

臺南市仁德區仁德國小 113 學年度校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。
- 三、依據本校 113 年 5 月 22 日課發會會議決議辦理。

貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

參、公開授課人員

本校校長及所有及科任教師(含代理代課教師 3 個月以上)

肆、公開授課實施方式

- 一、實施期程：以校內教師觀課為原則。公開授課時間至少每年一節，並得視課程需要或教師之狀況增加節數，公開授課「三人成行(1 授 2 觀)」。授課領域以該學年排定之課務為優先。
- 二、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
 - (一)教學觀摩(示範教學)：配合學校議題、專案辦理的示範教學。
 - (二)教師專業學習社群：專業社群必含共觀共備共議。
 - (三)課程與教學創新發表(分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入…)
 - (四)國教輔導團分區輔導、到校輔導
 - (五)教師專業發展實踐方案專業回饋人才認證相關事項。
 - (六)其他有關提升教師專業成長相關之教學活動。
- 三、本校公開授課實施方式經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，申請人上學期請於 9 月底，下學期於 3 月底前將「公開觀課申請表」核章完成親送教務處存查，並將申請單上傳至 NAS(文件共筆區)\work\710 教務處\公開授課\公開授課申請單，校方將彙整成一覽表公告於學校網頁。
- 四、授課人員於公開授課前應備課，撰寫(附表 4)授課教師教學設計，並邀請至少一位以上觀課教師與之共同備課，進行觀察前會談，授課人員撰寫(附表 1)觀察前會談紀錄表。
- 五、公開授課時，授課人員準備(附表 2)教學觀察記錄表予觀課人員填寫。
- 六、公開授課後，授課人員與觀課人員必須共同議課，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討與專業回饋，並請觀課人員撰寫(附表 3)

觀察後回饋會談紀錄表。最後請授課人員將這4項表件(授課教師教學設計、觀察前會談紀錄表、教學觀察記錄表、觀察後回饋會談紀錄表)上傳至NAS。

七、如未獲邀觀課，但想觀課之教師等人士，請於觀課前告知授課者，方便授課者準備教案等表單。

參考網站:國家教育研究院教育部發布之十二年國教課綱彙整

<https://www.naer.edu.tw/files/15-1000-14113,cl174-1.php?Lang=zh-tw>

伍、公開授課實施細節:

- 一、**共同備課**:授課人員於公開授課前，學年教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。
- 二、**觀察前會談**:說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。
- 三、**公開授課**:請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考，有提供觀課教師紀錄表件參考，亦可以自行設計，以利專業回饋之進行。
- 四、**教學觀察**:紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，若兩人以上觀課，得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- 五、**觀察後回饋會談(議課)**:授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

陸、實施期程及分配原則

- 一、第一學期優先授課人員為:校長及四處主任、教務處組長、社群召集人、六年級、四年級、二年級
- 二、第二學期於上年度未完成公開觀課者:特教班老師、科任、五年級、三年級、一年級或上學期未完成公開授課者。

柒、預期效益

- 一、掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課綱要之內容。
- 二、提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

公開授課申請單

送單日期：

編號	教學者	班級	領域名稱	教學單元	共同備課			公開觀課(教學觀察)			專業回饋			觀課人員
					日期	節次	地點	日期	節次	地點	日期	節次	地點	

1. 申請表單放於:NAS(文件共筆區)
2. 請將檔名存成 ***公開授課申請單
3. 申請人請於上學期請於 9 月底，下學期於 3 月底前將申請單核章完成親送教務處存查

申請人： 教學組： 教務主任： 校長：

一、第一學期優先授課人員為：

校長及教學輔總主任、組長、社群召集人、六年級、四年級、二年級(9 月底前)
 本學年社群:基礎社群至少一次，專業社群至少排兩次(上下學期各一次)
 請各社群召集人填寫公開授課申請單於 9 月底前上傳 NAS

二、第二學期於上年度未完成公開授(觀)課者

特教班老師、科任、五年級、三年級、一年級、或上學期未完成授課者(3 月底上傳申請單)

表 1、公開授課/教學觀察－觀察前會談紀錄表

授課教師		任教 年級		任教領 域/科目	
回饋人員		任教 年級		任教領 域/科目	
備課社群（選填）		教學單元			
觀察前會談 （備課）日期	___年___月___日	地點			
預定入班教學觀察/ 公開授課日期	___年___月___日	地點			
<p>一、本次公開授課目的（可複選，並請依勾選項目加以說明）</p> <p>（一）<input type="checkbox"/>針對學生學習 <input type="checkbox"/>提升教師專業 <input type="checkbox"/>驗證社群專業成長 <input type="checkbox"/>其他：</p> <p>（二）說明：</p>					
二、課程脈絡 (說課)	(一)學習目標（請依據核心素養、學習表現與學習內容加以轉化）：				
	(二)學生經驗（含學生先備知識、起點行為、學生特性...等）：				
	(三)教師教學預定流程與策略：				

(四)學生學習策略或方法：

(五)教學評量方式(請呼應學習目標，說明使用的評量方式)：

(例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。)

三、觀察焦點：(由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務)

四、觀察工具：(請使用認證表格)

五、觀課相關配合事宜：(觀課人員觀課位置及角色，須經授課教師同意)

(一)觀課人員位置：教室前、中、後、其他位置

特定小組旁、特定學生旁

(二)觀課人員角色：完全觀課人員、有部分的參與，參與事項：

(三)拍照或錄影：皆無、皆有、只錄影、只拍照(請打勾)。

六、回饋會談預定日期與地點：(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳)

日期：____年____月____日

地點：_____

表 2、公開授課/教學觀察－觀察紀錄表

105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師		任教年級		任教領域/科目	
回饋人員		任教年級		任教領域/科目	
教學單元		教學節次		共____節 本次教學為第____節	
公開授課/教學觀察日期	____年____月____日	地點			
備註：本紀錄表由回饋人員依據客觀具體事實填寫。					
層面	指標與檢核重點	具體事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)			
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。				
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。				
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				

	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	

表 3、公開授課/教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表

授課教師		任教 年級		任教領域/ 科目	
回饋人員		任教 年級		任教領域/ 科目	
教學單元		教學節次		共____節 本次教學為第____節	
回饋會談日期	____年____月____日	地點			

請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、授課教師教與學之優點及特色（請依據觀察紀錄回應「教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動」之觀察焦點）：

二、授課教師教與學待調整或精進之處（請依據觀察紀錄回應「教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動」之觀察焦點）：

三、授課教師協同回饋人員相互分享公開授課 / 教學觀察彼此的收穫與對未來教與學的啟發及專業成長方向：

備註：

專業成長方向包括：

- 1.授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。
- 2.授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。

表 4、授課教師教學設計

授課教師填寫

領域/科目		單元名稱	
實施年級		設計者	
教學時間	本單元教學共需 節 分鐘	教學節次	第 節
學習目標			
學生經驗			
設計依據			
學習重點	學習表現	核心素養	總綱
	學習內容		領綱
融入議題說明	學習主題		
	實質內涵		
與其他領域/科目連結			
教材來源			
教學設備/資源			
教學活動設計			教學時間
一、準備活動 二、發展活動 三、統整活動			
			評量方式

共備討論：

一、共備人員：

二、共備日期：

三、共備討論點：

四、新課綱精神運用點：