

臺南市立玉井國中課程發展委員會 112 學年度第二次會議
113 學年度課程計畫審查會議紀錄

一、時間：113 年 6 月 28 日（星期五）上午 11 時 30 分

二、地點：會議室

三、主席：何政謀

四、紀錄：林國偉

五、出席人員：如簽到單

六、主席報告：本次會議請委員審查 113 學年度課程計畫內容

七、業務單位報告：如提案討論

八、提案討論：

【案由一】審查七年級 113 學年度課程計畫(含普通班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】依附件審查七年級 113 學年度課程計畫

【決議】依附件審查七年級 113 學年度課程計畫，決議通過。

【案由二】審查八年級 113 學年度課程計畫(含普通班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】依附件審查八年級 113 學年度課程計畫

【決議】依附件審查八年級 113 學年度課程計畫，決議通過。

【案由三】審查九年級 113 學年度課程計畫(含普通班、藝才班、各類特殊類型教育班)，請討論。

【說明】依附件審查九年級 113 學年度課程計畫

【決議】依附件審查九年級 113 學年度課程計畫，決議通過。

【案由四】審查 113 學年度全校特教學生課程調整及特殊需求領域課程計畫(含特教教師入普通班支援教學)，請討論。

【說明】1. 集中式特教班之特殊需求領域課程計畫(職業教育)

2. 學生特殊教育需求與課程調整規畫彙整表

【決議】依附件特殊需求領域課程計畫、課程調整規畫彙整表及巡迴個案之課程計畫，決議通過。

【案由五】本校 113 學年度協助行政減授課乙案，請討論。

【說明】1. 依據臺南市國民中小學教師暨兼任行政人員每週授課節數補充規定，本校每週協辦行政減授節數為 4-8 節。

2. 本校規劃全部減授節數為 8 節，考量各處室人力及業務後，建議減授節數分配如下：協助教務處辦理圖書閱讀推動與圖書室管理業務合計減授 3 節課；協助學務處辦理學生多元比序項目業務減授 3 節課；協助輔導室辦理特教學生鑑定業務減授 2 節課。

3. 各處室協助行政人員名單，將於新學年確認後，另案簽請校長核准。

C7-1-3 課程發展委員會課程計畫審查會議記錄

【決議】依據臺南市國民中小學教師暨兼任行政人員每週授課節數補充規定，本校每週協辦行政減授節數為 8 節，符合規定照案通過。

九、臨時動議：無

十、散會：上午 12 時 10 分

承辦人：

教師兼
教學組長 林國偉

主任：

教師兼
教務處主任 江明晃

校長：

臺南市立玉井
國民中學校長 何政謀

**臺南市立玉井國中課程發展委員會 112 學年度第二次
113 學年度課程規畫及審查教材會議紀錄簽到單**

職稱	姓名	簽到
校長	何政謀	何政謀
教務主任	江明晃	江明晃
輔導主任	陳小鈴	陳小鈴
教學組長	林國偉	林國偉
國文領域	黃可欣	黃可欣
英語領域	洪子又	洪子又
數學領域	吳東憲	吳東憲
社會領域	黃中言	黃中言
藝文領域	吳儲宇	吳儲宇
綜合領域	許喬亞	許喬亞
特教教師代表	傅敬傑	傅敬傑
家長代表	阮忠興	請假
特教班家長代表	方淑娟	請假