

# 臺南市私立港明高級中學校長及教師公開授課推動辦法

113年05月06日課程發展委員會決議通過

112年05月02日課程發展委員會決議通過

## 壹、依據：

- 一、教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署105年10月17日臺教國署國字第1050111992號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

## 貳、目的：

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、建立教師專業學習社群，營造正向支持與合作分享文化，深化教師專業成長，增進專業回饋知能。
- 三、落實以學習者為主體，精進教師課室教學品質，提升學生學習成果。

## 參、實施對象：

- 一、校長、正式老師、聘期為三個月以上之代理代課教師，為公開授課人員（以下簡稱授課人員）。
- 二、兼任教師及聘期不足三個月之代理代課教師有意願公開授課者，視為授課人員。

## 肆、辦理時間：各學習領域授課時間。

## 伍、實施原則：

- 一、校內正式編制教師(含校長、主任、組長、教師及聘其為三個月以上之代課、代理教師)，每學年須辦理1次公開課，每次至少邀請2位同儕教師參與；每學年每位教師至少需參與同儕公開授課2次。
- 二、公開課須於領域學習時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則，必要時得調課配合之。
- 三、授課人員於公開授課前(一週前為宜)邀請觀課教師共同就教學內容共同備課，參與觀課教師須於公開授課後進行議課，提供授課教師觀察及專業回饋。
- 四、學年度內經教育處、各師資培育機構等委託辦理之公開授課，或參與本市教育處、各級輔導團辦理之教師專業研習，期間進行公開授課並做成紀錄者，視同完成公開授課1次。
- 五、公開授課，得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新或教育實驗與計畫等辦理之。

## 陸、實施方式：

- 一、每學期開學前由教務處規劃「校長及教師公開授課登記表」，教師自訂公開課及觀課日期。並由教務處彙整公開授課登記表，於每學期開學後一週內，公告於學校網頁。
- 二、共同備課，得於公開授課前一週內，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。
- 三、教學觀察時，授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考。
- 四、專業回饋，得由授課人員及觀課教師於公開授課後2週內，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討。
- 五、教學者進行公開課前須先與觀課教師進行會談（由觀察者填寫教學觀察前會談紀錄表：表1）。
- 六、觀課教師以選擇無課務之節次為原則，若需調課，請洽教學組。

- 七、觀課教師依據教學觀察結果撰寫觀課紀錄表一份(表2)。公開觀課結束後授課教師填寫教學觀察(公開授課)－觀察後回饋會談紀錄表(質、量兼具)(表3)。
- 八、教學觀察前會談紀錄表、教學觀察紀錄表與教學觀察後回饋紀錄表，以電腦繕打，於公開觀課後兩週內，繳交至教務處。
- 九、校長公開授課得依教育局規範方式實施。

柒、本計畫經課程發展委員會核可後公佈實施，修正時亦同。

### 校長及教師公開授課登記表

項次	授課者	授課班級	科目	時間/節次	參與觀課者(人)	備註
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
備註：						
一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師1場教學，2場觀摩他人。						
二、教學者要交【附表1】教學觀察(公開授課)－觀察前會談紀錄表、觀課者要交【附表2】教學觀察紀錄表、【附表3】教學觀察(公開授課)－觀察後回饋會談紀錄表。以上各種表件請自學校校內文件分享平台下載。						
三、教學活動設計請於教學前兩週，回傳電子檔給教學組長。						

附表 1

教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表

授課教師：\_\_\_\_\_任教年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：\_\_\_\_\_  
回饋人員：\_\_\_\_\_任教年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：\_\_\_\_\_  
備課社群：\_\_\_\_\_ (選填) 教學單元：\_\_\_\_\_  
觀察前會談 日期：\_\_年\_\_月\_\_日 地點：\_\_\_\_\_  
預定入班教學觀察(公開授課)日期：\_\_年\_\_月\_\_日 地點：\_\_\_\_\_

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

三、教師教學預定流程與策略：

四、學生學習策略或方法：

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。）

六、回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

地點：\_\_\_\_\_

## 附表 2

### 教學觀察紀錄表

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
觀課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節					
觀察日期：____年____月____日					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量(請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
觀課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____					
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節					
觀察日期：____年____月____日					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習 表現、師生互動與學生同儕 互動之情形)	評量(請勾選)		
			優 良	滿 意	待 成 長
層面	指標與檢核重點	教師表現事實 摘要敘述	評量(請勾 選)		
			優 良	滿 意	待 成 長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生 互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的 合作關係。				

備註：A-1 檢核重點資料來源為教學檔案，故無呈現於教學觀察表上。

### 附表 3

## 教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____				
回饋人員：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____				
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節				
回饋會談日期：__年__月__日地點：_____				
請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：				
一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：				
二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：				
三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：				
成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
四、回饋人員的學習與收穫：				

附註：紀錄表件，學校可參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件格式，於共同備課時擇定適合者使用之。