

臺南市公立安平區安平國民小學課程發展委員會設置要點

113.06.26 112 學年度期末校務會議審訂通過

113.05.14 112 學年度課程發展委員會修正通過

108.06.26 107 學年度期末校務會議審訂通過

108.05.24 107 學年度課程發展委員會修正通過

104.09.02 104 學年度校務會議修訂

一、依據：

- (一) 十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- (二) 依據教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、目的：負責規劃全校課程計畫，決定每週各學習領域節數，審查自編教科用書及設計教學主題與教學活動，並負責課程與教學的評鑑，以培養具備人本情懷、統整能力、民主素養、鄉土與國際意識，以及能進行終身學習之健全國民。

三、本會設委員(25)人，委員均為無給職，其組成方式如下：

- (一) 學校行政人員代表：指由校長及本職為教師兼行政之人員共同選(推)舉之代表，校長為當然委員。(校長、教務、學務、總務、輔導、研究)
- (二) 年級及領域教師代表：指由未兼行政之教師選(推)舉之代表，其人數不得少於委員總額之二分之一。但教師之員額少於委員總額之二分之一者，不在此限。
- (三) 家長及社區代表：指由家長會或社區人士選(推)舉之代表，其人數為一至三人。
- (四) 特教教師代表至少 1 名。

四、本會之職掌如下：

- (一) 充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要之相關因素，結合全體教師和社區資源，發展學校本位課程，並審慎規劃全校課程計畫。
- (二) 審查各學習領域、特殊教育班(含集中式特殊教育班、分散式資源班或巡迴輔導班。必要項目)課程計畫，內容包含教材選定版本、課程目標、單元與活動名稱、節數、領域之核心素養、學習表現、學習內容、表現任務、融入議題之實質內涵等項目。
- (三) 統整各學習領域課程計畫，發展學校課程計畫。
- (四) 應於每學期開學前將學校課程計畫送教育處備查，擬定下一學年度學校課程計畫，送市府教育處核備。
- (五) 擬定「選用教科用書辦法」
- (六) 審定自編教科用書。
- (七) 決定各學習領域之學習節數及彈性學習節數。
- (八) 決定應開設之選修課程。
- (九) 審查各學習領域發展小組之計畫與執行成效。
- (十) 規劃教師專業成長進修計畫，增進專業知能。
- (十一) 負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑。
- (十二) 其他有關課程發展事宜。

五、本會之組織分工如下：本會由校長擔任主任委員，教務主任擔任執行秘書，下設六組，各組各置組長，其分工如下：

表一：課程發展委員會成員組織分組一覽表

組別	成員姓名	主要負責業務
召集人	校長	負責召集委員會議督導「創新教學十二年國民基本教育課程」之實施
執行秘書	教務主任	綜理有關十二年國民基本教育課程發展規劃事宜，並擬定試辦計畫，推動學校本位課程之教學實施、協調與效果評估。各項教師進修事宜之推動建立學習型組織之校園文化。
執行幹事	研究發展組組長	有關教學行政業務之執行及課務安排事宜。彙整教學研究內容，暨相關會議事務聯繫、紀錄、資料成果彙整與呈送。
家長代表	家長會長	彙整家長意見提供參考，並協助將十二年國民基本教育課程相關措施宣導推廣，讓「培育兒童生活本位帶著走的能力」之理念深入社區民眾中。
行政組	學務主任 總務主任 輔導主任	有關學校彈性課程之規劃，家長、社會資源之運用暨意見溝通與協調事項，相關教學設施之改善、採購與維護。
輔導組	臺南大學教授 教育局長官	提供本校十二年國民基本教育課程之「課程統整」及「發展學校校訂課程」專業知能指導、並提供各項相關問題之諮詢
學年代表 及特教代表	各學年主任（含 科任、特教人員）	有關研擬各學年課程計畫、統整主題、多元評量方針、等工作，及代表出席會議。
課程研究發展組	語文領域召集人 英語領域召集人 數學領域召集人 社會領域召集人 綜合活動領域召集人 自然與生活科技領域召集人 健康與體育領域召集人 藝術與人文領域召集人 生活領域召集人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擬編課程統整計畫暨各領域教材設計與編輯，建立教學資源與學生學習檔案。 2. 提出「發展學校校訂課程」教學實務經驗分享以及應改進意見。 3. 擬定教學研究方案、研究計畫、主題探索等相關活動。 4. 協調並審核全校課程計畫之縱向與橫向連貫。 5. 提供並彙整該領域小組成員研討意見和各項議案決議。 6. 協助教師編撰鄉土生活語文及英語教材，營造校園各項語文教學情境。 7. 協助教師編撰綜合活動教材並融入各重大議題，掌握社會資訊。 8. 協助全校教師提昇各領域專業知能，營造學習型組織。
文宣推廣組	資訊組長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立網路資料，將十二年國民基本教育課程相關措施上網宣導。 2. 蒐集彙整十二年國民基本教育課程相關資料。 3. 向社區及家長宣導推廣十二年國民基本教育課程課程之理念，以建立共識。
專業成長組	教務主任 & 研究發展組組長兼任	規劃與推動教師專業成長進修計畫，提供課程教學與行政之諮詢，協助解決課程問題與提出因應策略，以增進教師專業成長。

C7-1-1 課程發展委員會組織設置要點與運作

教學研究組	教學組長	探討與規劃領域學習節數與彈性學習節數，探討班群與協同教學，發展各種創新教學方法，協助教師發展教學策略，以及發展與探討改善多元化教學評量。
資訊設備組	資訊組長&研究發展組組長	策劃執行資訊融入教學相關軟硬體設施，協助提昇電腦連結各科教學之專業技能、並協助網頁製作及維護。提供相關教學媒體支援，充實相關資料、設備、圖書、光碟…等教學設備，暨擬定教科書選用辦法。
評鑑組	校長、四處主任 &研究發展組組長	負責規劃與協助執行教學與學習評鑑，負責規劃與協助審查各學習領域課程計畫小組之計畫與執行成效，以及彙整各學習領域審查自編教科書之結果。

- 六、本會委員任期一年(任期自 8/1 起至隔年 7/31 止)，連選得連任，候補委員或補選(推)舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。
- 七、本會每年定期舉行四次會議，每學期各兩次，以二月、六月、八月、十二月各召開一次為原則；唯必要時得召開臨時會議。每年八月召開會議時，必須提出下學年度學校課程計畫，送所轄縣市政府教育行政主管機關備查後，方能實施。
- 八、本會由校長召集並擔任主席，召集人缺席時，得由執行秘書代理之，然如經委員二分之一以上連署召集時，得由連署委員互推一人召集之。
- 九、本會開會時，須有應出席委員二分之一(含)以上之出席，方得開議。須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票採無記名投票或舉手方式行之。
- 十、本會開會時得視事實需要，邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
- 十一、本會之行政工作，由教務處主辦，相關單位協辦。
- 十二、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。