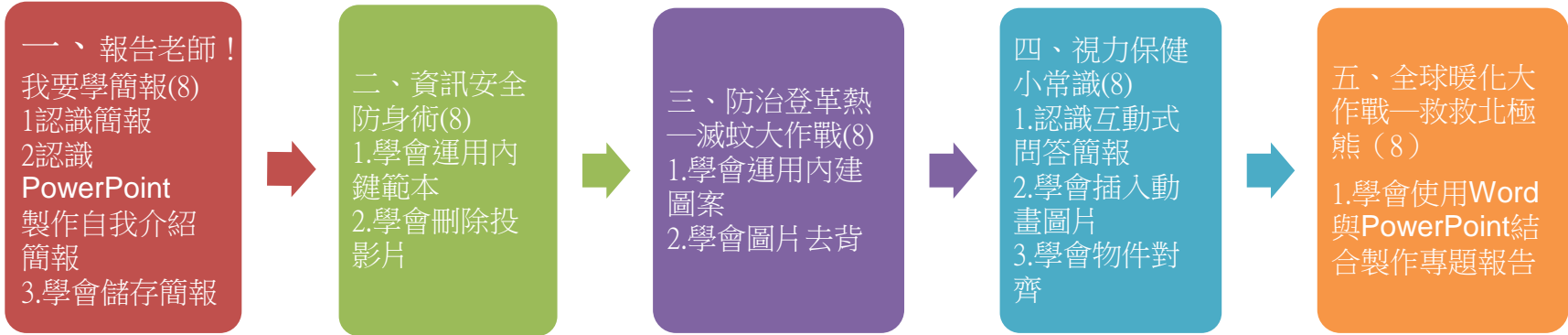


學習主題名稱 (中系統)	公民行動	實施年級 (班級組別)	五年級	教學節數	本學期共( 40 )節
彈性學習課程 四類規範	1. ■統整性探究課程 (■主題□專題□議題)				
設計理念	1.系統與模型：讓學生理解簡報文件設計的方法。 2.結構與功能：學會 PowerPoint 的功能操作。 3.交互作用與關係：察覺生活中簡報的各類應用。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。				
課程目標	1.學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力。 2.培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。 3.學生會利用製作簡報的技能，進行資料的搜尋、處理、分析、展示、應用與上台報告的能力。 4.學生能由製作簡報過程中，透過分組討論分享個人學習心得，提升資訊素養。 5.從個人專題報告的刊頭開始，在規劃過程中，使學生了解並形成概念，進而一步一步架構出自己的簡報。 6.藉由個人簡報的規劃設計，引導學生認識網路倫理以及相關法律，明瞭個人資料保護與隱私權的重要性。				
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出現在 學習表現	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育		
表現任務 須說明引導基準：學 生要完成的細節說明	學期末分享一則簡報內容				
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)					



教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與參考指引或議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞具體規畫設計相關學習活動之內容與教學流程	學習評量	自編自選教材或學習單
第 1~4 週	8	一、報告老師！我要學簡報 (議題：資訊)	<p><b>藝 1-III-3</b> 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。</p> <p><b>資 t-III-1</b> 能認識常見的資訊系統。</p> <p><b>資 t-III-2</b> 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p>	<p><b>視E-III-3</b> 設計思考與實作。</p> <p><b>資 T-III-6</b> 簡報軟體的使用。</p>	<p>1. 認識簡報</p> <p>2. 認識 PowerPoint</p> <p>3. 製作自我介紹簡報</p> <p>4. 學會儲存簡報</p>	<p>1. 簡報是什麼？。</p> <p>2. 什麼時候會用到簡報？例如：寫報告、做專題、分享生活與資訊。</p> <p>3. 說明上台報告可以訓練表達與溝通能力。</p> <p>4. 介紹常見的簡報製作軟體，例如：PowerPoint、Impress 等。</p> <p>5. 瞭解製作簡報的流程，從確立主題、規劃大綱與內容、蒐集整理資料、編輯與發表簡報等。</p> <p>6. 學生瞭解蒐集簡報素材時，須尊重他人的智慧財產權嗎？</p> <p>7. 開啟 PowerPoint 認識介面。</p> <p>8. 建立第一個簡報「自我介紹」。</p> <p>9. 學會套用佈景主題，並修改主標題與副標題。</p> <p>10. 學會儲存檔案為簡報檔。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 學習評量</p>	<p>1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單</p> <p>2. 老師教學網站 互動多媒體 【輕鬆懂簡報】</p> <p>【簡報能做什麼】</p> <p>【認識 PowerPoint 介面】</p>
第 5~8 週	8	二、資訊安全防身術 (議題：資訊)	<p><b>藝 1-III-3</b> 能學習多元媒材與技法，表現創作主</p>	<p><b>視E-III-3</b> 設計思考與實作。</p>	<p>1. 學會運用內鍵範本</p> <p>2. 學會刪除投影片</p>	<p>1. 簡報設計要領要注意那些要領？大又清楚的標題、切合主題的圖片、簡潔有秩序的內容。</p> <p>2. 製作簡報「資訊安全防身術」宣導</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 學習評量</p>	<p>1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單</p> <p>2. 老師教學網站</p>

