

## 臺南市立中西區成功國民小學校長及教師公開授課實施計畫

113 年 6 月 5 日課程發展委員會決議通過

### 壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

### 貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體的教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

### 參、公開授課人員

- 一、校長、正式老師、聘期為三個月以上之代理代課教師，為公開授課人員（以下簡稱授課人員）。
- 二、兼任教師及聘期不足三個月之代理代課教師有意願公開授課者，視為授課人員。

### 肆、公開授課實施方式

- 一、為持續提升教學品質與學生學習成效，形塑同儕共學的教學文化，校長及每位教師每學年應在學校或社群整體規劃下，至少公開授課一次，並進行專業回饋。（建議各校以 3 人以上為一組進行規劃。）
- 二、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課 1 次，並以校內教師觀課（以下簡稱觀課教師）為原則。公開授課時間，每次以 1 節為原則，並得視課程需要增加節數。
- 三、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
  - （一）學校定期教學觀摩。
  - （二）教師專業學習社群。
  - （三）課程與教學創新（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS 教學法...等）。
  - （四）國教輔導團分區輔導、到校輔導。
  - （五）議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案。
  - （六）教師專業發展實踐方案專業回饋人才認證相關事項。
  - （七）其它有關提升教師專業成長相關之教學活動。
- 四、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。
- 五、共同備課：

應於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

六、觀察前會談(說課)：為提升觀課與議課品質，建議可於授課前再次提醒觀課重點(10-30 分鐘即可)，如：

1. 學習活動設計(情境與流程)：是否回應教學目標、學習目標
2. 學生學習：需要特別觀察的學生、學生表現紀錄

七、授課及觀課：

授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校應提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

八、專業回饋：

應由授課人員及建議至少 2 名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫紀錄表件，留校備查。

九、公開授課擬定方式，經年級或年段會議討論通過後，由相關處室彙整，學校據以擬訂各校公開授課計畫，經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，於每年 3 月 31 日及 9 月 30 日前公告於學校網頁。

十、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

十一、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

伍、公開授課實施流程(採用甲式表件及 105 年版觀察紀錄表，授課教師依觀察重點調整內容向度)

- 一、共同備課：授課人員於公開授課前，與領域教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。
- 二、觀察前會談(說課)：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。
- 三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考。學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。
- 四、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- 五、觀察後回饋會談(議課)：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

陸、預期效益

- 一、協助學校行政端掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之內容。
- 二、支持教師熟稔公開授課之辦理方式，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

柒、本計畫經課程發展委員會核可後公佈實施，修正時亦同。

教學組長 

教務主任：

校長：

## 公開授課 / 教學觀察—觀察前會談紀錄表 (甲式)

(觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。)

授課教師		任教 年級		任教領域/ 科目	
觀課人員					
備課社群			教學單元		
觀察前會談日期			地點		
<p><b>一、 課程脈絡</b></p> <p>(一) 學習目標：含核心素養、學習表現與學習內容</p> <p>(二) 學生經驗：含學生先備知識、起點行為、學生特性等</p> <p>(三) 教師教學預定流程與策略</p> <p>(四) 學生學習策略或方法</p> <p>(五) 教學評量方式</p> <p>(六) 授課單元選擇原因與分析</p> <p><input type="checkbox"/>學力檢測分析</p> <p><input type="checkbox"/>會考分析</p> <p><input type="checkbox"/>學習扶助測驗結果</p> <p><input type="checkbox"/>校內學習評量試後分析</p> <p><input type="checkbox"/>經教師社群對話之學生學習困難學習診斷</p> <p><input type="checkbox"/>其他_</p>			<p><b>二、 觀察焦點</b> (由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務) 及 <b>觀察工具</b> (請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」)：</p> <p>(一) 觀察焦點(勾選，可複選)</p> <p><input type="checkbox"/>針對教師教學：</p> <p><input type="checkbox"/>針對學生學習：</p> <p><input type="checkbox"/>針對班級經營：</p> <p><input type="checkbox"/>其他</p> <p>(二) 觀察工具</p> <p style="padding-left: 20px;">例如：工具 1、105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表</p>		

三、觀課相關配合事宜：

(一) 觀課人員觀課位置及角色 (經授課教師同意)：

1. 觀課人員位在教室 前、中、後 或 小組旁 (請打勾)。
2. 觀課人員是 完全觀課人員、有部分的參與，參與事項：

- 
3. 拍照或錄影：皆無、皆有、只錄影、只拍照 (請打勾)。

備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意，同意書請參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」。

(二) 預定公開授課 / 教學觀察日期與地點：

1. 日期：
2. 地點：

(三) 回饋會談預定日期與地點：

(建議於公開授課 / 教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期：
2. 地點：

照片

照片

## 公開授課 / 教學觀察—觀察紀錄表

(本表由觀課人員填寫，並須檢附觀察紀錄。)

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域/ 科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元					
公開授課 / 教學觀察 日期	___年___月___日	地點			
觀察工具名稱	工具 1、105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表				
<p>注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請檢附入班觀課所使用的觀察工具及紀錄(如使用量化工具須檢附原始資料)。</li> <li>2. 請自行設計或參用附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」所列之觀察工具，可依觀察焦點使用部分欄位或某規準，不必完整使用該紀錄表，亦可兩種以上工具兼用。</li> </ol>					
照片	照片				

## 工具 1、105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_

觀課教師：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_

教學單元：；教學節次：共\_\_\_\_\_節，本次教學為第\_\_\_\_\_節

觀察日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)			
			優良	滿意	待成長	
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。					
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)				
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。					
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。					
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。					
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。					
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)				
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。					
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。					
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。					
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)				
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。					
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。					
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)					
	B 班	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				



C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

級 經 營 與 輔 導	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

<p><u>照片</u></p>	<p><u>照片</u></p>
------------------	------------------

## 公開授課 / 教學觀察—觀察後回饋會談紀錄表 (甲式)

(觀察後回饋會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。)

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域/ 科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元					
回饋會談日期	___年___月___日		地點		
<p>一、觀課人員說明觀察到的教與學具體事實</p>			<p>二、前述觀察資料與觀察焦點的關聯 (即觀察資料能否回應觀察焦點的問題) (勾選，跟觀察前會談呼應)</p> <p><input type="checkbox"/> 針對教師教學：</p> <p><input type="checkbox"/> 針對學生學習：</p> <p><input type="checkbox"/> 針對班級經營：</p> <p><input type="checkbox"/> 其他</p>		
<p>三、授課教師與觀課人員分享公開授課 / 教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發</p> <p>(一)授課老師專業成展的收穫(勾選)</p> <p><input type="checkbox"/> 針對教師教學：</p> <p><input type="checkbox"/> 針對學生學習：</p> <p><input type="checkbox"/> 針對班級經營：</p> <p><input type="checkbox"/> 其他</p> <p>(二)觀察者專業成展的收穫(勾選)</p> <p><input type="checkbox"/> 針對教師教學：</p> <p><input type="checkbox"/> 針對學生學習：</p> <p><input type="checkbox"/> 針對班級經營：</p> <p><input type="checkbox"/> 其他</p> <p>(三)教學觀察彼此對未來教與學的啟發</p>			<p>四、授課教師 / 觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略 (含下次的觀察焦點)</p>		



照片

照片