

臺南市公立鹽水區月津國民小學 111 學年度第一學期 六年級國語領域學習課程(調整)計畫(□普通班/■藝才班)

教材版本	翰林版	實施年級 (班級/組別)	六年級	教學節數	每週(5)節,本學期共(101)節
課程目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 引導學生如何找到夢想起飛的地方,找到人生努力的目標之後,再築夢踏實,讓自己的夢想成真;幫助學生明白在築夢的過程中,必須發揮創意、努力不懈、不怕失敗,才有美夢成真的一天。 2. 引導學生了解人間處處有溫情,不論是彼此認識的或是不認識的人,不論是遠親或近鄰,甚至是與動物之間,因為相互關懷,使我們得到照應;因為相互幫助,使我們能克服困難。 3. 讓學生明白,只要人人盡己之力服務人群,那麼社會一定到處充滿和諧,充滿朝氣。 4. 透過不同時空背景下所描繪的經典文學作品,來拓展學生的文學視野,以培養更豐富的學養。 5. 藉著課文的敘述,體會不同的文學藝術,引導學生欣賞文學之美,厚實學生的文學素養。 6. 利用生活中垂手可得的事物,聯結古今中外文人名士的生活故事和人文情懷,來培養學生對藝術的興趣,以提升生活的品質。 7. 鼓勵學生能以藝術充實生活,成為小小生活藝術家。 				
領域能力指標	<ol style="list-style-type: none"> 1-3-1 能運用注音符號,理解字詞音義,提升閱讀效能。 1-3-3 能運用注音符號,擴充自學能力,提升語文學習效能。 2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 <ol style="list-style-type: none"> 2-3-1-1 能養成耐心聆聽的態度。 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。 <ol style="list-style-type: none"> 2-3-2-1 能在聆聽過程中,有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-4 能簡要歸納所聆聽的內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 2-3-3-1 能主動學習說話者的表達技巧。 3-3-1 能充分表達意見。 <ol style="list-style-type: none"> 3-3-2 能合適的表達語言。 <ol style="list-style-type: none"> 3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-3-1 能正確、流利且帶有感情的與人交談。 <ol style="list-style-type: none"> 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4 能把握說話重點,充分溝通。 <ol style="list-style-type: none"> 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點,充分溝通。 4-3-1 能認識常用國字 2,200-2,700 字。 <ol style="list-style-type: none"> 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則,輔助認字,理解字義。 4-3-1-2 能利用生字造詞。 4-3-1-3 能利用新詞造句。 4-3-2 會查字辭典,並能利用字辭典,分辨字義。 				

- 4-3-3-1 能流暢寫出美觀的基本筆畫。
- 4-3-4-2 能掌握楷書組合時筆畫的變化。
- 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。
- 5-3-1-1 能熟習活動生字語詞的形音義，並能分辨與體文及文言文中詞語的差別。
- 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。
- 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。
- 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。
- 5-3-4-2 能主動閱讀不同文類的文學作品。
- 5-3-4-3 能主動閱讀不同題材的文學作品。
- 5-3-4-4 能將閱讀材料與實際生活經驗相結合。
- 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。
- 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。
- 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。
- 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。
- 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。
- 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。
- 5-3-8-2 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。
- 5-3-8-3 能主動記下個人感想及心得，並對作品內容摘要整理。
- 5-3-10 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。
- 5-3-10-1 能夠思考和批判文章的內容。
- 6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。
- 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。
- 6-3-2 能知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。
- 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。
- 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。
- 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。
- 6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。
- 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。
- 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。
- 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。
- 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。
- 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。
- 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。

