### 臺南市立建興國民中學『課程發展委員會』組織設置要點

112.6.6 111 學年度課程發展委員會修正通過 112.8.29 112 學年度期初校務會議審訂通過

#### 壹、依據

- 一、教育部國民中小學十二年國民基本教育課程綱要。
- 二、依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號令頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉, 訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

### 貳、課程發展委員會之組織

本校課程發展委員會(以下簡稱本會)設委員共25人,均為無給職,任期一年(每年八月一日至隔年七月三十一日),得連任,其組成方式如下:(人數以奇數為原則)

- 一、學校行政人員代表 8 人:校長、教務主任、學務主任、輔導主任、總務主任、教學 組長、體育組長、特教組長。
- 二、年級及領域教師代表 15 人:語文領域-國語文、語文領域-英語文、語文領域-本土語、 數學、自然、科技、社會、藝術、健康與體育、綜合活動共八個領域十大學科、各年 級教師代表各 1 人及特教教師代表(資優、資源)各一人。
- 三、學生家長委員會代表 1 人(其他特殊班級:藝才班、體育班、特教生家長參與部分, 請各校自行依需求訂定)。
- 四、其他代表 1 人:教師會代表 1 人,餘視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落 人士、產業界人士或學生。

#### 參、課程發展委員會之職掌

考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等相關因素,結合全體教師和社區資源, 掌握學校教育願景,發展學校本位課程,並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校 且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。

- 一、審查各學習領域、特殊教育班(含集中式特殊教育班、分散式資源班或巡迴輔導班。 <u>必要項目</u>)課程計畫,內容包含教材選定版本、課程目標、單元與活動名稱、節數、領 域之核心素養、學習表現、學習內容、表現任務、融入議題之實質內涵等項目。
- 二、應於每學年開學前一個月,審議下一學年度學校課程計畫。
- 三、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材。
- 四、議決校訂課程內涵,決定應開設之彈性學習課程(含特殊需求領域。必要項目)。
- 五、負責課程與教學的評鑑,並進行課程評鑑。

### 肆、課程發展委員會運作方式

每學期定期召開二次會議(必要時得召開臨時會議),針對試辦計劃實施過程中之疑難, 提出修正方案,確實掌握試辦進程與效益。

- 一、本會由校長定期召集之,但經委員二分之一以上連署開會時,校長應召開臨時委員 會議。本會開會時,以校長為當然主席,校長因故無法主持時,由委員互推一人為 主席。
- 二、學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果,應由學校課程發展委員會三分之二 以上委員出席,二分之一以上出席委員通過,始得陳報各該主管機關。
- 三、本會每年定期舉行四次,每學期各兩次,必要時得召開臨時會議。
- 四、開會時視實際需要得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。

#### 伍、課程發展之運作流程

- 一、委員運作時程
  - (一)於每學期結束前檢討課程的實施並規劃下學期之課程。
  - (二)於學期開始前審議各學年課程計畫後報局備查。
- 二、課程發展相關機制運作:召開各領域教學研究會。
  - (一)於每學期初審查各學習領域社群之計畫。
  - (二)於每學期檢核各領域社群的執行成效。
- 陸、本要點經校務會議通過,陳請校長核定後施行,修正時亦同。

## 臺南市立建興國民中學114學年度課程發展委員會成員組織

# 一、「課程發展委員會」成員一覽表

114.6.3 113學年度課程發展委員會確認通過

組成成員	人數	參 加 人 員
校長	1	校長
行政人員代表	7	教務主任、學務主任、輔導主任、總務主任、教學組長、體育組 長、特教組長
年級及領域教師 代表	15	國一級導師、國二級導師、國三級導師、國文領域召集人、英文領域召集人、本土語教師代表、數學領域召集人、自然領域召集人、社會領域召集人、藝術領域召集人、健體領域召集人、綜合領域召集人、科技領域召集人、資優領域召集人、資源領域召集人
家長委員會代表	1	家長會長
其他代表	1	教師會代表

# 二、「課程發展委員會」組織分工表

組 別	召集人	成員	任 務 分 工
領域學習課程 研究組	£ 教學 組長	領域教師代表	<ul><li>* 各學習領域教學策略之統整與探討</li><li>* 重要議題融入各領域學習課程之探討</li><li>* 部定課程之統整與銜接探討</li><li>* 多元評量方式及適切性之探討</li><li>* 領域學習課程評鑑</li></ul>
彈性學習課程 研發組	差 圖推 老師	學年教師代表	<ul><li>* 校訂課程之架構與修正</li><li>* 校訂課程的設計與探討</li><li>* 校訂課程自編自選教材的研討</li><li>* 重要議題融入彈性學習課程之探討</li><li>* 領域學習課程評鑑</li></ul>
行政資源規劃	組 教務 主任	行政人員代表	<ul><li>★ 針對學校願景負責規劃學校總體課程架構</li><li>★ 整合學校相關課程的各項資源</li><li>★ 課程整體架構之評鑑與檢核</li></ul>
社區資源開發	組組主任	家長會代表	<ul><li>★ 協助班群家長會組織之成立與運作</li><li>★ 社區環境及資源之調查與了解</li><li>★ 社區資源之開發與運用</li></ul>

### 三、學習領域課程小組工作計畫

- (一)依據 1. 教育部十二年國民基本教育課程綱要。
  - 2. 本校學期初課程發展委員會討論之決議。
- (二)學習領域課程小組的任務及目標
  - 1. 研討各學習領域之課程設計建議。
    - (1)該學習領域七至九年級之課程重點或特色。
    - (2)該學習領域七至九年級之每週上課節數。
    - (3)其他相關議題的課程配合。

### C7-1-1 課程發展委員會組織設置要點與運作

- (4)該學習領域所使用之教材(自編或選用)。
- (5)該學習領域內或學習領域間之統整方式。
- (6)該學習領域教學活動設計方針。
- (7)該學習領域教學評量方針。
- 2. 規畫各學習領域七至九年級的縱向課程計畫。
  - (1)該學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。
  - (2)該學習領域和其他相關領域之統整方式。

### (三)學習領域課程小組的運作

- 1. 課程領域課程小組,由全體該領域任課教師組成。
- 2. 每學期領域召集人期初、期末各召開一次學習領域課程小組教學研究會,並實施領域之課程評鑑。
- 3. 各領域課程小組得於需要時,由召集人召開臨時會議,討論課程教學、評量之 切性與建議。