

學習主題名稱 (中系統)	E 簡報	實施年級 (班級組別)	六年級	教學節數	本學期共(20)節			
彈性學習課程 四類規範	1. 統整性探究課程 (■主題□專題□議題)							
設計理念	交互作用與關係：察覺生活中簡報的各類應用。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。							
課程目標	學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力，培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的習慣，並學會如何將資訊融入課程學習。							
配合融入之領域或 議題 有勾選的務必出現在學 習表現	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input checked="" type="checkbox"/> 社會 <input checked="" type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育					
表現任務 須說明引導基準：學生 要完成的細節說明	規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力 1. 能正確認識簡報完成校外教學簡報。 2. 能正確認識簡報的功能，繪製守護山林的海報並到各班宣導，完成宣導簡報。 3. 可以小組合作，完成合歡山攻頂；製作萬花筒四格漫畫。							
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)								
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="background-color: #c00000; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 25%;"> 1.校外教學Happy Go(5) 會共用背景、組合相框照片和運用Google翻譯、會群組物件、插入外部投影片和加入動態效果 </div> <div style="font-size: 2em; color: #c00000;">➔</div> <div style="background-color: #008000; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 25%;"> 二、防治登革熱-滅蚊大作戰(8) 會運用內建的圖案，製作禁止標誌，在PowerPoint中為圖片去背並使用SmartArt圖形學會列印簡報 </div> <div style="font-size: 2em; color: #008000;">➔</div> <div style="background-color: #4b0082; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 25%;"> 成語萬花筒-四格動漫(7) 製作四格動漫簡報，學會運用圖說文字表現劇情、移動路徑3.製作動畫和投影片動畫效果 </div> </div>								
教學期程	節數	單元與活動 名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞具 體規畫設計相關學習活動之內容	學習評量	自編自選教材 或學習單

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

						與教學流程		
第 1-5 週	5	校外教學 Happy Go	<p>自 po-III-1 能從學習活動、日常經驗及科技運用、自然環境、書刊及網路媒體等察覺問題</p> <p>社 3d-III-1 選定學習主題或社會議題，進行探究與實作。</p> <p>資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>資 p-III-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	校外教育簡報。	<p>1. 學會共用背景、組合相框照片和運用 Google 翻譯</p> <p>2. 學會群組物件、插入外部投影片和加入動態效果</p>	<p>1. 學會使用「共用背景」，讓內頁使用相同的背景。</p> <p>2. 學會讓封面與內頁使用不同的背景。</p> <p>3. 學會設計封面。</p> <p>4. 學會使用鏤空相框與照片，上下組合在一起。</p> <p>5. 學會裁剪圖片。</p> <p>6. 學會使用文字方塊、加入內頁標題。</p> <p>7. 練習輸入中英對照的文字。</p> <p>8. 學會運用 Google 翻譯來協助中英互譯。</p> <p>9. 學會將物件組合為群組、一同旋轉或移動。</p> <p>10. 學會為圖片加入陰影。</p> <p>11. 學會用文字方塊做圖說。</p> <p>12. 學會運用內建的圖片樣式，做出千變萬化的圖片。</p> <p>13. 學會使用「插入外部投影片」技巧，使用同學或老師分享的簡報、共同編輯完成創作。</p> <p>14. 學會加入轉場特效與背景音樂。</p> <p>15. 讓學生完成「校外教學 Happy Go」簡報。</p>	能完成校外教學簡報。	<p>1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單</p> <p>2. 老師教學網站互動多媒體</p> <p>【什麼是網路翻譯字典】</p> <p>【圖層概念】</p> <p>【圖層大風吹】</p> <p>【英語小測驗】</p> <p>【物件群組】</p> <p>【什麼是投影片切換效果】</p>

