## 臺南市公立北門區文山國民小學 114 學年度第 1 學期四年級彈性學習 M 力四攝 課程計畫(■普通班/□藝才班/□體育班/□特教班)

學習主題名稱 (中系統)	校園點一滴 實施年級 四年級 教學節數 本學期共(21)節										
彈性學習課程 四類規範	1.■統整性探究課程(■主題□專題□議題)										
設計理念	结構與功能:習得文書處理軟體技能,進而能應用於日常生活中。										
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力,並透過體驗與實建處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養 並理解各類媒體內容的意義與影響 。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力,理解並遵守社會道德規範,培養公民意識,關懷生態環境。										
課程目標	學生能夠透過電腦文書編輯技巧,編排個人化的校刊版面,能分享發表並欣賞他人作品。。										
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出 現在學習表現	■國語文 □英語文 □英語文融入參考指引 □本土語 □數學 □社會 ■自然科學 ■藝術 □綜合活動 □健康與體育 □生活課程 □科技 ■科技融入參考指引 □生涯規劃教育 □家庭教育 □原住民教育□戶外教育 □國際教育										
總結性 表現任務 須說明引導基 準:學生要完成 的細節說明	校刊發表:認識 word 軟體等功能,理解其運作原理,並能熟悉操作與應用,並進行創作。能完成 Code. org-課程 3。										
	課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)										
1. Word我的 (8節) 素養或學習目標:能完成校園相關活動圖文表格編排簡介。											

#### C6-1 彈性學習課程計畫(新課綱版)

教學期程	節數	單與動稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第1~8週	8	Word 我的	資EI認識常見的 資訊系統。 資E9利用資訊科 技分享學習資源 與心得。	1. Word操作介 面。 2. 文字編排。 3. 表格繪製	認識Word 操作介 面並能整理編排文 字表格資料。	1. 認識Word操作 介面。 2. 練習創意文字 編排。 3. 搜尋校園相關 活動照片編排表 格圖文簡介。 4. 分享發表。	1. 完成校園相 關活動圖文表 格編排簡介。	
第9~18 週	10	校小人	資EI認識常見的 資訊系統。 資E9利用資訊科 技分享學習資源 與心得。	1. 文字表格編輯 2. Word版面設計 及列印輸出	1. 能運用文字、表格、文字藝術師等編輯校刊版面 2. 能認識Word版面設計及列印輸出方法。	1.學習如何插入 文字方塊。 文字文字。 2.整理編維校 3.列印輸分 4.上臺 4.	1. 完成校刊編排。 2. 能分享發表 並欣賞他人作 品。	
第19~22 週	3	運集組(三)	資E3 應用運算思 維描述問題解決 的方法。 資E10 了解資訊 科技於日常生活 之重要性。 科E3 體會科技與 個人及家庭生活	1. 運算思維與生活 2. egame-拯救麗 麗嘉課程4-1~4- 8	1. 能了解運算思維 與生活的連結 2. 能完成egame-拯 救麗麗嘉課程4- 1~4-8	1. 介紹運算思維的實例	1. 完成egame- 拯救麗麗嘉課 程4-1~4-8 2. 態度評量	1. 運算思維 https://www.egame.kh .edu.tw/

