

學習主題名稱	職業教育	實施年級 (班級組別)	7.8.9 年級/特教班	教學節數	本學期共(110)節			
彈性學習課程 四類規範	<b>3. <input type="checkbox"/>特殊需求領域課程</b> 身障類: <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input checked="" type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練 <input type="checkbox"/> 輔助科技運用 資優類: <input type="checkbox"/> 創造力 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意發展 <input type="checkbox"/> 獨立發展 其他類: <input type="checkbox"/> 藝術才能班及體育班專門課程 <b>4. <input type="checkbox"/>其他類課程</b> <input type="checkbox"/> 本土語文/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
設計理念	1.能學習基礎技能訓練及探索未來性向。 2.培養個人未來就業所需之技能與職場安全相關應對能力。 3.培養與他人協調合作態度。 4.養成良好的工作習慣及態度，並訓練專注工作及持續耐力，樂於學習。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	1. J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐。 2. J-A2 具備理解情境全貌，並做獨立思考與分析的知能，運用適當的策略處理解決生活及生命議題。 3. J-A3 具備善用資源以擬定計畫，有效執行，並發揮主動學習與創新求變的素養。 4. J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養							
課程目標	1. 培養學生基本認知技能提升獨立生活能力。 2. 促進手眼身心等感官統合、習得生活所需實用技能。 3. 建構良好的工作觀念，學習正確且實用的工作知識，培養就業所需基本能力。 4. 培養就業所需之基本能力，增進個人工作表現，遵守工作守則與安全，提高意外災害應變能力； 5. 提升工作的調適能力，養成合群、負責的工作情操，增進職業生活的社會適應。 6 培養學生個人或居家環境清潔的生活處理能力。							
配合融入之領 域或議題	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input checked="" type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input checked="" type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input checked="" type="checkbox"/> 安全教育 <input checked="" type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input checked="" type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育					
表現任務	觀察評量 實作評量							
課程架構脈絡								
教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單

C6-1 彈性學習課程計畫(第三、四類)

			參考指引或 議題實質內涵					
第一週	35	【環境清潔我最行】 ●清掃教室內外 ●擦拭地板、課桌椅及門窗 ●刷洗洗手台 ●資源分類及回收 ●清洗掃地用具及歸位 ●花圃除草整理	特職 3-II-2 熟練簡單的工作技能。 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。 特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。 特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。 特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。 特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。 特職 7-IV-2	特職 B-I-1 基本工作安全規範的認識。 特職 B-I-2 簡易工具操作方式的認識。 特職 B-II-1 常用工具的使用方式。 特職 B-II-2 職場環境清潔整理。 特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管 特職 C-III-1 公用物品的使用。 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。 特職 C-IV-5 工作指導與工作程序修正的回應。	1. 能依老師分配工作就位。 2. 能正確使用清潔工具。 3. 能了解清潔時應有的安全防範態度。 4. 能收拾與歸納。 5. 能在時限內完成指定工作。 6. 能做好資源回收工作。 7. 能與他人合作共同完成工作。 8. 培養學生個人或居家環境清潔的生活處理能力。	1. 分組並說明清掃時所需的用具 2. 能明白清潔環境的流程：掃地－拖地－擦拭 3. 能使用各種不同的清潔劑來洗滌用具或地板 4. 練習物品的歸類收納與擺放。 5. 能操作資源回收工作分類 6. 能遵守工作場域的安全規範。 7. 能在完成工作之後，將清潔工具清洗後，歸位。 8. 能在時限內完成老師分派之工作。 9. 能與他人合作共同完成工作。 10. 能自我檢視自己的清潔要求標準。	觀察評量 實作評量	自編自選教材
第二週								
第三週								
第四週								
第五週								
第六週								
第七週								

