臺南市公立中西區進學國民小學 114 學年度(第一學期)四年級彈性學習 數位生活趣 課程計畫(□普通班/■藝才班/□體育班/□特教班)

學習主題名稱	數位設計師	實施年級 (班級組別)	四年級舞蹈班	教學節數	本學期共(21)節
彈性學習課程 四類規範	3. ■特殊需求領域課程/統整性主題/專題/議題探究課程 身障類:□生活管理□社會技巧□學習策略□職業教育□溝通訓練□點字□定向行動□功能性動作訓練□輔助科技運用 資優類:□創造力□領導才能□情意發展□獨立發展 其他類:■藝術才能班及體育班專門課程 4. □其他類課程 □本土語文/新住民語文□服務學習□戶外教育□班際或校際交流□自治活動□班級輔導□學生自主學習□領域補救教學				
設計理念	交互作用—透過生活中的閱讀與環境觀察，運用科技設計文宣呈現智慧之美與自然之美。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響				
課程目標	熟悉物件操作技能，運用數位繪圖工具與科技工具 ，配合學校活動與校本課程，設計創作文宣品。				
配合融入之領域 或議題	□國語文□英語文 □英語文融入參考指引□本土語□數學 □社會 □自然科學 ■藝術□綜合活動□健康與體育 □生活課程 ■科技 □科技融入參考指引	□性別平等教育 □人權教育 □環境教育 □海洋教育 □品德教育□生命教育 □法治教育 □科技教育□資訊教育 □能源教育□安全教育 □防災教育 □閱讀素養□多元文化教育 □生涯規劃教育 □家庭教育 □原住民教育□戶外教育□國際教育			
表現任務	學習構圖技巧，並利用電腦繪圖設計創意盆栽與製作海報。				

課程架構脈絡

校園美景

(6)

學習構圖與取景技巧，
以數位工具記錄校園美景

→

創意盆栽

(8)

利用電腦繪圖設計創意主題盆栽布置

→

植物好書

(7)

將介紹植物的有趣繪本，利用數位工具與同學分享

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與參考指引或議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動		學習評量	自編自選教材或學習單
						教師的提問或引導	學生的學習活動 學生要做甚麼		
第一週 第二週	2	校園美景	資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	1. 拍攝技巧。 2. 行動載具的運用。 3. 雲端檔案管理。	學習構圖與取景技巧，以數位工具記錄校園美景。	**拍攝技巧：** 1. 教師說明科技課上課常規。 2. 教師：我們要怎麼幫校園拍出美美的照片？有什麼特別的技巧嗎？ 3. 教師利用簡報，分享拍攝照片時的各種技巧與注意事項，如：對焦、不同的攝影取景與構圖方式等。	1. 學生專心聆聽上課常規。 2. 學生學習拍照技巧與注意事項。	1. 完成校園美景照片拍攝練習。 2. 整理好照片擺放於雲端。 3. 完成簡易照片編修。	自編教材

第三週 第四週	2	校園美景	資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	1.拍攝技巧。 2.行動載具的運用。 3.雲端檔案管理。	學習構圖與取景技巧，以數位工具記錄校園美景。	**拍攝練習：** 1.教師：我們的校園很美麗，讓我們用學過的拍照技巧，為校園留下美麗的照片。 2.教師：我們會使用行動載具來進行拍照練習，在拍照前，老師再說明一次使用行動載具的注意事項。 3.老師帶領學生到校園中拍攝校園美景照片，可挑選幾個景點讓學生練習。 4.拍攝校景+人物的照片，可分二人、三人、四人以上照片，以練習畫面構圖。	1.學生專心聆聽使用平板注意事項。 2.學生到校園中拍攝校園美景以及美景+人物的照片。	1.完成校園美景片拍攝練-習。 2.整理好照片擺放於雲端。 3.完成簡易照片編修。	自編教材