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

第 6-13 週	8	防治登革熱— 滅蚊大作戰	<p>自 po-III-1 能從學習活動、日常經驗及科技運用、自然環境、書刊及網路媒體等察覺問題</p> <p>社 3d-III-1 選定學習主題或社會議題，進行探究與實作。</p> <p>資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>資 p-III-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	防治登革熱宣導簡報。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學會運用內建的圖案，製作禁止標誌。 2. 學會在 PowerPoint 中為圖片去背。 3. 學會使用 SmartArt 圖形學會列印簡報 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識「SmartArt」圖形，包含清單、流程圖、循環圖、關聯圖、階層圖、金字塔圖等。 2. 學會編輯 SmartArt。 3. 學會變更 SmartArt 樣式。 4. 學會在 SmartArt 中嵌入圖片。 5. 學會製作箭號圖案、在圖案中加入文字、製作網頁超連結。 6. 瞭解列印簡報的方式，有全頁投影片、備忘稿、大綱、講義等。 	能完成宣導簡報。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單 2. 老師教學網站互動多媒體【消滅害蟲】
第 14-20 週	7	成語萬花筒— 四格動漫	<p>自 po-III-1 能從學習活動、日常經驗及科技運用、自然環境、書刊及網路媒體等察覺問題</p> <p>社 3d-III-1 選定學習主題或社會議題，進行探究與實作。</p> <p>資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>資 p-III-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	成語的四格動漫簡報。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識四格動漫簡報 2. 學會運用圖說文字表現劇情、移動路徑製作動畫和投影片動畫效果 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師說明構思動漫劇情的流程，並讓學生觀摩四格動漫簡報。 2. 教師說明腳本劇情的設計，起、承、轉、合的原則。 3. 學會翻轉物件。 4. 學會插入圖說文字。 5. 學會美化圖說文字的樣式。 6. 學會設定圖說文字的陰影。 7. 學會調整圖說文字的尖端位置，讓演員看起來像在說話。 8. 練習為投影片的圖說文字增加「旋轉」效果。 9. 完成各張投影片的動畫效果。 10. 學會設定投影片換頁效果，讓投影片播放時自動輪播。 11. 練習將角色增加「移動路徑」動畫，製作烏鴉飛過的特效。 12. 完成「成語萬花筒—四格動 	能完成萬花筒四格漫畫。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單 2. 老師教學網站互動多媒體【成語剪貼簿、成語輸入資優、成語小測驗】

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

						漫」簡報。 13. 練習將本課程果改編為「成語接龍」，發揮想像力，創作劇情。		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。

學習主題名稱 (中系統)	E 簡報	實施年級 (班級組 別)	六年級	教學節數	本學期共(20)節			
彈性學習課程 四類規範	1. ■統整性探究課程 (■主題□專題□議題)							
設計理念	交互作用與關係：察覺生活中簡報的各類應用。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。							
課程目標	1. 學生能正確認識簡報與簡報的功能，從規劃到利用 PowerPoint 製作簡報及專題報告的能力，培養學生以資訊技能作為擴展學習與溝通研究工具的习惯，並學會如何將資訊融入課程學習。							
配合融入之領域 或議題 有勾選的務必出現 在學習表現	<input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input checked="" type="checkbox"/> 自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input checked="" type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育					
表現任務 須說明引導基準： 學生要完成的細節 說明	保育山林專題簡報 1. 藉由簡報，完成視力保健問答遊戲。 2. 能具備上網搜集山林保育相關資料能力，完成山林保育專題簡報。							
課程架構脈絡圖(單元請依據學生應習得的素養或學習目標進行區分)(單元脈絡自行增刪)								
視力保健小常識(5) 認識互動式問答簡報使用插入動畫圖片、物件對齊和製作答案選項按鈕		➔	臺灣山林環報保育-專題介紹(8) 使用維基百科搜尋整理資料，學會對齊與均分物件、美化照片形狀		➔	山林保育大作戰-救救石虎(7) 結合 Word與PowerPoint製作專題報告，學會插入圖表和製作表格。		
教學期程	節數	單元與活動 名稱	學習表現 校訂或相關領域與	學習內容 (校訂)	學習目標	學習活動 請依據其「學習表現」之動詞具體規	學習評量	自編自選教材 或學習單

