

臺南市立六甲國民中學 111 學年度第一學期九年級彈性學習 特殊需求\_職業教育 課程計畫 (普通班/藝才班/體育班/特教班)

學習主題名稱 (中系統)	職業教育	實施年級 (班級組別)	九年級	教學節數	本學期共( 63 )節			
彈性學習課程 四類規範	<b>1. <input type="checkbox"/>統整性探究課程 ( <input type="checkbox"/>主題<input type="checkbox"/>專題<input type="checkbox"/>議題 )</b> <b>3. <input checked="" type="checkbox"/>特殊需求領域課程</b> 身障類: <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input checked="" type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練 <input type="checkbox"/> 輔助科技運用 資優類: <input type="checkbox"/> 創造力 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意發展 <input type="checkbox"/> 獨立發展 其他類: <input type="checkbox"/> 藝術才能班及體育班專門課程 <b>4. <input type="checkbox"/>其他類課程</b> <input type="checkbox"/> 本土語文/ <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
設計理念	1. 工作態度與食品烘焙知識的培養 2. 增進職業相關知識，並審視自我需求、能力及興趣，為求職做準備。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐。 J-B2 具備善用科技、資訊與媒體以增進學習的素養，並察覺、思辨人與科技、資訊、媒體的互動關係。 J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養。							
課程目標	1. 建構良好的工作觀念，學習正確且實用的工作知識，培養就業所需基本能力。 2. 增進個人工作表現，遵守工作守則與安全，提高意外災害應變能力。 3. 提升工作的調適能力，養成合群及負責的工作情操，增進職業生活的社會適應。							
配合融入之領域 或議題	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input checked="" type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引			<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input checked="" type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input checked="" type="checkbox"/> 能源教育 <input checked="" type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input checked="" type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育				
表現任務	口頭評量、紙筆測驗、實作評量、觀察評量							
課程架構脈絡								
教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第一週 8/30~9/2	3	職群概論	特職 3-II-1 依照指令 持續工作。	特職 B-II-1 常用工具的使用	1. 能運用工具 完成指定的工	1. 各類食	實作評量 觀察評量	自編自選教材

C6-1 彈性學習課程計畫(第一、三、四類)

第二週 9/5~9/9	3	紅豆甜麵包	<p>特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。</p> <p>特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。</p> <p>特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。</p> <p>特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。</p> <p>特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。</p> <p>特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序</p>	<p>方式。</p> <p>特職 B-II-2 職場環境清潔整理。</p> <p>特職 B-IV-3 工作效率的維持。</p> <p>特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。</p> <p>特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。</p> <p>特職 C-III-1 公用物品的使用</p> <p>特職 C-IV-3 工作時間規範的遵守</p>	<p>作。</p> <p>2. 能依據工作要求，在時限內完成工作。</p> <p>3. 能依據指令遵守不同工作場域的安全規範重點。</p> <p>4. 能妥善使用工作場域中之工作器具。</p> <p>5. 工作後能將公用物品整理歸位。</p>	<p>(飲)品實作。</p> <p>2. 學習食品製作須注意之安全衛生事</p>		
第三週 9/12~9/16	3	布丁甜麵包						
第四週 9/19~9/23	3	橄欖形餐包						
第五週 9/26~9/30	3	葡萄乾吐司						
第六週 10/3~10/7	3	奶酥甜麵包						
第七週 10/10~10/14	3	段考週						
第八週 10/17~10/21	3	山形白吐司						
第九週 10/24~10/28	3	巧克力戚風蛋糕						
第十週 10/31~11/4	3	海綿蛋糕						
第十一週 11/7~11/11	3	波士頓派						
第十二週 11/14~11/18	3	檸檬炸彈						
第十三週 11/21~11/25	3	虎皮蛋糕						
第十四週 11/28~12/2	3	巧克力蛋糕						
第十五週 12/5~12/9	3	段考週						

C6-1 彈性學習課程計畫(第一、三、四類)

第十六週 12/12~12/16	3	抹茶紅豆捲					
第十七週 12/19~12/23	3	乳酪蛋糕					
第十八週 12/26~12/30	3	牛角麵包					
第十九週 1/2~1/6	3	山形白吐司					
第二十週 1/9~1/13	3	芋頭白吐司					
第二十一週 1/16~1/20	3	段考週					

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

◎彈性學習課程之第4類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。

臺南市立六甲國民中學 111 學年度第二學期九年級彈性學習 特殊需求\_職業教育 課程計畫 (普通班/藝才班/體育班/特教班)

