

## 臺南市立新營區新進國民小學校長及教師公開授課實施計畫

112年6月19日課程發展委員會決議通過

### 壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

### 貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體的教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

### 參、公開授課人員

- 一、校長、正式老師、聘期為三個月以上之代理代課教師，為公開授課人員（以下簡稱授課人員）。
- 二、兼任教師及聘期不足三個月之代理代課教師有意願公開授課者，視為授課人員。

### 肆、公開授課實施方式

- 一、為持續提升教學品質與學生學習成效，形塑同儕共學的教學文化，校長及每位教師每學年應在學校或社群整體規劃下，至少公開授課一次，並進行專業回饋。（建議各校以 3 人以上為一組進行規劃。）
- 二、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課 1 次，並以校內教師觀課（以下簡稱觀課教師）為原則。公開授課時間，每次以 1 節為原則，並得視課程需要增加節數。
- 三、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
  - （一）學校定期教學觀摩。
  - （二）教師專業學習社群。
  - （三）課程與教學創新（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS 教學法…等）。
  - （四）國教輔導團分區輔導、到校輔導。
  - （五）議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案。
  - （六）教師專業發展實踐方案專業回饋人才認證相關事項。
  - （七）其它有關提升教師專業成長相關之教學活動。
- 四、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。
- 五、共同備課：

應於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

#### C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

六、觀察前會談(說課)：為提升觀課與議課品質，建議可於授課前再次提醒觀課重點(10-30分鐘即可)，如：

1. 學習活動設計(情境與流程)：是否回應教學目標、學習目標
2. 學生學習：需要特別觀察的學生、學生表現紀錄

七、授課及觀課：

授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校應提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

八、專業回饋：

應由授課人員及建議至少2名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。

九、公開授課擬定方式，經各教學研究會、年級或年段會議討論通過後，由相關處室彙整，學校據以擬訂各校公開授課計畫，經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，於每年3月31日及9月30日前公告於學校網頁。

十、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

十一、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

伍、公開授課實施流程(相關表件可參考附件5-觀察焦點與觀察工具的選擇、附件6-共同備觀議課記錄)

一、共同備課：授課人員於公開授課前，與領域教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。

二、觀察前會談(說課)：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。

三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考。學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

四、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。

五、觀察後回饋會談(議課)：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

陸、預期效益

一、協助學校行政端掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之內容。

二、支持教師熟稔公開授課之辦理方式，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

柒、本計畫經課程發展委員會核可後公佈實施，修正時亦同。

## 臺南市新營區新進國民小學 校長及教師公開授課實施辦法

107年6月27日校務會議通過  
108年8月29日課發會修訂  
109年8月28日校務會議修訂

### 壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署臺教國署國字第1050111992號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。
- 二、臺南市立高級中等以下學校校長及教師公開授課計畫。

### 貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

參、參與對象：本校校長及全體教師（以下簡稱授課人員）。

### 肆、實施方式

- 一、授課人員每學年度至少公開授課一次，平均分配於上下學期，以導師、科任為教師社群，科任依主授課學年分屬，上學期為二、四、六學年，下學期為一、三、五學年。
- 二、以校內教師觀課為原則；公開授課時間，每次以一節為原則，並得視課程需要增加節數。
- 三、公開授課時間，於每學期第四週前向教務處登記，由教務處彙整，公告於學校網頁，開放其他觀課者登記觀課（提供準備資料與場地布置參考）。
- 四、教師每學年度至少觀課2次，提供授課人員專業成長意見。
- 五、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課（與夥伴教師）、說課（對觀課教師）、觀課及論課；觀課教師須全程（說、觀、論）參與。
- 六、共同備課應於公開授課前，可於備課日、共備時間、晨光時間等合併辦理。
- 七、授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校提供觀課教師紀錄表件（以下附表可供參考），以利專業回饋之進行。

附表1 公開授課（甲）-觀課前會談紀錄表（夥伴教師代表填寫）

附表2 公開授課（乙）-觀課記錄表

## C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

### 附表 3 公開授課(丙)-專業回饋紀錄表

- 八、專業回饋，應由 2 名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫教學觀察丙，留校備查。
- 九、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。
- 十、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

## 伍、公開授課實施流程

- 一、共同備課：授課人員於公開授課前，與領域教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。
- 二、觀察前會談(說課)：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。
- 三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考。學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。
- 四、觀課：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- 五、專業回饋(論課)：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