			表現良好的職場禮儀。					
第八週	35	【手工藝品教學】 ●冰棒棍相框 ●冰棒棍書架 ●寶特瓶筆筒 ●泡棉鞋子 ●母親節花束 ●毛根蝴蝶 ●聖誕雪人	特職 3-II-1 依照指令持續工作	特職 B-I-2 簡易工具操作方式的認識	1. 能利用各式美工材料及器具製作成品。	1. 指導學生使用各式美工材料及文具完成製作。	觀察評量 實作評量	自編自選教材
第九週			特職 1-IV-2 列舉常見職業所應具備的工作條件。	特職 B-II-1 常用工具的使用方式。	2. 能在教師的指導下，依據工作流程與步驟完成作品。	2. 指導學生按步驟流程完成作品。		
第十週			特職 3-IV-2 依據步驟組合完成成品。	特職 B-II-2 職場環境清潔整理。	3. 能依據工作進度，在時限內完成作品。	3. 指導學生遵守工作規範。		
第十一週			特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。	特職 B-III-1 物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形。	4. 能接受老師指令修正工作程序。	4. 指導學生分工合作並於時間內完成成品。		
第十二週			特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。	特職 B-IV-2 物品的組合與拼裝。	5. 能與他人合作共同完成作品。	5. 指導學生清潔收拾善後。		
第十三週			特職 4-I-1 遵守基本工作安全規範。	特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。	6. 能在完成作品後收拾善後。			
第十四週			特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。	特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。				
		特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位	特職 C-III-1 公用物品的使用 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。					

			<p>特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。</p> <p>特職 7-II-1 與工作夥伴分工合作。</p> <p>特職 7-IV-2 表現良好的職場禮儀。</p>					
<p>第十五週</p> <p>第十六週</p> <p>第十七週</p> <p>第十八週</p> <p>第十九週</p> <p>第二十週</p> <p>第二一週</p> <p>第二十二週</p>	40	<p>【中西餐飲實作】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●鹹酥雞</li> <li>●地瓜球</li> <li>●桂圓紅棗湯圓</li> <li>●巧克力蛋糕</li> <li>●可可雪球</li> <li>●蔓越莓餅乾</li> <li>●雪Q餅</li> </ul>	<p>特職 3-II-2 使用常用工具製作成品。</p> <p>特職 3-II-3 熟練簡單的工作技能。</p> <p>特職 3-IV-2 依據步驟組合完成成品。</p> <p>特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。</p> <p>特職 4-I-1 遵守基本工作安全規範。</p> <p>特職 5-II-2</p>	<p>特職 B-I-1 基本工作安全規範的認識</p> <p>特職 B-I-2 簡易工具操作方式的認識。</p> <p>特職 B-II-1 常用工具的使用方式</p> <p>特職 B-II-2 職場環境清潔整理。</p> <p>特職 B-III-1 物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形。</p> <p>特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能閱讀食譜，認知食材及作法。</li> <li>2. 能依食譜準備器材及秤出石材重量。</li> <li>3. 能了解食譜中的作法，並逐一練習操作。</li> <li>4. 能接受老師的指導修正工作程序。</li> <li>5. 能表現良好的職場禮儀。</li> <li>6. 能指認並說出常用的烘焙器具名稱。</li> <li>7. 能做好善後清</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 說明烘焙所需的材料及製作流程。</li> <li>2. 指導學生清潔雙手及器具準備。</li> <li>3. 指導學生上台練習材料秤量。</li> <li>4. 指導學生依照食譜步驟逐一練習操作。</li> <li>5. 指導學生瓦斯爐及烤箱之使用方法。</li> <li>6. 說明烘焙時須注意的安全事項及規範。</li> <li>7. 指導學生整理工作臺及善後清潔烹具工作。</li> </ol>	<p>觀察評量</p> <p>實作評量</p>	<p>自編自選教材</p>

C6-1 彈性學習課程計畫(第三、四類)

			<p>預先準備工作所需用品。</p> <p>特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。</p> <p>特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。</p> <p>特職 7-II-1 與工作夥伴分工合作。</p>	<p>管。</p> <p>特職 C-II-3 分工合作與協助工作夥伴。</p> <p>特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。</p>	<p>潔工作。</p>			
--	--	--	--	--	-------------	--	--	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

