

臺南市立麻豆國民中學藝術才能美術班課程發展小組組織要點

113年06月28日校務會議通過

- 一、「藝術才能班課程發展小組組織要點」(以下簡稱本要點)，係依據教育部頒布之「十二年國民基本教育藝術才能班課程實施規範」實施要點一、課程發展(一)之2訂定。
- 二、本校藝術才能班課程發展小組(以下簡稱本小組)之任務：
 - (一)應掌握學校教育願景及藝術才能教育特色，發展學校藝術才能班本位課程。
 - (二)負責撰述學校藝術才能班課程計畫。
 - (三)審查特殊優秀藝術才能班學生個別輔導方案。
 - (四)編選藝術才能專業領域相關教材。
 - (五)研提藝術才能班學生相關展演或成果發表實施計畫。
 - (六)以各種形式諮詢學生意見，作為課程設計及教學安排之參考。
- 三、本小組組織成員：置委員13人，召集人由委員互選之，其委員人數及工作事項如下：
 - (一)行政人員6人。
 - (二)藝術才能班之各領域/科目(含特殊需求領域)授課教師代表5人
 - (三)班級導師代表1人
 - (四)學生家長代表1人

以上單一性別委員人數不得少於委員總數三分之一。本小組委員工作事項：

職 務	擔任人員	工作事項
召集人	校長	綜理美術班課程發展事宜
執行秘書	輔導主任	美術班業務督導、溝通協調，掌握工作進度
委員	教務主任	協助課程行政督導及課程發展行政業務之配合
委員	學務主任	協助學生課程活動及課程發展行政業務之配合
委員	總務主任	協助申請教學設備及課程發展行政業務之配合
委員	藝才承辦人	協助美術班業務，溝通協調，掌握工作進度
委員	藝術才能班美術教師(三人)	擬定藝術才能班課程計畫，專長課程規劃與設計及實施教學、評量工作
委員	藝術才能班領域教師(二人)	擬定藝術才能班課程計畫，領域課程規劃與設計及實施教學、評量工作
委員	班級導師代表	協助美術班課程實施及班級經營
委員	家長代表	支援並提供課程發展相關資源

- 四、本小組委員任期以學年度為準，為期1年，委員於任期屆滿前，因職務異動或其他因素出缺，應即時遞補之，其任期至原任期屆滿日止。
- 七、本小組每年定期舉行一次會議，另視任務需要不定期召開會議。每學年開學前召開會議必須提出下學年度學校藝術才能班課程計畫。
- 八、本小組開會時，須有應出席人員二分之一以上之出席，方得開會。須有出席人員二分之一以上之同意，方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。
- 九、本小組開會時得視需要邀請其他相關人員列席諮詢或研討。
- 十、本小組之行政工作，由輔導室主辦、相關單位協辦。
- 十一、本要點經校務會議通過後，陳請校長公布施行，修正時亦同。

○○市(縣)立○○國民中學/○○市(縣)○○國民小學
○○學年度第○次藝術才能美術班課程發展小組會議

會議紀錄

- 一、會議時間：○○○年○月○日(星期○) 09:00
 二、會議地點：本校○○會議室
 三、會議主席：○○○
 四、出席人員：如簽到單 記錄：○○○
 五、主席報告：
 六、上次會議決議事項報告：
 七、提案討論：
 (一)提案 1:擬訂本校○○學年度藝術才能美術班課程計畫案。
 說明：本校○○學年度藝術才能美術班課程計畫……………
 決議：通過，陳本校課程發展委員會議審議。
 (二)提案 2:自編本校○○學年度藝術才能美術班專長領域教材案。
 說明：本校○○學年度藝術才能美術班自編專長領域教材……………
 決議：通過，並陳本校課程發展委員會議審查。
 八、臨時動議：……………
 九、散會(○○：○○)

○○市(縣)立○○國民中學/○○市(縣)○○國民小學
○○學年度第○次藝術才能美術班課程發展小組會議

簽到單

- 一、會議時間：○○○年○月○日(星期○) 09:00
 二、會議地點：本校○○會議室
 三、會議主席：○○○
 四、出席人員：

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
委員 (召集人)	○○○		委員	○○○	
委員	○○○		委員	○○○	
委員	○○○		委員	○○○	
委員	○○○		委員	○○○	
委員	○○○		委員	○○○	
委員	○○○		委員	○○○	
委員	○○○		委員	○○○	
委員	○○○		委員	○○○	