

臺南市海佃國民中學課程發展委員會 111 學年度會議記錄

一、時間：112 年 5 月 29 日（星期一）上午 10 時 00 分。

二、地點：第一會議室

三、主席：蔡宜興

四、記錄：林婷如

五、出席人員：如簽到單

六、主席報告：略

七、業務單位報告：略

八、提案討論：

【案由一】111 學年度畢業典禮更改日期，請討論。

【說明】原訂於 6 月 15 日為畢業典禮，因學生報到高中職需求，提早至 6 月 14 日。

【決議】全數通過。

【案由二】111 學年度課程評鑑實施情形檢討，請討論。

【說明】因內容繁多，請參閱全區網芳教學組內電子檔。

【決議】全數通過。

【案由三】112 學年度學校總體課程計畫及學生學習節數分配，請討論。

【說明】因內容繁多，請參閱全區網芳教學組內電子檔。

【決議】全數通過

【案由四】112 學年度學校重大行事預定排定日期(含校慶、運動會、畢業典禮、戶外教育)，請討論。

【說明】如附件四

【決議】全數通過

【案由五】112 學年度全校一週作息表排定，請討論。

【說明】如附件五

【決議】全數通過

【案由六】112 學年度全校(含普通班、藝術才能班、體育班、各類特殊教育班)各年級校訂彈性學習課程課程內涵的審查，請討論。

【說明】內容如附件六。因內容繁多，請參閱全區網芳教學組內電子檔。

【決議】全數通過

【案由七】112 學年度各年級領域教科書選用版本一覽表，請討論。

【說明】內容如附件七。

【決議】全數通過

C7-1-2 課程發展委員會課程規畫及審查教材會議討論題綱

【案由八】112 學年度各年級教師（含普通班、藝術才能班、體育班、各類特殊教育班）自編、自選教材內容的審查，請討論。

【說明】體育科自編教材七、八、九年級。內容請參閱全區網芳教學組內電子檔。

【決議】全數通過。

【案由九】112 學年度課程評鑑實施計畫，請討論。

【說明】內容如附件八。

【決議】全數通過

【案由十】112 學年度校長及教師公開授課實施辦法，請討論。

【說明】內容如附件九。

【決議】全數通過

教學組長

教師兼
教學組長 林婷如

教務主任

教師兼
教務主任 封中興

校長

台南市立海佃
國民中學校長 蔡宜興

台南市立海佃國中 111 學年度課程發展委員會簽到表

職稱	簽到	備註 (112.05.29)
校長	廖子英	
教務主任	謝中興	
學務主任	吳如玲	
總務主任	盧建宏	
輔導主任	陳振奇	
教學組長	林婉如	
註冊組長	陳香如	
設備組長	王橋造	
資訊組長	蔡宜仁	
資料組長	魏翠蓉	
七年級導師代表	蔡北滄代	
八年級導師代表	謝雅惠	
九年級導師代表	張嘉陶	
語文領域-國文		
語文領域-英語	郭丁翹	
數學領域召集人	鄭香如	
自然領域召集人	王碧玲代	
社會領域召集人	林安琪	
健體領域召集人	吳俞萱	
綜合領域召集人	陳俞希	
藝術領域召集人	陳芳如	
科技領域召集人	莫祥玉	
特教老師	林菊芬	
家長代表	許慶平	

海佃國民中學
111學年度第二學期
課程發展委員會

課程規畫、教材審查會議

5/29

提案討論

【案由一】本校111學年度畢業典禮，從6/15(週四)提早一天在6/14(週三)辦理。

◆說明：因6/15為「技優甄審入學、特色招生專業群科甄選入學、試辦學習區完全免試入學及實用技能學程等入學管道」錄取學生報到日，因此將畢業典禮提早一天，於6/14辦理。

提案討論

【案由二】111學年度課程評鑑實施情形。

【案由三】112學年度學校總體課程計畫及學生學習節數分配。

C1-1：學校現況與背景分析。

C2-1：學校課程願景。

C3-1：各年級總體課程每週學習節數一覽表。

提案討論

【案由四】112學年度學校重大行事預定排定日期(含校慶、運動會、畢業典禮、戶外教育)。

【案由五】112學年度全校一週作息表排定。

時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
7:40~8:00	到校時間				
8:00~8:10	點名				
8:10~8:55	1				
9:05~9:50	2				
10:00~10:30	導師彈性時間				
10:30~11:15	3				
11:25~12:10	4				
12:10~12:35	午餐(含潔牙)				
12:35~13:20	午休				
13:20~13:30	打掃				
13:30~14:15	5				
14:25~15:10	6				
15:20~16:05	7				
不上第8節輔導課的學生 16:05 放學					
16:15~17:00 第8節輔導課	8				
上第8節輔導課的學生 17:00 放學					