◎彈性學習課程之第 4 類規範(其他類課程)，如無特定「自

學習主題名稱	職業教育	實施年級 (班級組別)	7.8.9 年級	教學節數	本學期共(110)節			
彈性學習課程 四類規範	<b>3. <input type="checkbox"/>特殊需求領域課程</b> 身障類: <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input checked="" type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練 <input type="checkbox"/> 輔助科技運用 資優類: <input type="checkbox"/> 創造力 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意發展 <input type="checkbox"/> 獨立發展 其他類: <input type="checkbox"/> 藝術才能班及體育班專門課程 <b>4. <input type="checkbox"/>其他類課程</b> <input type="checkbox"/> 本土語文/新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
設計理念	1.能學習基礎技能訓練及探索未來性向。 2.培養個人未來就業所需之技能與職場安全相關應對能力。 3.培養與他人協調合作態度。 4.養成良好的工作習慣及態度，並訓練專注工作及持續耐力，樂於學習。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	1. J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐。 2. J-A2 具備理解情境全貌，並做獨立思考與分析的知能，運用適當的策略處理解決生活及生命議題。 3. J-A3 具備善用資源以擬定計畫，有效執行，並發揮主動學習與創新求變的素養。 4. J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養。							
課程目標	1. 培養學生基本認知技能提升獨立生活能力。 2. 促進手眼身心等感官統合、習得生活所需實用技能。 3. 建構良好的工作觀念，學習正確且實用的工作知識，培養就業所需基本能力。 4. 培養就業所需之基本能力，增進個人工作表現，遵守工作守則與安全，提高意外災害應變能力； 5. 提升工作的調適能力，養成合群、負責的工作情操，增進職業生活的社會適應。 6 培養學生個人或居家環境清潔的生活處理能力。							
配合融入之領 域或議題	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input checked="" type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input checked="" type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input checked="" type="checkbox"/> 安全教育 <input checked="" type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input checked="" type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育					
表現任務	觀察評量 實作評量							
課程架構脈絡								
教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單

C6-1 彈性學習課程計畫(第三、四類)

			參考指引或 議題實質內涵					
第一週	35	【環境清潔我最行】 ●清掃教室內外 ●擦拭地板、課桌椅及門窗 ●刷洗洗手台 ●資源分類及回收 ●清洗掃地用具 ●花圃除草整理	特職 3-II-2 熟練簡單的工作技能。 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。 特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。 特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。 特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。 特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。 特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。 特職 7-IV-2	特職 B-I-1 基本工作安全規範的認識。 特職 B-I-2 簡易工具操作方式的認識。 特職 B-II-1 常用工具的使用方式。 特職 B-II-2 職場環境清潔整理。 特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。 特職 C-III-1 公用物品的使用。 特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。 特職 C-IV-5 工作指導與工作程序修正的回應。	1. 能依老師分配工作就位。 2. 能正確使用清潔工具。 3. 能了解清潔時應有的安全防範態度。 4. 能收拾與歸納。 5. 能在時限內完成指定工作。 6. 能做好資源回收工作。 7. 能與他人合作共同完成工作。 8. 培養學生個人或居家環境清潔的生活處理能力。	1. 分組並說明清掃時所需的用具 2. 能明白清潔環境的流程：掃地-拖地-擦拭 3. 能使用各種不同的清潔劑來洗滌用具或地板 4. 練習物品的歸類收納與擺放。 5. 能操作資源回收工作分類 6. 能遵守工作場域的安全規範。 7. 能在完成工作之後，將清潔工具清洗後，歸位。 8. 能在時限內完成老師分派之工作。 9. 能與他人合作共同完成工作。 10. 能自我檢視自己的清潔要求標準。	觀察評量 實作評量	自編自選教材
第二週								
第三週								
第四週								
第五週								
第六週								
第七週								

