

臺南市公立新市區新市國民小學 114 學年度第一學期一~六年級 數學 領域學習課程(調整)計畫 (☐ 普通班 / ☒ 特教班 / ☐ 藝才班)

教材版本	自 編	實施年級 (班級/組別)	特教班/1~6 年級	教學節數	每週(4)節，本學期共(84)節
課程目標	1. 透過具體物的操作，進行 1~30 的說、讀、寫活動，並能進行 1~30 的唱數、做數活動。 2. 透過具體活動進行 30 以內的聽、說、讀、寫、做活動，做 30 以內數的序列，並能比較 30 以內兩量的多少。 3. 透過具體物的操作，認識 100 以內的數及 100 以內兩數的大小比較。 4. 能在具體情境及活動中，做 200 以內數的序列，並比較 200 以內兩數量的多少，並用 $>$、$<$ 符號表示。 5. 在具體情境中，配合操作，用語言、數字、半具體物來描述 10 以內各數的分解與合成並，能解決 10 以內各數的分解、合成問題。 6. 能透過教具的操作，熟練 10 以內的加法，並能理解加法的意義，解決生活中有關和為 10 以內的加法問題。 7. 能透過教具的操作，熟練 10 以內的減法，並能理解減法的意義，解決生活中有關被減數為 10 以內的減法問題。 8. 在生活情境中，解決加減法問題，並用算式記錄解題的過程和結果。 9. 透過生活情境，用直式計算解決和在 200 以內的二位數加法和減法問題。 10. 在生活情境中，解決三位數的加法問題，並用計算機計算。 11. 認識長方形、正方形、三角形、圓形、長方體、正方體、圓柱、球等物件，並依其形狀加以分類，並能從具體情境中找出特定圖形。 12. 能敘述事件發生的先後順序和時間的長短與報讀事件發生的順序及時刻。 13. 認識時鐘並報讀鐘面上的「幾點鐘」、「幾點半」。 14. 以每大格 5 分鐘為單位，報讀鐘面上的時刻是幾點幾分，並撥轉出指定的時刻。 15. 以每小格 1 分鐘為單位，報讀鐘面上的時刻是幾點幾分，並撥轉出指定的時刻。				
該學習階段 領域核心素養	數-E-A1 具備喜歡數學、對數學世界好奇、有積極主動的學習態度，並能將數學語言運用於日常生活中。 數-E-A2 具備基本的算術操作能力、並能指認基本的形體與相對關係，在日常生活情境中，用數學表述與解決問題。 數-E-B1 具備日常語言與數字及算術符號之間的轉換能力，並能熟練操作日常使用之度量衡及時間，認識日常經驗中的幾何形體，並能以符號表示公式。 數-E-B3 具備感受藝術作品中的數學形體或式樣的素養。 數-E-C2 樂於與他人合作解決問題並尊重不同的問題解決想法。				

課程架構脈絡							
教學期程	單元與活動名稱	節數	學習目標	學習重點		評量方式 (表現任務)	融入議題 實質內涵
				學習表現	學習內容		
一	第 1 單元數到 200 1-1 1-10 的數與量 1-2 1-50 的數與量 1-3 1-200 的數與量 1-4 2 個 5 個 10 個一數	4	1. 能認識 1-200 各數，能正確數數、讀數和寫數。 2. 能透過具體物的操作，進行 1~200 的說、讀、寫活動。 3. 能進行 1~200 的唱數、做數活動。 4. 能熟練數出 200 以內的數（包含 2 個一數、5 個一數、10 個一數）。	n-I-1 理解 50 以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-II-1 理解 100 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-1 理解 200 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。	N-1-1 50 以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。 N-2-1 50 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-3-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-4-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-5-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-6-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。	作業評量 操作評量 口頭評量 紙筆評量	【人權教育】 人 E3 了解每個人需求的不同，並討論與遵守團體的規則。 人 E5 欣賞、包容個別差異並尊重自己與他人的權利。 【品德教育】 品 E3 溝通合作與和諧人際關係。 【科技教育】 科 E2 了解動手實作的重要性。 科 E9 具備與他人團隊合作的能力。
二		4					
三		4					
四		4					