提案討論

【案由六】112學年度全校(含普通班、藝術才能班、體育班、各類特殊教育班)各年級校訂彈性學習課程內涵的審查。

課程類型	課程名稱	7年級		8年級		9年級	
		年級節數	節數	年級節數	節數	年級節數	節數
統整性探究 課程 主題/專題/議題 (自行增列)	生活 A ⁺⁺ PBL		1		1		1
	獨立研究 PBL		1		1		1
	壯遊台江 PBL						1
社團 活動與技 藝課程	社團		2		2		1
	班級輔導						1
特殊需求領域 課程	班級輔導						1
其他類課程 (自行增列)	自治活動		1		1		1
	學校實際彈性學習總節數		5		5		6
校訂課程	課綱規範彈性學習節數		3-6		3-6		3-6

提案討論

【案由七】112學年度各年級領域教科書選用版本一覽表。

【案由八】112學年度各年級教師(含普通班、藝術才能班、體育班、各類特殊教育班)自編、自選教材內容的審查。

➤體育自編教材7、8、9

【案由九】112學年度課程評鑑實施計畫。

提案討論

【案由十】112學年度校長及教師公開授課實施辦法。

補充說明1

【112學年度課程計畫撰寫事宜】

◆繳交截止日期：6/12之前完成，

繳回教學組網芳

◆預計6/19(週一)第七節開課發會

確認。

海佃國民中學
111學年度第二學期
課程發展委員會

課程計畫、成績評量計畫 審查會議

6/19

提案討論

【案由一】審查七年級112學年度課程計畫，請討論。

【案由二】審查八年級112學年度課程計畫，請討論。

【案由三】審查九年級112學年度課程計畫，請討論。

【案由四】審查112學年度全校特教學生課程調整及特殊需求領域課程計畫(含特教教師入普通班支援教學)，請討論。

提案討論

- 【案由五】技藝教育課程計畫。
- 【案由六】領域融入生涯教育課程計畫。
- 【案由七】112學年度學校各年級成績評量計畫。

臺南市公立安南區海佃國民中學 112學年度各處室 暫定行事曆0508初稿														
月份	週別	日	一	二	三	四	五	六	本週上課日	第1次段考可上課日	成績考查&作業抽查	教務、學務、總務、輔導 預定活動	備註	
8/9	1	27	28	29	30	31	1	2	3	3			8/30(三)上學期開學	
9	2	3	4	5	6	7	8	9	5	5	5-6九年級第一次復習考(版)(暫定)			
	3	10	11	12	13	14	15	16	5	5		●24班親會(10/6下午補休)		
	4	17	18	19	20	21	22	23	6	6			●23補班日(補10/9週一課務)	
	5	24	25	26	27	28	29	30	4	4			9/29(五)中秋節	
10	6	1	2	3	4	5	6	7	5	3	第2次段考可上課日	5-6第一次段考		
	7	8	9	10	11	12	13	14	3	26	3		10/9(一)彈性放假、10/10(二)國慶日放假	
	8	15	16	17	18	19	20	21	5		5			
	9	22	23	24	25	26	27	28	5		5			
10/11	10	29	30	31	1	2	3	4	5		0	10/30-11/1校外教育、11/2上午正常上課&下午預演、11/3校慶。(11/2-3日，全體教師均依原課表入班，依校慶實施計畫，執行本校排定之活動)		
11	11	5	6	7	8	9	10	11	5		5			
	12	12	13	14	15	16	17	18	5		5			
	13	19	20	21	22	23	24	25	5		5	第3次段考可上課日		
11/12	14	26	27	28	29	30	1	2	5		1	2	28-29第二次段考	
12	15	3	4	5	6	7	8	9	5		29	5		
	16	10	11	12	13	14	15	16	5			5		
	17	17	18	19	20	21	22	23	5			5	21-22九年級第二次複習考(版)(暫定)	
	18	24	25	26	27	28	29	30	5			5		
1	19	31	1	2	3	4	5	6	4			4		
	20	7	8	9	10	11	12	13	5			3	11-12第三次段考	1/1(日)元旦
	21	14	15	16	17	18	19	20	4			29		●1/3總統及立委選舉 ●1/19(五)上學期結業式 ●1/20(六)寒假開始
	22	22	23	24	25	26	27	28	99				1/22-1/26九年級寒輔	
