

## 臺南市立關廟區關廟國民小學 113 學年度(第一學期)四年級彈性學習 關廟數碼 課程計畫

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學習主題名稱<br>(中系統)                           | 文書真簡單                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 實施年級<br>(班級組別) | 四 | 教學<br>節數 | 本學期共( 20 )節                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 彈性學習課程<br>四類規範                            | 1. <b>統整性探究課程</b> ( <b>主題</b> <input type="checkbox"/> <b>專題</b> <input type="checkbox"/> <b>議題</b> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 設計理念                                      | 1. 熟悉 Word 視窗環境及鍵盤輸入的技巧。<br>2. 藉由蒐集、整理網路資源來加強排版的能力。<br>3. 透過編輯各種類型的文件，了解文書在生活上的應用。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 本教育階段<br>總綱核心素養<br>或議題實質內涵                | E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。<br>E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。<br>E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 課程目標                                      | 1. 學生能認識文書處理軟體，並利用文書編輯技巧，將文字與圖片結合，設計出豐富美觀的文件，培養藝術美感素養。<br>2. 學生會應用「變化字型、插入與修改圖片、製作表格」等文件編輯的技能，培養系統思考，並加強對資料的整理、分析、展示與應用的能力。<br>3. 學生能活用 Word 的文書編輯功能，應用在短文編排、表格、專題報告等等生活上常用文件，培養運用資訊科技解決生活問題的能力。<br>4. 學生能從網路媒體取得資訊，進行資料整合，培養科技資訊與媒體素養。<br>5. 學生學會運用雲端技術，分享作品與編輯文件，培養處理日常生活問題的能力。<br>6. 學生能尊重智慧財產權，認識創用 CC 標章，引用圖文時根據作者要求註明來源，培養網路公民意識。                                                                                                                                                            |                |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 配合融入之領域<br>或議題<br><br>有勾選的務必出現在<br>學習表現   | <input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語<br><input checked="" type="checkbox"/> 數學 <input checked="" type="checkbox"/> 社會 <input checked="" type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動<br><input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引 |                |   |          | <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input checked="" type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育<br><input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育<br><input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input checked="" type="checkbox"/> 多元文化教育<br><input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 |
| 總結性<br>表現任務<br><br>須說明引導基準：學<br>生要完成的細節說明 | 學生能舉例 Word 文書處理在生活中的應用，並熟練中英打字技巧，能完成「生日快樂」賀卡、「校外教學傳藝之旅」作文美化、「原住民族點點名」表格文件、「小水滴之旅」SmartArt 學習單、「地震防災你我他」專題報告封面與內文、將 Word 檔案存成 PDF，能使用 Google 文件線上編輯「平安健康」藏頭詩，並分享連結給老師或同儕。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 課程架構脈絡(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |   |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### 文章排版 (8節)

認識 Word 操作介面

文書處理的生活應用

感恩卡片製作

從作文排版練習圖文表現  
方式

儲存成 docx 檔案

### 表格與學習單 (6節)

製作表格呈現臺灣原住  
民族的區域分佈圖

表格製作整理資料

製作 SmartArt 表達水循  
環的概念

學習單設計

### 專題報告設計 (4節)

專題報告封面設計

擷取網頁文字與圖片

創用 CC 與智慧財產權

製作超連結引用資料

認識電子書

儲存成 PDF 檔案

### 雲端文件與分享 (2節)

認識 Google 雲端硬碟

雲端分享檔案的方法

使用 Google 文件線上編  
輯

資料分享原則

| 教學期程          | 節數 | 單元與活動<br>名稱         | 學習表現<br>校訂或相關領域與<br>參考指引或<br>議題實質內涵                                                                                                                                                                                                                        | 學習內容<br>(校訂)                                                                                                                                                                      | 學習目標                                                                                                 | 學習活動                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 學習評量                                                                                                                                   | 自選自編教材<br>或學習單                                                                                                                |
|---------------|----|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第<br>1~3<br>週 | 3  | 一、用 Word 來做<br>文書處理 | <b>科議 S-II-1</b> 科技對<br>個人及社會的影<br>響。<br><b>資議 t-II-1</b> 體驗常<br>見的資訊系統。<br><b>資議 a-II-1</b> 感受資<br>訊科技於日常生<br>活之重要性。<br><b>英 4-II-1</b> 能書寫 26<br>個印刷體大小寫字<br>母。<br><b>國 4-II-4</b> 能分辨形<br>近、音近字詞，並<br>正確使用。<br><b>國 6-II-1</b> 根據表達<br>需要，使用各種標<br>點符號。 | <b>科議 k-II-2</b><br>概述科技發<br>展與創新的<br>歷程。<br><b>資議 T-II-1</b><br>資料處理軟<br>體的基本操<br>作。<br><b>資議 D-II-1</b><br>常見的數位<br>資料儲存方<br>法。<br><b>英 Aa-II-2</b> 印<br>刷體大小寫<br>字母的辨識<br>及書寫。 | 1. 學生能說出<br>Word 是什麼，<br>並列舉其用途。<br>2. 體驗 Word 圖<br>文美化編排的技<br>巧，完成一首<br>「唐詩」文件。<br>3. 練習中英打字<br>技巧。 | <b>一、 準備活動</b><br>1. 教師說明文書處理。<br>2. 學生了解用 Word 可以做什麼。<br>3. 教師介紹常見的文書處理軟體。<br>4. 教師介紹文書處理工具的演變。<br><b>二、 發展活動</b><br><b>1. 活動一：唐詩編輯</b><br>(1) 學生能新增空白文件與調整顯示比例。<br>(2) 學生練習輸入中英文文字與標點符號，完<br>成李白的詩。<br>(3) 學生能插入圖片，美化文件。<br>(4) 學生開啟與儲存檔案。<br>(5) 學生設定文字格式。<br><b>2. 活動二：打字練習時間</b><br>(1) 學生開啟打字練習 GAME，進行打字<br>練習。 | 1. 口頭問<br>答：能說<br>出符號輸<br>入的方法。<br>2. 操作評<br>量：完成<br>「唐詩-下<br>江陵」。<br>3. 學習評量<br>(練功<br>囉)：本<br>課測驗題<br>目。<br>4. 學習評量<br>(我是高<br>手)：使用 | 老師教學網站影音<br>互動多媒體：<br><b>【介面介紹】</b><br><b>【認識注音輸入】</b><br><b>【認識組合鍵】</b><br><b>【標點符號輸入大<br/>考驗】</b><br><b>【打字練習<br/>GAME】</b> |

