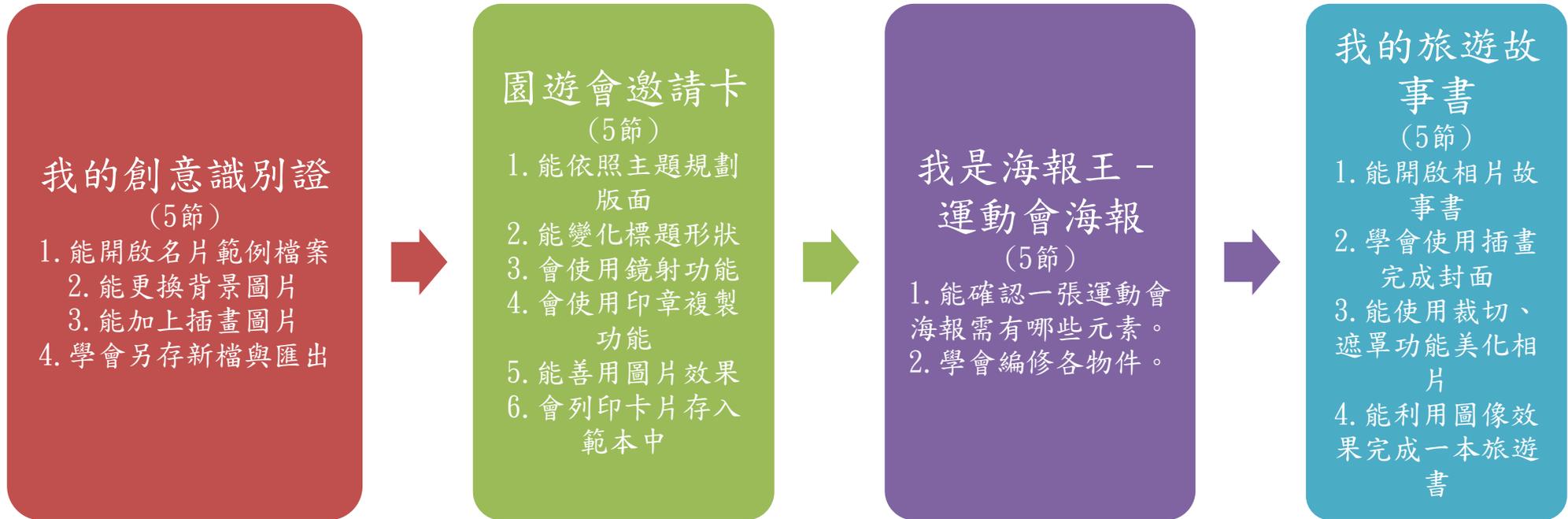


臺南市私立安平區慈濟國民小學 111 學年度第一學期四年級彈性學習 快樂 e 甸園 課程計畫 (■普通班/□藝才班/□體育班/□特教班)

學習主題名稱 (中系統)	創意文宣我最棒 -我是海報王	實施年級 (班級組別)	四年級	教學節數	本學期共(20)節
彈性學習課程 四類規範	1. ■統整性探究課程 (■主題□專題□議題)				
設計理念	結構與功能：認識資訊工具的基本結構，並了解其功能				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備 <u>探索</u> 問題的思考能力，並透過 <u>體驗</u> 與 <u>實踐</u> 處理日常生活問題。 E-B1 具備「 聽、說、讀、寫、作 」的基本語文素養，並具有生活所需的 基礎數理、肢體及藝術等符號知能 ， 能以同理心應用在生活與人際溝通 。 E-B2 具備科技與資訊 <u>應用</u> 的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術 <u>創作</u> 與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展， <u>培養</u> 生活環境中的美感體驗。				
課程目標	藉由電腦軟體的探索，並透過讀、作語文素養，結合科技繪圖軟體應用，創作出具有創意的作品。				
配合融入之領域 或議題	<input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育		
表現任務	(一)小組討論製作園遊會邀請卡、運動會海報所需之訊息，運用非常好色完成邀請卡製作及海報宣傳。 1. 正確建立資料夾，並完成存檔，且正確回存作業繳交區。 2. 使用內建範本修改成符合小組討論結論之樣式。 3. 使用非常好色軟體完成識別證、邀請卡製作、運動會海報宣傳。 (二)完成一本旅遊故事書。				
課程架構脈絡圖					



