作	特職 3-III-1 表現移動與負重能	特職 B-I-1	2. 能完成特定的物品移	2. 指導學生不同花木的照顧重點。	口頭評量 同儕互評	2. 多媒體影片、圖片輔助教學
第十九週	1					3. 指導學生查閱書籍及網	自我評量	3. 學習單

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

第廿週	1		力完成指定工作。 特職 3-IV-1 閱讀手冊進行操作工作。	2 簡易工具操作方式的認識。 特職 B-II-2 職場環境清潔整理。	動搬運工作。 3. 能完成換土、移盆、澆水、修剪等工作。	路，認識 植物名稱及其生長條件，並妥善照顧。	
第廿一週	1		特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品 歸位。 特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。	特職 C-II-1 工作指示與項目變動的回應。 特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。	4. 能查閱不同植物的生長條件並妥善照顧。 5. 能依據工作要求，在時限內完成工作。	4. 指導學生遵守工作規範。 5. 指導學生工作時有良好的工作態度。 6. 指導學生分工合作完成善後。	

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

◎彈性學習課程之第 4 類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。

臺南市立北區成功國民中學 114 學年度第二學期八年級彈性學習特殊需求課程計畫(□普通班/□藝才班/□體育班/■特教班)

學習主題名稱	職業教育	實施年級 (班級組別)	八年級	教學節數	本學期共(20)節
彈性學習課程 四類規範	3. 特殊需求領域課程 身障類: ☐ 生活管理 ☐ 社會技巧 ☐ 學習策略 ☒ 職業教育 ☐ 溝通訓練 ☐ 點字 ☐ 定向行動 ☐ 功能性動作訓練 ☐ 輔助科技運用 資優類: ☐ 創造力 ☐ 領導才能 ☐ 情意發展 ☐ 獨立發展 其他類: ☐ 藝術才能班及體育班專門課程 4. ☐ 其他類課程 ☐ 本土語文/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☐ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學				
設計理念	藉由適性的課程規劃與教學，促進特殊教育學生自我了解，強化就業技能，進而達到社會參與及獨立自主。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐 J-A2 具備理解情境全貌，並做獨立思考與分析的知能，運用適當的策略處理解決生活及生命議題 J-B1 具備運用各類符號表情達意的素養，能以同理心與人溝通互動，並理解數理、美學等基本概念，應用於日常生活中。 J-B3 具備藝術展演的一般知能及表現能力，欣賞各種藝術的風格和價值，並了解美感的特質、 知與表現方式，增進生活的豐富性與美感體驗 J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養 J-C3 具備敏察和接納多元文化的涵養，關心本土與國際事務，並尊重與欣賞差異				
課程目標	1. 瞭解個人的能力、性向及興趣。 2. 瞭解和探索常見職業所應具備的工作條件。 3. 學習根據個人的能力、性向及興趣選擇適合自己的職業。 4. 瞭解和探索升學職群與科系。 5. 學習根據個人的能力、性向及興趣選擇適合自己的就讀職群與科系。				
配合融入之領域或議題	☒ 國語文 ☐ 英語文 ☐ 英語文融入參考指引 ☐ 本土語 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☒ 綜合活動 ☒ 健康與體育 ☒ 生活課程 ☐ 科技 ☐ 科技融入參考指引				☒ 性別平等教育 ☒ 人權教育 ☒ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☒ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☒ 多元文化教育 ☒ 生涯規劃教育 ☒ 家庭教育 ☐ 原住民教育 ☐ 戶外教育 ☐ 國際教育
表現任務	實作評量、觀察評量、口頭評量				
課程架構脈絡					

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第一週、 第二週	1	園藝工作實務	特職 3-III-1 表現移動與負重力完成指定工作。	特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。	1. 能完成換土、移盆、澆水、修剪等工作。	1. 指導學生正確操作園藝用具。	實作評量 觀察評量 口頭評量 同儕互評 自我評量	1. 自編各項工作分析流程 2. 多媒體影片、圖片輔助教學 3. 學習單
第三週	1		特職 3-IV-1 閱讀手冊進行操作工作。	特職 B-II-2 職場環境清潔整理。	2. 能將種植的不同植物作成菜餚或成品(如:防蚊液等)。	2. 指導學生不同花木的照顧重點。		
第四週	1		特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。 特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。 特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。	特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。 特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。 特職 C-III-1 公用物品的使用。	3. 能依據指令遵守不同工作場域的安全規範重點。 4. 能妥善使用工作場域中之工作器具。 5. 工作後能將公用物品整理歸位。	3. 指導將種植的不同植物作成菜餚或成品(如:防蚊液等) 4. 指導學生遵守工作規範。 5. 指導學生工作時有良好的工作態度。 6. 指導學生分工合作完成善後。		
第五週	1	職業能力訓練	特職 3-II-1 依照指令持續工作。	特職 B-I-1 基本工作安全規範的認識。	1. 能運用工具完成指定的工作。	職業能力訓練： 1. 能力評估介紹 2. 文件整理 3. 辨識商品保存期限 4. 物品分類	實作評量 觀察評量 口頭評量 同儕互評 自我評量	1. 自編各項工作分析流程 2. 多媒體影片、圖片輔助教學 3. 學習單
第六週	1		特職 3-II-3 熟練簡單的工作技	特職 B-II-	2. 能完成特定的物品移			
第七週	1							