|         |   |                                      |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |                                                                                                                 |
|---------|---|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |   |                                      |                                                                                                                                                                                           | <p><b>國 Ab-II-2</b> 1,200 個常用字的使用。</p> <p><b>國 Ac-II-1</b> 各種標點符號的用法。</p>                                                                                                        |                                                                                                            | <p>三、 <b>綜合活動</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>學生從習題複習所學。</li> <li>我是高手：用圖片美化「傘」新詩，可利用進階練習圖庫的圖片。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>進階練習圖庫的圖片，美化「傘」新詩。</p> <p>5. 操作評量：開啟「校園打字 GAME」練習打字。</p>                                                                                               |                                                                                                                 |
| 第 4~5 週 | 2 | <p>二、祝你生日快樂 - 卡片 DIY<br/>(議題：品德)</p> | <p><b>資議 t-II-2</b> 體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p><b>資議 a-II-4</b> 體會學習資訊科技的樂趣。</p> <p><b>國 6-II-4</b> 書寫記敘、應用、說明事物的作品。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>品 EJU2</b> 孝悌仁愛。</p> | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>國 Be-II-2</b> 在人際溝通方面，以書信、卡片、便條、啟事等慣用語彙及書寫格式為主。</p> <p><b>視 E-II-3</b> 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>能製作生日卡片表達友誼仁愛。</li> <li>能製作不同尺寸的文件。</li> <li>完成「生日快樂」賀卡。</li> </ol> | <p>一、 <b>準備活動</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>教師提問：說說看，能傳達心意的卡片有哪些？你做過哪些卡片？描述當時使用的素材或送卡片的情境。</li> </ol> <p>二、 <b>發展活動</b></p> <p><b>1. 活動一：設計卡片</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>學生設定版面配置，自訂卡片大小、方向、邊界。</li> <li>學生文字對齊設定。</li> <li>學生尺規的應用：首行縮排、首行凸排。</li> <li>學生在 Word 內使用搜尋與插入線上圖片。</li> <li>學生文繞圖設定。</li> <li>學生插入 PNG 圖片。</li> <li>學生認識 JPG 與 PNG 的差別與透明效果。</li> <li>學生插入 3D 圖形美化文件，並能調整其立體旋轉的角度。</li> </ol> <p><b>2. 活動二：卡片傳心意</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>教師讓學生選一個想傳達卡片的對象，家人、老師、朋友、認識的人...都可以。</li> <li>學生為對方設計卡片，也可使用進階練習圖庫的圖片作為插圖。</li> <li>學生列印卡片。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>口頭問答：說出如何改變頁面方向。</li> <li>操作評量：完成「生日快樂」賀卡。</li> <li>學習評量（練功囉）：本課測驗題目。</li> <li>學習評量：自製卡片，可使用進階練習圖庫作為插圖。</li> </ol> | <p>老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是 3D 物件】</p> <p>【版面配置的技巧】</p> <p>【什麼是創用 CC】</p> <p>【圖片和文字的排列】</p> <p>【圖像影片的取得方法】</p> |

|               |   |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                |               |
|---------------|---|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|               |   |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  | (4) 學生將卡片送給對方，傳達心意。<br>三、 <b>綜合活動</b><br>1. 學生從習題複習所學。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                |               |
| 第<br>6~8<br>週 | 3 | 三、校外教學傳藝之旅 - 我的作文<br>(議題：閱讀素養) | <p><b>資議 t-II-2</b> 體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>國 5-II-4</b> 掌握句子和段落的意義與主要概念。</p> <p><b>國 5-II-11</b> 閱讀多元文本，以認識議題。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>藝 2-II-6</b> 能認識國內不同型態的表演藝術。</p> <p><b>閱 E2</b> 認識與領域相關的文本類型與寫作題材。</p> | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>國 Ad-II-2</b> 篇章的大意、主旨與簡單結構。</p> <p><b>國 Cc-II-1</b> 各類文本中的藝術、信仰、思想等文化內涵。</p> <p><b>視 E-II-1</b> 色彩感知、造形與空間的探索。</p> <p><b>視 E-II-2</b> 媒材、技法及工具知能。</p> <p><b>視 A-II-3</b> 民俗活動。</p> | <p>1. 學生能說出合適的排版設計，使用視覺元素豐富作文版面。</p> <p>2. 完成「校外教學傳藝之旅」作文美化。</p> | <p>一、 <b>準備活動</b></p> <p>1. 教師介紹美麗的排版設計，例如：段落分明、重點標示、加入插圖、邊框，美化文件。</p> <p>二、 <b>發展活動</b></p> <p><b>1. 活動一：閱讀與摘錄重點</b></p> <p>(1) 學生開啟本課練習小檔案「校外教學傳藝之旅」。</p> <p>(2) 學生閱讀文章內容，理解大意，能說出文章內提到的臺灣傳統藝術。</p> <p>(3) 教師讓學生從文章中選出重點字詞。</p> <p><b>2. 活動二：文字與段落</b></p> <p>(1) 學生編輯傳藝之旅，修改文字格式，凸顯重點字詞。</p> <p>(2) 學生複製文字格式，快速修改文字樣式。</p> <p>(3) 學生認識文字段落、邊界與行距的關係。</p> <p>(4) 學生設定行距。</p> <p>(5) 學生設定段落間距（段落與段落之間的距離）。</p> <p>(6) 學生設定第一行縮排。</p> <p>(7) 學生認識將文件設計為稿紙的樣式。</p> <p><b>3. 活動三：加入圖片美化作文</b></p> <p>(1) 學生繼續編輯傳藝之旅，操作文繞圖設定。</p> <p>(2) 學生移除圖片背景。</p> <p>(3) 學生撰寫圖片引用來源。</p> <p>(4) 學生設定頁面邊框。</p> <p>(5) 學生認識直書與橫書的設計。</p> <p>三、 <b>綜合活動</b></p> <p>1. 學生使用進階練習圖庫內的圖片，美化自己的作文或者練習檔。</p> <p>2. 學生從習題複習所學。</p> | <p>1. 口頭問答：說出文繞圖的排列方式。</p> <p>2. 操作評量：完成「校外教學傳藝之旅」文件。</p> <p>3. 學習評量（我是高手）：將自己的作文或者素材練習檔，搭配進階練習圖庫，製作出一篇賞心悅目的文章。</p> <p>4. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目</p> | 老師教學網站影音互動多媒體 |