第五週 第六週	2	校園美景	資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	1.拍攝技巧。 2.行動載具的運用。 3.雲端檔案管理。	學習構圖與取景技巧，以數位工具記錄校園美景。	**雲端應用：** 1.教師指導學生認識瀏覽器的無痕模式，並說明使用公用電腦或平板，登入帳號可使用無痕模式。 2.教師：現在請大家登入自己的帳號，進入雲端硬碟。 3.教師操作將照片上傳至雲端硬碟的方式。 4.教師示範如何於雲端硬碟建立資料夾，指導學生整理分類照片。 5.教師使用線上照片編輯工具，教導學生進行簡易的照片編修。 6.教師展示學生優秀作品。	1.學生認識無痕模式並練習操作。 2.學生登入自己帳號。 3.學生將自己拍攝的照片上傳至雲端硬碟。 4.學生建立資料夾，分類整理照片。 5.學生練習簡易照片編修並透過欣賞他人作品學習。	1.完成校園美景片拍攝練–習。 2.整理好照片擺放於雲端。 3.完成簡易照片編修。	自編教材

						帳號密碼輸入 1.認識 OpenID 密碼設定原則 2.以 OpenID 帳號登入線上學習平台，如布可星球、因材網、資安素養自我評量等			
第七週	1	創意盆栽	資 E1 認識常見的資訊系統。	1.繪圖軟體安裝。 2.圖層概念與物件順序。 3.基本繪圖功能運用。	運用基本電腦繪圖功能 ，設計創意主題盆栽布置。	**簡易繪圖：** 1.教師：拍攝完校園的美景，我們也來創造一個屬於自己的植物園。想想看，你的植物園裡會有什麼東西？ 2.我們來使用 AutoDraw 試試看，畫出自己心目中的植物園。 3.教師講解示範 AutoDraw 繪圖的方式。 4.學生練習畫出自己的植物園。	1.運用 AutoDraw 或出自己的植物園。	1.畫出自己的植物園。 2.完成繪圖軟體安裝。 3.完成基本繪圖練習。 4.能完成創意盆栽繪圖。	自編教材 全民資安素養自我評量
第八週 第九週	2	創意盆栽	資 E1 認識常見的資訊系統。	1.繪圖軟體安裝。 2.圖層概念與	運用基本電腦繪圖功能 ，設	**基本繪圖：** 1.教師示範畫出簡易圖形的，並做基	1.基本繪圖技巧練習。 2.運用物件位置提	1.畫出自己的植物園。 2.完成繪圖	自編教材 全民資安素養自

				物件順序。 3.基本繪圖功能運用。	計創意主題盆栽布置。	本操作練習，如：剪下、複製、貼上、再製、基本形狀、顏色、縮放大小、翻轉等。 2.教師：當兩個基本形狀堆疊在一起時，兩個圖案上下位置不同時，畫出來的圖一樣嗎？先畫出來的形狀還是後畫出來的形狀會在上方呢？怎麼更改圖案上下位置呢？ 3.教師示範將物件的位置提升和降低，創作出不同的圖。 4.教師指定圖案，請學生運用所學基本繪圖技巧，自行繪圖。	升和降低繪圖。 3.完成老師指定的圖案。-	軟體安裝。 3.完成基本繪圖練習。 4.能完成創意盆栽繪圖。	我評量
第十週 第十一週 第十二週 第十三週 第十四週	5	創意盆栽	資E1認識常見的資訊系統。	1.繪圖軟體安裝。	創意盆栽	**進階繪圖** 1.教師播放使用繪圖軟體畫出腳踏車的影片。 2.教師：只使用我們學過的基本繪圖	1.學生透過練習了解相加與群組的差異。 2.學生練習運用群組、相加、減去、交集、排除、分割、	1.畫出自己的植物園。 2.完成繪圖軟體安裝。	自編教材 全民資安素養自我評量

						技巧，可能沒辦法畫出這麼精細的圖案，我們再來學習更多繪圖的功能。 3.教師：透過各種形狀不同的組合可以有很多的變化，我們一一來練習。 4.教師示範同樣兩個圖形，用相加和群組兩種方式來組合，請學生觀察有什麼差異。	剪切、路徑等組合出圖畫。 3.學生設計自己的創意主題盆栽。來組合，請學生觀察有什麼差異。 5.教師示範減去的用法，並將幾何圖形利用相加、群組、減去，組合成簡易圖案。 6.教師示範交集，並將幾何圖形利用相加、群組、減去、交集等功能，組合成簡易圖畫。 7.教師示範排除，並將幾何圖形利用學過的功能，組合成簡易圖畫。 8.教師示範分割，並將幾何圖形利用學過的功能，組合成簡易圖畫。 9.教師示範剪切，並將幾何圖形利用學過的功能，組合成簡易圖畫。 路徑的應用：	3.完成基本繪圖練習。 4.能完成創意盆栽繪圖。	