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

五	第 2 單元順序和多少 2-1 200 以內的序數 2-2 數的大小比較	4	1.能建立 200 以內數詞序列概念。 2.能進行 200 以內的數大小比較。	n-I-1 理解 50 以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-II-1 理解 100 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-1 理解 200 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-2 在具體情境中，解決三步驟以上之常見應用問題。	N-1-1 50 以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。 N-2-1 50 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-3-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-4-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-5-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-6-5 獨立解題加減法二到三步驟的計算問題。	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【品德教育】 品 E3 溝通合作與和諧人際關係。 【科技教育】 科 E2 了解動手實作的重要性。 科 E9 具備與他人團隊合作的能力。
六		4							
七	第 3 單元分與合 3-1 分一分 第 3 單元分與合 3-2 合起來 第 3 單元分與合 3-3 10 的分與合	4	1.能在具體情境中，配合操作，用語言、數字、半具體物來描述 10 以內各數的分解與合成。 2.能解決 10 以內數量的合成、分解問題（和數、差數為 10 以內）。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 n-II-2 熟練加、減、乘計算，並能應用於日常解題。 r-III-3 觀察情境或模式中的數量關係，並用文字或符號正確	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等教具操作。 N-2-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【人權教育】 人 E6 覺察個人的偏見，並避免歧視行為產生。 人 E8 了解兒童對遊戲權利的需求。 【資訊教育】 資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

八		4	3.能用語言描述 10 以內各數量的合成、分解問題的解題過程和結果。	表述，協助推理與解題。	「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等加法和減法算式。 N-3-2 加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 N-4-2 加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 R-5-3 學習以符號表示數學加減橫式及直式計算過程及結果。 R-6-3 學習以符號表示數學加減橫式及直式計算過程及結果。		
九		4					

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十	第 4 單元二位數的加法 4-1 10 以內的加法	4	1.能運用加法算式記錄加法問題。 2.能正確計算和為 18 以內的加法。 3.能透過教具的操作，熟練 200 以內的加法。 4.能使用計算機正確計算 200 以內的加法。 5.能解決生活中與加法相關的問題。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 n-II-2 熟練加、減、乘計算，並能應用於日常解題。 n-III-1 理解 200 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-2 在具體情境中，解決三步驟以上之常見應用問題。	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等教具操作。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-2-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等加法和減法算式。 R-2-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、	作業 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【閱讀素養教育】 閱 E1 認識一般生活情境中需要使用的，以及學習學科基礎知識所應具備的字詞彙。 閱 E11 低年級：能在一般生活情境中，懂得運用文本習得的知識解決問題。
十一	4-2 18 以內的加法 4-3 200 以內的加法	4							

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十二		4			聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-3-2 加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 N-4-2 加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 N-5-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表 N-6-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-6-5 獨立解題加減法二到三步驟的計算問題。		
----	--	---	--	--	---	--	--

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十三	第 5 單元二位數的減法	4	1. 能運用減法算式記錄減法問題。 2. 能正確計算被減數為 18 以內的兩位數，減數為一位數的減法。 3. 能透過教具的操作，熟練 200 以內的減法。 4. 能使用計算機正確計算 200 以內的減法。 5. 能解決生活中與減法相關的問題。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 n-II-2 熟練加、減、乘計算，並能應用於日常解題。 n-III-1 理解 200 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-2 在具體情境中，解決三步驟以上之常見應用問題。	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等教具操作。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-2-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等加法和減法算式。 R-2-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【閱讀素養教育】 閱 E1 認識一般生活情境中需要使用的，以及學習學科基礎知識所應具備的字詞彙。 閱 E11 低年級：能在一般生活情境中，懂得運用文本習得的知識解決問題。
十四	5-1 10 以內的減法 5-2 18 以內的減法 5-3 200 以內的減法	4							

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十五		4			N-3-2 加減算式與直式計算： 用位值理解二位數加減 計算的原理與方法。初 期可操作、橫式、直式 等方法並陳。 N-4-2 加減算式與直式計算： 用位值理解二位數加減 計算的原理與方法。初 期可操作、橫式、直式 等方法並陳。 N-5-1 200 以內的數：含位值 積木操作活動。結合點 數、位值表徵、位值表 N-6-1 200 以內的數：含位值 積木操作活動。結合點 數、位值表徵、位值 表。 N-6-5 獨立解題加減法二到三 步驟的計算問題。		
----	--	---	--	--	--	--	--