	<p>6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>
<p>融入之重大議題</p>	<p>【人權教育】 1-2-5 察覺個人偏見與歧視態度，並避免偏見與歧視之產生。 1-3-1 表達個人的基本權利，並了解人權與社會責任的關係。 1-3-3 了解平等、正義的原則，並能在生活中實踐。 1-3-4 了解世界上不同的群體、文化和國家，能尊重欣賞其差異。 1-3-5 搜尋保障權利及救援系統之資訊，維護並爭取基本人權。 2-3-5 理解戰爭、和平對人類生活的影響。 2-3-6 認識教育權、工作權與個人生涯發展的關係。</p> <p>【家政教育】 3-3-2 能在食衣住行育樂等活動中表現對生態環境與資源的珍惜與關懷。 4-3-3 運用溝通技巧與家人分享彼此的想法與感受。</p> <p>【性別平等教育】 1-3-4 理解性別特質的多元面貌。 1-3-5 認識不同性別者的成就與貢獻。</p> <p>【環境教育】 1-3-1 能藉由觀察與體驗自然，以創作文章、美勞、音樂、戲劇表演等形式表現自然環境之美與對環境的關懷。 2-2-1 能了解生活周遭的環境問題及其對個人、學校與社區的影響。 3-2-1 了解生活中個人與環境的相互關係並培養與自然環境相關的個人興趣、嗜好與責任。 3-2-3 了解並尊重不同族群文化對環境的態度及行為。 3-3-4 能關懷未來世代的生存與永續發展。</p> <p>【生涯發展教育】 1-2-1 認識有關自我的觀念。 1-3-1 探索自我的興趣、性向、價值觀及人格特質。 2-2-1 認識不同類型的工作角色。 2-3-1 了解教育的機會、特性及與工作間的關係。 3-2-2 學習如何解決問題及做決定。 3-3-1 學習如何尋找並運用職業世界的資料。</p> <p>【資訊教育】 3-3-1 能利用繪圖軟體創作並列印出作品。盡量使用自由軟體。 4-3-1 能應用網路的資訊解決問題。 4-3-3 能利用資訊科技媒體等搜尋需要的資料。 4-3-5 能利用搜尋引擎及搜尋技巧尋找合適的網路資源。</p>

4-3-6 能利用網路工具分享學習資源與心得。
5-3-2 認識網路智慧財產權相關法律，不侵犯智財權。

課程架構脈絡

教學期程	單元與活動名稱	節數	領域能力指標	表現任務 (評量方式)	融入議題 能力指標
第一週 8/29~9/3	第壹單元旅人之歌 第一課印象花蓮	4	5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。	作業評量 口頭討論 發表 紙筆測驗 蒐集資料	【資訊教育】 4-3-5 【環境教育】 1-3-1
第二週 9/4~9/10	第壹單元旅人之歌 第二課到不來梅當個樂師吧	4	2-3-3-1 能主動學習說話者的表達技巧。 3-3-3-1 能正確、流利且帶有感情的與人交談。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-2 能知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。	作業評量 口頭報告 蒐集資料 課堂問答	【資訊教育】 4-3-5 4-3-6 【生涯發展教育】1-2-1

<p>第三週 9/11~9/17</p>	<p>第壹單元旅人之歌 第三課旅客留言簿</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 6-3-2 能知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 平時上課表現</p>	<p>【環境教育】 3-2-1</p>
--------------------------	------------------------------	----------	---	---------------------------------	-------------------------

<p>第四週 9/18~9/24</p>	<p>第壹單元旅人之歌 第四課遊走在世界的市場裡</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>作業評量 口頭討論 發表 態度評量</p>	<p>【人權教育】 1-3-1 【生涯發展教育】 1-2-1 【資訊教育】 4-3-5</p>
--------------------------	----------------------------------	----------	--	--------------------------------------	---

<p>第五週 9/25~10/1</p>	<p>第壹單元旅人之歌 統整活動一</p>	<p>5</p>	<p>5-3-4-2 能主動閱讀不同文類的文學作品。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 5-3-8-2 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>口頭報告 口頭討論 平時上課表現 紙筆測驗 學習態度</p>	<p>【資訊教育】 4-3-1 4-3-5 4-3-6</p>
--------------------------	---------------------------	----------	--	---	---

<p>第六週 10/2~10/8</p>	<p>第貳單元溫情處處 第五課滿修女採訪記</p>	<p>5</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-2 能知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。</p>	<p>口頭報告 口頭討論 平時上課表現 角色扮演 紙筆測驗</p>	<p>【人權教育】 2-3-6</p>
--------------------------	-------------------------------	----------	---	---	-------------------------