|                 |   |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                         |                                                                     |
|-----------------|---|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 第<br>9~11<br>週  | 3 | 四、原住民族點<br>點名－表格<br>(議題：原住<br>民族、多元文化) | <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 t-II-3</b> 認識以運算思維解決問題的過程。</p> <p><b>數 d-II-1</b> 報讀與製作一維表格、二維表格與長條圖，報讀折線圖，並據以做簡單推論。</p> <p><b>社 2a-II-1</b> 表達對居住地方社會事物與環境的關懷。</p> <p><b>原 E5</b> 認識臺灣原住民族整體概況。</p> <p><b>多 E4</b> 理解到不同文化共存的事實。</p> | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>數 D-3-1</b> 一維表格與二維表格：以操作活動為主。報讀、說明與製作生活中的表格。二維表格含列聯表。</p> <p><b>社 Bc-II-1</b> 各個族群有不同的命名方式、節慶與風俗習慣。</p> | <p>1. 學生從製作原住民族分佈圖的活動中，理解到不同民族共存的事實，並認識臺灣原住民族的分佈概況。</p> <p>2. 完成「原住民族點點名」表格文件。</p>                   | <p>一、 準備活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師讓學生從觀察原住民族服飾，說出有沒有見過這類服飾，並請學生分享知道的原住民族名稱。</li> <li>2. 教師簡單說明臺灣原住民族的分佈。</li> <li>3. 教師說明生活中的表格應用。</li> <li>4. 教師說明表格的欄列結構。</li> </ol> <p>二、 發展活動</p> <p>1. 活動一：原住民族點點名</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生建立新 Word 文件，插入表格。</li> <li>(2) 學生設定表格的大小、列高和欄寬。</li> <li>(3) 學生合併與分割儲存格。</li> <li>(4) 學生輸入資料與對齊。</li> <li>(5) 學生在儲存格填色。</li> <li>(6) 學生在表格中插入插圖。</li> <li>(7) 學生設計表格框線。</li> <li>(8) 學生用文字藝術師做標題。</li> <li>(9) 學生插入背景圖並設定為滿版。</li> <li>(10) 學生認識手繪表格的方法。</li> <li>(11) 學生知道功課表表格應用。</li> </ol> <p>三、 綜合活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生自製功課表，並使用進階練習圖庫內的圖片，美化文件。</li> <li>2. 學生從習題複習所學。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 口頭問答：說出欄與列代表什麼。</li> <li>2. 操作評量：完成「原住民族點點名」文件。</li> <li>3. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。</li> <li>4. 學習評量：使用進階練習圖庫練習，自製「功課表」。</li> </ol> | 老師教學網站影音互動多媒體<br>【什麼是表格】<br>【表格的運用與規劃】<br>【儲存格的合併與分割】<br>【什麼是文字藝術師】 |
| 第<br>12~14<br>週 | 3 | 五、小水滴之旅－<br>學習單<br>(議題：環境)             | <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 t-II-3</b> 認識以運算思維解決問題的過程。</p> <p><b>數 d-II-1</b> 報讀與製作一維表格、二維表格與長條圖，報讀折線圖，並據以做簡單推論。</p> <p><b>自 pa-II-1</b> 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有</p>                                                                 | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>數 D-3-1</b> 一維表格與二維表格：以操作活動為主。報讀、</p>                                                                    | <p>1. 學生從製作水循環的流程圖中，體會到物質循環的概念。</p> <p>2. 學生能根據要傳達的內容，選擇合適的 SmartArt 圖形。</p> <p>3. 完成「小水滴之旅」學習單。</p> | <p>一、 準備活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師說明 SmartArt 各種類型與適合應用的時機。</li> <li>2. 教師介紹水循環的概念：蒸發、凝結、降水、匯流。</li> <li>3. 教師以水循環舉例，讓學生思考生活中有哪些事物適合用 SmartArt 表現，以及適合使用的 SmartArt 的類型。</li> </ol> <p>二、 發展活動</p> <p>1. 活動一：SmartArt</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生建立 SmartArt 圖形「清單」類型。</li> <li>(2) 學生新增圖案、刪除項目。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 口頭問答：說出 SmartArt 圖案運用的時機。</li> <li>2. 操作評量：完成「水循環」文件。</li> <li>3. 學習評量（我是高手）：開啟練習檔</li> </ol>                                 | 老師教學網站影音互動多媒體<br>【圖片等距分佈】<br>【物件群組】                                 |

|           |   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                       |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                           |                                                                                                           |
|-----------|---|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |   |                              | <p>的資訊或數據。</p> <p><b>環 E16</b> 了解物質循環與資源回收利用的原理。</p>                                                                                                                                                                                                                                    | <p>說明與製作生活中的表格。二維表格含列聯表。</p> <p><b>自 INC-II-6</b> 水有三態變化及毛細現象。</p>                                                                                                                                    |                                                                             | <p>(3) 學生從練習檔案複製文字，快速建立 SmartArt 項目與內容。</p> <p>(4) 學生套用 SmartArt 樣式。</p> <p>(5) 學生轉換不同的 SmartArt 圖形。</p> <p><b>2. 活動二：圖片與標題美化</b></p> <p>(1) 學生在 SmartArt 中加入強調圖片。</p> <p>(2) 學生插入簡單的幾何圖案並鍵入文字當作標題。</p> <p>(3) 學生對齊與均分圖案。</p> <p>(4) 學生複製圖形並修改文字。</p> <p>(5) 學生能群組圖案。</p> <p>(6) 學生認識 Word 內建的圖案以及用圖案來繪圖的設計。</p> <p><b>三、 綜合活動</b></p> <p>1. 學生用 SmartArt 製作「蝴蝶的一生」，可使用進階練習圖庫作為插圖。</p> <p>2. 學生從習題複習所學。</p>                                                                                         | <p>案來製作「蝴蝶的一生」。</p> <p>4. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。</p> <p>5. 學習評量：使用進階練習圖庫練習。</p>                                                |                                                                                                           |
| 第 15~16 週 | 2 | 六、地震防災你我他 - 封面設計（議題：閱讀素養、環境） | <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 t-II-3</b> 認識以運算思維解決問題的過程。</p> <p><b>資議 a-II-3</b> 領會資訊倫理的重要性。</p> <p><b>自 pc-II-2</b> 能利用簡單形式的口語、文字或圖畫等，表達探究之過程、發現。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>閱 E5</b> 發展檢索資訊、獲得資訊、整合資訊的數位閱讀能力。</p> <p><b>環 E12</b> 養成對災害</p> | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>資議 T-II-3</b> 數位學習網站與資源的體驗。</p> <p><b>資議 H-II-2</b> 資訊科技合理使用原則的介紹。</p> <p><b>自 INF-II-6</b> 地震會造成嚴重的災害，平時的準備與防震能降</p> | <p>1. 學生知道能從網路取得資料，並尊重智慧財產權，能說出創用 CC 的用途。</p> <p>2. 完成「地震防災你我他」專題報告的封面。</p> | <p><b>一、 準備活動</b></p> <p>1. 教師提問：你有遇過地震嗎？那時候是什麼樣的感覺？</p> <p>2. 教師說明防災的意義。</p> <p>3. 教師提問：假如現在要製作一個報告，關於地震防災資訊，同學們會如何搜尋資料？</p> <p>4. 教師介紹網路是報告的好幫手。</p> <p>5. 教師介紹維基百科可以查詢資料。</p> <p>6. 教師說明創用 CC 的四個授權要素。</p> <p>7. 學生認識報告封面設計要素。</p> <p><b>二、 發展活動</b></p> <p><b>1. 活動一：從範本開始的封面設計</b></p> <p>(1) 學生使用內建的封面範本修改設計。</p> <p>(2) 學生插入文字藝術師。</p> <p>(3) 學生加入項目符號。</p> <p><b>2. 活動二：圖片與來源</b></p> <p>(1) 學生從維基百科下載圖片並在文件中註明圖片作者。</p> <p>(2) 學生圖片套用快速樣式。</p> <p>(3) 學生使用 Word 內建繪圖工具，手繪符號表達地震搖晃的震動感。</p> | <p>1. 口頭問答：說出網路上的資料要如何使用。</p> <p>2. 操作評量：完成「地震防災你我他」封面。</p> <p>3. 學習評量（我是高手）：設計「認識臺灣古蹟」的封面。</p> <p>4. 學習評量（練功囉）：本課測驗題</p> | <p>老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【封面設計的三大要素】</p> <p>【wiki 的特點】</p> <p>【什麼是創用 CC】</p> <p>【什麼是超連結】</p> <p>【圖層概念】</p> |