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

			<p>題。</p> <p><b>資 p-III-3</b> 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p><b>資 a-III-3</b> 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p>	<p><b>資 T-III-6</b> 簡報軟體的使用。</p>		<p>簡報。</p> <p>3. 學會運用內建範本再編輯。</p> <p>4. 學會刪除投影片。</p> <p>5. 學會插入背景底圖。</p>		<p>互動多媒體 【版面配置的技巧】</p>
第 9~12 週	8	<p>三、防治登革熱— 滅蚊大作戰 (議題：資訊)</p>	<p><b>資 p-III-1</b> 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p><b>資 p-III-3</b> 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p><b>自 po-III-2</b></p> <p>能初步辨別適合科學探究的問題，並能依據觀察、蒐集資料、閱讀、思考、討論等，提出適宜探究之問題。</p>	<p><b>資 T-III-6</b> 簡報軟體的使用。</p> <p><b>自 pa-III-1</b></p> <p>能分析比較、製作圖表、運用簡單數學等方法，整理已有的資訊或數據。</p>	<p>1. 學會運用內建圖案</p> <p>2. 學會圖片去背</p>	<p>1. 觀摩疾病防治宣導簡報中，瞭解到那些切題的主視覺可以讓簡報更吸引人的技巧？</p> <p>2. 學會運用內建的圖案，製作禁止標誌。</p> <p>3. 學會在 PowerPoint 中為圖片去背。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 學習評量</p>	<p>1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單</p> <p>2. 老師教學網站 互動多媒體 【消滅害蟲】</p>
第 13~16 週	8	<p>四、視力保健小常識 (議題：資訊)</p>	<p><b>資 p-III-1</b> 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p><b>資 p-III-3</b> 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p><b>健 4c-III-1</b></p>	<p><b>資 T-III-6</b> 簡報軟體的使用。</p> <p><b>健 Eb-III-1</b></p> <p>健康消費資訊與媒體的影響。</p>	<p>1. 認識互動式問答簡報</p> <p>2. 學會插入動畫圖片</p> <p>3. 學會物件對齊</p>	<p>1. 什麼是互動式問答遊戲？讓學生從成品範例中體會簡報設計的技巧。</p> <p>2. 老師說明問答遊戲的規劃要領。</p> <p>3. 學生練習用插入圖片與文字，製作答對頁與答錯頁。</p> <p>4. 學會插入 GIF 動畫圖片。</p> <p>5. 學會修改背景美術效果，製作暗色風格的答錯頁。</p> <p>6. 學會插入圖示作為按鈕。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 學習評量</p>	<p>1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單</p> <p>2. 老師教學網站 互動多媒體 【製作遊戲腳本的概念】</p>

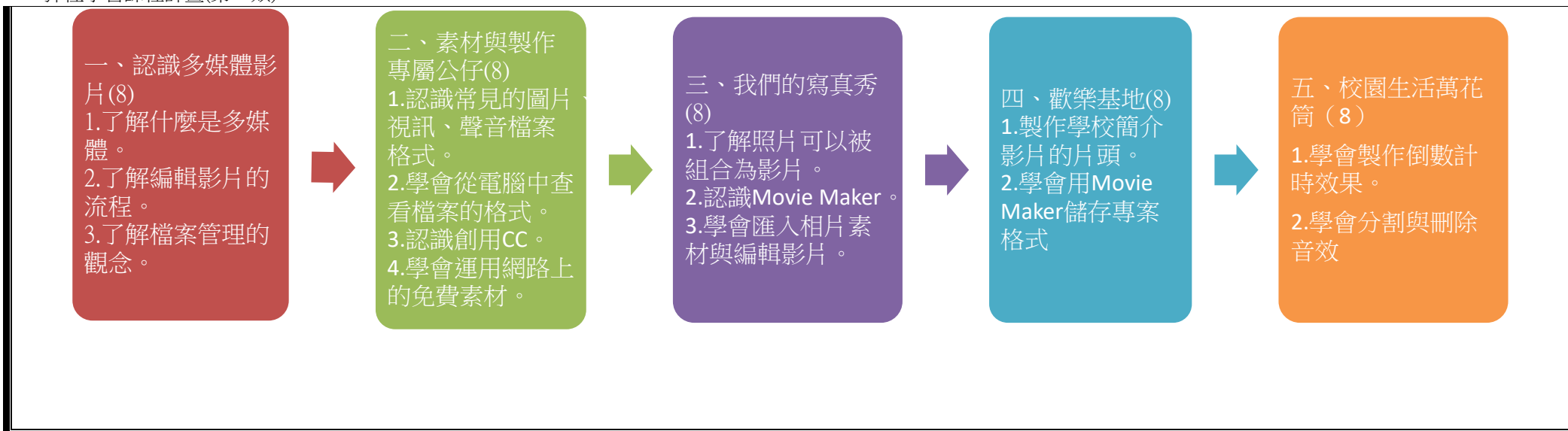
C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