1/2	28	29	30	31	1	2	3					1/29-2/2九年級菁英班寒輔 2全校返校日&教師備課日&下學期期初校務會議	●(人)2/3行政人員補班(補2/8小年夜彈性放假)	
2	4	5	6	7	8	9	10			第1次段考可上課日			2/8小年夜彈性放假 2/9至2/14農曆春節放假 2/15(四)下學期開學	
	1	11	12	13	14	15	16	17	2	2				
	2	18	19	20	21	22	23	24	5	5			20-21九年級第三次複習考(版)(暫定)	
2/3	3	25	26	27	28	29	1	2	4	4			●2/28(三)和平紀念日放假	
3	4	3	4	5	6	7	8	9	5	5			●9班親會	
	5	8	11	12	13	14	15	16	5	5				
	6	15	18	19	20	21	22	23	3	3	第2次段考可上課日	21-22第一次段考	●18-22新生報到週(暫定) ●22下午全校補休3/11週六班親會，中午12點放學	
	7	24	25	26	27	28	29	30	5	24	5			
4	8	31	1	2	3	4	5	6	3		3		4/4(四)兒童節及4/5(五)清明節放假	
	9	7	8	9	10	11	12	13	5		5			
	10	14	15	16	17	18	19	20	5		5	18-19九年級第四次複習考(版)(暫定)		
	11	21	22	23	24	25	26	27	5		5			
4/5	12	28	29	30	1	2	3	4	5		5	第3次段考可上課日	30-1九年級第二次段考、畢業考	
5	13	5	6	7	8	9	10	11	3		1	2	7-8七、八年級第二次段考	
	14	12	13	14	15	16	17	18	5		29	5	18、19國中會考	
	15	19	20	21	22	23	24	25	5			5		
5/6	16	26	27	28	29	30	31	1	5			5		
6	17	2	3	4	5	6	7	8	5			5		
	18	9	10	11	12	13	14	15	4		4		6/10(一)端午節放假	
	19	16	17	18	19	20	21	22	3		3	20-21第三次段考	17畢業典禮(暫定)	
	20	23	24	25	26	27	28	29	4		0		6/28(三)下學期結業式	
									86				29	

C9-1 全校一週作息時間表

臺南市安南區海佃國民中學 112 學年度全校一週作息時間表

時間	星期 節次	一	二	三	四	五
8:00~8:10						
8:10~8:55	1					
9:05~9:50	2					
10:00~10:30	彈性時間					
10:30~11:15	3					
11:25~12:10	4					
12:10~12:35	午餐刷牙時間					
12:35~13:20	午間靜息					
13:20~13:30	打掃					
13:30~14:15	5					
14:25~15:10	6					
15:20~16:05	7					
16:15~17:00	8					

◎每節上課時間國民小學 40 分鐘，國民中學 45 分鐘。但各校得視課程實施及學生學習進度之需求，經學校課程發展委員會通過後，彈性調節每節分鐘數與年級、班級之組合。

PS:本表時間僅供參考，請依學校實際狀況修正

臺南市海佃國民中學 112 學年度七年級歷年教科書選用版本

112.0.0課程發展委員會通過

學習領域		年級 學年	七 【112】學年	八 【 】學年	九 【 】學年
語文	國語文		康軒		
	英語文		翰林		
	本土語文/臺灣手語		真平		
數學			南一		
健康與體育			南一		
社會			翰林		
藝術			康軒		
自然科學			翰林		
科技			康軒		
綜合活動			翰林		

註：

- 一、「七年級」只填七年級選用之版本部份，其餘空白。「八年級」則需填七、八年級選用之版本，其餘空白。「九年級」則需填七、八、九年級選用之版本，其餘空白。
- 二、自然與生活科技、自然科學、科技、藝術與人文、藝術，請依新舊課綱自行調整。
- 三、在「學習階段內」盡可能不要更換版本，如要更換版本須做課程銜接的「補救教學」並陳報「課程銜接計畫」。
- 四、不同版本之教科書，其各「學習領域階段能力」指標的鋪排順序不盡相同，故選用教科書時，應注意各「學習領域階段能力指標」的完成，也就是應考慮到如何做好銜接教材的補救教學。