|                 |   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                         |                           |
|-----------------|---|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                 |   |                                  | 的警覺心及敏感度，對災害有基本的了解，並能避免災害的發生。                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 低損害。<br><b>視 E-II-3</b> 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。                                                                                                                                                                                                 |                                                       | (4) 學生安排圖層順序。<br>(5) 學生加入網頁超連結。<br>三、 <b>綜合活動</b><br>1. 學生從習題複習所學。<br>2. 我是高手：學生以住家附近的古蹟，或者開啟練習檔，設計「認識臺灣古蹟」的封面。<br>3. 進階練習：學生從六處臺灣景點中選一個主題，搭配進階練習圖庫，製作專題封面。                                                                                                                                                                                                                                                               | 目。<br>5. 學習評量：以臺灣景點為主題做報告封面，可使用進階練習圖庫的圖片。                                                                                               |                           |
| 第<br>17~18<br>週 | 2 | 七、地震防災你我他 - 內頁設計<br>(議題：閱讀素養、環境) | <b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。<br><b>資議 p-II-3</b> 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。<br><b>國 5-II-4</b> 掌握句子和段落的意義與主要概念。<br><b>國 5-II-11</b> 閱讀多元文本，以認識議題。<br><b>國 6-II-4</b> 書寫敘、應用、說明事物的作品。<br><b>自 pc-II-2</b> 能利用簡單形式的口語、文字或圖畫等，表達探究之過程、發現。<br><b>閱 E5</b> 發展檢索資訊、獲得資訊、整合資訊的數位閱讀能力。<br><b>環 E12</b> 養成對災害的警覺心及敏感度，對災害有基本的了解，並能避免 | <b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。<br><b>資議 D-II-1</b> 常見的數位資料儲存方法。<br><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。<br><b>資議 H-II-2</b> 資訊科技合理使用原則的介紹。<br><b>國 Ad-II-2</b> 篇章的大意、主旨與簡單結構。<br><b>國 Bc-II-3</b> 數據、圖表、圖片、工具列等輔助說明。<br><b>自 Inf-II-6</b> 地震會造成嚴重的災害， | 1. 學生能建立多頁文件並自動建立目錄。<br>2. 完成「地震防災你我他」內頁，將整份文件存成 PDF。 | 一、 <b>準備活動</b><br>1. 教師介紹文件報告基本架構：封面、目錄、標題、內文、頁碼...等。<br>2. 教師說明什麼是電子書與 PDF。<br>3. 教師介紹 PDF 可跨平台瀏覽的優點。<br>二、 <b>發展活動</b><br><b>1. 活動一：多頁報告我會做</b><br>(1) 學生從練習檔複製貼上合併報告內容。<br>(2) 學生設定分頁符號。<br>(3) 學生設計標題與內文樣式。<br>(4) 學生自動建立目錄。<br>(5) 學生加入頁碼，完成「地震防災你我他」內頁。<br>(6) 學生知道可以在不同裝置閱讀電子書。<br>(7) 學生將 Word 匯出成 PDF。<br>(8) 學生了解如何插入線上視訊。<br>三、 <b>綜合活動</b><br>1. 學生從習題複習所學。<br>2. 我是高手：完成「認識臺灣古蹟報告」內頁。<br>3. 進階練習：完成「臺灣景點」內頁。 | 1. 口頭問答：說出什麼是目錄。<br>2. 操作評量：完成本課練習。<br>3. 學習評量（我是高手）：延續上一課的練習，完成「認識臺灣古蹟報告」內頁。<br>4. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。<br>5. 學習評量：延續上一課的練習，完成臺灣景點報告內頁，可使 | 老師教學網站影音互動多媒體<br>【什麼是電子書】 |

C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

|                 |   |                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                       |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                       |                           |
|-----------------|---|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                 |   |                                 | 災害的發生。                                                                                                                                                                                                                                 | 平時的準備與防震能降低損害。                                                                                                                                        |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 用進階練習圖庫的圖片。                                                                                                           |                           |
| 第<br>19~20<br>週 | 2 | 八、雲端硬碟與<br>Google 文件<br>(議題：品德) | <p><b>資議 t-II-1</b> 體驗常見的資訊系統。</p> <p><b>資議 t-II-2</b> 體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 p-II-3</b> 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p><b>綜 2c-II-1</b> 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。</p> <p><b>品 E3</b> 溝通合作與和諧人際關係。</p> | <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>資議 T-II-2</b> 網路服務工具的基本操作。</p> <p><b>資議 D-II-2</b> 系統化數位資料管理方法的簡介。</p> <p><b>綜 Bc-II-1</b> 各類資源的認識與彙整。</p> | <p>1. 學生能遵守資料分享的倫理，使用 Google 雲端硬碟編輯與分享文件。</p> <p>2. 完成「平安健康」藏頭詩，並分享連結給老師或同儕。</p> <p>3. 學生從活動中認識「藏頭詩」。</p> | <p><b>一、 準備活動</b></p> <p>1. 教師提問：如果要分享檔案給同學，或者從學校把電腦作業帶回家，你知道有哪些方法呢？說說看。</p> <p>2. 學生能遵守資料分享的倫理，不分享有版權的檔案。</p> <p>3. 教師介紹 Google 雲端硬碟。</p> <p>4. 教師介紹 Google 文件。</p> <p><b>二、 發展活動</b></p> <p><b>1. 活動一：雲端文件分享趣</b></p> <p>(1) 學生登入 Google 雲端硬碟與上傳檔案。</p> <p>(2) 學生新增資料夾與收納檔案。</p> <p>(3) 學生將檔案分享給同學下載。</p> <p><b>2. 活動二：線上編輯 Google 文件</b></p> <p>(1) 學生閱讀練習小檔案，發現藏頭詩的樂趣。</p> <p>(2) 學生用 Google 文件編輯上傳的檔案，包含：重新命名、設定文字格式、插入雲端硬碟中的圖片，完成「平安健康」藏頭詩。</p> <p>(3) 學生下載 Google 雲端硬碟中的文件檔案並用 Word 開啟。</p> <p>(4) 學生學會設定共用資料夾與檔案。</p> <p><b>三、 綜合活動</b></p> <p>1. 學生從習題複習所學。</p> <p>2. 我是高手：再做一首藏頭詩，學生將練習檔案上傳到雲端硬碟，並線上修改、加入圖片。</p> | <p>1. 口頭問答：說出分享檔案的方式。</p> <p>2. 操作評量：完成完成「平安健康」藏頭詩。</p> <p>3. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。</p> <p>4. 學習評量（我是高手）：完成「我是高手」藏頭詩。</p> | 老師教學網站影音互動多媒體<br>【認識網路硬碟】 |