							1.教師示範將物件轉成路徑，產生不規則的圖形。 完成繪圖： 1.教師示範用所學過的繪圖功能，畫出植物的葉子、花、莖、盆栽、裝飾等等，引導學生設計自己的創意主題盆栽。 2.教師展示學生作品。		
第十五週 第十六週	2	植物好書	資E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。	1.進階繪圖功能應用。 2.推薦內容文字。 3.文字特效。 4.試算表運用。	將介紹植物的有趣繪本，利用數位工具與同學分享	**海報版面設計：** 1.教師：在學習認識植物的過程中，大家應該看過許多跟植物相關的圖鑑、繪本、故事書等等，請你挑選一本你覺得值得跟大家分享的好書，我們來製作海報跟大家分享。 2.教師引導學生討論，好書推薦的文字內容須包含什麼？如：書名、作者、推薦者、推薦	1.學生準備要分享的好書。 2.學生討論推薦內容。 3.學生完成海報版面的設計。	1.完成植物好書推薦海報設計並與同學分享。 2.統計好書類別資料。	自編教材

						的理由、推薦的對象、摘錄好話、星等評分等。 3.教師指導學生利用顏色漸層功能來設計海報背景。 4.教師示範製作插圖、花邊，指導學生安排與設計好書推薦版面。			
第十七週 第十八週	2	植物好書	資 E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。	1.進階繪圖功能應用。 2.推薦內容文字。 3.文字特效。 4.試算表運用。	將介紹植物的有趣繪本，利用數位工具與同學分享	**文字特效：** 1.教師：接下來要加入文字，文字也能用各種不同的方式來呈現出不同的效果，我們一起來練習。 2.教師示範套用濾鏡效果製作海報標題。 3.教師示範設定路徑文字，加入文字變化。 4.教師示範運用交集、減去、群組的方式，增加文字的變化。 5.教師示範將文字加入海報版面。	八.學生練習各種文字的呈現方式。 2.學生將推薦內容加入海報。	1.完成植物好書推薦海報設計並與同學分享。 2.統計好書類別資料。	自編教材

第十九週 第二十週 第二十一週	3	植物好書	資 E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。	1.進階繪圖功能應用。 2.推薦內容文字。 3.文字特效。 4.試算表運用。	將介紹植物的有趣繪本，利用數位工具與同學分享	試算表應用： 1.教師：大家分享了各種跟植物相關的好書，我們一起來欣賞。 2.教師展示學生分享好書海報作品。 3.教師：我們一起來將這些好書的分享做分類，了解大家推薦好書的種類有哪些？哪一類比較多？哪一類比較少？ 4.教師介紹試算表操作介面。 3.教師將學生分組，依不同項目進行好書推薦統計。 4.教師指導學生將分類項目、統計數字等資料輸入試算表檔案。 5.教師指導學生將統計資料轉換為圖表。 6.教師引導學生觀察統計圖表，討論	1.學生欣賞好書推薦海報作品。 2.學生分組練習使用試算表將好書分類並統計數量，製作圖表。	1.完成植物好書推薦海報設計並與同學分享。 2.統計好書類別資料。	自編教材

						好書的種類、數量的差異。			

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。
◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。
◎彈性學習課程之第 4 類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

臺南市公立中西區進學國民小學 114 學年度(第二學期)四年級彈性學習 數位生活趣 課程計畫(□普通班/■藝才班/□體育班/□特教班)