## 陸、成果檢核

- 一、公開授課(甲、乙、丙)觀課紀錄表，附件一。
- 二、公開授課(丁)教案，附件二。
- 三、公開授課(戊)成果表，附件三

以上資料於每學期結束後一周內繳交(含紙本與電子檔上傳完成)。

**柒、預期效益：**提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

**捌、自 108 學年度起**如校長及教師於每學年完整進行公開授課實施流程(即公開授課、共同備課、教學觀察及專業回饋等流程)達 2 次以上並留有紀錄者，依據「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」及「公立高級中等以下學

C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

校教師成績考核辦法」核予嘉獎 1 次。(依據臺南市政府教育局 108.9.17 南市教專字第 1080996031 號函)

**玖、本計畫奉核准後公告實施，修正時亦同。**

## 臺南市 新進國小 公開授課（甲）－觀課前會談紀錄表

(夥伴教師代表填寫)

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____
夥伴教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____
備課社群：_____ (選填) 教學單元：_____
觀課前會談 日期：__年__月__日 地點：_____
預定入班教課(公開授課)日期：__年__月__日 地點：_____
一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：
二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：
三、教師教學預定流程與策略：
四、學生學習策略或方法：
五、教學評量方式 (請呼應學習目標，說明使用的評量方式)：
(例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。)
六、專業回饋會談日期與地點：(建議於觀課後三天內完成會談為佳)
日期：__年__月__日
地點：_____

附表 2(附件一)

## 臺南市 新進國小 公開授課 (乙) -觀課紀錄表

## \*觀課提醒:

1. 沒有任何一堂課是完美的，請以「我能提供哪些建設性改進的點子」為前提來觀課。
2. 請將關注焦點放在每位學生的學習，並於回饋時提供您的預防或解決建議。
3. 注意觀課動線，不涉入學生的學習，不影響授課教師的教學。
4. 觀課時，請關手機，若要照相，請勿開閃光燈，保持關靜音(不要有拍照的喀喀聲)，並不要與其他教師交談，以免學生學習受到干擾
5. 感謝授課老師的分享，課後請撥冗填寫專業回饋單，並於回饋座談後當日交回授課教師，希望此次觀課能讓您在教學上有所啟發。

授課教師：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_

觀課教師：\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_

教學單元：\_\_\_\_\_ 觀課日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。					

C10-1 學校校長及教師公開授課實施計畫

	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。			
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。			
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)		
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。			
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。			
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)			
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。			
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)		
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。			
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。			
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)		
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。			

備註：A-1 檢核重點資料來源為教學檔案，故無呈現於教學觀察表上。



附表 3(附件一)

## 臺南市 新進國小 公開授課 (丙) -專業回饋紀錄表

觀課教師：\_\_\_\_\_ 觀課科目：\_\_\_\_\_ 觀課班級：\_\_\_\_\_

授課教師：\_\_\_\_\_ 教學單元：\_\_\_\_\_

觀課日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

1. 這堂課最讓我印象深刻的是：(教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形.....)

---

---

---

---

2. 關於如何提升學生學習動機及增進有效教學，我能提供的建議是：

---

---

---

3. 這次觀課對我自己的教學啟發是：

---

---

---

4. 其他還想說的話：

---

---

## 臺南市 新進國小 \_\_\_\_\_ 學年度 公開授課(丁)-教案

## 一、教學設計理念說明

## 二、學習目標

## 三、教學課程設計



領域名稱		單元名稱	
授課時間		教學年級	
教學節數		設計者	
核心素養			
核心素養具體內涵說明			
學習重點			
學習內容		學習表現	
學生經驗			
教學活動大綱		時間	評量方法
第一節開始			
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">準備活動</div> 活動一			
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">發展活動</div> 活動一			
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">綜合活動</div> 活動一			
第一節結束			
相關參考資料			

## 臺南市 新進國小 \_\_\_\_\_ 學年度 公開授課(戊)-成果表



一、授課教師：\_\_\_\_\_

二、觀課教師：\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_





三、共同備課：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日，地點：\_\_\_\_\_ (照片至少 2 張)

	
說明	說明



四、說課：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日，地點：\_\_\_\_\_ (照片至少 2 張)

	
說明	說明

五、觀課：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日，地點：\_\_\_\_\_ (照片至少 4 張)

	
說明	說明
	
說明	說明

六、論課：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日，地點：\_\_\_\_\_ (照片至少 2 張)

	
說明	說明

### 七、檢核項目

公開授課表件	紙本	上傳	備註
甲	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
乙	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
丙	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
丁	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
戊	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

繳交者(授課教師)確認簽名：\_\_\_\_\_