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

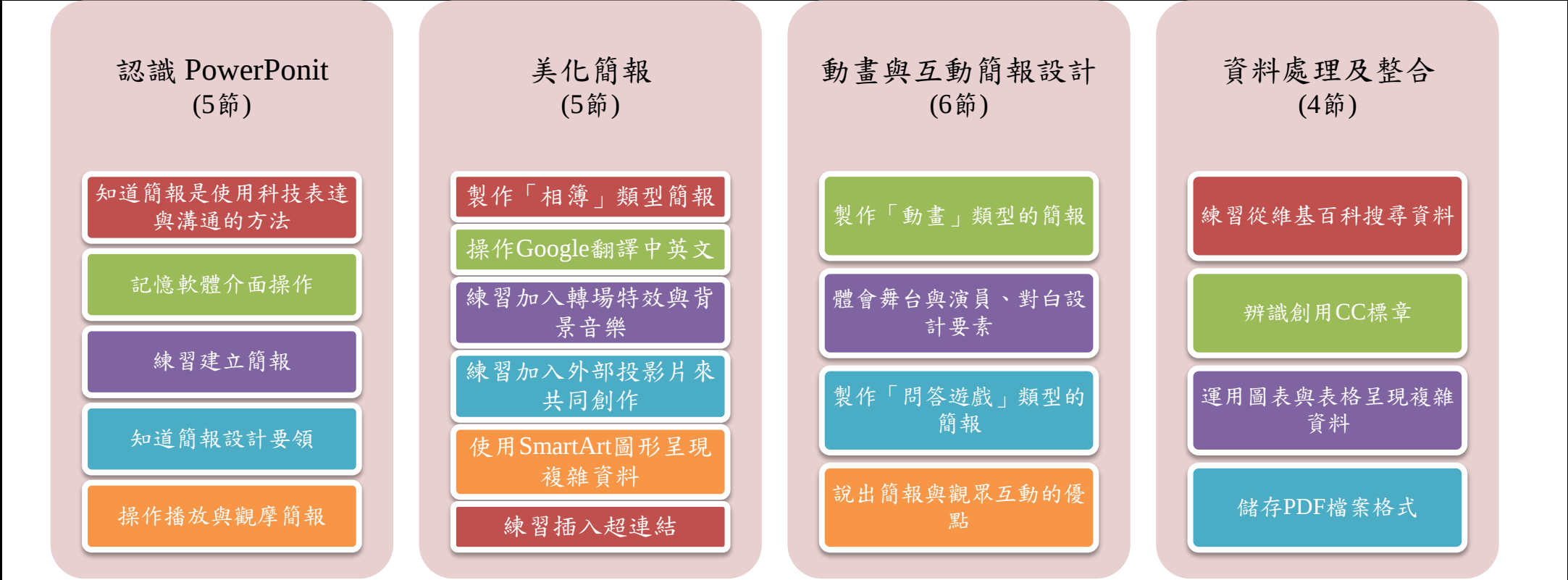
## 臺南市立關廟區關廟國民小學 113 學年度(第二學期)四年級彈性學習 關廟數碼 課程計畫

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 學習主題名稱<br>(中系統)                       | 簡報超簡單                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 實施年級<br>(班級組別) | 四 | 教學節數                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 本學期共( 20 )節 |
| 彈性學習課程                                | 統整性探究課程 (■主題□專題□議題)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |
| 設計理念                                  | 1. 認識簡報的操作。<br>2. 認識製作簡報的流程，從確立主題、規劃大綱、蒐集資料、編輯與發表簡報，到完成簡報。<br>3. 能運用美感體驗及軟體技巧，讓簡報更豐富，設計各種不同類型的簡報。<br>4. 培養學生上臺報告的技巧，訓練表達與溝通能力。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |
| 本教育階段<br>總綱核心素養<br>或校訂素養              | E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。<br>E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。<br>E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |
| 課程目標                                  | 1. 學生能正確認識簡報與簡報的功能，培養從規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力。<br>2. 學生能習慣以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具，並學會如何將資訊融入課程學習，培養資訊與媒體素養。<br>3. 學生會利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告，培養系統思考與解決問題的能力。<br>4. 學生透過美化簡報設計，在生活作品中體察與表達美感，培養藝術與美感素養。<br>5. 藉由個人簡報的規劃設計，引導學生認識網路倫理以及相關法律，明瞭個人資料保護與隱私權的重要性。                                                                                                                                                                                                                 |                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |
| 配合融入之領域<br>或議題<br>有勾選的務必出現在<br>學習表現   | <input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語<br><input type="checkbox"/> 數學 <input checked="" type="checkbox"/> 社會 <input checked="" type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動<br><input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引 |                |   | <input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語<br><input type="checkbox"/> 數學 <input checked="" type="checkbox"/> 社會 <input checked="" type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動<br><input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引 |             |
| 總結性<br>表現任務<br>須說明引導基準：學生<br>要完成的細節說明 | 1. 透過製作寵物主題簡報，覺知生物的美與價值，尊重生命，完成「我的寵物」簡報。<br>2. 能知道地震災害，說出地震保命三步驟，完成「地震保命三步驟」多頁簡報。<br>3. 能使用中英文製作簡報，分享在故宮博物院的「翠玉白菜」、「肉形石」、「仕女俑」...等，能珍視歷史文物，完成「校外教學 Let's Go」簡報。<br>4. 覺知資源過度利用後會耗竭，了解節約能源的重要，透過製作簡報傳達節能的概念，完成「節能減碳做環保」簡報。<br>5. 製作簡報傳達關於個資保護的警示故事，完成「個資保護不上當」簡報。<br>6. 藉由製作與觀眾互動的簡報，知道簡報傳達的方式不只是單向表達，也可以是雙向溝通。藉由製作英語問答遊戲，複習英語文生活用語，完成「我是英語小博士」簡報。<br>7. 認識臺灣特有民俗，製作簡報傳達自己的文化特質。能知道從維基百科蒐集資料，辨識創用 CC 標章，尊重智慧財產權，完成「超                                                                     |                |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             |

酷的臺灣民俗」簡報。

8. 閱讀簡報主題，能知道太陽系是我們生活的星系，能知道八大行星成員，能比較行星的體積、比較行星與太陽的距離。知道圖表與表格用來傳達複雜的資料，完成「太陽系家族大探索」簡報。

3. 課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)



| 教學期程  | 節數 | 單元與活動名稱                     | 學習表現<br>校訂或相關領域與<br>參考指引或<br>議題實質內涵 | 學習內容<br>(校訂)           | 學習目標                              | 學習活動                                                            | 學習評量              | 自選自編教材<br>或學習單                       |
|-------|----|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|
| 第1~2週 | 2  | 一、大家來認識簡報<br>(議題：品德教育、環境教育) | 資議 t-II-1 體驗常見的資訊系統。                | 資議 D-II-1 常見的數位資料儲存方法。 | 4. 能知道簡報是一種表達與溝通的方法。<br>5. 能透過製作寵 | 一、 準備活動<br>1. 教師提問：你有上臺報告過嗎？你使用的工具有哪些？<br>2. 學生觀看【輕鬆懂簡報】、【簡報能做什 | 1. 口頭問答：能說出簡報是什麼。 | 老師教學網站影音互動多媒體<br>【輕鬆懂簡報】<br>【簡報能做什麼】 |