學習主題名稱	數位設計師	實施年級 (班級組別)	四年級舞蹈班	教學節數	本學期共(20)節
彈性學習課程 四類規範	3. ■特殊需求領域課程/統整性主題/專題/議題探究課程 身障類:□生活管理□社會技巧□學習策略□職業教育□溝通訓練□點字□定向行動□功能性動作訓練□輔助科技運用 資優類:□創造力□領導才能□情意發展□獨立發展 其他類:■藝術才能班及體育班專門課程 4. □其他類課程 □本土語文/新住民語文□服務學習□戶外教育□班際或校際交流□自治活動□班級輔導□學生自主學習□領域補救教學				
設計理念	結構與功能—探索網際網路世界，認識常見的雲端服務與功能，培養學生正確使用網路資源與溝通，以適應網路世界				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響				
課程目標	理解網際網路和資訊科技對學習的影響，正確的存取網路資源與溝通，藉以拓展學習經驗與範疇				
配合融入之領域或議題	□國語文□英語文 □英語文融入參考指引□本土語□數學 □社會 □自然科學■藝術□綜合活動□健康與體育 □生活課程 □科技■科技融入參考指引	□性別平等教育 □人權教育 □環境教育 □海洋教育 □品德教育□生命教育 □法治教育 □科技教育□資訊教育 □能源教育□安全教育 □防災教育 □閱讀素養□多元文化教育 □生涯規劃教育 □家庭教育 □原住民教育□戶外教育□國際教育			
表現任務	運用文書處理軟體，完成蝴蝶報告。				

課程架構脈絡

飼育紀錄表(7)
設計養育昆蟲的成長紀錄觀察表格

→

蝴蝶主題報告(6)
介紹蝴蝶，運用版面調整與圖片豐富報告

→

蝴蝶大哉問(7)
使用 google 協作完成蝴蝶 Q&A 集錦

C6-1 彈性學習課程計畫(其他類)

教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與參考指引或議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動		學習評量	自編自選教材或學習單
						教師的提問或引導	學生的學習活動 學生要做甚麼		
第一週 2/11、2/12、2/13調整至1/21、1/22、1/23上課	1	飼育紀錄表	資 E1 認識常見的資訊系統。	1. 文書處理軟體操作介面。 2. 表格功能應用。	主動使用網路進行檢索，搜尋各類形式的資訊	文書處理軟體初識： 1. 教師：生活中有許多文件都是使用文書處理軟體製作的，說說看，你生活中看到的例子。 2. 教師呈現純文字與格式化文字，請學生觀察兩者的差異。 3. 教師介紹純文字的文書處理軟體和有格式化文字的文書處理軟體。 4. 教師示範文字換行的方式，並呈現若不當的換行可能造成閱讀時的誤解。	1. 學生說出在生活中看到運用文書軟體製作的例子。 2. 學生能夠分辨純文字和格式化文字。 3. 學生練習將示範文章換行	1. 完成文字換行練習。 2. 完成飼育紀錄表。	自編教材

						5.教師使用記事本呈現範例文章，讓小朋友練習換行，換行的依據，如：同一語詞、標點符號、英文單字等。			
第二週 2/14(六)至2/20(五)春節假期 (2/15(日)小年夜、2/16(一)除夕) 2/20(五)因小年夜彈性放假	0								
第三週	1	飼育紀錄表	資 E1 認識常見的資訊系統。	1.文書處理軟體操作介面。 2.表格功能應	主動使用網路進行檢	認識表格： 1.教師介紹文書處理軟體操	1.學生說出生活中表格的應用。 2.學生認識表格	1. 完成文字換行練習。	自編教材

				用。	索，搜尋各類形式的資訊	作介面。 2.教師介紹在生活中運用到表格的例子，如功課表、日曆、票價表等等。 3.教師介紹表格的基本要件：欄、列、儲存格、框線等等。 4.教師介紹如何在文件中加入表格。 5.教師示範在表格中增加或刪除欄、列，平均分配列高、欄寬等功能。 6.教師示範表格框線的調整方式。	的基本要件。 3.學生練習用不同方式加入表格，及調整表格的欄、寬、框線等。	2.完成飼育紀錄表。	
第四週 第五週 第六週 第七週	4	飼育紀錄表	資 E1 認識常見的資訊系統。	1.文書處理軟體操作介面。 2.表格功能應用。	主動使用網路進行檢索，搜尋各類形式的資訊	**製作紀錄表：** 1.教師展示各種格式的飼育紀錄表，讓學生觀察在飼育紀錄表中須包含哪些內容。	1.學生觀察各式飼育表後，說出飼育表須包含的項目。 2.學生討論將飼育表中的項目分類。	1.完成文字換行練習。 2.完成飼育紀錄表。	自編教材