<p>第七週 10/9~10/15</p>	<p>第貳單元溫情處處 第六課動物世界的溫情</p>	<p>4</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-1 能認識常用國字2,200-2,700字。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 5-3-8-2 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。 6-3-2 能知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。</p>	<p>作業評量 口頭報告 紙筆測驗 資料蒐集 課堂問答</p>	<p>【人權教育】 2-3-6 【性別平等教育】 1-3-5 【資訊教育】 4-3-1</p>
---------------------------	--------------------------------	----------	---	---	---

<p>第八週 10/16~10/22</p>	<p>第貳單元溫情處處 第七課助人就是在助己</p>	<p>5</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 2-3-1-1 能養成耐心聆聽的態度。 2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 4-3-1-2 能利用生字造詞。 4-3-1-3 能利用新詞造句。 4-3-3-1 能流暢寫出美觀的基本筆畫。 4-3-4-2 能掌握楷書組合時筆畫的變化。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-2 能知道寫作的步驟，逐步豐富內容，進行寫作。</p>	<p>作業評量 平時上課表現 紙筆測驗 蒐集資料 學習態度</p>	<p>【環境教育】 2-2-1</p>
----------------------------	--------------------------------	----------	---	---	-------------------------

<p>第九週 10/23~10/29</p>	<p>第貳單元溫情處處 統整活動二</p>	<p>5</p>	<p>4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。</p>	<p>作業評量 口頭報告 平時上課表現 資料蒐集 學習態度</p>	<p>【資訊教育】 4-3-1 4-3-5 4-3-6 【環境教育】 2-2-1</p>
<p>第十週 10/30~11/5</p>	<p>閱讀樂園一 用心動腦話科學</p>	<p>5</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-2 能合適的表達語言。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 5-3-10 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。 6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 平時上課表現 紙筆測驗 學習態度</p>	<p>【人權教育】 1-3-4 【生涯發展教育】 1-3-1 2-3-1 【資訊教育】 5-3-2 【環境教育】 3-3-4</p>

<p>第十一週 11/6~11/12</p>	<p>第參單元作家與作品——四時有感 第八課春天的雨</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-4 能簡要歸納所聆聽的內容。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 5-3-8-3 能主動記下個人感想及心得，並對作品內容摘要整理。 5-3-10-1 能夠思考和批判文章的內容。 6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。</p>	<p>作業評量 紙筆測驗 資料蒐集 學習態度</p>	<p>【資訊教育】 4-3-3</p>
----------------------------	------------------------------------	----------	---	--	-------------------------

<p>第十二週 11/13~11/19</p>	<p>第參單元作家與作品——四時有感 第九課記得螢火蟲</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-1-1 能熟習活動生字語詞的形音義，並能分辨與體文及文言文中詞語的差別。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。</p>	<p>作業評量 表演評量 紙筆測驗 學習態度 資料蒐集</p>	<p>【資訊教育】 4-3-3 【環境教育】 3-3-4</p>
-----------------------------	-------------------------------------	----------	---	---	--

<p>第十三週 11/20~11/26</p>	<p>第參單元作家與作品——四時有感 第十課秋去秋來</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 念唱練習 學習態度</p>	<p>【人權教育】 1-2-5</p>
-----------------------------	------------------------------------	----------	---	--	-------------------------

<p>第十四週 11/27~12/3</p>	<p>第參單元作家與作品——四時有感 第十一課雪的銘印</p>	<p>5</p>	<p>5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 口頭討論 參與度評量</p>	<p>【資訊教育】 4-3-3</p>
----------------------------	-------------------------------------	----------	--	---	-------------------------

<p>第十五週 12/4~12/10</p>	<p>第參單元作家與作品——四時有感 統整活動三</p>	<p>5</p>	<p>5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 紙筆測驗 學習態度</p>	<p>【人權教育】 1-3-1 1-3-5 【環境教育】 1-3-1</p>
----------------------------	----------------------------------	----------	--	--	--

