

臺南市公立區三慈國小課程發展委員會課程計畫審查會議記錄

一、時間：114 年 6 月 20 日（星期五）上午 10 時 10 分

二、地點：電腦教室

三、主席：劉協成

四、紀錄：王淑玲

五、出席人員：如簽到單

六、主席報告：

今天要麻煩大家審核總體課程計畫，各學年的課程計畫都已完成，請各委員就節數、課程安排部份是否正確、合理逐項審視，謝謝！

七、業務單位報告：

教務組長：114 學年度課程計畫審核方式，由各年段交換審核，低年級採一、二年級交換審核，其他學年依此類推，各領域召集人則進到各學年審核。教務組發給各委員的檢核表，請逐項檢查並填寫修正意見、簽名，最後麻煩各年級導師針對委員意見作修正，並請於 114 年 7 月 2 日前完成修正並上傳至本校網路硬碟：114 學年度課程計畫表的資料夾中。

討論提綱：

【案由一】審查一年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】由二年級教師審查一年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由二】審查二年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】由一年級教師審查二年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由三】審查三年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】由四年級教師審查三年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由四】審查四年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】由三年級教師審查四年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

C7-1-3 課程發展委員會課程計畫審查會議討論題綱

【案由五】審查五年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、體育班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】由六年級教師審查五年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由六】審查六年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、體育班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】由五年級教師審查六年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由七】審查 114 學年度全校特教學生課程調整及特殊需求領域課程計畫(含特教教師入普通班支援教學)，請討論。

【說明】1. 各類巡迴個案由巡迴教師撰寫課程計畫後送個案所屬學校課發會審查。

2. 特教教師一對一排課且入普通班支援教學者，每週不超過 2 節。

【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

七、臨時動議：無

八、散會：上午 10 時 30 分

承辦人：

教師兼
教務組長 王淑玲

主任：

教師兼
教導主任 李金航

校長：

臺南市北門區劉協成
三德國民小學校校長

【附件一】臺南市公(私)立北門區三慈國中(小)學 113 學年度課程發展委員會

會議簽到單

召開日期:114.06.20

職稱	姓名	簽到
校 長	劉協成	劉協成
教導主任	李金航	李金航
總務主任	柯淑惠	請假
教務組長	王淑玲	王淑玲
學務組長	楊丁源	楊丁源
教師代表	胡菘容	胡菘容
教師代表	呂玫娜	呂玫娜
教師代表	吳如意	吳如意
教師代表	林珮華	林珮華
教師代表	謝怡伶	謝怡伶
教師代表	林致宏	林致宏
家長會會長	洪夢祺	請假
教師代表	嚴培綺	嚴培綺

◎會議請務必依上揭案由一一如實討論，會議記錄請說明並簡單摘要各案由討論過程，檢附會議簽到表及核章，上揭討論案由較多如無法同次會議完成通過，可分次召開。

臺南市公立區三慈國小課程發展委員會課程計畫審查會議記錄

一、時間：114 年 7 月 28 日（星期一）上午 9 時 00 分

二、地點：校長室

三、主席：劉協成

四、紀錄：王淑玲

五、出席人員：如簽到單

六、主席報告：

今天要麻煩大家再次審核總體課程計畫，各學年的課程計畫都已再次完成，請各委員就節數、課程安排部份是否正確、合理逐項審視，另外還有學校行事曆也再次審核，謝謝！

七、業務單位報告：

教務組長：

- 一、依教育局公告 263914 號，第一點、教育部為配合農曆春節假期，決議 115 年 2 月 11 日、12 日及 13 日放假，並將上課日調整至 115 年 1 月 21 日、22 日及 23 日上課。第二點、依本市課程計畫及上開法令、辦法及會議決議，114 學年度第 2 學期為 21 週，惟第 2 週為春節假期，無上課日。第三點、依據課程計畫備查計畫期程，學校課程計畫如於第 2 週有規劃課程，爰請最晚於 7/31 前依程序召開課發會修正課程計畫並上傳完成。
- 二、本會議再次請委員審核 114 學年度課程計畫、114 學年度學校行事曆，課程計畫這次審核方式，依然請各年段交換審核，低年級採一、二年級交換審核，其他學年依此類推，各領域召集人則進到各學年審核。教務組發給各委員根據各領域課程計畫審核檢查並填寫修正意見，最後麻煩各負責的老師針對委員意見作修正，並請於 114 年 7 月 30 日前完成修正並上傳至本校網路硬碟：114 學年度課程計畫表的資料夾中。

討論提綱：

- 【案由一】審查一年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、各類特殊類型教育班)，請討論。
- 【說明】由二年級教師審查一年級課程計畫，其他委員協同配合審核。
- 【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

- 【案由二】審查二年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、各類特殊類型教育班)，請討論。
- 【說明】由一年級教師審查二年級課程計畫，其他委員協同配合審核。
- 【決議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

- 【案由三】審查三年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、各類特殊類型教育班)，請討論。
- 【說明】由四年級教師審查三年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

C7-1-3 課程發展委員會課程計畫審查會議之 2

【決 議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由四】審查四年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說 明】由三年級教師審查四年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決 議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由五】審查五年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、體育班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說 明】由六年級教師審查五年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決 議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由六】審查六年級 114 學年度總體課程計畫(領域與彈性)(含普通班、藝才班、體育班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說 明】由五年級教師審查六年級課程計畫，其他委員協同配合審核。

【決 議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由七】審查 114 學年度全校特教學生課程調整及特殊需求領域課程計畫(含特教教師入普通班支援教學)，請討論。

【說 明】1. 各類巡迴個案由巡迴教師撰寫課程計畫後送個案所屬學校課發會審查。

2. 特教教師一對一排課且入普通班支援教學者，每週不超過 2 節。

【決 議】課程計畫內容經審核後無誤，同意照此實施並備查。

【案由八】依據教育局公告，請再次討論 114 學年度學校重大行事預定排定日期(含校慶、運動會、畢業典禮、戶外教育)。

【說明】新公告之 114 學年度行事曆更新，學校重大行事預定排定日期(含校慶暨運動會、畢業典禮、戶外教育)，如 C9-2 學校行事曆。

【決議】經討論審核後照案通過。

七、臨時動議： 無

八、散會：上午 10 時 30 分

承辦人：

教師兼
教務組長 王淑玲

主任：

教師兼
教學主任 李金航

校長：

臺南市北門區
三慈國民小學校長 劉協成

【附件一】臺南市北門區三慈國民小學 113 學年度課程發展委員會

職稱	姓名	簽到
校 長	劉協成	劉協成
教導主任	李金航	李金航
總務主任	柯淑惠	請 假
教務組長	王淑玲	王淑玲
學務組長	楊丁源	楊丁源
教師代表	胡菰容	胡菰容
教師代表	呂玫娜	呂玫娜
教師代表	吳如意	吳如意
教師代表	林珮華	林珮華
教師代表	謝怡伶	謝怡伶
教師代表	林致宏	林致宏
教師代表	嚴培綺	嚴培綺
家長會會長	洪夢祺	請 假

◎會議請務必依上揭案由一一如實討論，會議記錄請說明並簡單摘要各案由討論過程，檢附會議簽到表及核章，上揭討論案由較多如無法同次會議完成通過，可分次召開。