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

第八週	1	能。 特職 3-III-1 表現移動與負重能力完成指定工作。 特職 3-III-2 依據不同分類架構進行排列整理。 特職 3-III-3 依據指令完成塑形工作。 特職 3-III-4 依據工作項目維持適當專注時間。 特職 3-IV-2 依據步驟組合完成成品。 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作	2 職場環境清潔整理。 特職 B-III-1 物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形。 特職 B-III-2 工作場域專注力的提升。 特職 B-III-5 職場環境的清理整頓。 特職 B-IV-2 物品的組合與拼裝。 特職 B-IV-3 工作效率的維持。 特職 C-I-1 工作指令的確認與活動規範的遵守。 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具	動搬運工作。 3. 能依據工作要求，在時限內完成工作。 4. 能依據指令遵守不同工作場域的安全規範 5. 工作後能將公用物品整理歸位。	5. 物品包裝 6. 器具操作		
-----	---	--	---	---	-------------------------------	--	--

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

				的正確使用。 特職 C-IV-2 工作效能的增進與維持。 特職 C-IV-3 工作時間規範的遵守。				
第九週	1	手工藝品創作： 粉彩畫 禪繞畫	特職3-II-1 依照指令持續工作。	特職B-I-2 簡易工具操作方式的認識。	1. 能利用各式美工材料及器具製作成品。	1. 指導學生利用各式美工材料及器具完成粉彩畫/禪繞畫製作。	實作評量 觀察評量 口頭評量 同儕互評 自我評量	1. 自編各項工作分析流程 2. 多媒體影片、圖片輔助教學 3. 學習單
第十週	1		特職3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。	特職B-III-2 工作場域專注力的提升。	2. 能在指令下閱讀操作步驟，並依據工作流程與步驟完成作品。	2. 指導學生閱讀說明書之步驟，並按步驟流程完成作品。		
第十一週	1		特職3-IV-4 自我檢視工作正確性。	特職C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。	3. 能依據工作要求，在時限內完成工作。	3. 指導學生遵守工作規範		
			特職5-III-1 妥善使用公共之用品。	特職C-III-3 工作內容與難度變動的回應方式。	4. 能接受他人指令修正工作程序。	4. 指導學生工作時有良好的工作態度		
			特職5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。			5. 指導學生分工合作完成善後		
			特職6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。					

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

第十二週	1	簡易中式家庭料理	特職 3-II-2 使用常用工具製作成品 特職 3-II-3 熟練簡單的工作技能	特職 B-I-2 簡易工具操作方式的認識 特職 B-II-1 常用工具的使用方式	1. 認識食材 2. 學會使用平底鍋、鍋具煎煮食物 3. 學會使用電磁爐 4. 學習使用鍋鏟或其他工具輔助翻煎食材 5. 學會判斷食物是否可起鍋 6. 能正確操作烤箱 7. 注意工作過程的個人及同學安全 8. 養成工作完畢器具清潔、檢查及歸位之習慣	1. 相關製作影片觀賞 2. 雙手及器具清潔。 3. 準備材料。 4. 依照教師教學步驟製作料理。 5. 抄寫食譜。 6. 收拾工作、整理工作臺。	實作評量 觀察評量 口頭評量 同儕互評 自我評量	1. 自編各項工作分析流程 2. 多媒體影片、圖片輔助教學 3. 學習單
第十三週	1		特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作	特職 B-IV-1 工作手冊的閱讀。				
第十四週	1		特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性	特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。				
第十五週	1		特職 4-III-1 避免工作場域中的危險狀況	特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。				
第十六週	1		特職 5-II-1 回應師長的工作指示。	特職 B-III-4 工作場域危險狀況的認識與避免方式。				
第十七週	1		特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位 特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序	特職 B-III-5 職場環境的清理整				

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

				頓。				
第十八週	1	整理歸納與清潔	特職 3-II-3 熟練簡單的工作技能	特職 C-II-3 分工合作與協助工作夥伴。	1. 建立良好的工作觀念與習慣，學習工作準備知識與技能。	1. 完成指定區域的清 掃及拖地	實作評量 觀察評量 口頭評量 同儕互評 自我評量	1. 自編各項工作分析流程 2. 多媒體影片、圖片輔助教學 3. 學習單
第十九週	1		特職 3-III-1 表現移動與負重能力完成指定工作	特職 B-III-1 物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形	2. 提升工作的調適能力，養成遵守紀律、合群，以及負責任的工作態度。	2. 完成指定區域的擦 拭		
第廿週	1		特職 3-III-2 依據不同分類架構進行排列整理	特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視	3. 能依工作情境進行實物操作、反覆練習，以達精熟學習程度	3. 依指示將器皿、工具 收納		
第廿一週	1		特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性 特職 7-II-1 與工作夥伴分工合作。 特職 7-II-2 協助工作夥伴完成工作	特職 C-I-1 工作指令的確認與活動規範的遵守 特職 C-IV-5 工作指導與工作程序修正的回應。 特職 B-III-5 職場環境的清理整頓				

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

◎彈性學習課程之第 4 類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。