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十六	第 6 單元認識形狀 6-1 分分看 6-2 認識三角形、正方形、長方形和圓形 6-3 圖形遊戲 6-4 排圖形	4	1. 將簡單平面圖形依形狀屬性做分類。 2. 運用簡單平面圖形，進行拼圖及鑲嵌活動。 3. 透過實物的堆疊與滾動，認識平面與曲面，並做簡單分類活動。 4. 利用描繪立體形體的面，仿製簡單平面圖形，認識長方形、正方形、三角形和圓形。 5. 認識形狀、大小一樣的圖形。	s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。 s-II-1 理解幾何形體的應用。 s-II-2 認識平面圖形全等的意義 s-III-5 以簡單推理，理解幾何形體的性質。 s-III-7 認識平面圖形縮放的意義與應用。	S-1-2 形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。 S-2-2 形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。 S-3-2 簡單幾何形體：以操作活動為主。包含平面圖形與立體形體。辨認與描述平面圖形與立體形體的幾何特徵並做分類。 S-4-6 平面圖形的全等：以具體操作為主。形狀大小一樣的兩圖形全等。能用平移、旋轉、翻轉做全等疊合。 S-5-1 簡單幾何形體：以操作活動為主。包含平面圖形與立體形體。辨認與描述平面圖形與立體形體的幾何特徵並做分類。 S-6-1 操作常見平面圖形的縮放，認知仍然是同一類圖形。	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【品德教育】 品 E3 溝通合作與和諧人際關係。 【科技教育】 科 E2 了解動手實作的重要性。 科 E9 具備與他人團隊合作的能力。 【資訊教育】 資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。
十七	第 6 單元認識形狀 6-1 分分看 6-2 認識三角形、正方形、長方形和圓形 6-3 圖形遊戲 6-4 排圖形	4							

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十八		4							
十九	第 7 單元讀鐘錶 7-1 事情的先後和時間的長短 7-2 認識幾點鐘 7-3 認識幾點半 7-4 時間的先後 7-5 幾點幾分	4	1. 能區分日常生活事件發生的先後順序，並比較事件發生時間的長短。 2. 結合生活經驗學會看鐘錶；會認讀整點、半點的時刻。 3. 能使用常用時間用語（例如：上午、中午、下午和晚上）。 4. 觀察時鐘，認識時針、分針、大格與小格。 5. 能報讀鐘面上的時刻是幾時幾分。 6. 透過操作與觀察鐘面，體驗時間進行時，分針和時針位置的變化。	n-I-9 認識時刻與時間常用單位。 n-II-10 理解時間的加減運算，並應用於日常的時間加減問題 n-III-2 在具體情境中，解決二步驟以上之常見應用問題。	N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。 N-2-13 鐘面的時刻：以操作活動為主。以鐘面時針與分針之位置認識「幾時幾分」。含兩整時時刻之間的整時點數（時間加減的前置經驗） N-3-17。 時 間：「日」、「時」、「分」、「秒」。實測、量感、估測與計算。時間單位的換算。認識時間加減問題的類型。 N-4-13 時 間：「日」、	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【品德教育】 品 E3 溝通合作與和諧人際關係。 【科技教育】 科 E2 了解動手實作的重要性。 科 E9 具備與他人團隊合作的能力。 【資訊教育】 資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。
二十		4							

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

二十一		4			「時」、「分」、「秒」。實測、量感、估測與計算。時間單位的換算。認識時間加減問題的類型 N-5-2 解題：日常生活的時間加減問題。跨時、跨午、跨日、24 小時制。含時間單位換算 N-6-5 解題：日常生活的時間加減問題。跨時、跨午、跨日、24 小時制。含時間單位換算	
-----	--	---	--	--	--	--

臺南市公立新市區新市國民小學 114 學年度第二學期一~六年級 數學 領域學習課程(調整)計畫 (☐ 普通班 / ☒ 特教班 / ☐ 藝才班)

教材版本	自編	實施年級 (班級/組別)	特教班/1~6 年級	教學節數	每週(4)節，本學期共(80)節 六年級上到第 19 週(畢業典禮當週)
課程目標	1. 透過具體物的操作，進行 1~30 的說、讀、寫活動，並能進行 1~30 的唱數、做數活動。 2. 透過具體活動進行 30 以內的聽、說、讀、寫、做活動，做 30 以內數的序列，並能比較 30 以內兩量的多少。 3. 透過具體物的操作，認識 100 以內的數及 100 以內兩數的大小比較。 4. 能在具體情境及活動中，做 200 以內數的序列，並比較 200 以內兩數量的多少，並用 $>$、$<$ 符號表示。 5. 在具體情境中，配合操作，用語言、數字、半具體物來描述 10 以內各數的分解與合成並，能解決 10 以內各數的分解、合成問題。 6. 能透過教具的操作，熟練 10 以內的加法，並能理解加法的意義，解決生活中有關和為 10 以內的加法問題。 7. 能透過教具的操作，熟練 10 以內的減法，並能理解減法的意義，解決生活中有關被減數為 10 以內的減法問題。 8. 在生活情境中，解決加減法問題，並用算式記錄解題的過程和結果。 9. 透過生活情境，用直式計算解決和在 200 以內的二位數加法和減法問題。 10. 在生活情境中，解決三位數的加法問題，並用計算機計算。 11. 藉由生活情境，能應用 1 元、5 元、10 元、50 元和 100 元的錢幣。 12. 能完成月曆並報讀月曆上記載的訊息。				

