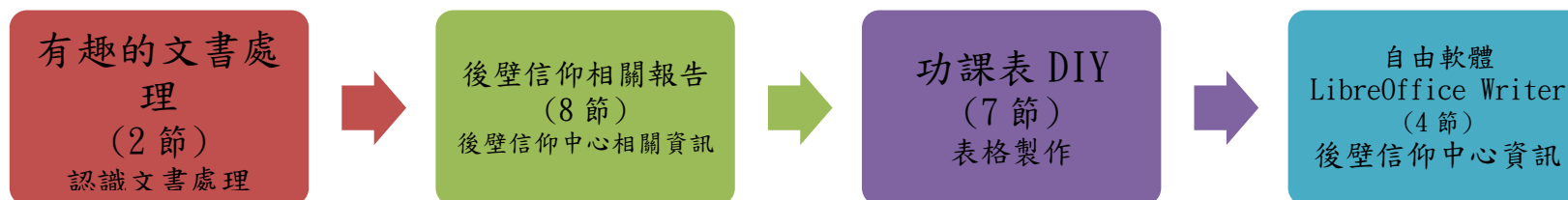


| | | | | | |
|---|--|----------------|---|------|-----------|
| 學習主題名稱 (中系統) | 後壁信仰全紀錄-WORD 製作 | 實施年級 (班級組別) | 四 | 教學節數 | 本學期共(21)節 |
| 彈性學習課程 | 統整性探究課程 (<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題) | | | | |
| 設計理念 | 交互作用：建構資訊科技的應用能力，結合在地人文與環境。 | | | | |
| 本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養 | E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 | | | | |
| 課程目標 | 能使用編輯器進行文稿之編修，並以文書處理軟體製作後壁信仰相關報告 | | | | |
| 配合融入之領域 或議題 <small>有勾選的務必出現在 學習表現</small> | <input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 科技融入參考指引 | | <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 | | |
| 總結性 表現任務 <small>須說明引導基準：學 生要完成的細節說明</small> | 撰寫「後壁地區信仰」報告書 1. 設計後壁信仰報告書版面配置 2. 修改字體、大小、顏色 3. 文件製作注意事項並列印預覽 4. 插入表格，新增欄、列說明，對齊儲存格 5. 儲存文書處理軟體檔案 | | | | |

課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)



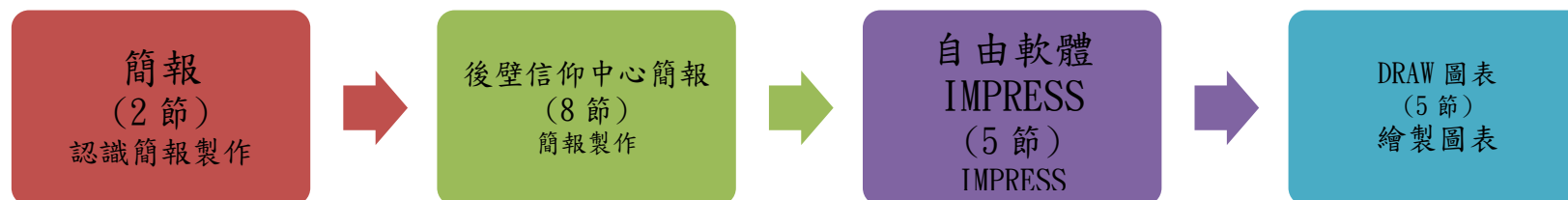
C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎參考說明檢附如後

| | | | | | |
|---|--|----------------|---|------|-----------|
| 學習主題名稱 (中系統) | 後壁藝陣面面觀- POWERPOINT 製作簡報 | 實施年級 (班級組別) | 四 | 教學節數 | 本學期共(20)節 |
| 彈性學習課程 | 統整性探究課程 (<input checked="" type="checkbox"/> 主題 <input type="checkbox"/> 專題 <input type="checkbox"/> 議題) | | | | |
| 設計理念 | 關係與表現：運用資訊科技的應用能力，表現與分享人、科技與環境之間的關係 | | | | |
| 本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養 | E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 | | | | |
| 課程目標 | 能利用簡報軟體編輯並播放簡報，並以簡報製作軟體製作後壁藝陣相關報告 | | | | |
| 配合融入之領域 或議題 <small>有勾選的務必出現在 學習表現</small> | <input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 科技融入參考指引 | | <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 | | |
| 總結性 表現任務 <small>須說明引導基準：學 生要完成的細節說明</small> | 完成「後壁藝陣面面觀」簡報 1. 建立基本架構，設計投影片。 2. 加入、刪除投影片，以 DRAW 繪製組織圖 3. 投影片切換效果，IMPRESS 製作簡報存檔。 4. 建立個人後壁藝陣簡報 | | | | |

課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)



C6-1 彈性學習課程計畫(統整性主題/專題/議題探究課程)

| 教學期程 | 節數 | 單元與活動名稱 | 學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵 | 學習內容 (校訂) | 學習目標 | 學習活動 | 學習評量 | 自選自編教材 或學習單 |
|-----------|----|------------------------------------|---|----------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------------|--|
| 第 1-10 週 | 10 | POWERPOINT 製作 後壁信仰中心簡 報 | 資 E6 認識與使用 資訊科技以表達想 法。 資 E9 利用資訊科 技分享學習資源與 心得。 國 2-II-1 用清晰 語音、適當語速和 音量說話。 國 2-II-2 運用適 當詞語、正確語法 表達想法。 | 簡報軟體製 作簡報 操作簡報軟 體 | 1. 能使用編輯軟 體進行圖文之編 修。 2. 能利用簡報軟 體編輯並播放簡 報。 | 如何簡單報告？ 1. 編輯建立簡報 2. 簡報檔案儲存讀取 | 能製作後壁 藝陣簡報 能以簡報軟 體輔助上台 報告 | 歷年教學內容彙整， WINDOWS 操作說明 POWERPOINT 使用說明 |
| 第 11-15 週 | 5 | 自由軟體 IMPRESS- LIBREOFFICE 介紹 | 資 E9 利用資訊科 技分享學習資源與 心得。 國 2-II-1 用清晰 語音、適當語速和 音量說話。 國 2-II-2 運用適 當詞語、正確語法 表達想法。 | 自 由 軟 體 IMPRESS | 1. 能使用編輯器 進行文稿之編 修。 2. 能利用簡報軟 體編輯並播放簡 報。 | 如何以自由軟體製作簡報？ 使用自由軟體製作簡報 | 能 以 IMPRESS 製 作簡報 | 歷年教學內容彙整， WINDOWS 操作說明 IMPRESS 使用說明 |
| 第 16-20 週 | 5 | 利用 DRAW 繪製圖 表 | 資 E9 利用資訊科 技分享學習資源與 心得。 資 E6 認識與使用 資訊科技以表達想 法。 國 2-II-2 運用適 當詞語、正確語法 表達想法。 | DRAW 圖表 | 1. 能使用編輯器 進行文稿之編 修。 2. 能繪製圖表 | 如何以電腦繪製心智圖表？ 使用自由軟體繪製圖表 | 能以 DRAW 繪 製圖表 | 歷年教學內容彙整， WINDOWS 操作說明 DRAW 使用說明 |

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎參考說明檢附如後