

## 臺南市立下營國民中學 113 學年度第一學期 特教班八九年級 科技領域學習課程(調整)計畫(□普通班/■特教班)

教材版本	自編	實施年級 (班級/組別)	特教班 八九年級	教學節數	每週( 2 )節，本學期共( 42 )節		
課程目標	1. 能正確使用 3C (電腦、平板) 媒介的基礎操作功能及使用上的安全性。 2. 使學生具備操作電腦軟體(word、powerpoint)的基礎能力，並透過實際練習與操作，而能應用於日常生活中 3. 學生能操作瀏覽器，探索網路世界，學會搜尋與取得需要的網路資源。						
該學習階段 領域核心素養	科-J-A2 運用科技工具，理解與歸納問題，進而提出簡易的解決之道。 科-J-B1 具備運用科技符號與運算思維進行日常生活的表達與溝通。 科-J-B3 了解美感應用於科技的特質，並進行科技創作與分享。						
課程架構脈絡							
教學期程	單元與活動名稱	節數	學習目標	學習重點		表現任務 (評量方式)	融入議題 實質內涵
				學習表現	學習內容		
第 1 週- 第 3 週	google 好幫手 1. 閱讀篇 2. 生活篇 (1) 搜尋學校每日營養午餐 (2) 天氣概況 (3) 其他生活應用	6	1. 能使用 <u>桌上型電腦</u> / <u>筆記型電腦</u> / <u>平板電腦</u> <u>(IPAD)</u> 操作 google， 進入「文化部兒童文化 館中的閱讀花園」，找 到老師指定的繪本進行 閱讀和進行相關的遊 戲。 2-1. 能使用 <u>桌上型電腦</u> / <u>筆記型電腦</u> 操作 google，搜尋學校每日 營養午餐 2-2. 能使用 <u>桌上型電腦</u> / <u>筆記型電腦</u> 操作	設 k-IV-4 能了 解生活常用科技 產品的操作方 法。  運 t-IV-2 能熟 悉資訊系統的基 本使用與簡易故 障的排除。  運 t-IV-3 能使 用資訊產品以解 決生活問題。	資 T-IV-1 日 常生活資料搜 尋的應用。  設 k-IV-4 能了 解生活常用科 技產品的操作 方法。	觀察評量 實作評量	資 E10 了解資訊科技 於日常生活之 重要性  資 E13 具備學習資訊 科技的興趣。

			google，以關鍵字搜尋老師指定的資料並回答相關的問題。				
第 4 週- 第 9 週	MicrosoftWord 之表格實作 1~~ (1)個人功課表 (2)營養午餐食譜總表 (3)技藝課程實作材料表	12	1.學習 office 軟體--WORD 經常使用的功能 2.學習打字(中英文字、標點符號) 3.學習製作表格(包含調整格式大小及對齊...) 4.學習以製作表格的方式來製作 (1)個人功課表 (2)營養午餐食譜表 (3)技藝課程實作材料表	設 k-IV-4 能了解生活常用科技產品的操作方法。  運 t-IV-2 能熟悉資訊系統的基本使用與簡易故障的排除。  運 t-IV-3 能使用資訊產品以解決生活問題。	資 T-IV-1 日常生活資料搜尋的應用。  設 k-IV-4 能了解生活常用科技產品的操作方法。	觀察評量 實作評量	資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性  資 E13 具備學習資訊科技的興趣。
第 10 週- 第 15 週	Google 搜尋應用+MicrosoftWord 之表格實作 2~~ (1)營養午餐字卡 (2)營食午餐圖卡	12	1.學習 office 軟體--WORD 經常使用的功能 2.學習打字(中英文字、標點符號) 3.學習操作 google 搜尋學校營養午餐食譜 4.學習在找到營養午餐食譜後，能以下載圖片或是複製圖片的方式，以利在「Word」文件中製作圖卡。	設 k-IV-4 能了解生活常用科技產品的操作方法。  運 t-IV-2 能熟悉資訊系統的基本使用與簡易故障的排除。	資 T-IV-1 日常生活資料搜尋的應用。  設 k-IV-4 能了解生活常用科技產品的操作方法。	觀察評量 實作評量	資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性  資 E13 具備學習資訊科技的興趣。

			5. 學習以製作表格的方式來製作 (1)營養午餐字卡 (2)營食午餐圖卡	運 t-IV-3 能使用資訊產品以解決生活問題。			
第 16 週- 第 21 週	PowerPoint 實作 1 —學校營養午餐介紹	12	1. 學習「PowerPoint」軟體的操作方式 2. 學會利用「PowerPoint」來製作學校營養午餐介紹簡報，並搭配溝通訓練課程來練習向同學介紹當日營養午餐。	設 k-IV-4 能了解生活常用科技產品的操作方式。 運 t-IV-2 能熟悉資訊系統的基本使用與簡易故障的排除。 運 t-IV-3 能使用資訊產品以解決生活問題。	資 T-IV-1 日常生活資料搜尋的應用。 設 k-IV-4 能了解生活常用科技產品的操作方法。	觀察評量 實作評量	資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性  資 E13 具備學習資訊科技的興趣。
第 22 週	結業式						

◎教學期程以每週教學為原則，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎「學習目標」應為結合「學習表現」(動詞)與「學習內容」(名詞)，整合為學生本單元應習得的學科本質知能。