### C6-1 彈性學習課程計畫(新課綱版)

	的互動關係。		
	47 <u>237 198 1</u> 37		

# 臺南市公立北門區文山國民小學 114 學年度第 2 學期四年級彈性學習 M 力四攝 課程計畫(■普通班/□藝才班/□體育班/□特教班)

學習主題名稱 (中系統)	校園點一滴	實施年級 (班級組別)	四年級	教學節數	本學期共( 20 )節							
彈性學習課程 四類規範	1.■統整性探究課程	.■統整性探究課程(■主題□專題□議題)										
設計理念	交互作用:透過網路	各資源與簡報打	<b>支能的互動,產生對校園動</b>	植物更深一層的認	<b>載。</b>							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A3 具備擬定計畫9	<b>奥實作的能力</b> ,	透過體驗與實踐處理日常生 並以創新思考方式,因應日 養,並理解各類媒體內容的	常生活情境。								
課程目標	學生能夠具備使用文	學生能夠具備使用文書處理創作之能力:認識word軟體等功能,理解其運作原理,並能熟悉操作與應用,並進行創作。										
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出 現在學習表現	□數學 □社會	□数學 □社會 □自然科學 ■藝術 □綜合活動 □生命教育 □法治教育 □科技教育 □資訊教育 □能源教育 □安全教育 □防災教育 □閱讀素養 □多元文化教育										
總結性 表現任務 須說明引導基 準:學生要完成 的細節說明	簡報發表:能運用網	路資源及簡報	技能,對校園動植物更深一	- 層的介紹與認識	0							
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)												

1. Internet網際 網路尋寶趣 (9節)

素養或學習目標:能運用網際網路資源尋找校園相關人、事、物資料並能整理存word檔。



2. PowerPoint校 園報報 (8節)

素養或學習目標: 能製作校園相關人、 事、物簡報並分享



3. 運算思維(一) (3節)

素養或學習目標:能認 識運算思維並完成 egame - 拯救麗麗嘉課程 5-1~5-8

教學期程	節數	單元與活動 名稱	學習表現 校訂或相關領域 與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第1~10週	9	Internet網	資E1 認識常	1. 網路位址	1. 能認識網	1. 介紹網路位址與名稱	1. 實作評	網路資源
		際網路尋寶	見	與名	路位址與名	2. 介紹常見瀏覽器	量	
		趣	的資訊系	稱	稱	3. 練習使用搜尋引擎	2. 搜尋整	
			統。	2. 瀏覽器種	2. 能認識常	4. 實作尋找校園相關人	理校園人	
			資E8 認識基	類	見瀏覽器	事物資料並整理存word	事物資料	
			本	3. 搜尋引擎	3. 能使用搜	檔	並能整理	
			的數位資源	與搜尋方式	尋引擎 進行	5. 練習進階搜尋技巧	存word	
			整理	4. 網頁連結	搜索並分享		檔。	
			方法。	和書籤管理	4. 能設置並			
				5. 進階搜尋	管理書籤			
				技巧	5. 能學會進			
					階搜尋技巧			
第11~18	8	PowerPoint	資E1 認識常	1. 操作介面	1. 能使用簡	1. 練習常用操作介面	1. 實作評	
週		校園報報	見的資訊系統	2. 版面配置	報的常用操	2. 配置投影片版面	量	
			資E9 利用資	要領	作介面	3. 練習新增、複製、刪	2. 製作校	
			訊科技分享學	3. 新增、複	2. 能配置版	除投影片	園相關	

#### C6-1 彈性學習課程計畫(新課綱版)

			習資源與心得	製、刪除投	面	4. 練習插入符號、元件	人、事、	
			國6-Ⅲ-3 掌	影片	3. 能新增、	5. 製作校園相關人事物	物簡報並	
			握寫作步驟,	4. 插入符	複製、刪除	簡報	分享	
			寫出表達	號、元件	投影片			
				5. 加入特	4. 能插入符			
				效、超連結	號、元件			
				6. 製作校	5. 能製作校			
				園相關人事	園相關人、			
				物簡報	事、物簡報			
第19~21	3	運算思維	資E3 應用運	1. 認識運算	1. 能認識運	1. 介紹運算思維	1. 完成	1. 運算思維
週		(四)	算思維描述問	思維	算思維	2. 實作Code. org-課程4	egame-拯	https://www.egame.kh.edu.tw/
			題解決的方	2. Code. org	2. 能完成		救麗麗嘉	
			法。	班級共學-	Code.org-課		課程5-	
			資E13 具備學	課程4	程4		1~5-8	
			習資訊科技的				2. 態度評	
			興趣。				量	

<sup>◎</sup>教學期程請敘明週次起訖,如行列太多或不足,請自行增刪。

<sup>◎</sup>彈性學習課程之第4類規範(其他類課程),如無特定「自編自選教材或學習單」,敘明「無」即可。

<sup>◎</sup>依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程,僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。