						2.教師引導學生將飼育表中需包含的內容分類。 3.教師引導學生分類好的飼育表內容項目排序，決定在飼育表中的前後位置。 4.教師：學會了加入表格、調整表格、手繪表格與合併儲存格等等方法，也整理出飼育紀錄表所需包含的內容，現在我們來創作自己的飼育紀錄表。 5.老師示範如何運用之前學過的功能來設計飼育紀錄表的表格。 文字編輯： 1.教師示範在飼育表中加入內容文字，調整	3.學生討論飼育表各項目的排列順序。 4.學生完成各自的飼育紀錄表。		

						字型、字型大小、顏色。			
第八週	1	飼育紀錄表	資 E1 認識常見的資訊系統。	1.文書處理軟體操作介面。 2.表格功能應用。	主動使用網路進行檢索，搜尋各類形式的資訊	**文字藝術師：** 1.教師：除了使用普通的文字功能，我們還能怎麼設計飼育紀錄表的標題？讓標題更為特別？ 2.教師示範使用文字藝術師製作標題。 3.教師講解文字藝術師的相關設定，如：快速樣式、文字填滿、文字外框、文字效果等。 4.教師請學生嘗試各種不同文字效果，討論標題適合使用哪些文字效果，並在飼育紀錄表中加入標題。	1.學生練習文字藝術師的使用。 2.學生選擇適合的文字效果製作飼育紀錄表標題。	1.完成文字換行練習。 2.完成飼育紀錄表。	自編教材
第九週 第十週	2	蝴蝶主題報告	資 E8 認識基本的數位資源整理	1.文字格式與版面設定。	運用版面設計	**排版差異：** 1.教師播放一	1.學生專心觀看影片。	1.完成版練習。	自編教材

			方法。	2.圖片運用	調整與圖片，豐富報告內容。	段影片，影片中呈現不同排版方式，對於閱讀者的感受不同，讓學生透過影片中的實例了解文字經過特別的安排，可以讓人更清楚了解要表達的重點。 2.教師呈現未經整理編排的報告與經過整理編排的報告，請孩子分享閱讀起來的感受。 3.教師提問：這兩篇報告不同的地方有哪些？ 4.教師提問：如果繳交一份未經整理編排的報告，閱讀報告的人會有怎樣的感覺？	2.學生說出兩份報告的不同之處，如：段落明確、加上圖片、重點標示、容易閱讀、美化…等。 3.學生說出閱讀未經整理編排報告的感受。	2. 完成文並茂的報告	

第十一週 第十二週	2	蝴蝶主題報告	資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	1. 文字格式與版面設定。 2. 圖片運用	運用版面設計調整與圖片，豐富報告內容。	**版面與文字調整：** 1. 教師提供一份未經編排整理的報告，一步步引導學生整理、排版的方式。 2. 教師：在不同網站收集到的資料，文字的格式、排版皆不相同，要怎麼做第一步的處理呢？ 3. 教師示範清除所有文字格式的方式。 4. 教師：在寫作文時，每一個段落的開頭會有什麼格式？ 5. 教師示範如何運用縮排讓每一段落的第一行都能空 2 字元。 6. 教師：行與行間、段與段間距	1. 學生完成示範文章的排版。 2. 學生用各種方式標示出文章重點。	1. 完成排版練習。 2. 完成圖文並茂的報告。	自編教材

						離太近，閱讀起來也不舒服，要有適當的距離才好閱讀。 7.教師示範段落間距與行距的調整。 8.教師：如果想凸顯文章中的重點，有什麼方法呢？ 9.教師示範運用粗體、斜體、底線、文字醒目提醒色彩、改變字型的大小或顏色等方法來標示文章重點。 10.請學生閱讀示範文章，用老師示範的方式來標示文章的重點。			
第十三週 第十四週	2	蝴蝶主題報告	資 E8 認識基本的數位資源整理方法。	1.文字格式與版面設定。 2.圖片運用	運用版面設計調整與圖片，豐富報告內	**加入圖片：** 1.教師：如果一張表格裡都只有文字，另一張表格裡除了文字還有圖片輔	1.學生運用各種不同方式加入圖片。 2.學生練習將圖片放置於報告中的適當位置，並調	1.完成排版練習。 2.完成圖文並茂的報告。	自編教材