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

	13. 查月曆報讀日期。 14. 查看月曆，進行以日為單位的點算，解決生活問題。						
該學習階段 領域核心素養	數-E-A1 具備喜歡數學、對數學世界好奇、有積極主動的學習態度，並能將數學語言運用於日常生活中。 數-E-A2 具備基本的算術操作能力、並能指認基本的形體與相對關係，在日常生活情境中，用數學表述與解決問題。 數-E-B1 具備日常語言與數字及算術符號之間的轉換能力，並能熟練操作日常使用之度量衡及時間，認識日常經驗中的幾何形體，並能以符號表示公式。 數-E-B3 具備感受藝術作品中的數學形體或式樣的素養。 數-E-C2 樂於與他人合作解決問題並尊重不同的問題解決想法。						
課程架構脈絡							
教學期程	單元與活動名稱	節數	學習目標	學習重點		評量方式 (表現任務)	融入議題 實質內涵
				學習表現	學習內容		
一	第 1 單元數到 200 1-1 1-10 的數與量 1-2 1-50 的數與量 1-3 1-200 的數與量 1-4 2 個 5 個 10 個一數	4	1. 能認識 1-200 各數，能正確數數、讀數和寫數。 2. 能透過具體物的操作，進行 1~200 的說、讀、寫活動。 3. 能進行 1~200 的唱數、做數活動。 4. 能熟練數出 200 以內的數（包含 2 個一數、5 個一數、10 個一數）。	n-I-1 理解 50 以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-II-1 理解 100 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-1 理解 200 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。	N-1-1 50 以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。 N-2-1 50 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-3-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-4-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-5-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值	作業評量 操作評量 口頭評量 紙筆評量	【人權教育】 人 E3 了解每個人需求的不同，並討論與遵守團體的規則。 人 E5 欣賞、包容個別差異並尊重自己與他人的權利。 【品德教育】 品 E3 溝通合作與和諧人際關係。 【科技教育】 科 E2 了解動手實作的重要性。 科 E9 具備與他人團隊合作的能力。
二 【2/14(六) ~2/19(四) 春節】		0					
三		4					
四		4					

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

					表。 N-6-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。		
五	第 2 單元順序和多少 2-1 200 以內的序數 2-2 數的大小比較	4	1.能建立 200 以內數詞序列概念。 2.能進行 200 以內的數大小比較。	n-I-1 理解 50 以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-II-1 理解 100 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-1 理解 200 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-2 在具體情境中，解決三步驟以上之常見應用問題。	N-1-1 50 以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。 N-2-1 50 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-3-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-4-1 100 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-5-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-6-5 獨立解題加減法二到三步驟的計算問題。	作業 評量 口頭 紙筆評量	【品德教育】 品 E3 溝通合作與和諧人際關係。 【科技教育】 科 E2 了解動手實作的重要性。 科 E9 具備與他人團隊合作的能力。
六		4					

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

七	第3單元錢幣 3-1 認識錢幣和換算 第3單元錢幣 3-2 數錢 第3單元錢幣 3-3 付錢	4	1.能認識1元、5元、10元等錢幣幣值，並做1元與10元錢幣的換算。 2.認識50元錢幣及其與1元、5元、10元錢幣的關係。 3.認識100元紙幣及其與1元、5元、10元錢幣的關係。 4.能使用錢幣解決生活中的問題。	n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。 n-II-2 熟練較大位數之加、減、乘計算或估算，並能應用於日常解題。 n-III-2 在具體情境中，解決二步驟以上之常見應用問題	N-1-4 解題：1元、5元、10元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢。 N-2-5 解題：1元、5元、10元、50元、100元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢。 N-3-2 解題：1元、5元、10元、50元、100元。以操作活動為主。數錢、換錢、找錢 N-4-2 100元、500元、1000元。以操作活動為主兼及計算。容許多元策略，協助建立數感。包含已學習之更小幣值。 N-5-2 在實境場所具體解決生活中錢幣的應用問題。 N-6-5 在實境場所具體解決生活中錢幣的應用問題。	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【人權教育】 人E6 覺察個人的偏見，並避免歧視行為產生。 人E8 了解兒童對遊戲權利的需求。 【資訊教育】 資E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。
八		4							
九		4							
十		4							