|         |   |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                             |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                          |                                                                          |
|---------|---|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|         |   |                                     | <p><b>資議 a-II-1</b> 感受資訊科技於日常生活之重要性。</p> <p><b>資議 p-II-1</b> 認識以資訊科技溝通的方法。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>綜 1a-II-1</b> 展現自己能力、興趣與長處，並表達自己的想法和感受。</p> <p><b>品 EU1 尊重生命。</b></p> <p><b>環 E2 覺知生物生命的美與價值，關懷動、植物的生命。</b></p> | <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>視 E-II-3</b> 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> <p><b>綜 Aa-II-3</b> 自我探索的想法與感受。</p>                                       | <p>物主題簡報，覺知生物的美與價值，尊重生命。</p> <p>6. 完成「我的寵物」單頁簡報。</p>                                                | <p>麼】動畫。</p> <p>3. 學生認識常見的簡報製作軟體。</p> <p>4. 學生能說出製作簡報的流程。</p> <p><b>二、 發展活動</b></p> <p><b>1. 活動一：認識介面</b></p> <p>(1) 學生認識 PowerPoint 操作介面。</p> <p><b>2. 活動二：我的寵物</b></p> <p>(1) 學生新增、開啟簡報。</p> <p>(2) 學生變更投影片大小。</p> <p>(3) 學生輸入文字。</p> <p>(4) 學生套用佈景主題。</p> <p>(5) 學生設定文字格式與調整位置。</p> <p>(6) 學生插入圖片與縮放。</p> <p>(7) 學生儲存簡報。</p> <p>(8) 學生知道常見的簡報格式與雲端硬碟的應用。</p> <p><b>3. 活動三：觀摩簡報</b></p> <p>(1) 學生播放並觀摩簡報。</p> <p><b>三、 綜合活動</b></p> <p>1. 學生從習題複習所學。</p> | <p>2. 操作評量：能完成課堂作業簡報。</p> <p>3. 我是高手：開啟練習檔案，修改成自我介紹簡報。</p> <p>4. 多媒體課後測驗：【本課測驗遊戲】。</p>                   | 【PowerPoint 介面介紹】                                                        |
| 第 3~5 週 | 3 | <p>二、地震保命三步驟<br/>(議題：防災教育、安全教育)</p> | <p><b>資議 t-II-1</b> 體驗常見的資訊系統。</p> <p><b>資議 a-II-3</b> 領會資訊倫理的重要性。</p> <p><b>資議 p-II-1</b> 認識以資訊科技溝通的方法。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>綜 3a-II-1</b> 覺察生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。</p>                                   | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>視 E-II-3</b> 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> <p><b>綜 Ca-II-1</b> 生活周遭潛藏危機的情境。</p> | <p>4. 能說出製作簡報是為了溝通，應該讓觀眾看得清楚，並舉例簡報設計要領。</p> <p>5. 能知道地震災害，說出地震保命三步驟。</p> <p>6. 完成「地震保命三步驟」多頁簡報。</p> | <p><b>一、 準備活動</b></p> <p>1. 教師說明簡報設計要領。</p> <p>2. 教師說明地震保命三步驟的主題與製作流程。</p> <p><b>二、 發展活動</b></p> <p><b>1. 活動一：地震保命三步驟</b></p> <p>(1) 學生套用範本。</p> <p>(2) 學生刪除投影片。</p> <p>(3) 學生使用不同的瀏覽模式。</p> <p>(4) 學生製作標題文字、套用文字快速樣式。</p> <p>(5) 學生插入圖片。</p> <p>(6) 學生新增投影片。</p> <p>(7) 學生加入項目符號。</p> <p>(8) 學生複製投影片。</p> <p>(9) 學生觀看成果簡報。</p>                                                                                                                            | <p>1. 口頭問答：能說出範本的使用途。</p> <p>2. 操作評量：能完成課堂作業簡報。</p> <p>3. 我是高手：開啟練習小檔案，製作「大家一起做環保」簡報。</p> <p>4. 多媒體課</p> | <p>老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是文字藝術師】</p> <p>【版面配置的技巧】</p> <p>【什麼是去背圖片】</p> |

|               |   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                |                                                                                         |
|---------------|---|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|               |   |                                   | <p><b>防 E5</b> 不同災害發生時的適當避難行為。</p> <p><b>安 E5</b> 了解日常生活危害安全的事件。</p>                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                              | <p>(10) 懂更多：學生知道如何插入 YouTube 線上影片，以「內政部消防署防災館」的宣導影片為例。</p> <p><b>2. 活動二：上台做簡報</b></p> <p>(1) 學生能說出上台做簡報的技巧。</p> <p>三、 <b>綜合活動</b></p> <p>1. 學生從習題複習所學。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>後測驗：<br/>【本課測驗遊戲】。</p>                                                                                                      |                                                                                         |
| 第<br>6~8<br>週 | 3 | 三、校外教學<br>Let's Go<br>(議題：多元文化教育) | <p><b>資議 t-II-2</b> 體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 a-II-4</b> 體會學習資訊科技的樂趣。</p> <p><b>英 2-II-5</b> 能使用簡易的日常生活用語。</p> <p><b>藝 2-II-5</b> 能觀察生活物件與藝術作品，並珍視自己與他人的創作。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>多 E1</b> 了解自己的文化特質。</p> | <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>資議 T-II-2</b> 網路服務工具的基本操作。</p> <p><b>資議 T-II-3</b> 數位學習網站與資源的體驗。</p> <p><b>英 Ac-II-2</b> 簡易的生活用語。</p> <p><b>視 E-II-3</b> 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> <p><b>視 A-II-2</b> 自然物與人造物、藝術作品與藝術家。</p> | <p>3. 能使用中英文製作簡報，分享在故宮博物院的「翠玉白菜」、「肉形石」、「仕女俑」...等，能珍視歷史文物。</p> <p>4. 完成「校外教學 Let's Go」簡報。</p> | <p>一、 <b>準備活動</b></p> <p>1. 教師介紹創意相簿簡報，用以分享生活點滴。</p> <p>2. 教師說明創意圖文設計，美化簡報。</p> <p>3. 教師說明本課介紹故宮博物院的文物主題。</p> <p>二、 <b>發展活動</b></p> <p><b>1. 活動一：校外教學 Let's Go</b></p> <p>(1) 學生設定封面與內頁不同的背景圖。</p> <p>(2) 學生用文字藝術師做標題、設計文字效果形狀。</p> <p>(3) 學生加入主視覺圖、為圖片增加陰影。</p> <p>(4) 學生插入鏤空相框與照片。</p> <p>(5) 學生能安排圖層與剪裁照片。</p> <p>(6) 學生製作中英對照文字對照。</p> <p>(7) 學生能操作 Google 翻譯，並能知道翻譯不一定準確。</p> <p>(8) 學生能群組物件。</p> <p>(9) 學生加入文字方塊，輸入中英文介紹。</p> <p>(10) 學生為圖片加上圖片樣式，改變外框與陰影。</p> <p>(11) 學生在簡報插入外部投影片，知道共同創作的概念。</p> <p>(12) 學生加入轉場特效與背景音樂。</p> <p>(13) 學生儲存檔案。</p> <p>(14) 學生觀賞成果動態影音相簿簡報。</p> <p>三、 <b>綜合活動</b></p> <p>1. 學生從習題複習所學。</p> | <p>1. 口頭問答：能說出簡報每頁如何製作不同背景圖。</p> <p>2. 操作評量：能完成課堂作業簡報。</p> <p>3. 我是高手：編輯練習小檔案，製作「暑假記趣」簡報。</p> <p>4. 多媒體課後測驗：<br/>【本課測驗遊戲】。</p> | <p>老師教學網站影音互動多媒體<br/>【什麼是網路翻譯字典】<br/>【物件群組】<br/>【什麼是投影片切換效果】<br/>【圖層概念】<br/>【圖層大風吹】</p> |

