臺南市立大內國民中學112學年度第1學期行事簡曆

112.6.19

月份	週次	日	一	二	三	四	五	六	教務組	學務組	總務處	輔導室
八月	預備週	20	21	22	23	24	25	26	◎23、24日DOC訪視		◎25、26日全校消毒 ◎校園草皮樹木修剪	
九月	一	27	28	29	30	31	1	2	◎29日教學準備日，發教科書、輔導課、晚自習調查表 ◎29日p5第1次教學研究會暨課發會、學習扶助學習輔導小組會議 ◎30日開學，p2起正式上課（課程融入） ◎1日中午前各班收齊輔導課、晚自習調查表	◎28日新生訓練 ◎29日返校日(10:00放學) ◎友善校園週 (8/29 ~9/2) ◎30日環境整理、p1始業式、p2正式上課 ◎29日校務會議後召開性別平等教育委員會 ◎教室佈置開始	◎29日10:30 校務會議 ◎1日前領申請帳戶扣款 、各項減免表 ◎巡視門窗有否損壞、課桌椅短缺更換 ◎教室設備維修 ◎製作財產月報表	◎27日祖父母節 ◎調查單親、隔代、外配子女、低收、清寒、障別學生(名冊給各處室) ◎29日下午召開生涯發展教育推行委員會、學生輔導工作委員會、家庭教育推行委員會、特教推行委員會、轉銜會議 ◎29日p5課發會會議(性別與性騷性侵性霸凌防治、生涯發展教育、家庭教育)
	二	3	4	5	6	7	8	9	◎4日輔導課、晚自習開始 ◎5、6日9年級上學期第1次模擬考 ◎6日前收齊學習扶助調查表	◎4日升旗防災日、校園安全空間說明會 ◎6日幹部訓練 ◎6日p5社團運課	◎7日辦理帳戶扣款 、 各項減免截止 ◎添購辦公文具 ◎配合學務處，加強體育設施期初安全檢查 ◎消防設備檢查	◎檢收8、9年級生涯檔案、生涯輔導紀錄手冊、7~9年級AB表 ◎6日 3年級技藝學程開始 ◎8日p1 8、9年級填寫生涯輔導紀錄手冊，7年級性平入班宣導
	三	10	11	12	13	14	15	16	◎11日圖書室開館 ◎11日學習扶助開始	◎11日升旗國家防災日第1次預演 ◎15日p1國家防災日地震避難掩護演練	◎15日發註冊單 ◎15日自衛消防編組訓練 ◎15日19:00召開家長代表會暨第一次家長委員會議 ◎保全系統檢修 ◎消防設備檢修完成	◎新生生涯檔案、生涯輔導紀錄手冊發放 ◎整理個案輔導紀錄 ◎特教IEP會議
	四	17	18	19	20	21	22	23	◎22日前完成各領域布告欄佈置 ◎23日調整上班、上課，補10/9(一)課程	◎校園防災週 ◎身高體重視力檢查週 ◎21日9:21國家防災日演練 ◎21日17:00住宿生會議及宣導演練	◎18、19、20日農會註冊(20日帳戶扣款) ◎填報宿舍季報表	◎生涯檔案製作 ◎最需要關懷學生建檔 ◎22日18：00~21：00 親職座談暨班親會
	五	24	25	26	27	28	29	30	◎28日前公告上學期公開授課日期 ◎29日中秋節放假		◎27日調查未註冊學生名單 ◎28日18:00敬師宴暨第二次家長委員會議並頒發當選證書(晚自習和學習扶助暫停) ◎陳報自衛消防編組訓練成果	◎各班提出需認輔學生名單 ◎參與認輔教師調查 ◎本週小團體開始上課
十月	六	1	2	3	4	5	6	7		◎2日07:50召開導師會報	◎辦理學生補註冊 ◎製作財產月報表 ◎電器消防設備維修	