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

			參考指引或 議題實質內涵			畫設計相關學習活動之內容與教學流 程		
第 1-5 週	5	視力保健小常識	<p>(自) po-III-1 能從學習活動、日常經驗及科技運用、自然環境、書刊及網路媒體等察覺問題。</p> <p>(國) 2-III-6 結合科技與資訊，提升表達的效能。</p> <p>資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>資 p-III-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	視力保健問答遊戲簡報。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 認識互動式問答簡報 2. 學會插入動畫圖片、物件對齊和製作答案選項按鈕 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 老師說明什麼是互動式問答遊戲，讓學生從成品範例中體會簡報設計。 2. 老師說明問答遊戲的規劃要領。 3. 學生練習用插入圖片與文字，製作答對頁與答錯頁。 4. 學會插入 GIF 動畫圖片。 5. 學會修改背景美術效果，製作暗色風格的答錯頁。 6. 學會插入圖示作為按鈕。 <p>學會運用物件對齊功能，將按鈕垂直置中與水平均分。</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. 學會使用超連結製作按鈕連結，製作答對頁與答錯頁的連結。 8. 設定按鈕動作換頁。 9. 學會取消滑鼠換頁效果。 10. 學生完成「視力保健小常識」。 <p>開啟練功囉小檔案，複習所學。</p>	能完成視力保健問答遊戲簡報。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單 2. 老師教學網站互動多媒體 <p>【製作遊戲腳本的概念】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 老師教學網站互動多媒體 <p>【愛眼問答】</p>
第 6-13 週	8	臺灣山林環報保育—專題介紹	<p>(自) po-III-1 能從學習活動、日常經驗及科技運用、自然環境、書刊及網路媒體等察覺問題。</p> <p>資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>資 p-III-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	臺灣山林保育專題介紹簡報。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學會使用維基百科搜尋整理資料 2. 學會對齊與均分物件、美化照片形狀 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學會套用母片。 2. 學會將多個物件對齊與均分。 3. 瞭解維基百科是什麼，如何運用、搜尋資料。 <p>學會從維基百科中擷取文字與圖片。</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 學會將圖片裁切成圖案的形狀。 5. 學會合併簡報檔案。 6. 學會將簡報匯出成 PDF 檔案。 <p>學會將來自維基百科的資料加上引用來源與創用 CC 標示。</p>	能上網搜集山林保育相關資料。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 小石頭版—PowerPoint 2016 超簡單 2. 老師教學網站互動多媒體 <p>【wiki(維基百科)的特點】</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. 【臺灣山林保育欣賞】
第 14-20 週	7	山林保育大作	(綜)Bc-III-2 媒體	山林保育大	1. 學會使用 Word 與	1. 老師說明表格與圖表的優點，以及	能完成山林保	1. 小石頭版—

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

		<p>戰—救救石虎</p> <p>對日常生活的影響。(學習內容)</p> <p>資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。</p> <p>資 p-III-4 能利用資訊科技分享學習資源與心得。</p>	<p>作戰-救救石虎專題報告簡報。</p>	<p>PowerPoint 結合製作專題報告</p> <p>2. 學會插入圖表和製作表格</p>	<p>如何在簡報中運用。</p> <p>2. 教師說明製作專題報告的準備工作，從問題界定、定義主題、尋找答案、運用資訊，到分類整合等。</p> <p>3. 瞭解用 Word 撰寫內文的方法。</p> <p>4. 學會在簡報中插入 Word 文件。</p> <p>5. 認識儲存格與表格的關係。</p> <p>6. 學會在簡報中插入 Excel 圖表。</p> <p>7. 學會插入表格，並設定樣式。</p> <p>8. 學會合併表格中的儲存格。</p> <p>9. 觀摩其他主題的專題報告，例如臺灣國寶—櫻花鉤吻鮭、認識土石流。</p> <p>10. 瞭解在簡報中可運用的常用快速鍵。</p>	<p>育專題簡報。</p>	<p>PowerPoint 2016 超簡單</p> <p>2. 老師教學網站互動多媒體</p> <p>【什麼是表格、什麼是山林保育、表格的運用與規劃】</p>
--	--	--	-----------------------	--	--	---------------	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動即可。