			選擇及應用與運動相關的科技、資訊、媒體、產品與服務。			7. 學會運用物件對齊功能，將按鈕垂直置中與水平平均分。		
第 17~20 週	8	五、全球暖化大作戰—救救北極熊 (議題：資訊)	<p><b>資 p-III-1</b> 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p><b>資 p-III-3</b> 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p><b>自 po-III-2</b></p> <p>能初步辨別適合科學探究的問題，並能依據觀察、蒐集資料、閱讀、思考、討論等，提出適宜探究之問題。</p>	<p><b>資 T-III-6</b> 簡報軟體的使用。</p> <p><b>自 pa-III-1</b></p> <p>能分析比較、製作圖表、運用簡單數學等方法，整理已有的資訊或數據。</p>	1. 學會使用 Word 與 PowerPoint 結合製作專題報告	<p>1. 說看看表格與圖表有那些優點？在在簡報中可運用在那些地方？</p> <p>2. 教師說明製作專題報告的準備工作，從問題界定、定義主題、尋找答案、運用資訊，到分類整合等。</p> <p>3. 瞭解用 Word 撰寫內文的方法。</p> <p>4. 學會在簡報中插入 Word 文件。</p>	<p>1. 口頭問答</p> <p>2. 操作評量</p> <p>3. 學習評量</p>	<p>1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單</p> <p>2. 老師教學網站 互動多媒體</p> <p><b>【什麼是表格】</b></p>

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

學習主題名稱 (中系統)	公民行動	實施年級 (班級組別)	五年級	教學節數	本學期共( 40 )節
彈性學習課程 四類規範	1. <b>統整性探究課程</b> (■主題□專題□議題)				
設計理念	1.系統與模型：讓學生理解影片製作與素材設計的方式。 2.結構與功能：學會 Movie Maker (影片剪輯)、PhotoCap (影像處理)、Audacity (音效處理)……等軟體的功能操作。 3.交互作用與關係：察覺如何使用影音多媒體表達自己的思想與創意。				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。 E-C2 具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。				
課程目標	1. 學生能正確認識多媒體影片與影片處理的技巧、並能了解多種軟體的運用方式。 2. 學生能從設計多媒體影片中，培養組織、計畫與整合能力。 3. 學生能由學習多媒體影片處理過程中，透過分組討論、觀摩及分享個人學習心得，提升資訊素養。 4. 學生能學會影音光碟完整製作流程，包含影像的取得、匯入、處理、製作，到最後的匯出與整合燒錄。 學生能認識免費軟體，能使用多種免費軟體取代付費軟體解決問題。				
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出現在 學習表現	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育		
表現任務 須說明引導基準：學 生要完成的細節說明	期末分享一則校園介紹影音作品				
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)					





教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞具體規 畫設計相關學習活動之內容與教學流 程	學習評量	自編自選教材 或學習單
第1~4週	8	一、認識多媒體影片 (議題：資訊)	<p><b>藝 1-III-3</b> 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。</p> <p><b>資 p-III-1</b> 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p><b>資 p-III-3</b> 能認識基本的數位資源整理方法。</p>	<p><b>視E-III-3</b> 設計思考與實作。</p> <p><b>資 T-III-7</b> 影音編輯軟體的操作與應用。</p> <p><b>資 T-III-9</b> 雲端服務或工具的使用。</p> <p><b>資 D-III-3</b> 系統化數位資料管理方法。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解什麼是多媒體。</li> <li>2. 了解編輯影片的流程。</li> <li>3. 了解檔案管理的觀念。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 你知道什麼是多媒體嗎？介紹常見的多媒體格式與編輯軟體。</li> <li>2. 生活中多媒體有哪些應用？</li> <li>3. 了解多媒體影片的製作流程：企劃、腳本、素材、編輯。</li> <li>4. 引導學生養成檔案管理的習慣。</li> <li>5. 學會用影片說故事的方法。</li> <li>6. 說明編輯影片的流程：設計主題、取得或製作素材、編輯影片、影片輸出與應用。</li> <li>7. 說明影片素材的注意事項。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 口頭問答</li> <li>2. 操作評量</li> <li>3. 學習評量</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小石頭版—我是小導演影音剪輯 Movie Maker</li> <li>2. 老師教學網站互動多媒體 【什麼是多媒體】 【認識網路硬碟】</li> </ol>