臺南市安南區海佃國民中學課程評鑑實施計畫

壹、依據

- 一、107年9月16日教育部函頒「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」。
- 二、108年2月14日南市教專字第1080198275號函頒「臺南市國民中學及國民小學學校課程評鑑試辦計畫」
- 三、依據109年2月25日南市教專字第1090194999號函「臺南市國民中小學實施課程評鑑建議參考計畫」

貳、目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- 二、回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- 三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

參、評鑑對象與重點：

一、評鑑對象與人員分工

檢核以學校課程總體課程架構、領域學習課程及彈性學習課程為對象。

評鑑對象項目	評鑑分工人員	評鑑結果
課程總體架構	課程發展委員會組成專案小組辦理	提請「課程發展委員會」審議
各(跨)領域/科目課程	學年會議或各(跨)領域/科目教學研究會辦理	提請各「學年/年段會議」或各「(跨)領域/科目教學研究會」討論
各彈性學習課程	各彈性學習課程設計與推動小組辦理	提請「各彈性學習課程設計與推動小組」討論

二、**評鑑重點**：包括課程設計、課程實施及課程效果等層面，其評鑑內容如下：

(一) **課程設計**：課程計畫與教材及學習資源。

1. 審查課程計畫，提供課程設計修正建議。
2. 自編教材、補充教材的審議。
3. 透過外部評鑑之專家學者及專業機構的建言，提供學校及教師課程整體發展的修正建議。

(二) **課程實施**：課程實施準備措施及課程實施情形。

1. 透過學年會議或領域研究會的提案討論，提供教師課程與教學的實施前中後的準備、進行、檢核省思，並以利適時改進課程計畫及其實施。
2. 經由共同備課、公開授課和議課，提供教師教學回饋和建議。

3. 透過課程發展委員會、學習領域研究會、學年會議等會議紀錄、教師專業學習社群的討論和對話紀錄，提供教師掌握教學進度、是否需要調整，教材是否適切、是否達成課程目標、核心素養。

(三) 課程效果：學生多元學習成效。(學生多元學習成效應運用多元方法進行評量，並得結合學校平時及定期學生學習評量結果資料為之。)

1. 平時評量：結合觀察、實作、活動、聽力、檔案、鑑賞等多元的形成性評量方式，評估學生學習成效，以進行即時補強。
2. 定期評量：結合紙筆和聽力測驗等評量方式，以評估學生學習成效，以利規劃進行學習扶助或學習輔導方案與教學調整。

肆、評鑑實施時程

課程總體架構及各(跨)領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程設計、課程實施準備、課程實施情形和課程效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下表：

評鑑項目 實施時程	課程總體架構	各(跨)領域/科目課程	各彈性學習課程 配合各該課程之設計、實施準備、實施情形和效果評估之進程辦理
課程設計階段	每年4月1日至6月30日	每年4月1日至6月30日	每年4月1日至6月30日
課程實施準備階段	每年6月1日至8月29日	每年6月1日至8月29日	每年6月1日至8月29日
課程實施情形階段	每學年(期)開學日至學年(期)結束	每學年(期)開學日至學年(期)結束	每學年(期)開學日至學年(期)結束
課程效果階段	每學期末辦理	配合平時及定期學生評量期程辦理	配合平時及期末學生評量辦理

伍、評鑑之資料蒐集方法：

- 一、蒐集方法：為確保受評課程於設計實施與效果之過程及成果性質，採用相應合適之多元方法，蒐集可信資料，以充分了解課程品質，並進行客觀價值判斷。課程評鑑之多元方法，可包含文件分析、內容分析、訪談、調查、檢核表、觀察、會議對話與討論及多元化學習成就評量結果分析等。

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法	
課程總體架構 相關表件如附件二、 附件八	課程設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。(C2-1 或大系統) 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。	
	課程 實施	實施 準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
		實施 情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。

	課程效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。	
各(跨)領域/科目 課程 相關表件附件三、 附件四、附件六、附 件九	課程設計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 與授課教師針對課程設計內容之意見對話。	
	課程 實施	實施 準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議、學年/年段共備會議、專業社群共備會議紀錄、共同備、議課記錄。
		實施 情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 與授課教師針對課程實施情形之省思回饋對話。
	課程效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料，定期評量之試後雙向細目分析。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。	
各彈性學習課程 相關表件附件五、附 件七、附件十	課程設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。	
	課 程 實 施	實施 準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組、學年/年段共備會議、專業社群共備會議紀錄、共同備、議課紀錄。
		實施 情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 與授課教師針對課程實施情形之省思回饋對話。
	課程效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。	

