

教材版本	自編	實施年級 (班級/組別)	七~九	教學節數	每週( 4 )節，本學期共( 88 )節		
課程目標	1. 能具備日常生活中所需的計算能力。 2. 能看懂數學符號與圖表。 3. 認識幾何圖形的特性。 4. 能利用尺與圓規描繪簡易的圖形。						
該學習階段 領域核心素 養	數-J-A1 對於學習數學有信心和正向態度，能使用適當的數學語言進行溝通，並能將所學應用於日常生活中。 數-J-B1 具備處理代數與幾何中數學關係的能力，並用以描述情境中的現象。能在經驗範圍內，以數學語言表述平面與空間的基本關係和性質。能以基本的統計量與機率，描述生活中不確定性的程度。 數-J-B2 具備正確使用計算機以增進學習的素養，包含知道其適用性與限制、認識其與數學知識的輔成價值，並能用以執行數學程序。能認識統計資料的基本特徵。 數-J-C2 樂於與他人良好互動與溝通以解決問題，並欣賞問題的多元解法。						
課程架構脈絡							
教學 期程	單元與活動名稱	節數	學習目標	學習重點		表現任務 (評量方式)	融入 議題 實質 內涵
				學習表現	學習內容		
第一週	統計圖表	4	1. 能理解常用的統計圖表(長條圖、折線圖、圓形圖、直方圖、濃度圖、	d-IV-1 理解常用統計圖表，並能運用簡單統計量分析資料的特性。	D-7-1 統計圖表：蒐集生活中常見的數據資料，整理並繪製成含有原始資料或百分率的統計圖表：直方	紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第二週	統計圖表	4					

## C5-1 領域學習課程(調整)計畫(新課綱版)

第三週	統計圖表	4	列聯表)。 2. 能根據統計資料，利用基本的加減乘除分析資料。 3. 能計算平均數 4. 能判斷眾數。		圖、長條圖、圓形圖、折線圖、列聯表。遇到複雜數據時可使用計算機輔助。 D-7-2 統計數據：用平均數、中位數與眾數描述一組資料的特性；使用計算機的「M+」或「 $\Sigma$ 」鍵計算平均數。	紙筆測驗	
第四週	統計圖表	4				口頭評量	
第五週	統計圖表	4				檔案評量	
第六週	統計圖表	4				紙筆測驗	
第七週	統計圖表	4				口頭評量	
第八週	統計圖表	4				檔案評量	
第九週	統計圖表	4				紙筆測驗	
第十週	統計圖表	4				口頭評量	
第十一週	統計圖表	4				檔案評量	
						紙筆測驗	
						口頭評量	
			檔案評量				

第十二週	尺規作圖	4	<p>1. 認識角度。</p> <p>2. 認識三角形和多邊形的內角。</p> <p>3. 能正確使用尺和圓規。</p> <p>4. 理解直尺、圓規操作過程的敘述，並應用於尺規作圖。</p> <p>5. 能應用三角形的邊角關係。</p>	<p>s-IV-13 理解直尺、圓規操作過程的敘述，並應用於尺規作圖。</p> <p>s-IV-2 理解角的各種性質、三角形與凸多邊形的內角和外角的意義、三角形的外角和、與凸多邊形的內角和，並能應用於解決幾何與日常生活的問題。</p>	<p>S-8-11 尺規作圖與幾何推理：複製已知的線段、圓、角、三角形；能以尺規作出指定的中垂線、角平分線、平行線、垂直線；能寫出幾何推理所依據的幾何性質。</p> <p>S-8-2 凸多邊形的內角和：凸多邊形的意義；內角與外角的意義；凸多邊形的內角和公式；正 <math>n</math> 邊形的每個內角度數。</p>	紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	科 J9 繪製 可正 確傳 達設 計理 念的 平面 或立 體設 計圖。
第十三週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十四週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十五週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十六週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十七週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十八週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十九週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第二十週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第二十週	尺規作圖	4				紙筆測驗	

C5-1 領域學習課程(調整)計畫(新課綱版)

一週						口頭評量 檔案評量	
第二十二週	尺規作圖	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	

◎教學期程以每週教學為原則，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎「學習目標」應為結合「學習表現」(動詞)與「學習內容」(名詞)，整合為學生本單元應習得的學科本質知能。