教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材或學習單
四上 第 1-5 週	5	我的創意識別證	資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主	1. 名片範本 2. 背景圖片 3. 字型 4. 插畫圖片 5. 檔案存取概念	1. 能開啟名片範例檔案 2. 能更換背景圖片 3. 能加上插畫圖片 4. 學會另存新檔與匯出	1. 學習如何開啟名片範本。 2. 依需求先設定顯示模式。 3. 學習改變背景圖片。 4. 練習更改標題文字和內容文字。 5. 利用自己準備的圖片檔案做更換。 6. 學習如何調整圖片大小和恢復原圖比例。 7. 試著加上新的插畫圖片。	1. 完成創意識別證製作 2. 相互觀摩學習	1. 無限可能版課本教材。 2. 輔助範例光碟。

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

			題。			8. 另存新檔，並知道匯出圖庫的重要。 9. 最後將識別證列印出來。		
四上 第 6-10 週	5	園遊會邀請卡	資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。	1. 主題版面 2. 標題形狀 3. 圖片變化 4. 印章功能 5. 圖片效果 6. 列印卡片	1. 能依照主題規劃版面 2. 能變化標題形狀 3. 會使用鏡射功能 4. 會使用印章複製功能 5. 能善用圖片效果 6. 會列印卡片存入範本中	1. 在製作作品之前先規畫主題內容，並試著規劃版面。 2. 學會開啟賀卡範本並選擇邀請卡。 3. 練習將標題改變形狀。 4. 先加入圖片，再將圖片套上鏡射功能。 5. 認識並應用印章的複製功能。 6. 將加入的圖片，利用圖像效果，設定顏色轉換。 7. 了解如何將內容文字水平或垂直對齊。 8. 知道卡片列印出來的折法，並存入自己的範本。	1. 能與小組相互合作蒐集資料 2. 完成邀請卡製作 3. 相互觀摩學習	1. 無限可能版課本教材。 2. 輔助範例光碟。
四上 第 11-15 週	5	我是海報王－運動會海報	資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題	1. 運動會海報元素。 2. 物件增刪。 3. 圖片或照片。 4. 物件編輯。	1. 能確認一張運動會海報需有哪些元素。 2. 學會編修各物件。	1. 新增或刪除範本物件。 2. 各種物件位置安排。 3. 學會插入圖片或照片。 完成運動會海報設計。	1. 能在海報中完整描述運動會各項資訊 完成完整訊息之運動會海報。	參考：巨岩版—非常好色 9 美工數位學堂

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

<p>四上 第 16-20 週</p>	<p>5</p>	<p>我的旅遊故事書</p>	<p>資 p-II-1 能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p>	<p>1. 相片故事書 2. 插畫標題、封面和封底 3. 相片裁切與遮罩功能 4. 照片彩度</p>	<p>1. 能開啟相片故事書 2. 學會使用插畫完成封面 3. 能使用裁切、遮罩功能美化相片 4. 能利用圖像效果完成一本旅遊書</p>	<p>1. 開啟相片故事書的範本。 2. 利用插畫、標題和相框完成封面和封底。 3. 利用裁切和遮罩功能，美化相片或圖片。 4. 利用圖像效果設定圖片的彩度，並完成故事書。 5. 將相片故事書匯出成幻燈片或是螢幕保護程式。</p>	<p>1. 學會雲端硬碟儲存功能 2. 完成旅遊故事書 3. 相互觀摩學習</p>	<p>1. 無限可能版課本教材。 2. 輔助範例光碟。</p>
-----------------------------	----------	----------------	---	--	--	---	---	-------------------------------------

學習主題名稱 (中系統)	創意文宣我最棒 -我是海報王	實施年級 (班級組別)	四年級	教學節數	本學期共(20)節
彈性學習課程 四類規範	1. ■ 統整性探究課程 (■主題□專題□議題)				
設計理念	結構與功能：文書軟體功能與生活運用				
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備 探索 問題的思考能力，並透過 體驗 與 實踐 處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊 應用 的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術 創作 與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展， 培養 生活環境中的美感體驗。				
課程目標	體驗文書軟體功能，透過藝術知能的運用，處理日常文字表格編排，美化文件報告。				
配合融入之領域 或議題	<input checked="" type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 英語文融入參考指引 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然科學 <input checked="" type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 生活課程 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 科技融入參考指引		<input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育		
表現任務	(一)園內的生態，以文字、錄音、攝影、拍照或手繪方式記錄下來，輔以網路蒐集之資料，將各種資料整合至 PowerPoint，完成一份簡報。 1. 利用網際網路蒐集欲觀察之生態資料。 2. 運用 PowerPoint 整合相關訊息，完成一份圖文並茂的簡報檔。 (二) 小組共同完成古蹟巡禮簡報製作。				
課程架構脈絡圖					

我是簡報小達人

(5節)

1. 能認識簡報在日常生活之應用。
2. 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。
3. 能操作及應用電腦多媒體設備。
4. 能有系統的管理電腦檔案。