二、蒐集分工：

- (一)由校內人員分工合作，就選定之課程評鑑對象，結合其課程發展及實施之進程適時為之。
- (二)結合既有課程及教師專業發展組織運作適時進行，包含課程發展委員會、領域教學研究會、學年會議、教師專業學習社群、共同備課、觀課、議課活動，或教學檔案評估等。
- (三)課程發展委員會結合各(跨)領域/科目教學研究會教師、各專業學習社群教師及專長教師等專業人力辦理。

三、評鑑工具：

- (一)課程評鑑之規劃：包含學校課程評鑑計畫及預計使用之表件工具。
- (二)課程評鑑之結果：含「課程設計」(附件二、三、四、五)及「課程實施準備與實施情形」(附件六、七)之評鑑結果。

陸、評鑑結果回饋與修正：

及時善用課程評鑑過程、結果之發現，即時加以運用辦理下列事項：

- 一、修正學校課程計畫。
- 二、修正學校課程總體架構、各領域課程及彈性學習課程。

- 三、檢討修正學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- 四、修正教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- 五、修正校訂課程與教學活動設計、自編教材與教學實施。
- 六、改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- 七、安排各領域的補救教學或學習輔導。
- 八、增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- 九、回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- 十、激勵教師進行課程及教學創新。

捌、評鑑檢討

- 一、本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各學年或(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構評鑑小組輪流報告其評鑑實施情形，同時檢討其實施課程評鑑之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。
- 二、課程評鑑過程實施著重可依雙向項細目中課程實施各期程檢核質性過程並如實留下紀錄上傳學校雲端硬碟。

玖、計畫施行

本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

◎需含附件(各評鑑表)

臺南市立海佃國民中學校長及教師公開授課實施計畫

年 月 日課程發展委員會決議通過

壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體的教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

參、公開授課人員

- 一、校長、正式老師、聘期為三個月以上之代理代課教師，為公開授課人員（以下簡稱授課人員）。
- 二、兼任教師及聘期不足三個月之代理代課教師有意願公開授課者，視為授課人員。

肆、公開授課實施方式

- 一、為持續提升教學品質與學生學習成效，形塑同儕共學的教學文化，校長及每位教師每學年應在學校或社群整體規劃下，至少公開授課一次，並進行專業回饋。（建議各校以 3 人以上為一組進行規劃。）
- 二、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課 1 次，並以校內教師觀課（以下簡稱觀課教師）為原則。公開授課時間，每次以 1 節為原則，並得視課程需要增加節數。
- 三、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
 - （一）學校定期教學觀摩。
 - （二）教師專業學習社群。
 - （三）課程與教學創新（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS 教學法…等）。
 - （四）國教輔導團分區輔導、到校輔導。
 - （五）議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案。
 - （六）教師專業發展實踐方案專業回饋人才認證相關事項。
 - （七）其它有關提升教師專業成長相關之教學活動。
- 四、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。
- 五、共同備課：

應於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

六、觀察前會談(說課)：為提升觀課與議課品質，建議可於授課前再次提醒觀課重點(10-30分鐘即可)，如：

1. 學習活動設計(情境與流程)：是否回應教學目標、學習目標
2. 學生學習：需要特別觀察的學生、學生表現紀錄

七、授課及觀課：

授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校應提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

八、專業回饋：

應由授課人員及建議至少2名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫紀錄表件，留校備查。

九、公開授課擬定方式，經各教學研究會、年級或年段會議討論通過後，由相關處室彙整，學校據以擬訂各校公開授課計畫，經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，於每年3月31日及9月30日前公告於學校網頁。

十、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

十一、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

伍、公開授課實施流程(相關表件可參考附件5-觀察焦點與觀察工具的選擇、附件6-共同備觀議課記錄)

一、共同備課：授課人員於公開授課前，與領域教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。

二、觀察前會談(說課)：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。

三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考。學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

四、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。

五、觀察後回饋會談(議課)：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

陸、預期效益

一、協助學校行政端掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之內容。

二、支持教師熟稔公開授課之辦理方式，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

柒、本計畫經課程發展委員會核可後公佈實施，修正時亦同。