

臺南市學甲區東陽國小 112 學年度學校課程評鑑計畫

一、依據

- (一)教育部103年11月28日公布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- (二)教育部國民及學前教育署107年9月16日函頒之「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」。
- (三)108年2月14日南市教專字第1080198275號函頒「臺南市國民中學及國民小學學校課程評鑑試辦計畫」
- (四)依據109年2月25日南市教專字第1090194999號函「臺南市國民中小學實施課程評鑑建議參考計畫」

二、目的

- (一)以不斷改進的目的建立課程、教學及學習評鑑機制，提供課程與教學設計研究及回饋修正的依據；發展並改進學校課程，確保課程與教學實施之成效與品質。
- (二)經由評鑑了解學校本位課程實施成效，實現學校願景，發展學校特色。

三、組織

由本校成員組成「課程評鑑小組」進行評鑑工作。

四、評鑑人員

校長擔任召集人，由「課程發展委員會」成員、各處室主任、各領域課程召集人或學年主任等，組成「課程評鑑小組」進行領域課程及彈性課程評鑑。

五、評鑑範圍

- (一)學校課程評鑑：包括學校課程計畫、校本課程規劃、學校行事、主題教學以及領域課程的評鑑等方面。
- (二)教師教學評鑑：以教師專業評鑑為主，包括教師教學自我評鑑、教學觀察和教學檔案的審核。
- (三)學生學習評鑑：對學生實施各學習領域定期、平時評量、校本課程各階段學生的能力檢核等。

六、評鑑方式

- (一)學校課程方面：透過教師對話，由課發會的課程評鑑小組，依檢核表進

行學校課程計畫的檢核，以對學校課程作檢討與改進。

(二) 教師教學方面：透過教師自我評鑑檢核、教學觀察和教學檔案評鑑，以瞭解教師教學實施過程，並促進教師的專業成長。

(二) 學生學習方面：辦理學生學習評量、命題分析、檢核學生學習成效、學生自我檢核和家長意見等方式，瞭解學生學習成效。

七、評鑑內容：

評鑑範圍	評鑑工具	評鑑人員	評鑑時機
學校課程 評鑑	【附表一】校訂課程評鑑表	課程評鑑小組	學期課程結束前 (一、六月)
	【附表二】部定課程評鑑表	<u>課程評鑑小組</u>	學期課程結束前 (一、六月)
教師教學 評鑑	【附表三】教師教學自我省思回饋表	任課教師	學期課程結束前 (一、六月)
	【附表四】教師教學觀察檢核表	課程評鑑小組	學期課程結束前 (一、六月)
學生學習 評鑑	【附表五】學生定期評量學習表現分析表	<u>級任 (以學年為單位)</u> <u>科任 (以領域為單位)</u>	每學期第一二次定期 成績考查後一週內
課程實施 成果評鑑	【附表六】各年級課程實施成果及檢討表	全體任課教師	學年課程結束前 (六月)