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十一	第 4 單元二位數的加法	4	1. 能運用加法算式記錄加法問題。 2. 能正確計算和為 18 以內的加法。。 3. 能透過教具的操作，熟練 200 以內的加法。 4. 能使用計算機正確計算 200 以內的加法。 5. 能解決生活中與加法相關的問題。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 n-II-2 熟練加、減、乘計算，並能應用於日常解題。 n-III-1 理解 200 以內數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-2 在具體情境中，解決三步驟以上之常見應用問題。	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等教具操作。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-2-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等加法和減法算式。 R-2-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-3-2	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【閱讀素養教育】 閱 E1 認識一般生活情境中需要使用的，以及學習學科基礎知識所應具備的字詞彙。 閱 E11 低年級：能在一般生活情境中，懂得運用文本習得的知識解決問題。
十二	4-1 10 以內的加法 4-2 18 以內的加法 4-3 200 以內的加法	4							

十三		4			加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 N-4-2 加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 N-5-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表 N-6-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-6-5 獨立解題加減法二到三步驟的計算問題。				
十四	第 5 單元二位數的減法 5-1 10 以內的減法 5-2 18 以內的減法 5-3 200 以內的減法	4	1. 能運用減法算式記錄減法問題。 2. 能正確計算被減數為 18 以內的兩位數，減數為一位數的減法。 3. 能透過教具的操作，熟練 200 以內的減法。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 n-II-2 熟練加、減、乘計算，並能應用於日常解題。	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等教具操作。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反	作業 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【閱讀素養教育】 閱 E1 認識一般生活情境中需要使用的，以及學習學科基礎知識所應具備的字詞彙。 閱 E11 低年級：能在一般生活情境中，懂得運用文本習得的知識解決問題。

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十五		4	4. 能使用計算機正確計算 200 以內的減法。 5. 能解決生活中與減法相關的問題。	n-III-1 理解 200 以內的數的位值結構，並據以作為各種運算與估算之基礎。 n-III-2 在具體情境中，解決三步驟以上之常見應用問題。	向的減法計算。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-2-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等加法和減法算式。 R-2-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-3-2 加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 N-4-2 加減算式與直式計算：用位值理解二位數加減計算的原理與方法。初期可操作、橫式、直式等方法並陳。 N-5-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表 N-6-1 200 以內的數：含位值積木操作活動。結合點數、位值表徵、位值表。 N-6-5 獨立解題加減法二到三步驟的計算問題。	
十六		4				
十七		4				

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

十八	第 6 單元幾月幾日 6-1 認識日曆和月曆 6-2 幾年幾月幾日 6-3 月曆的應用	4	1.能認識、查看並報讀日曆，知道幾月幾日星期幾。 2.結合生活經驗，認識今天、明天和昨天及相互關係。 3.能認識、查看並報讀月曆，知道幾月幾日星期幾。 4.能透過查找月曆，進行日期的先後排序及日數的點數。	n-I-9 認識時刻與時間常用單位。 d-II-1 報讀與製作月曆表，並據以做簡單活動紀錄。 d-III-1 報讀與製作月曆表，並據以做簡單活動紀錄。 d-III-2 能從月曆表取得資料，解決關於生活的簡單問題。	N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。 N-2-14 時間：「年」、「月」、「星期」、「日」。理解所列時間單位之關係與約定。 D-3-1 使用月曆表報讀、說明與製作生活中的相關活動紀錄。 D-4-1 使用月曆表報讀、說明與製作生活中的相關活動紀錄。 D-5-1 使用月曆表報讀、說明與製作生活中的相關活動紀錄。 D-6-2 使用月曆表報讀、說明與製作生活中的相關活動紀錄。 並利用月曆表解決生活問題。	作業 操作 口頭 紙筆評量	評 評 評	量 量 量	【品德教育】 品 E3 溝通合作與和諧人際關係。 【科技教育】 科 E2 了解動手實作的重要性。 科 E9 具備與他人團隊合作的能力。
十九		4							
二十		4							
二十一		4							

◎教學期程以每週教學為原則，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎「學習目標」應為結合「學習表現」(動詞)與「學習內容」(名詞)，整合為學生本單元應習得的學科本質知能。

◎「學習表現」與「學習內容」需呈現領綱完整文字，非只有代號，「融入議題實質內涵」亦是。

◎依據 109.12.10 函頒修訂之「臺南市十二年國民基本教育課程綱要中小彈性學習課程規劃建議措施」中之配套措施，如有每位學生上台報告之「表現任務-評量方式」請用不同顏色的文字特別註記並具體說明。

C5-1 領域學習課程(調整)計畫

◎若實施課中差異化教學之班級，其「學習目標」、「學習重點」、「評量方式」應有不同，本表僅是呈現進度規劃，各校可視學生學習起點與需求適時調整規劃。