學習主題名稱 (中系統)	職業教育	實施年級 (班級組別)	九年級	教學節數	本學期共( 54 )節			
彈性學習課程 四類規範	<b>1. <input type="checkbox"/>統整性探究課程 ( <input type="checkbox"/>主題<input type="checkbox"/>專題<input type="checkbox"/>議題 )</b> <b>3. <input checked="" type="checkbox"/>特殊需求領域課程</b> 身障類: <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input checked="" type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練 <input type="checkbox"/> 輔助科技運用 資優類: <input type="checkbox"/> 創造力 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意發展 <input type="checkbox"/> 獨立發展 其他類: <input type="checkbox"/> 藝術才能班及體育班專門課程 <b>4. <input type="checkbox"/>其他類課程</b> <input type="checkbox"/> 本土語文/ <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 服務學習 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 班際或校際交流 <input type="checkbox"/> 自治活動 <input type="checkbox"/> 班級輔導 <input type="checkbox"/> 學生自主學習 <input type="checkbox"/> 領域補救教學							
設計理念	1.工作態度與家政知識的培養 2.增進職業相關知識，並審視自我需求、能力及興趣，為求職做準備。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	J-A1 具備良好的身心發展知能與態度，並展現自我潛能、探索人性、自我價值與生命意義、積極實踐。 J-B2 具備善用科技、資訊與媒體以增進學習的素養，並察覺、思辨人與科技、資訊、媒體的互動關係。 J-C2 具備利他與合群的知能與態度，並培育相互合作及與人和諧互動的素養。							
課程目標	1.建構良好的工作觀念，學習正確且實用的工作知識，培養就業所需基本能力。 2.增進個人工作表現，遵守工作守則與安全，提高意外災害應變能力。 3.提升工作的調適能力，養成合群及負責的工作情操，增進職業生活的社會適應。							
配合融入之領域或議題	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input checked="" type="checkbox"/> <b>英語文融入參考指引</b> <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input checked="" type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input checked="" type="checkbox"/> 能源教育 <input checked="" type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input checked="" type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育					
表現任務	口頭評量、紙筆測驗、實作評量、觀察評量							
課程架構脈絡								
教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第一週 2/13~2/17	3	職群概論	特職 3-II-1 依照指令持續工	特職 B-II-1 常用工具的使用	1.能運用工具完成 指定的工作。	1.各類食(飲)品	實作評量 觀察評量	自編自選教材

C6-1 彈性學習課程計畫(第一、三、四類)

第二週 2/20~2/24	3	【烹飪】 日式料理： 豆皮壽司	作。 特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。	方式。 特職 B-III-5 職場環境的清理整頓。	2.能依據工作要求，在時限內完成工作。	實作。 2.學習食品製作須注意之安全衛生事		
第三週 2/27~3/3	3	【烹飪】 米、麵食類： 皮蛋瘦肉粥	特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。	特職 B-IV-3 工作效率的維持。 特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。	3.能依據指令遵守不同工作場域的安全規範重點。			
第四週 3/6~3/10	3	【烹飪】 米、麵食類： 翡翠蛋炒飯	特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。	特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。	4.能妥善使用工作場域中之工作器具。			
第五週 3/13~3/17	3	【烹飪】 蔬菜類： 涼拌海帶	特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。	特職 C-III-1 公用物品的使用	5.工作後能將公用物品整理歸位。			
第六週 3/20~3/24	3	【烹飪】 蔬菜類： 乾煸四季豆	特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。	特職 C-IV-3 工作時間規範的遵守。				
第七週(一段) 3/27~3/31	3	段考週	特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序	特職 C-IV-5 工作指導與工作程序修正的回應。				

;

第八週 4/3~4/7	3	【烹飪】 豆腐、蛋類： 皮蛋蔥花拌豆腐	特職 3-II-1 依照指令持續工作。	特職 B-II-1 常用工具的使用方式。	1.能運用工具完成指定的工作。 2.能依據工作要求，在時限內完成工作。 3.能依據指令遵守不同工作場域的安全規範重點。 4.能妥善使用工作場域中之工作器具。 5.工作後能將公用物品整理歸位。	1.各類食(飲)品實作。 2.學習食品製作須注意之安全衛生事	實作評量 觀察評量	自編教材
第九週 4/10~4/14	3	【烹飪】 豆腐、蛋類： 三色蛋	特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。	特職 B-III-5 職場環境的清理整頓。				
第十週 4/17~4/21	3	【烹飪】 豆腐、蛋類： 麻婆豆腐	特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。	特職 B-IV-3 工作效率的維持。				
第十一週 (三年級二段) 4/24~4/28	3	段考週	特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。	特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。				
第十二週 5/1~5/5	3	【烹飪】 豆腐、蛋類： 三色蛋	特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。	特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。				
第十三週 5/8~5/12	3	【烹飪】 肉類：	特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。	特職 C-III-1 公用物品的使用				
			特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序	特職 C-IV-3 工作時間規範的遵守。				
				特職 C-IV-5 工作指導與工作程序修正的回應。				

C6-1 彈性學習課程計畫(第一、三、四類)

		珍珠丸子						
第十四週 5/15~5/19	3	【烹飪】 湯品類： 南瓜濃湯						
第十五週 5/22~5/26	3	【美容】 皮膚保養	特職 3-II-1 依照指令持續工作。	特職 B-II-1 常用工具的使用方式。	1.能運用工具完成指定的工作。 2.能依據工作要求，在時限內完成工作。 3.能依據指令遵守不同工作場域的安全規範重點。 4.能妥善使用工作場域中之工作器具。 5.工作後能將公用物品整理歸位。	個人儀態及面部衛生清潔	實作評量 觀察評量	自編教材
第十六週 5/29~6/2	3	【美容】 基礎化妝	特職 3-IV-3 依據工作要求維持作業速度，在時限內完成工作。	特職 B-III-5 職場環境的清理整頓。				
第十七週 6/5~6/9	3	【美容】 指甲彩繪	特職 3-IV-4 自我檢視工作正確性。	特職 B-IV-3 工作效率的維持。				
第十八週 6/12~6/16	3	成果發表	特職 4-IV-4 遵守不同工作場域之安全規範。 特職 5-III-1 妥善使用公共之用品。 特職 5-III-2 在工作結束後將工作用品歸位。 特職 6-IV-2 接受他人指令修正工作程序	特職 B-IV-4 工作參照標準的認識與檢視。 特職 C-II-2 工作所需用品的預先準備與妥善保管。 特職 C-III-1 公用物品的使用 特職 C-IV-3 工作時間規範的遵守。 特職 C-IV-5 工作指導與工作程序修正的回應				