八、評鑑表與評鑑結果的運用

- (一) 改進學校本位課程的規劃與實施。
- (二) 提供教師改進教學、提升專業能力的依據及參考。
- (三) 作為診斷學生學習成效的依據。

九、附則

本辦法經學校課程發展委員會研定後，送校務會議通過後實施，修正時亦同。

【附表一】 臺南市東陽國小__學年度__學期校訂課程之()教學評鑑表

主題教學名稱					實施期程	() 學年	
實施方式		<input type="checkbox"/> 班級 <input type="checkbox"/> 班群			年 級	() 年級	
教學主題：							
附件資料： <input type="checkbox"/> 課程計畫 <input type="checkbox"/> 學習單 <input type="checkbox"/> 照片 <input type="checkbox"/> 回饋單 <input type="checkbox"/> 其他							
項目	評鑑指標	達成情形			文字說明		
		良好	尚可	待修正			
規 劃	1. 符合學校願景與教育目標						
	2. 符合總體課程計畫						
	3. 決定能獲班群教師多數認同						
	4. 活動聯繫						
	5. 準備工作充分						
	6. 辦理的時機恰當						
	7. 學生需求與能力評估						
	8. 外在資源的援進						
	9. 活動通知家長						
歷 程	1. 學生學習反應						
	2. 活動時間的掌握						
	3. 流程的順暢性						
	4. 氣氛的營造						
	5. 教師的工作分配						
	6. 行政支援的程度						
	7. 其他()						
成 果	1. 學生學習成效						
	2. 教師專業成長						
	3. 家長的認同程度						
	4. 適當的鼓勵學生						
	5. 其他()						
檢 討	綜合討論						
填表說明	<p>1. 功能：檢討省思教學活動規劃、歷程及成效，並協助教師專業成長。</p> <p>2. 對象：任課教師或教學團隊及承辦活動之行政人員。</p> <p>3. 時機：學期中每次主題教學活動結束後，教學團隊於學年會議協商對話填寫此評鑑表；若有相關資料，請附於表後。</p> <p>4. 流程：送達校長、各處室主任及相關承辦人員參考，以作為下次舉辦相關課程的改進意見，並將您所提出的建議與遭遇的困難做出具體回應。</p> <p>5. 方式：「良好」－達成率 80%以上 「尚可」－達成率 60%~80% 「待修正」－60%以下 「文字說明」－質化的評鑑</p>						
校長		教務主任		教學組長		填表人	

【附表二】

臺南市東陽國小__學年度__學期部定課程評鑑表

領域名稱	版本	班級	年	班	填表日期	年	月	日
項目	評鑑指標	達成情形			文字說明			
		良好	尚可	待修正				
規劃	1. 符合課程計畫							
	2. 課程節數的安排							
	3. 課程節時段的安排							
	4. 任課教師依專長安排課務							
	5. 其他()							
歷程	1. 教材難易程度							
	2. 學生學習反應							
	3. 符合教學進度							
	4. 教學方法的運用							
	5. 運用教學資源							
	6. 教室管理							
	7. 上課氣氛							
	8. 採用多元評量							
	9. 實施補救教學							
	10. 行政支援的程度							
	11. 其他()							
成果	1. 學生的評量效果							
	2. 學生的學習成效							
	3. 教師專業成長							
	4. 家長的認同程度							
	5. 適當的鼓勵學生							
	6. 其他()							
填表說明	<p>1. 功能：(1) 協助教師專業成長。(2) 可以擇一或多數科目做審核，改善課程設計以促進教學成效。</p> <p>2. 對象：<u>級任(以學年為單位)、科任(以領域為單位)</u>。</p> <p>3. 時機：每學期第一二次定期成績考查之後。</p> <p>4. 流程：評鑑表回收之後，課程評鑑組負責彙整分析、檢討得失，資以修正檢核項目。將送達校長、各處室主任、教學組，以作為下次舉辦相關課程的改進意見，並將您所提出的建議與遭遇的困難做出具體回應。</p> <p>5. 方式：「良好」－達成率 80%以上 「尚可」－達成率 60%~80% 「待修正」－60%以下 「文字說明」－質化的評鑑</p>							
校長	教務主任		教學組長		填表人			