自然是我的好朋友

(5節)

1. 能設定簡報連結
2. 能讓連結產生互動
3. 能設定不同圖層

我們這一班

(5節)

1. 能插入照片與裁剪
2. 會使用照片色彩校正
3. 會使用圖片動畫效果
4. 會插入背景音樂

台灣古蹟巡禮

(5節)

1. 能認識投影片母片
2. 學會複製貼上文字並編輯母片
3. 學會插入編號、頁尾、線上影片
4. 能運用轉場效果

教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現	學習內容	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材或學習單
四下 第 1-5 週	5	我是簡報小達人	資 E1 認識常見的資訊系統 資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題 [健康與體育] 1-1-4 養成良好的健康態度和習慣，表現於生活中。	1. 簡報架構 2. 簡報操作介面。 3. 文字格式。 4. 圖片編輯與增刪。 5. 簡報存取及播放。	1. 能認識簡報在日常生活之應用。 2. 能利用簡報軟體編輯並播放簡報。 3. 能操作及應用電腦多媒體設備。 4. 能有系統的管理電腦檔案。	1. 簡報軟體的應用和啟動 2. 新增空白簡報、輸入內容 3. 開啟範例檔、套用佈景主題 4. 設定文字格式、文字方塊調整 5. 插入圖片和調整、儲存檔案 6. 製作簡報的技巧 7. 套用線上範本、刪除多餘投影片 8. 標題投影片、文字藝術師 9. 新增投影片、認識版面配置 10. 讓文字動起來(加入動畫)播放簡報	1. 正確套用佈景主題。 2. 設定所要求的文字格式。 3. 加入所需圖片並編輯格式。 4. 儲存檔案至指定資料夾。 投影片播放。	1. 無限可能版課本教材。 2. 輔助範例光碟。

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

<p>四下 第 6-10 週</p>	<p>5</p>	<p>自然是我的好朋友</p>	<p>資 E6 認識與使用資訊科技以表達想法 國 5 II 4 掌握句子和段落的意義與主要概念 [自然與生活科技] 1-2-5-2 能經由瞭解而喜愛生物及關心環境，不隨意傷害生物、破壞環境。</p>	<p>1. 圖層 2. 超連結</p>	<p>1. 能設定簡報連結 2. 能讓連結產生互動 3. 能設定不同圖層</p>	<p>1. 簡報的互動連結 2. 自訂背景格式、圖片特效和圖層 3. 按鈕和動作連結 4. 複製和變更圖案 5. 愛護動物問與答、連結設定讓互動正常運作</p>	<p>1. 設定連結 2. 連結互動正常 3. 設定兩個以上的圖層</p>	<p>1. 無限可能版課本教材。 2. 輔助範例光碟。</p>
<p>四下 第 11-15</p>	<p>5</p>	<p>我們這一班</p>	<p>資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。 資 p-II-2 能使用資訊科技與他人建立良好的互動關係。 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，</p>	<p>1. 相簿範本 2. 照片剪裁 3. 照片校正 4. 圖片動畫效果 5. 背景音樂</p>	<p>1. 能插入照片與裁剪 2. 會使用照片色彩校正 3. 會使用圖片動畫效果 4. 會插入背景音樂</p>	<p>1. 練習套用內建的相簿範本 2. 練習插入準備好的照片，並修改相簿文字 3. 將照片調整，並做剪裁 4. 照片太暗，利用校正做調整 5. 將照片分別套用動畫效果 6. 練習將數張照片同步套上相同動畫 7. 將投影便加上好聽的背景音樂，並做相關設定</p>	<p>1. 完成班級簡報製作 2. 能相互觀摩學習</p>	<p>1. 無限可能版課本教材。 2. 輔助範例光碟。</p>

C6-1 彈性學習課程計畫(第一類)

			豐富創作主題。					
四下 第 16-20	5	台灣古蹟巡禮	<p>資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。</p> <p>資 c-II-1 能認識常見的資訊科技共創工具的使用方法。</p> <p>資 a-II-2 能建立康健的數位使用習慣與態度。</p> <p>藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簡報中的文字複製與貼上 2. 母片設定 3. 影片物件增刪 4. 轉場效果 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能認識投影片母片 2. 學會複製貼上文字並編輯母片 3. 學會插入編號、頁尾、線上影片 4. 能運用轉場效果 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學會複製貼上投影片文字 2. 學會利用投影片母片做編輯，達成一次設定所有簡報 3. 插入投影片編號與頁尾文字 4. 設定投影片的轉場效果 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 小組合作蒐集資料 2. 共同完成古蹟巡禮簡報 3. 能相互觀摩學習 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 無限可能版課本教材。 2. 輔助範例光碟。