			表現良好的職場禮儀。					
第八週	35	【手工藝品教學】 ●冰棒棍花架 ●冰棒棍桌椅 ●毛根花 ●中國結手鍊 ●毛根蜻蜓 ●泡棉棒棒糖 ●毛球杯墊	特職 3-II-1 依照指令持續工作。	特職 B-I-2 簡易工具操作方式的認識。	1. 能利用各式美工材料及器具製作成品。	1. 指導學生使用各式美工材料及文具完成製作。	觀察評量 實作評量	自編自選教材
第九週			特職 1-IV-2 列舉常見職業所應具備的工作條件。	特職 B-II-1 常用工具的使用方式。	2. 能在教師的指導下，依據工作流程與步驟完成作品。	2. 指導學生按步驟流程完成作品。		
第十週			特職 3-IV-2 依據步驟組合完成成品。	特職 B-II-2 職場環境清潔整理。	3. 能依據工作進度，在時限內完成作品。	3. 指導學生遵守工作規範。		
第十一週			特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。	特職 B-III-1 物品的分類整理、裁剪裝訂或塑形。	4. 能接受老師指令修正工作程序。	4. 指導學生分工合作並於時間內完成成品。		
第十二週			特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。	特職 B-IV-2 物品的組合與拼裝。	5. 能與他人合作共同完成作品。	5. 指導學生清潔收拾善後。		
第十三週			特職 4-I-1 遵守基本工作安全規範。	特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。	6. 能在完成作品後收拾善後。			
第十四週			特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。	特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。				
		特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位	特職 C-III-1 公用物品的使用	特職 C-IV-1 工作場域中工作				



			特職 6-IV-2 接受他人指令 修正工作程 序。 特職 7-II-1 與工作夥伴分 工合作。 特職 7-IV-2 表現良好的職 場禮儀。	器具的正確使 用。				
第十五週	40	【中西餐飲實 作】 ●麥仔煎 ●黑糖糕 ●焦糖布丁 ●蔓越莓馬芬蛋 糕 ●牛奶麵包 ●椰蓉小酥球 ●巧克力豆餅乾	特職 3-II-2 使用常用工具 製作成品。	特職 B-I-1 基本工作安全 規範的認識	1. 能閱讀食 譜，認知食材 及作法。	1. 說明烘焙所需的材料及 製作流程。	觀察評量 實作評量	自編自選教材
第十六週			特職 3-II-3 熟 練簡單的工作 技能。	特職 B-I-2 簡易工具操作 方式的認識	2. 能依食譜準 備器材及秤出 石材重量。	2. 指導學生清潔雙手及器 具準備。		
第十七週			特職 3-IV-2 依據步驟組合 完成成品。	特職 B-II-1 常用工具的使用 方式	3. 能了解食譜 中的作法，並 逐一練習操 作。	3. 指導學生上台練習材料 秤量。		
第十八週			特職 3-IV-3 依據工作要求 維持作業速 度，在時限內 完成工作。	特職 B-II-2 職場環境清潔 整理	4. 能接受老師 的指導修正工 作程序。	4. 指導學生依照食譜步驟 逐一練習操作。		
第十九週			特職 4-I-1 遵 守基本工作安 全規範。	特職 B-III-1 物品的分類整 理、裁剪裝訂 或塑形。	5. 能表現良好 的職場禮儀。	5. 指導學生瓦斯爐及烤箱 之使用方法。		
第二十週			特職 5-II-2	特職 C-II-2 工 作所需用品的	6. 能指認並說 出常用的烘焙 器具名稱。	6. 說明烘焙時須注意的安全 事項及規範。		
第二一週						7. 指導學生整理工作臺及 善後清潔烹具工作。		
第二十二週								

C6-1 彈性學習課程計畫(第三、四類)

			<p>預先準備工作所需用品。</p> <p>特職 5-IV-1 妥善保管工作器具。</p> <p>特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序。</p> <p>特職 7-II-1 與工作夥伴分工合作。</p>	<p>預先準備與妥善保管。</p> <p>特職 C-II-3 分工合作與協助工作夥伴。</p> <p>特職 C-IV-1 工作場域中工作器具的正確使用。</p>	<p>7. 能做好善後清潔工作。</p>			
--	--	--	--	--	----------------------	--	--	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

◎彈性學習課程之第4類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。