<p>第十六週 12/11~12/17</p>	<p>第肆單元藝術天地 第十二課跳躍的音符</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4-2 能討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-1-3 能利用新詞造句。 5-3-4-3 能主動閱讀不同題材的文學作品。 5-3-4-4 能將閱讀材料與實際生活經驗相結合。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑或方式，蒐集各類寫作的材料。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>作業評量 口頭報告 平時上課表現 蒐集資料 學習態度</p>	<p>【性別平等教育】 1-3-5 【環境教育】 3-2-3</p>
-----------------------------	-------------------------------	----------	---	---	--

<p>第十七週 12/18~12/24</p>	<p>第肆單元藝術天地 第十三課孫翠鳳和歌仔戲</p>	<p>5</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>作業評量 口頭報告 平時上課表現 紙筆測驗 蒐集資料</p>	<p>【性別平等教育】 1-3-5 【家政教育】 3-3-2 【資訊教育】 4-3-3</p>
-----------------------------	---------------------------------	----------	---	---	---

<p>第十八週 12/25~12/31</p>	<p>第肆單元藝術天地 第十四課蒙娜麗莎的微笑</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>作業評量 平時上課表現 紙筆測驗 學習態度</p>	<p>【人權教育】 1-3-4 【性別平等教育】 1-3-4 【家政教育】 4-3-3</p>
-----------------------------	---------------------------------	----------	--	--	---

<p>第十九週 1/1~1/7</p>	<p>第肆單元藝術天地 統整活動四</p>	<p>5</p>	<p>6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>作業評量 口頭報告 平時上課表現 蒐集資料</p>	<p>【生涯發展教育】 2-2-1 【資訊教育】 3-3-1</p>
<p>第二十週 1/8~1/14</p>	<p>閱讀樂園二 煮酒論英雄</p>	<p>5</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-2 能合適的表達語言。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。 6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 紙筆測驗 參與度評量</p>	<p>【人權教育】 1-3-3 2-3-5 【生涯發展教育】 3-3-1 【資訊教育】 5-3-2</p>

<p>第二十一週 1/15~1/19</p>	<p>總複習 總複習</p>	<p>4</p>	<p>1-3-1 能運用注音符號，理解字詞音義，提升閱讀效能。 1-3-3 能運用注音符號，擴充自學能力，提升語文學習效能。 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 紙筆測驗 參與度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-2 【資訊教育】 4-3-1</p>
----------------------------	--------------------	----------	---	---	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎「表現任務-評量方式」請具體說明。

◎敘寫融入議題能力指標，填入代號即可。

◎集中式特教班採全班以同一課綱實施敘寫。

臺南市公立鹽水區月津國民小學 111 學年度第二學期 六年級國語領域學習課程(調整)計畫(□普通班/■藝才班)

教材版本	翰林版	實施年級 (班級/組別)	六年級	教學節數	每週(5)節,本學期共(84)節
課程目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自己與生活周遭環境的關係,進而培養積極觀察的態度。 2. 養語文創作之興趣,並提升欣賞評價文學作品之能力。 3. 展閱讀視野,增進學生語文知識和賞析能力,養成主動閱讀的能力。 4. 立生涯規畫的理念與終身學習的態度。 5. 過語言互動,因應環境,適當應對進退。 6. 欣賞每一種文體的表現手法,增進學生的表達能力。 7. 習認識自我、參與社會,進而培養使用語文充分表情達意,陶冶性情,培養正確的生活態度。 8. 發現自己的長處與優點,進而了解自我的興趣及其所適合發展的方向,察覺自我應負的責任。 				
領域能力指標	<ol style="list-style-type: none"> 1-3-1 能運用注音符號,理解字詞音義,提升閱讀效能。 1-3-3 能運用注音符號,擴充自學能力,提升語文學習效能。 2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。 2-3-2-1 能在聆聽過程中,有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-2 能在聆聽不同媒材時,從中獲取有用的資訊。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-1-1 能和其他人交換意見,口述見聞,或當眾作簡要演說。 3-3-2 能合適的表達語言。 3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4 能把握說話重點,充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點,充分溝通。 3-3-4-3 能在辯論中精要的說出有利己方的意見。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則,輔助認字,理解字義。 4-3-1-3 能利用新詞造句。 4-3-2 會查字辭典,並能利用字辭典,分辨字義。 5-3-1 能掌握文章要點,並熟習字詞句型。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章的各種表述方式(如:敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 				

