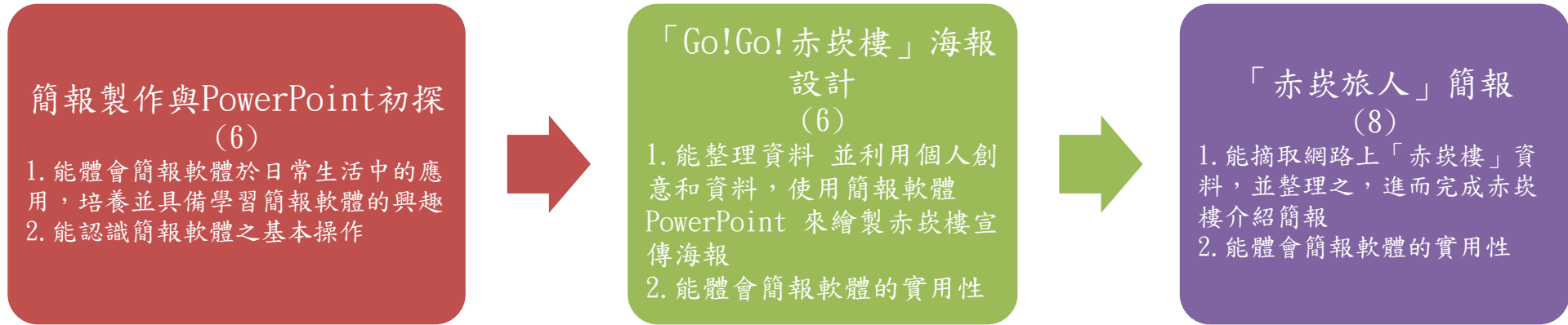


臺南市公立北區立人國民小學 113 學年度(第一學期)四年級彈性學習身「立」其「機」課程計畫

學習主題名稱 (中系統)	簡報話赤崁	實施年級 (班級組別)	四年級	教學節數	本學期共(20)節
彈性學習課程 四類規範	1. <input checked="" type="checkbox"/> 統整性探究課程 (<input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input checked="" type="checkbox"/> 議題)				
設計理念	關係、結構與功能—連結電腦與日常生活的關係，簡報軟體的基本結構與功能，透過網頁故事內容與文化習俗的介紹，了解信仰、資訊科技與生活的關聯。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	使學生具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C3 具備理解與關心本土與國際事務的素養，並認識與包容文化的多元性。				
課程目標	具備操作與應用簡報軟體的基本能力，能藉由網頁媒體理解故事內容及認識文化習俗，並藉由課程中動手操作與口語報告，理解簡報軟體之妙用。				
配合融入之領域 或議題	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input checked="" type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育		
表現任務	1. 能正確開啟 PowerPoint 2019，輸入文字、編輯等操作，完成儲存檔案之操作 2. 能完成「GO!GO!赤崁樓」之旅遊圖文海報 3. 能完成「赤崁旅人」之赤崁樓專題介紹簡報，並進行口語報告				



教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材或學習單
第 1-6 週	6	簡報製作與 PowerPoint 初探	<ol style="list-style-type: none"> 1. 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係 2. 資 E1 認識常見的資訊系統 3. 資 E13 具備學習資訊科技的興趣 	1. 簡報軟體 PowerPoint 之操作方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能體會簡報軟體於日常生活中的應用，培養並具備學習簡報軟體的興趣 2. 能認識簡報軟體之基本操作 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報軟體&我們--認識 PowerPoint2019 2. 建立我的第一份簡報並開始編輯 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能瞭解 PowerPoint 的應用 2. 會開啟 Power Point 2019 軟體 3. 會選擇簡報佈景主題 4. 會簡易編輯功能-編輯文字、新增投影片、插入圖片、播放投影片 5. 會儲存簡報檔案、開啟舊檔 	Power Point 2019 簡報好上手 (基峰)

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

<p>第 7-12 週</p>	<p>6</p>	<p>「Go!Go! 赤崁樓」海報設計</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社 3b- II -3 整理 資料，製作成簡易的圖表，並加以說明。 2. 科 E3 體會 科技與個人及家庭生活的互動關係 3. 科 E5 繪製 簡單草圖以呈現設計構想 4. 科 E8 利用 創意思考的技巧 5. 資 E6 認識與使用 資訊科技以表達想法 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報軟體 PowerPoint 之操作功能 2. 「赤崁樓」網路資源 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能 整理 資料並 利用 個人創意和資料，使用 簡報軟體 PowerPoint 來 繪製 赤崁樓宣傳海報 2. 能 體會 簡報軟體的實用性 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用網路資料與簡報軟體設計、繪製「GO!GO! 赤崁樓」海報 2. 海報分享會-互相觀摩作品 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 搜尋「赤崁樓」網路資料 2. 會自訂投影片大小、設定背景格式 3. 會插入 SmartArt 流程圖與文字方塊 	
<p>第 13-20 週</p>	<p>8</p>	<p>「赤崁旅人」簡報</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社 3b- II -2 摘取 相關資料中的重點 2. 社 3b- II -3 整理 資料，製作成簡易的圖表，並加以說明 3. 科 E3 體會 科技與個人及家庭生活的互動關係 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報軟體 PowerPoint 之操作功能 2. 「赤崁樓」網路資源 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能 摘取 網路上「赤崁樓」資料，並 整理 之，進而完成赤崁樓介紹簡報 2. 能 體會 簡報軟體的實用性 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙整網路赤崁樓資料，利用簡報軟體 PowerPoint 完成「赤崁旅人」專題介紹簡報 2. 簡報分享-學生練習上台口語報告 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會儲存、開啟檔案 2. 會套用佈景主題 3. 會編輯主題文字、插入圖案、加入聲音檔案 4. 會設定投影片切換、動畫效果 5. 會輸出簡報播放檔 6. 能利用播放檔，搭配口語進行報告。 	