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

第 5~8 週	8	二、素材與製作專屬公仔 (議題：資訊)	<p><b>藝 1-III-3</b> 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。</p> <p><b>資 p-III-1</b> 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p> <p><b>資 a-III-3</b> 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。</p>	<p><b>視E-III-3</b> 設計思考與實作。</p> <p><b>資 T-III-1</b> 繪圖軟體的使用。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 認識常見的圖片、視訊、聲音檔案格式。</li> <li>2. 學會從電腦中查看檔案的格式。</li> <li>3. 認識創用 CC。</li> <li>4. 學會運用網路上的免費素材。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 你知道常見的圖片檔案有哪些格式？jpg、png、gif、tif。</li> <li>2. 讓學生認識常見的視訊檔案格式：avi、mpeg、mp4、mov、wmv。</li> <li>3. 讓學生認識常見的聲音檔案格式：mp3、wav、m4a、wma。</li> <li>4. 你知道創用 CC 的標示方式及教育部創用 CC 資訊網嗎？</li> <li>5. 介紹網路的免費素材網站，包含邊框、相片、視訊、音樂與音效的網站。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. 口頭問答</li> <li>5. 操作評量</li> <li>6. 學習評量</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小石頭版—我是小導演影音剪輯 Movie Maker</li> <li>2. 老師教學網站互動多媒體</li> </ol> <p>【認識 PhotoCap6 介面】</p>
第 9~12 週	8	三、我們的寫真秀 (議題：資訊)	<p><b>藝 1-III-3</b> 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。</p> <p><b>資 p-III-1</b> 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p>	<p><b>視E-III-3</b> 設計思考與實作。</p> <p><b>資 T-III-7</b> 影音編輯軟體的操作與應用。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 了解照片可以被組合為影片。</li> <li>2. 認識 Movie Maker。</li> <li>3. 學會匯入相片素材與編輯影片。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 你知道可以讓照片組合為影片嗎？</li> <li>2. 介紹 Movie Maker 界面、下載方式與使用素材的注意事項。</li> <li>3. 學會開啟 Movie Maker 並匯入相片素材、安排相片位置、設定播放時間。</li> <li>4. 學會存檔與再次編輯。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. 口頭問答</li> <li>5. 操作評量</li> <li>6. 學習評量</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小石頭版—我是小導演影音剪輯 Movie Maker</li> <li>2. 老師教學網站互動多媒體</li> </ol> <p>【影片格式與特點】</p>
第 13~16 週	8	四、歡樂基地 (議題：資訊)	<p><b>藝 1-III-3</b> 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。</p> <p><b>資 p-III-1</b> 能認識與使用資訊科技以表達想法。</p>	<p><b>視E-III-3</b> 設計思考與實作。</p> <p><b>資 T-III-7</b> 影音編輯軟體的操作與應用。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 製作學校簡介影片的片頭。</li> <li>2. 學會用 Movie Maker 儲存專案格式。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設計一部介紹學校的影片需要用到那些素材？說明本單元將運用圖片、相片、視訊、音樂素材，設計一部介紹學校的影片。</li> <li>2. 學會使用 Movie Maker，匯入圖片作為片頭，並加入字幕與動態效果，完成片頭設計。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 口頭問答</li> <li>2. 操作評量</li> <li>3. 學習評量</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小石頭版—我是小導演影音剪輯 Movie Maker</li> <li>2. 老師教學網站互動多媒體</li> </ol>
第 15~20 週	8	五、校園生活萬花筒 (議題：資訊)	<p><b>藝 1-III-3</b> 能學習多元媒材與技法，表現創作主題。</p>	<p><b>視E-III-3</b> 設計思考與實作。</p> <p><b>資 T-III-7</b> 影音編輯軟</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學會製作倒數計時效果。</li> <li>2. 學會分割與刪除音效。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 常見的影片開頭有哪些特效呢？</li> <li>2. 學會運用圖片素材的變化，製作倒數計時效果，並加入音效。</li> <li>3. 學會使用視訊作為影片片頭。</li> <li>4. 學會分割與刪除音效。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 口頭問答</li> <li>2. 操作評量</li> <li>3. 學習評量</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 小石頭版—我是小導演影音剪輯 Movie Maker</li> <li>2. 老師教學網站互動多媒體</li> </ol>

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

			<b>資 p-III-1</b> 能認識 與使用資訊科技以 表達想法。	體的操作與 應用。				
--	--	--	---	--------------	--	--	--	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。