5-3-3-3 能理解簡易的文法及修辭。

5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。

5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。

5-3-4-2 能主動閱讀不同文類的文學作品。

5-3-4-4 能將閱讀材料與實際生活經驗相結合。

5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。

5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。

5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。

5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。

5-3-6-2 學習資料剪輯、摘要和整理的的能力。

5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。

5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。

5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。

5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。

5-3-8-2 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。

5-3-10-1 能夠思考和批判文章的內容。

6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。

6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。

6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。

6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。

6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。

6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。

6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。

6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。

6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。

6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。

6-3-4-4 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。

6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。

6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。

6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。

6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。

融入之重大議題

【人權教育】

1-3-3 了解平等、正義的原則，並能在生活中實踐。

1-3-4 了解世界上不同的群體、文化和國家，能尊重欣賞其差異。

2-3-1 了解人身自由權並具有自我保護的知能。

【家政教育】

3-3-3 從事與欣賞美化生活的藝術造型活動。

【環境教育】

1-3-1 能藉由觀察與體驗自然，以創作文章、美勞、音樂、戲劇表演等形式表現自然環境之美與對環境的關懷。

2-2-1 能了解生活周遭的環境問題及其對個人、學校與社區的影響。

2-3-1 了解基本的生態原則，以及人類與自然和諧共生的關係。

3-2-3 了解並尊重不同族群文化對環境的態度及行為。

3-4-2 養成積極探究國內外環境議題的態度。

【生涯發展教育】

1-3-2 了解自己的能力、興趣、特質所適合發展的方向。

3-2-1 覺察如何解決問題及做決定。

3-2-2 學習如何解決問題及做決定。

3-2-3 培養規畫及運用時間的能力。

【資訊教育】

3-2-1 能進行編輯、列印的設定，並能結合文字、圖畫等完成文稿的編輯。盡量使用自由軟體。

4-3-1 能應用網路的資訊解決問題。

4-3-3 能利用資訊科技媒體等搜尋需要的資料。

4-3-5 能利用搜尋引擎及搜尋技巧尋找合適的網路資源。

4-3-6 能利用網路工具分享學習資源與心得。

5-3-2 認識網路智慧財產權相關法律，不侵犯智財權。

課程架構脈絡

教學期程	單元與活動名稱	節數	領域能力指標	表現任務 (評量方式)	融入議題 能力指標
------	---------	----	--------	----------------	--------------

<p>第一週 2/5~2/11</p>	<p>第壹單元巧妙的語言 第一課不可以翻魚</p>	<p>6</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-4-4 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>口頭報告 紙筆評量 小組互動表現</p>	<p>【人權教育】 1-3-3 1-3-4 【資訊教育】 4-3-3</p>
-------------------------	-------------------------------	----------	---	---------------------------------	--

<p>第二週 2/12~2/18</p>	<p>第壹單元巧妙的語言 第一課不可以翻魚</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-4-4 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>口頭報告 紙筆評量 小組互動表現</p>	<p>【人權教育】 1-3-3 1-3-4 【資訊教育】 4-3-3</p>
--------------------------	-------------------------------	----------	---	---------------------------------	--

<p>第三週 2/19~2/25</p>	<p>第壹單元巧妙的語言 第二課橘化為枳</p>	<p>3</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-3-3 能理解簡易的文法及修辭。 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-4-4 能具備自己修改作文的能力，並主動和他人交換寫作心得。</p>	<p>口頭報告 小組互動表現 參與度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3 【環境教育】 2-2-1</p>
--------------------------	------------------------------	----------	--	----------------------------------	---

<p>第四週 2/26~3/4</p>	<p>第壹單元巧妙的語言 第三課自嘲是最高明的幽默</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-2 會查字辭典，並能利用字辭典，分辨字義。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章的各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-4-4 能將閱讀材料與實際生活經驗相結合。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通上和表達上的效果。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 口頭討論 態度評量</p>	<p>【人權教育】 2-3-1 【環境教育】 3-4-2</p>
-------------------------	-----------------------------------	----------	---	--	--