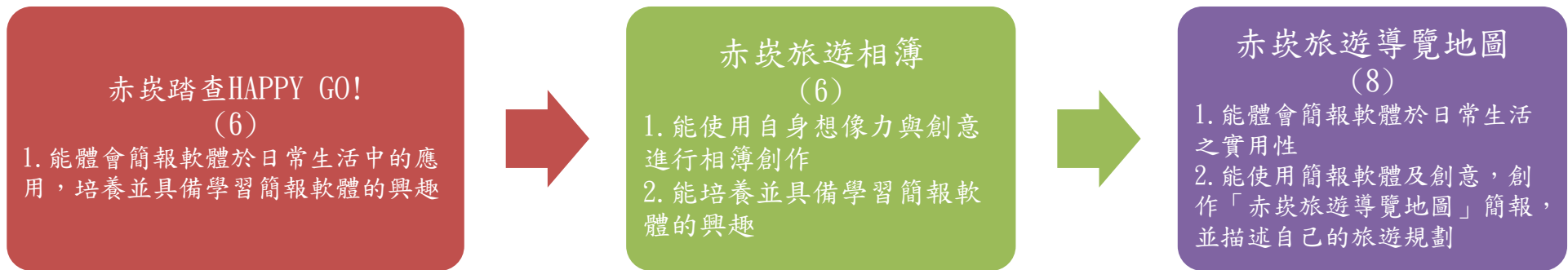
◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

臺南市公立北區立人國民小學 113 學年度(第二學期)四年級彈性學習身「立」其「機」課程計畫

學習主題名稱 (中系統)	簡報畫赤崁	實施年級 (班級組別)	四年級	教學節數	本學期共(20)節
彈性學習課程 四類規範	1. <input checked="" type="checkbox"/> 統整性探究課程 (<input type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input checked="" type="checkbox"/> 議題)				
設計理念	關係、結構與功能-透過學習常用的應用程式與其操作功能，了解在生活情境的應用關係。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	使學生具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 藝 E-B3 善用多元感官，察覺感知藝術與生活的關聯，以豐富美感經驗。				
課程目標	藉由本課程，學生能具備使用常用的應用程式與其操作功能，並善用它們於生活情境中，也能理解多媒體之意涵，以豐富自己的生活。				
配合融入之領域 或議題	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育		
表現任務	1. 能完成「赤崁踏查 HAPPY GO!」之簡報 2. 能利用簡報軟體 PowerPoint 完成「赤崁旅遊相簿」 3. 能利用簡報軟體 PowerPoint 完成「赤崁旅遊導覽地圖」並進行口語報告				

課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)



教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選 教材 或學習單
第 1-6 週	6	赤崁踏查 HAPPY GO!	<p>1. 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係</p> <p>2. 資 E13 具備學習資訊科技的興趣</p>	1. 簡報軟體 PowerPoint 之操作方式	1. 能 體會 簡報軟體於日常生活中的應用，培養並 具備 學習簡報軟體的興趣	1. 彙整網路赤崁樓週邊景點、小吃資料，利用簡報軟體 PowerPoint 完成「赤崁踏查 HAPPY GO!」專題介紹簡報	1. 能利用簡報軟體 PowerPoint 功能完成「赤崁踏查 HAPPY GO!」簡報	

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

第 7-12 週	6	赤崁旅遊相簿	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力豐富創作主題 2. 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係 3. 資 E13 具備學習資訊科技的興趣 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報軟體 PowerPoint 之操作功能 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能使用自身想像力與創意進行相簿創作 2. 能培養並具備學習簡報軟體的興趣 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用班級校外教學照片製作簡報 2. 相簿分享會 - 互相觀摩作品 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會自訂投影片大小、設定背景格式 2. 會插入文字方塊、進行編輯 3. 會插入圖片 4. 會使用文字藝術師 	
第 13-20 週	8	赤崁旅遊導覽地圖	<ol style="list-style-type: none"> 1. 科 E3 體會科技與個人及家庭生活的互動關係 2. 資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法 3. 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力豐富創作主題 4. 藝 2-II-7 能描述自己和他人作品的特徵 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報軟體 PowerPoint 之操作功能 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能體會簡報軟體於日常生活之實用性 2. 能使用簡報軟體及創意，創作「赤崁旅遊導覽地圖」簡報，並描述自己的旅遊規劃 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用簡報軟體進行「赤崁旅遊導覽地圖」簡報製作 2. 地圖簡報分享 - 學生練習上台口語報告 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會製作超連結 2. 會編輯主題文字、插入圖案、插入 SmartArt 3. 會插入圖片 4. 會製作圖片動畫 5. 能利用簡報，搭配口語進行報告。 	

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。