	七	8	9	10	11	12	13	14	◎9日調整放假 ◎10日國慶日放假 ◎11、12日第一次學習評量 ◎13日p1第2次教學研究會暨彈性課程評鑑社群	◎12日下午空軍官校科普活動(7-9年級) ◎13日法律達人比賽	◎飲用水維護 ◎飲用水水質檢驗 ◎財產盤點	
	八	15	16	17	18	19	20	21	◎17日前繳交第一次評量成績	◎18日教室佈置評比 ◎校園生活問卷	◎配合學務處，加強體育設施期中安全檢查 ◎大王椰子葉修剪	◎7、8年級疑似學障初篩申請 ◎20日p1職業達人
	九	22	23	24	25	26	27	28		◎第一次聯絡簿抽查	◎校園草皮樹木修剪 ◎加強校園環境整潔	
十一月	十	29	30	31	1	2	3	4	◎藝文成果展	◎人權法治品德教育週-升旗宣導 ◎犯罪被害人保護週-升旗宣導 ◎30日07:50召開導師會報 ◎3日校慶活動	◎製作財產月報表	◎30日生涯發展教育委員會
	十一	5	6	7	8	9	10	11	◎第一次作業抽查	◎11日傳統藝術比賽		
	十二	12	13	14	15	16	17	18		◎17日拍畢業照	◎消防設備總檢查	
	十三	19	20	21	22	23	24	25	◎24日p1辦理英語單字比賽			
十二月	十四	26	27	28	29	30	1	2	◎28、29日第二次學習評量 ◎2日全市英語文競賽(英語說故事比賽)	◎27日07:50召開導師會報 ◎30、1日校外教學	◎製作財產月報表	◎29日下午8年級職校參訪
	十五	3	4	5	6	7	8	9	◎學習扶助成長測驗開始 ◎5日前繳交第二次評量成績 ◎8日p1第3次教學研究會暨彈性課程評鑑社群		◎填報宿舍季報表	◎8日p1召開生涯發展教育推行委員會及家庭教育推行委員會 ◎生涯輔導紀錄手冊、生涯檔案抽查
	十六	10	11	12	13	14	15	16	◎14日前交複習考試卷		◎校園草皮樹木修剪	
	十七	17	18	19	20	21	22	23	◎7、8年級複習考 ◎21、22日9年級上學期第2次模擬考	◎第二次聯絡簿抽查	◎巡視門窗、桌椅、電器有否損壞、短缺	
	十八	24	25	26	27	28	29	30	◎27日前交複習考成績 ◎第二次作業抽查	◎25日07:50召開導師會報 ◎29日下午歲末聯歡(第8節暫停)	◎財產盤點報廢處理	
一月	十九	31	1	2	3	4	5	6	◎1日元旦 ◎5日圖書室閉館	◎4~7日市中運	◎製作財產月報表 ◎造財產半年報	
	二十	7	8	9	10	11	12	13	◎8日8:10學習扶助學習輔導小組會議 ◎13日第16任總統、副總統與第11屆立法委員選舉	◎8日07:50學生日常生活表現審核委員會 ◎8日住宿生會議及宣導演練		◎技藝學程成績評分、登錄、缺課統計
	廿一	14	15	16	17	18	19	20	◎17、18日第三次學習評量 ◎19日12:30~13:20第4次教學研究會	◎19日休業式、12:00放學 ◎20日寒假開始	◎19日13:30校務會議 ◎飲用水維護	◎整理、陳閱認輔紀錄 ◎暫定18日下午玉井工商職群參訪(全校)
	寒假1	21	22	23	24	25	26	27	◎23日前繳交第三次評量成績			
二月	寒假2	28	29	30	31	1	2	3	◎3日調整上班(補2/8)		◎製作財產月報表	
	寒假3	4	5	6	7	8	9	10	◎8日小年夜 調整放假 ◎9日除夕			