					容。	助，哪一種看起來會比較好理解？ 2.教師示範如何在搜尋引擎輸入正確關鍵字，搜尋與報告內容有關的圖片。 3.教師示範在關鍵字後加上site:edu.tw或site:gov.tw搜尋政府機關或教育單位的資料。 4.教師示範螢幕截圖的方式。 5.教師示範各種不同文繞圖的結果。 6.教師示範調整圖片的方式，如：圖片大小、方向、裁剪、移除背景、圖片樣式等等。 版面美化： 1.教師示範頁	整圖片大小、方向、樣式、裁剪、移除背景。 3.將報告加入頁面色彩和葉面邊框，完成報告。		

						面色彩的設定，並提醒學生頁面色彩不要掩蓋住文章中字型的色彩，讓文字看不清楚。 2.教師示範頁面邊框的設定。			
第十五週 第十六週 第十七週	3	植物好書	資 E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。	1.進階繪圖功能應用。 2.推薦內容文字。 3.文字特效。 4.試算表運用。	將介紹植物的有趣繪本，利用數位工具與同學分享	**海報版面設計：** 1.教師：在學習認識植物的過程中，大家應該看過許多跟植物相關的圖鑑、繪本、故事書等等，請你挑選一本你覺得值得跟大家分享的好書，我們來製作海報跟大家分享。 2.教師引導學生討論，好書推薦的文字內容須包含什麼？如：書名、作者、推薦者、推薦的理由、推薦的對象、摘錄好	1.學生準備要分享的好書。 2.學生討論推薦內容。 3.學生完成海報版面的設計。	1.完成物好書推薦海報設計並與同學分享。 2.統計好書類別資料。	自編教材

						話、星等評分等。 3.教師指導學生利用顏色漸層功能來設計海報背景。 4.教師示範製作插圖、花邊，指導學生安排與設計好書推薦版面。			
第十八週 第十九週	2	植物好書	資 E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。	1.進階繪圖功能應用。 2.推薦內容文字。 3.文字特效。 4.試算表運用。	將介紹植物的有趣繪本，利用數位工具與同學分享	**文字特效：** 1.教師：接下來要加入文字，文字也能用各種不同的方式來呈現出不同的效果，我們一起來練習。 2.教師示範套用濾鏡效果製作海報標題。 3.教師示範設定路徑文字，加入文字變化。 4.教師示範運用交集、減去、群組的方式，增加文字的變化。	1.學生練習各種文字的呈現方式。 2.學生將推薦內容加入海報。第十	1.完成物好書推薦海報設計並與同學分享。 2.統計好書類別資料。	自編教材

						5.教師示範將文字加入海報版面。			
第二十週 第二十一週	2	植物好書	資 E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。	1.進階繪圖功能應用。 2.推薦內容文字。 3.文字特效。 4.試算表運用。	將介紹植物的有趣繪本，利用數位工具與同學分享	**試算表應用：** 1.教師：大家分享了各種跟植物相關的好書，我們一起來欣賞。 2.教師展示學生分享好書海報作品。 3.教師：我們一起來將這些好書的分享做分類，了解大家推薦好書的種類有哪些？哪一類比較多？哪一類比較少？ 4.教師介紹試算表操作介面。 3.教師將學生分組，依不同項目進行好書推薦統計。 4.教師指導學生將分類項	1.學生欣賞好書推薦海報作品。 2.學生分組練習使用試算表將好書分類並統計數量，製作圖表。	1.完成物好書推薦海報設計並與同學分享。 2.統計好書類別資料。	自編教材

						目、統計數字等資料輸入試算表檔案。 5.教師指導學生將統計資料轉換為圖表。 6.教師引導學生觀察統計圖表，討論好書的種類、數量的差異。			

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。
◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。
◎彈性學習課程之第 4 類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。