<p>第五週 3/5~3/11</p>	<p>第壹單元 巧妙的語言 統整活動一</p>	<p>5</p>	<p>4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-4-2 能主動閱讀不同文類的文學作品。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 5-3-8-2 能在閱讀過程中，培養參與團體的精神，增進人際互動。</p>	<p>口頭討論 小組互動表現 資料蒐集 態度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3</p>
<p>第六週 3/12~3/18</p>	<p>第貳單元 萬物有情 第四課我不和你談論</p>	<p>6</p>	<p>3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 小組互動表現 態度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 3-2-1 【環境教育】 1-3-1</p>

<p>第七週 3/19~3/25</p>	<p>第貳單元萬物有情 第五課留得枇杷聽鳥鳴</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 3-3-4-3 能在辯論中精要的說出有利己方的意見。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 口頭討論 態度評量</p>	<p>【人權教育】 1-3-3 【環境教育】 1-3-1 2-3-1</p>
--------------------------	--------------------------------	----------	--	---	--

<p>第八週 3/26~4/1</p>	<p>第貳單元萬物有情 第六課樹的語言</p>	<p>2</p>	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。</p>	<p>口頭討論 小組互動表現 念唱練習 態度評量</p>	<p>【人權教育】 1-3-3 【生涯發展教育】 3-2-1 【環境教育】 1-3-1 2-3-1</p>
-------------------------	-----------------------------	----------	--	--	---

<p>第九週 4/2~4/8</p>	<p>第貳單元萬物有情 統整活動二</p>	<p>5</p>	<p>5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-4 能認識不同的文類及題材的作品，擴充閱讀範圍。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>口頭報告 小組互動表現 角色扮演 參與度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-3 【資訊教育】 4-3-3</p>
------------------------	---------------------------	----------	---	---	--

<p>第十週 4/9~4/15</p>	<p>閱讀樂園一 唐吉訶德——大戰風車</p>	<p>5</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-2 能合適的表達語言。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。 6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 小組互動表現 態度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 3-2-1</p>
-------------------------	-----------------------------	----------	--	--	--

<p>第十一週 4/16~4/22</p>	<p>第參單元生活與學習 第七課享受過程</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-3-2 能認識文章的各種表述方式(如：敘述、描寫、抒情、說明、議論等)。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識(如：順序、因果、對比關係)閱讀。 5-3-6-2 學習資料剪輯、摘要和整理的的能力。 5-3-7-1 能配合語言情境，欣賞不同語言情境中詞句與語態在溝通和表達上的效果。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 小組互動表現 發表</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1</p>
---------------------------	------------------------------	----------	---	--	---------------------------

<p>第十二週 4/23~4/29</p>	<p>第參單元生活與學習 第八課為什麼大家不理我？</p>	<p>5</p>	<p>3-3-1-1 能与他人交換意見，口述見聞，或當眾做簡要演說。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。</p>	<p>小組互動表現 紙筆測驗態度評量</p>	<p>【生涯發展教育】1-3-2</p>
---------------------------	-----------------------------------	----------	--	----------------------------	----------------------

<p>第十三週 4/30~5/6</p>	<p>第參單元 生活與學習 第九課用愛心說實話</p>	<p>5</p>	<p>3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 5-3-7 能配合語言情境閱讀，並瞭解不同語言情境中字詞的正確使用。 5-3-10-1 能夠思考和批判文章的內容。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 發表 態度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【家政教育】 3-3-3</p>
--------------------------	---------------------------------	----------	--	--------------------------------------	--

<p>第十四週 5/7~5/13</p>	<p>第參單元生活與學習 統整活動三</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-1-1 能和其他人交換意見，口述見聞，或當眾作簡要演說。 3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 5-3-8-1 能理解作品中對周遭人、事、物的尊重與關懷。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 態度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 1-3-2 【家政教育】 3-3-3 【資訊教育】 4-3-5</p>
--------------------------	----------------------------	----------	---	-------------------------------	---

<p>第十五週 5/14~5/20</p>	<p>第肆單元擁抱未來 第十課撐開你的傘</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 4-3-1-3 能利用新詞造句。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 5-3-10-1 能夠思考和批判文章的內容。 6-3-2-1 能知道寫作的步驟，如：從蒐集材料到審題、立意、選材及安排段落、組織成篇。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>紙筆評量 口頭報告 口頭評量 態度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3 4-3-6</p>
---------------------------	------------------------------	----------	--	---	--