◎「學習表現」與「學習內容」應為學校(可結合學年會議)應以學習階段為單位，清楚安排兩年內「學習表現」與「學習內容」如何規劃在各個單元讓學生習得。

◎「學習表現」與「學習內容」需呈現領綱完整文字，非只有代號，「融入議題實質內涵」亦是。

◎依據 109.12.10 函頒修訂之「臺南市十二年國民基本教育課程綱要國中小彈性學習課程規劃建議措施」中之配套措施，如有每位學生上台報告之「表現任務-評量方式」請用不同顏色的文字特別註記並具體說明。

## 臺南市立下營國民中學 113 學年度第一學期 特教班八九年級 科技領域學習課程(調整)計畫(□普通班/■特教班)

教材版本	自編	實施年級 (班級/組別)	特教班 八九年級	教學節數	每週( 2 )節，本學期共( 42 )節		
課程目標	1. 能正確使用 3C (電腦、平板) 媒介的基礎操作功能及使用上的安全性。 2. 使學生具備操作電腦軟體(word、powerpoint)的基礎能力，並透過實際練習與操作，而能應用於日常生活中 3. 學生能操作瀏覽器，探索網路世界，學會搜尋與取得需要的網路資源。						
該學習階段 領域核心素養	科-J-A2 運用科技工具，理解與歸納問題，進而提出簡易的解決之道。 科-J-B1 具備運用科技符號與運算思維進行日常生活的表達與溝通。 科-J-B3 了解美感應用於科技的特質，並進行科技創作與分享。						
課程架構脈絡							
教學期程	單元與活動名稱	節數	學習目標	學習重點		表現任務 (評量方式)	融入議題 實質內涵
				學習表現	學習內容		
第 1 週- 第 7 週	用 Word 做自己的小書 1 ~~製作個人技藝課程學習 記錄手冊	14	學習以 office 軟體-- Word 經常使用的功能 來編輯製作一本手冊	設 k-IV-4 能了 解生活常用科技 產品的操作方 法。  運 t-IV-2 能熟 悉資訊系統的基 本使用與簡易故 障的排除。  運 t-IV-3 能使 用資訊產品以解 決生活問題。	資 T-IV-1 日 常生活資料搜 尋的應用。  設 k-IV-4 能了 解生活常用科 技產品的操作 方法。	觀察評量 實作評量	資 E10 了解資訊科技 於日常生活之 重要性  資 E13 具備學習資訊 科技的興趣。

第 8 週- 第 10 週	悠遊 Google 地圖	6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 練習使用 Google 地圖，並用關鍵字做搜尋</li> <li>2. 體驗地圖的照片和街景功能</li> <li>3. 學習以「以 Google Maps」搜尋指定地點，和利用規劃路線。</li> </ol>	<p>運 t-IV-2 能熟悉資訊系統的基本使用與簡易故障的排除。</p> <p>運 t-IV-3 能使用資訊產品以解決生活問題，</p>	<p>資 S -IV- 4 網路服務的基本概念與介紹。</p> <p>生 S-IV-1 日常生活科技產品使用與社會的互動關係，如：物流、網際網路等。</p>	觀察評量 實作評量	<p>資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性</p> <p>資 E13 具備學習資訊科技的興趣。</p>
第 11 週- 第 13 週	影音追追	6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學會到 Youtube 網站瀏覽影音。</li> <li>2. 學會在 Youtube 使用關鍵字搜尋影音。</li> <li>3. 學會使用 Youtube 搜尋介紹「下營」相關景點的影片。</li> </ol>	<p>運 t-IV-2 能熟悉資訊系統的基本使用與簡易故障的排除。</p> <p>運 t-IV-3 能使用資訊產品以解決生活問題，</p>	<p>資 S -IV- 4 網路服務的基本概念與介紹。</p> <p>生 S-IV-1 日常生活科技產品使用與社會的互動關係，如：物流、網際網路等。</p>	觀察評量 實作評量	<p>資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性</p> <p>資 E13 具備學習資訊科技的興趣。</p>
第 14 週- 第 21 週	用 Word 做自己的小書 2 ~製作下營一日遊/校外教學的旅行小書	16	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 練習使用 Google 地圖，並用關鍵字做搜尋「下營一日遊」路線景點的資料</li> <li>2. 練習使用 Word 將所搜尋的「下營一日遊」</li> </ol>	<p>設 k-IV-4 能了解生活常用科技產品的操作方法。</p> <p>運 t-IV-2 能熟</p>	<p>資 T-IV-1 日常生活資料搜尋的應用。</p> <p>設 k-IV-4 能了解生活常用科</p>	觀察評量 實作評量	<p>資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性</p>

			路線景點的資料，依照老師指定的格式來編輯 3. 學習使用印表機列印的功能 4. 學習將列印的資料裝訂成冊。	悉資訊系統的基本使用與簡易故障的排除。  運 t-IV-3 能使用資訊產品以解決生活問題。	技產品的操作方法。		資 E13 具備學習資訊科技的興趣。
第 22 週	結業式						

◎教學期程以每週教學為原則，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎「學習目標」應為結合「學習表現」(動詞)與「學習內容」(名詞)，整合為學生本單元應習得的學科本質知能。

◎「學習表現」與「學習內容」應為學校(可結合學年會議)應以學習階段為單位，清楚安排兩年內「學習表現」與「學習內容」如何規劃在各個單元讓學生習得。

◎「學習表現」與「學習內容」需呈現領綱完整文字，非只有代號，「融入議題實質內涵」亦是。

◎依據 109.12.10 函頒修訂之「臺南市十二年國民基本教育課程綱要國中小彈性學習課程規劃建議措施」中之配套措施，如有每位學生上台報告之「表現任務-評量方式」請用不同顏色的文字特別註記並具體說明。