|                 |   |                             |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                         |                              |
|-----------------|---|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 第<br>9~10<br>週  | 2 | 四、節能減碳做環保<br>(議題：環境教育、能源教育) | <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 t-II-3</b> 認識以運算思維解決問題的過程。</p> <p><b>自 pa-II-1</b> 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>環 E15</b> 覺知能資源過度利用會導致環境汙染與資源耗竭的問題。</p> <p><b>能 E2</b> 了解節約能源的重要。</p> | <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>資議 T-II-2</b> 網路服務工具的基本操作。</p> <p><b>自 INg-II-2</b> 地球資源永續可結合日常生活中低碳與節水方法做起。</p> <p><b>自 INg-II-3</b> 可利用垃圾減量、資源回收、節約能源等方法來保護環境。</p> <p><b>視 E-II-3</b> 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> | <p>3. 覺知資源過度利用後會耗竭，了解節約能源的重要，透過製作簡報傳達節能的概念。</p> <p>4. 運用 SmartArt 圖形，呈現食衣住行的節能減碳方法清單。</p> <p>5. 完成「節能減碳做環保」簡報。</p> | <p>一、 準備活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>教師說明防疫宣導簡報設計概念。</li> <li>教師說明切題的主視覺設計。</li> <li>教師說明本課的節能減碳做環保簡報主題。</li> </ol> <p>二、 發展活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>活動一：設計主視覺圖</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>學生使用內建圖案做愛心標誌，修改草繪樣式。</li> <li>學生插入圖片與移除背景。</li> </ol> </li> <li><b>活動二：SmartArt 讓資訊更易懂</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>學生認識 SmartArt 圖形。</li> <li>學生設定 SmartArt 清單階層。</li> <li>學生套用 SmartArt 樣式與色彩。</li> <li>學生在 SmartArt 嵌入圖片。</li> </ol> </li> <li><b>活動三：網頁超連結</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>學生加入網頁超連結。</li> <li>學生認識連續播放。</li> <li>學生完成簡報並觀看成果。</li> </ol> </li> </ol> <p>三、 綜合活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>學生從習題複習所學。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>口頭問答：能說出主視覺是什麼。</li> <li>操作評量：能完成課堂作業簡報。</li> <li>我是高手：開啟練習小檔案，使用 SmartArt 表現病媒蚊防治的「巡、倒、清、刷」步驟。</li> <li>多媒體課後測驗：【本課測驗遊戲】、【節能減碳-考考你】。</li> </ol> | 老師教學網站影音互動多媒體<br>【什麼是去背圖片】   |
| 第<br>11~13<br>週 | 3 | 五、個資保護不上當<br>(議題：安全教育)      | <p><b>資議 a-II-4</b> 體會學習資訊科技的樂趣。</p> <p><b>藝 1-II-6</b> 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> <p><b>綜 3a-II-1</b> 覺察生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。</p> <p><b>安 E5</b> 了解日常生</p>                                                                                          | <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>視 E-II-3</b> 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> <p><b>綜 Ca-II-2</b> 生活周遭危機情境的辨識</p>                                                                                                        | <p>4. 能製作簡報傳達關於個資保護的警示故事。</p> <p>5. 體會有趣的故事可以引起觀眾的注意，讓演講者傳達的概念更容易理解。</p> <p>6. 完成「個資保護不上當」簡報。</p>                  | <p>一、 準備活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>教師說明以圖解文的設計概念。</li> <li>教師說明腳本設計的祕訣。</li> <li>教師介紹本課人物與劇情。</li> </ol> <p>二、 發展活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>活動一：演員就位</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>學生開啟練習小檔案。</li> <li>學生調整演員圖片，翻轉物件。</li> <li>學生插入圖說文字並設計樣式。</li> <li>學生完成四頁投影片的演員與圖說。</li> </ol> </li> <li><b>活動二：演員動起來</b></li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>口頭問答：能說出個資保護的故事中，哪些是錯誤的方法。能說出為投影片增加動畫的步驟。</li> <li>操作評</li> </ol>                                                                                | 老師教學網站影音互動多媒體<br>【網路禮節及資料保密】 |

|           |   |           |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                          |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                         |                                                       |
|-----------|---|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|           |   |           | 活危害安全的事件。                                                                                                                                                                                               | 方法。                                                                                                                                                      |                                                                                                            | <p>(1) 學生為投影片增加動畫。</p> <p>(2) 學生製作「移動路徑」動畫。</p> <p>(3) 學生將簡報匯出為 mp4 影片檔案格式。</p> <p>(4) 學生觀看成果影片。</p> <p>(5) 懂更多：學生認識「插入 3D 模型」的功能。</p> <p>三、 綜合活動</p> <p>1. 學生從習題複習所學。</p>                                                                                                                                                      | <p>量：能完成課堂作業簡報。</p> <p>3. 我是高手：開啟練習小檔案，加入動畫效果。</p> <p>4. 多媒體課後測驗：【本課測驗遊戲】。</p>                                                          |                                                       |
| 第 14~16 週 | 3 | 六、我是英語小博士 | <p>資議 c-II-1 體驗運用科技與他人互動及合作的方法。</p> <p>資議 a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。</p> <p>英 2-II-5 能使用簡易的日常生活用語。</p> <p>英 7-II-1 善用預習、複習強化學習效果。</p> <p>英 7-II-2 能妥善運用情境中的非語言訊息以幫助學習。</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p> | <p>資議 T-II-1 資料處理軟體的基本操作。</p> <p>資議 H-II-1 健康數位習慣的介紹。</p> <p>英 Ac-II-2 簡易的生活用語。</p> <p>表 E-II-3 聲音、動作與各種媒材的組合。</p> <p>視 E-II-3 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。</p> | <p>3. 藉由製作與觀眾互動的簡報，知道簡報傳達的方式不只是單向表達，也可以是雙向溝通。</p> <p>4. 藉由製作英語問答遊戲，複習英語文生活用語。</p> <p>5. 完成「我是英語小博士」簡報。</p> | <p>一、 準備活動</p> <p>1. 教師說明簡報與觀眾互動的測驗遊戲設計。</p> <p>2. 教師說明問答遊戲的規劃要領。</p> <p>二、 發展活動</p> <p>1. 活動一：我是英語小博士</p> <p>(1) 學生插入 GIF 動畫圖片做為主視覺圖片。</p> <p>(2) 學生認識視覺暫留現象。</p> <p>(3) 學生更改背景美術效果。</p> <p>(4) 學生認識按鈕設計，並製作頁面互動連結。</p> <p>(5) 學生取消按一下滑鼠換頁。</p> <p>(6) 學生設定轉場音效。</p> <p>(7) 學生播放遊戲玩玩看。</p> <p>三、 綜合活動</p> <p>1. 學生從習題複習所學。</p> | <p>1. 口頭問答：能說出簡報中的按鈕能做些什麼。</p> <p>2. 操作評量：能完成課堂作業簡報。</p> <p>3. 我是高手：開啟練習小檔案，為簡報中的按鈕加入正確的前往頁面。</p> <p>4. 多媒體課後測驗：【本課測驗遊戲】、【動物英文連連看】。</p> | <p>老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【視覺暫留】</p> <p>【認識 GIF 圖檔】</p> |