<p>第十六週 5/21~5/27</p>	<p>第肆單元擁抱未來 第十一課迎風</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-2 能在聆聽不同媒材時，從中獲取有用的資訊。 3-3-2-1 能具體詳細的講述一件事情。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-3-1 能了解文章的主旨、取材及結構。 5-3-5-1 能運用組織結構的知識（如：順序、因果、對比關係）閱讀。 5-3-5-2 能用心精讀，記取細節，深究內容，開展思路。 5-3-6 能熟練利用工具書，養成自我解決問題的能力。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。 6-3-4 能練習不同表述方式的寫作。 6-3-5-1 能經由共同討論作品的優缺點，以及刊物編輯等方式，主動交換寫作的經驗。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。 6-3-8-1 能在寫作中，發揮豐富的想像力。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 角色扮演 態度評量 資料蒐集</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-5</p>
---------------------------	----------------------------	----------	--	---	--

<p>第十七週 5/28~6/3</p>	<p>第肆單元擁抱未來 統整活動四</p>	<p>5</p>	<p>2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-1-1 能和其他人交換意見，口述見聞，或當眾作簡要演說。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 3-3-4-2 能在討論或會議中說出重點，充分溝通。 6-3-2-2 能練習利用不同的途徑和方式，蒐集各類寫作的材料。 6-3-2-3 能練習從審題、立意、選材、安排段落及組織等步驟，習寫作文。 6-3-3-1 能養成觀察周圍事物，並寫下重點的習慣。 6-3-4-1 能學習敘述、描寫、說明、議論、抒情等表述方式，練習寫作。 6-3-6 能把握修辭的特性，並加以練習及運用。 6-3-6-1 能理解簡單的修辭技巧，並練習應用在實際寫作。</p>	<p>口頭報告 平時上課表現 蒐集資料</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 4-3-3 4-3-5</p>
--------------------------	---------------------------	----------	---	---------------------------------	--

<p>第十八週 6/4~6/10</p>	<p>閱讀樂園二 冬末午後兩點半的高鐵</p>	<p>5</p>	<p>2-3-1 能培養良好的聆聽態度。 2-3-2 能確實把握聆聽的方法。 3-3-1 能充分表達意見。 3-3-2 能合適的表達語言。 3-3-4 能把握說話重點，充分溝通。 5-3-3 能認識文章的各種表述方式。 5-3-5 能運用不同的閱讀策略，增進閱讀的能力。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 6-3-1 能正確流暢的遣詞造句、安排段落、組織成篇。 6-3-3 能培養觀察與思考的寫作習慣。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 紙筆測驗 參與度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-1 【資訊教育】 5-3-2 【環境教育】 3-2-3</p>
--------------------------	-----------------------------	----------	--	---	---

<p>第十九週 6/11~6/17</p>	<p>總複習 總複習</p>	<p>2</p>	<p>1-3-1 能運用注音符號，理解字詞音義，提升閱讀效能。 1-3-3 能運用注音符號，擴充自學能力，提升語文學習效能。 2-3-2-1 能在聆聽過程中，有系統的歸納他人發表之內容。 2-3-2-7 能正確記取聆聽內容的細節與要點。 3-3-3-3 能有條理有系統的說話。 4-3-1-1 能利用簡易的六書原則，輔助認字，理解字義。 5-3-1 能掌握文章要點，並熟習字詞句型。 5-3-8 能共同討論閱讀的內容，並分享心得。 5-3-4-1 能認識不同的文類(如：詩歌、散文、小說、戲劇等)。 6-3-1-1 能應用各種句型，安排段落、組織成篇。</p>	<p>口頭報告 口頭評量 紙筆測驗 參與度評量</p>	<p>【生涯發展教育】 3-2-2 【資訊教育】 4-3-1</p>
---------------------------	--------------------	----------	--	---	--

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎「表現任務-評量方式」請具體說明。

◎敘寫融入議題能力指標，填入代號即可。

◎集中式特教班採全班以同一課綱實施敘寫。