◎「學習表現」與「學習內容」應為學校(可結合學年會議)應以學習階段為單位，清楚安排兩年內「學習表現」與「學習內容」如何規劃在各個單元讓學生習得。

◎「學習表現」與「學習內容」需呈現領綱完整文字，非只有代號，「融入議題實質內涵」亦是。

◎依據 109.12.10 函頒修訂之「臺南市十二年國民基本教育課程綱要國中小彈性學習課程規劃建議措施」中之配套措施，如有每位學生上台報告之「表現任務-評量方式」請用不同顏色的文字特別註記並具體說明。

教材版本	自編	實施年級 (班級/組別)	七~九	教學節數	每週( 4 )節，本學期共( 88 )節		
課程目標	1. 能具備日常生活中所需的計算能力。 2. 能看懂數學符號與圖表。 3. 認識幾何圖形的特性。 4. 能計算正負分數的加減乘除。						
該學習階段 領域核心素養	數-J-A1 對於學習數學有信心和正向態度，能使用適當的數學語言進行溝通，並能將所學應用於日常生活中。 數-J-B1 具備處理代數與幾何中數學關係的能力，並用以描述情境中的現象。能在經驗範圍內，以數學語言表述平面與空間的基本關係和性質。能以基本的統計量與機率，描述生活中不確定性的程度。 數-J-B2 具備正確使用計算機以增進學習的素養，包含知道其適用性與限制、認識其與數學知識的輔成價值，並能用以執行數學程序。能認識統計資料的基本特徵。 數-J-C2 樂於與他人良好互動與溝通以解決問題，並欣賞問題的多元解法。						
課程架構脈絡							
教學期程	單元與活動名稱	節數	學習目標	學習重點		表現任務 (評量方式)	融入議題 實質內涵
				學習表現	學習內容		
第一週	圓	4	1. 認識圓的相關概念 (如半徑、弦、弧、弓形等) 2. 認識點、直線與圓之	s-IV-14 認識圓的相關概念(如半徑、弦、弧、弓形等)和幾何性質	S-9-7 點、直線與圓的關係：點與圓的位置關係(內部、圓上、外部)；	紙筆測驗	
第二週	圓	4				口頭評量	
第三週	圓	4				檔案評量	

C5-1 領域學習課程(調整)計畫(新課綱版)

			間的位置關係。 3. 認識圓心角、圓周角與弧的關係。	(如圓心角、圓周角)	直線與圓的位置關係(不相交、相切、交於兩點)。	口頭評量 檔案評量	
第四週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第五週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第六週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第七週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第八週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第九週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十一週	圓	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十二週	分數的加減	4		n-IV-2 理解負	N-7-3 負數與	紙筆測驗 口頭評量	

			1. 能判別因數與倍數。 2. 能利用短除法找出因數與倍數。 3. 能將約分、擴分、最簡分數的運算規則擴充至負分數。 4. 能計算正負分數的加法與減法。 5. 能計算正負分數的乘除運算。	數之意義、符號與在數線上的表示，並熟練其四則運算，且能運用到日常生活的情境解決問題。 n-IV-9 使用計算機計算四則運算。	數的四則混合運算(含分數、小數)：使用「正、負」表徵生活中的量；相反數；數的四則混合運算。	檔案評量	
第十三週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十四週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十五週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十六週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十七週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十八週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第十九週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第二十週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	
第二十一週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	

C5-1 領域學習課程(調整)計畫(新課綱版)

第二十二週	分數的加減	4				紙筆測驗 口頭評量 檔案評量	

◎教學期程以每週教學為原則，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎「學習目標」應為結合「學習表現」(動詞)與「學習內容」(名詞)，整合為學生本單元應習得的學科本質知能。

◎「學習表現」與「學習內容」應為學校(可結合學年會議)應以學習階段為單位，清楚安排兩年內「學習表現」與「學習內容」如何規劃在各個單元讓學生習得。

◎「學習表現」與「學習內容」需呈現領綱完整文字，非只有代號，「融入議題實質內涵」亦是。

◎依據 109.12.10 函頒修訂之「臺南市十二年國民基本教育課程綱要國中小彈性學習課程規劃建議措施」中之配套措施，如有每位學生上台報告之「表現任務-評量方式」請用不同顏色的文字特別註記並具體說明。