說明： 1.▨者，為調整放假、國定假日，依規定放假一天。 2.□者，為學習評量日。 3.○者，當日有重要活動。 4. 本表為預擬，遇有特殊情況得以變動，並發通報公布。

臺南市立大內國民中學112學年度第2學期行事簡曆

112.6.19

月份	週次	日	一	二	三	四	五	六	教務組	學務組	總務處	輔導室
二月	預備週	4	5	6	7	8	9	10	◎8日小年夜 調整放假 ◎9日除夕		◎檢修學生班級設備 ◎校園草皮樹木整理修剪	◎AB表更動回報
	一	11	12	13	14	15	16	17	◎15日補上班、教學準備日 ◎15日p5第1次教學研究會暨課發會、12年國教課綱核心工作小組會議、學習扶助學習輔導小組會議、學生適性化學習支持系統(ILSP)輔導會議 ◎16日開學並正式上課（課程融入） ◎17日補上班、上課（2/15）	◎15日性平會(校務會議後接續) ◎16日環境整理、p1始業式、p2正式上課 ◎友善校園週(反霸凌) ◎17日完成學生通訊錄 ◎17日7:40幹部訓練	◎15日10:30校務會議(午餐便當) ◎班級確認課桌椅是否短缺 ◎配合學務處加強體育設施期初安全檢查	◎15日p5特殊教育推行委員會
	二	18	19	20	21	22	23	24	◎19日輔導課、學習扶助、晚自習開始 ◎21日世界母語日 ◎21、22日9年級下學期第1次模擬考	◎23日登入競賽成績與語言認證	◎23日前領各項註冊減免申請表（低、中低、身心障礙手冊有異動者）	◎21日技藝學程開始上課 ◎113學年度技藝教育課程意願調查 ◎23日p1生涯輔導手冊各項成績登錄填寫
三月	三	25	26	27	28	29	1	2	◎26日前交上學期補考成績 ◎26日圖書室開館 ◎28日和平紀念日放假 ◎29日完成領域公布欄佈置 ◎1日8:20-9:20適性人學宣導 (預定)	◎量身高體重、視力檢查週	◎1日辦理帳戶扣款 、 各項減免申請截止 ◎製作財產月報表 ◎填報宿舍季報表	◎高中職各校入班宣導開始(3/1~3/11) (配合校務調整)
	四	3	4	5	6	7	8	9		◎7日17:00住宿生會議及宣導演練 ◎8日p1地震演練(與總務處合辦)	◎8日發註冊單 ◎8日p1自衛消防編組訓練(消防隊)	◎友善校園小團體開始 ◎特教重鑑會議、十二年就學安置轉銜會議
	五	10	11	12	13	14	15	16		◎15日p1健康促進宣導	◎11、12、13日農會註冊(13日帳戶扣款) ◎15日調查未註冊同學名單 ◎清點各單位保管財物	
	六	17	18	19	20	21	22	23			◎辦理學生補註冊	◎校園性別平等教育週
	七	24	25	26	27	28	29	30	◎28、29日第一次學習評量 ◎29日8-16時、30日8-12時辦理新生報到	◎29日下午玫瑰基樂團蒞校演出(7-9年級)	◎陳報自衛消防編組訓練成果 ◎校園草皮樹木整理修剪	
四月	八	31	1	2	3	4	5	6	◎3日7:50第2次教學研究會暨彈性課程評鑑社群 ◎3日前繳交第一次評量成績 ◎4日兒童節 ◎5日民族掃墓節	◎1日07:50導師會報、教師性平教育研習	◎財產盤點報廢處理 ◎製作財產月報表	
	九	7	8	9	10	11	12	13	◎13、14日市長盃語文競賽(13日原住民族語、14日文場)	◎12日p1教孝月體育活動	◎校園設施安全檢修 ◎配合學務處加強體育設施期中安全檢查	
	十	14	15	16	17	18	19	20	◎18、19日9年級下學期第2次模擬考	◎19日p1教孝月體育活動	◎飲用水維護 ◎飲用水水質檢驗	
	十一	21	22	23	24	25	26	27	◎第一次作業抽查	◎聯絡簿抽查	◎保全系統檢修	◎26日p1生涯發展教育宣導
五月	十二	28	29	30	1	2	3	4		◎29日07:50召開畢業典禮籌備會、導師會報	◎消防設備總檢查	◎召開技藝課程審輔委員會 ◎實用技能學程升學申請 (暫定以局端公告為主)
	十三	5	6	7	8	9	10	11			◎校園草皮樹木整理修剪	
	十四	12	13	14	15	16	17	18	◎14、15日第二次學習評量 ◎17日p1第3次教學研究會暨彈性課程評鑑社群 ◎18、19日會考		◎檢查三年級個人及班級設備	◎15日技藝學程暫停 ◎技藝、生涯成果彙整
	十五	19	20	21	22	23	24	25	◎20日前繳交第二次評量成績 ◎學習扶助師選測驗開始 ◎3年級補考 ◎24日p1英語朗讀暨英語自我介紹比賽		◎畢業典禮邀請函印製與寄發	◎24日下午三年級參加技職博覽會 (暫訂) ◎小團體課程結束
六月	十六	26	27	28	29	30	31	1	◎27日前繳交3年級補考成績 ◎30日前交複習考試卷 ◎31日p1畢業生市長獎審查委員會	◎能源教育週	◎填報宿舍季報表	◎29日技藝學程結訓 ◎技藝、生涯成果彙整 ◎9年級AB表繳回
	十七	2	3	4	5	6	7	8	◎1、2年級複習考 ◎第二次作業抽查	◎3日07:50召開導師會報、3年級日常審核委員會 ◎聯絡簿抽查 ◎5日發放畢業紀念冊	◎佈置畢業典禮會場 ◎校園設施安全檢修	◎特教適性輔導安置結果公告
	十八	9	10	11	12	13	14	15	◎10日端午節放假 ◎13日前交複習考成績 ◎14日圖書室閉館	◎14日畢業典禮預演	◎14日18:00謝師宴暨家長委員會議(晚自習和學習扶助暫停)	◎特教學生跨階段安置個案接收
	十九	16	17	18	19	20	21	22	◎21日p1學習扶助學習輔導小組會議	◎17日畢業典禮		
	二十	23	24	25	26	27	28	29	◎26、27日第三次學習評量 ◎28日12:30第4次教學研究會	◎24日07:50一、二年級學生日常審核委員會 ◎28日結業式、暑假安全宣導、12:00放學 ◎29、30日山野教育	◎換教室及檢查個人、班級設備 ◎28日13:30校務會議	◎7、8年級AB表繳回
七月	暑假	30	1	2	3	4	5	6	◎2日前繳交第三次評量成績	◎1日暑假開始	◎製作財產月報表 ◎造財產半年報	◎特教課程計畫送檢