臺南市學甲區東陽國民小學__學年度第__學期
【 】教師教學省思自評表

教師姓名：_____

課程教學規劃概要			
授課班級	年 班	校訂課程科目	
教學單元		使用教材	自編
單元節數	共 節	教學日期	月 日 ~ 月 日
教師教學省思與學生評量回饋 (可結合教案、教材、學習單、考卷、教學照片……等方式呈現)			
1. 教學單元目標的達成	<input type="checkbox"/> 已達成 <input type="checkbox"/> 達成一半 <input type="checkbox"/> 未達成，請說明：		
2. 核心素養指標的達成	<input type="checkbox"/> 已達成 <input type="checkbox"/> 達成一半 <input type="checkbox"/> 未達成，請說明：		
3. 學習表現的達成	<input type="checkbox"/> 已達成 <input type="checkbox"/> 達成一半 <input type="checkbox"/> 未達成，請說明：		
4. 學習內容的執行	<input type="checkbox"/> 已達成 <input type="checkbox"/> 達成一半 <input type="checkbox"/> 未達成，請說明：		
5. 教學方法的設計	本單元教學方法： <input type="checkbox"/> 適當 <input type="checkbox"/> 需要修改，請說明：		
6. 教學資源的運用	本單元運用的教學資源： <input type="checkbox"/> 適當 <input type="checkbox"/> 需要修正，請說明：		
7. 多元評量的達成	本單元使用的學習評量方式： <input type="checkbox"/> 適當 <input type="checkbox"/> 需要修正，請說明：		
8. 學生學習成效與反應	<input type="checkbox"/> 很有興趣，積極參與 <input type="checkbox"/> 願意配合進行活動 <input type="checkbox"/> 反應平平，需要鼓勵 <input type="checkbox"/> 興趣缺缺，請說明： <input type="checkbox"/> 其他，請說明：		
9. 課程計畫實踐的程度	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 部分符合，請說明： <input type="checkbox"/> 不相符，請說明：		

省思與回饋
條列式質性敘
述

臺南市 112 學年度東陽國小公開授課－教學觀察紀錄表

觀課科目： _____ 觀課班級： _____

教學單元： _____ 觀課人員： _____

層面	指標與檢核重點	教學表現事實摘要敘述	
A 課程設計與教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。		
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗。引發與維持學生學習動機。		
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。		
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。		
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。		
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。		
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。		
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。		
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。		
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。		
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。		
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。		
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。		
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)		
	B 班級經營與	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
		B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	
B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。			

輔導	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	

備註：資料修改自 105 年 4 月 25 日臺教師(三)字第 1050040254 號函發布高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準(105 年版)之教學觀察紀錄表。

【附表五】

臺南市東陽國小 學年度__學期第__次學生定期評量學習表現分析表（教師版）

領域名稱		班級	____年級	實施日期	____年____月____日	
項目	評鑑指標		達成情形			文字說明
單元名稱	教學目標		良好	尚可	待加強	
單元名稱	能力指標		良好	尚可	待加強	
歷程	定期評量試題難易程度		<input type="checkbox"/> 難 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 易			
	學生成績表現 (佔全年級百分比)		1班	90分以上 () 70-89分 () 69分以下 ()	2班	90分以上 () 70-89分 () 69分以下 ()
檢討	列舉學習成就優劣原因					
	改進方式或建議事項					
填表說明	<p>1. 功能：擇某一領域或科目填寫，作為修正教學內容及評量方式的依據；也可協助教師專業成長。</p> <p>2. 對象：<u>級任(以學年為單位)、科任(以領域為單位)</u>。</p> <p>3. 時機：每學期第一二次定期成績考查之後。</p> <p>4. 流程：將送達校長、教務處和課程評鑑組，作為課程設計和修正評量方式的參考。</p> <p>5. 方式：「良好」－達成率 80%以上 「尚可」－達成率 60%~80% 「待修正」－60%以下 「文字說明」－質化的評鑑。</p>					
填表人		教學組長		教務主任		校長

【附表六】

臺南市東陽國小 112 學年度課程實施成果及檢討

◆ 實施年級：____年級

◆ 學年教師：請各年級填入任課教師姓名

國語	閩南語	英語	數學	生活	社會	自然與生活科技
藝術與人文	藝術與人文	健康與體育	健康與體育	綜合活動	彈性課程	

壹、領域教學成果與省思

領域	實施活動與成果	省思與建議
語文 (國語)		
語文 (閩南語)		
語文 (英語)		
數學		
生活		
社會		
自然與 生活科技		
藝術與 人文		
健康 與體育		
綜合活動		

貳、彈性教學成果與省思

項次	活動名稱	融入領域	教學成果及省思
一			
二			
三			
四			
五			
六			