|                 |   |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                                                                        |
|-----------------|---|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |   |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                     |                                                                                        |
| 第<br>17~18<br>週 | 2 | 七、超酷的臺灣<br>民俗<br>(議題：多元文<br>化教育、閱讀素<br>養教育) | <p><b>資議 t-II-2</b> 體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 a-II-3</b> 領會資訊倫理的重要性。</p> <p><b>社 2a-II-1</b> 表達對居住地方社會事物與環境的關懷。</p> <p><b>社 3b-II-1</b> 透過適當的管道蒐集與學習主題相關的資料，並判讀其正確性。</p> <p><b>綜 1b-II-1</b> 選擇合宜的學習方法，落實學習行動。</p> <p><b>多 E1</b> 了解自己的文化特質。</p> <p><b>閱 E5</b> 發展檢索資訊、獲得資訊、整合資訊的數位閱讀能力。</p> | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>資議 T-II-3</b> 數位學習網站與資源的體驗。</p> <p><b>資議 H-II-2</b> 資訊科技合理使用原則的介紹。</p> <p><b>社 Bc-II-1</b> 各個族群有不同的命名方式、節慶與風俗習慣。</p> <p><b>社 Cb-II-1</b> 居住地方不同時代的重要人物、事件與文物古蹟，可以反映當地的歷史變遷。</p> <p><b>綜 Ab-II-1</b> 有效的學習方法。</p> <p><b>綜 Ab-II-2</b> 學習行動。</p> | <p>3. 認識臺灣特有民俗，製作簡報傳達自己的文化特質。</p> <p>4. 能知道從維基百科蒐集資料，並能知道資料來自共同編輯，不一定完全正確。</p> <p>5. 能辨識創用 CC 標章，遵守原作者授權的規則，尊重智慧財產權。</p> <p>6. 完成「超酷的臺灣民俗」簡報。</p> | <p>一、 準備活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師介紹專題設計簡報的概念。</li> <li>2. 學生認識臺灣特有民俗：迎媽祖、鹽水蜂炮、燒王船...等。</li> <li>3. 教師說明維基百科可以查找資料。</li> <li>4. 學生辨識創用 CC 標章。</li> </ol> <p>二、 發展活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 活動一：簡報母片好方便 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生設計母片，編輯共用母片。</li> <li>(2) 學生設計標題投影片母片。</li> <li>(3) 學生套用設計好的母片。</li> </ol> </li> <li>2. 活動二：對齊與均分 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生開啟練習小檔案。</li> <li>(2) 學生操作對齊與均分標題圖案。</li> </ol> </li> <li>3. 活動三：擷取資料 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生從維基百科擷取網頁文字與圖片。</li> <li>(2) 學生認識簡報的螢幕擷取功能。</li> <li>(3) 學生將圖片裁剪成圖形。</li> </ol> </li> <li>4. 活動四：合併簡報 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生運用插入檔案功能合併完成簡報。</li> <li>(2) 學生觀看成果簡報。</li> </ol> </li> </ol> <p>三、 綜合活動</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生從習題複習所學。</li> </ol> | <p>6. 口頭問答：能說出創用 CC 標章的意義。</p> <p>7. 操作評量：能完成課堂作業簡報。</p> <p>8. 我是高手：開啟練習小檔案，在本課練習成果增加作者的創用 CC 授權資料。</p> <p>9. 多媒體課後測驗：【本課測驗遊戲】。</p> | <p>老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是母片】</p> <p>【什麼是創用 CC】</p> <p>【wiki 的特點】</p> <p>【網路著作權】</p> |

|                 |   |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                 |                                     |
|-----------------|---|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 第<br>19~20<br>週 | 2 | 八、太陽系家族大探索<br>(議題：閱讀素養教育) | <p><b>資議 t-II-2</b> 體會資訊科技解決問題的過程。</p> <p><b>資議 p-II-2</b> 描述數位資源的整理方法。</p> <p><b>資議 p-II-3</b> 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。</p> <p><b>國 6-II-3</b> 學習審題、立意、選材、組織等寫作步驟。</p> <p><b>國 5-II-11</b> 閱讀多元文本，以認識議題。</p> <p><b>自 pa-II-1</b> 能運用簡單分類、製作圖表等方法，整理已有的資訊或數據。</p> <p><b>閱 E2</b> 認識與領域相關的文本類型與寫作題材。</p> | <p><b>資議 A-II-1</b> 簡單的問題解決表示方法。</p> <p><b>資議 T-II-1</b> 資料處理軟體的基本操作。</p> <p><b>資議 D-II-1</b> 常見的數位資料儲存方法。</p> <p><b>國 Bc-II-1</b> 具邏輯、客觀、理性的說明，如科學知識、產品、環境等文本。</p> <p><b>國 Bc-II-3</b> 數據、圖表、圖片、工具列等輔助說明。</p> <p><b>自 INa-II-2</b> 在地球上，物質具有重量，佔有體積。</p> <p><b>自 INc-II-1</b> 使用工具或自訂參考標準可量度與比較。</p> | <p>4. 閱讀簡報主題，能知道太陽系是我們生活的星系，能知道八大行星成員，能比較行星的體積、比較行星與太陽的距離。</p> <p>5. 知道圖表與表格用來傳達複雜的資料。</p> <p>6. 完成「太陽系家族大探索」簡報。</p> | <p>一、<b>準備活動</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師介紹「認識我們的太陽系」主題。</li> <li>2. 教師說明製作專題報告前的準備工作：問題界定、定義主題、尋找答案、運用資訊、分類整合。</li> <li>3. 教師說明可以用 Word 撰寫大綱與內文。</li> </ol> <p>二、<b>發展活動</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>活動一：簡報大綱</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生使用大綱模式，將 Word 文案匯入簡報。</li> <li>(2) 學生從大綱清除文字格式，以便套用母片的樣式。</li> <li>(3) 學生觀摩母片設計。</li> </ol> </li> <li>2. <b>活動二：圖表與表格呈現資料</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 學生認識圖表與表格。</li> <li>(2) 學生在簡報插入 Excel 圖表。</li> <li>(3) 學生在簡報製作表格。</li> <li>(4) 學生將簡報匯出 PDF。</li> <li>(5) 學生認識 PowerPoint 軟體常用快捷鍵。</li> </ol> </li> </ol> <p>三、<b>綜合活動</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生從習題複習所學。</li> </ol> | <p>5. 口頭問答：能說出製作專題報告的準備工作。</p> <p>6. 操作評量：能完成課堂作業簡報。</p> <p>7. 我是高手：開啟練習小檔案，觀摩其他主題的專題報告。</p> <p>8. 多媒體課後測驗：【本課測驗遊戲】、【行星排隊】。</p> | <p>老師教學網站影音互動多媒體</p> <p>【什麼是表格】</p> |
|-----------------|---|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。