

臺南市北門區文山國民小學課程檢核實施計畫

一、依據

- (一) 107 年 9 月 16 日教育部函頒「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」。
- (二) 108 年 2 月 14 日南市教專字第 1080198275 號函頒「臺南市國民中學及國民小學學校課程評鑑試辦計畫」
- (三) 本校課程發展委員會 110.6.30 審核通過。

二、目的

- (一) 確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- (二) 回饋課程綱要之研修、課程政策規劃及整體教學環境之改善。
- (三) 協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

三、檢核對象與人員分工

- (一) 課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，檢核結果提委員會審議。
- (二) 各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，檢核結果提各領域/科目教學研究會及課程發展委員會討論。
- (三) 各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，檢核結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
- (四) 跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，檢核結果提小組及課程發展委員會討論。

四、檢核時程

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為檢核循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為檢核週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行檢核，實施時程原則規劃如下：

- (一) 課程總體架構
 1. 設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。
 2. 實施準備階段：每學期開學前。
 3. 實施階段：每學年(期)開學日至學年(期)結束。

4. 課程效果：每學期末辦理。

(二) 各領域/科目課程(含學習領域內之跨領域協同教學課程)

1. 設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。

2. 實施準備階段：每學期開學前。

3. 實施階段：每學年(期)開學日至學年(期)結束。

4. 課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

(三) 各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理

1. 設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。

2. 實施準備階段：每學期開學前。

3. 實施階段：每學年(期)開學日至學年(期)結束。

4. 課程效果：配合平時及期末學生評量辦理。

五、檢核資料與方法

由各課程之檢核分工人員，就各檢核課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行檢核，參考作法如下表：

檢核對象	檢核層面	檢核資料與方法
課程總體架構 (相關表件如附件一)	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/科目課程(相關表件如附件二)	設計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程(相關表件如附件三)	設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

六、檢核重點及品質原則

本校各課程對象之檢核重點及品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程檢核參考原則附件所列檢核重點及品質原則，詳附件；唯各檢核人員得就各課程之性質及課程發展與教育檢核之專業知識，予以補充。

七、檢核運用

對於檢核過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- (一) 修正學校課程計畫：分別提各該（跨）領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- (三) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明檢核之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- (四) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供檢核發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌檢核發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- (五) 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
- (六) 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- (七) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

八、檢核檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構檢核小組輪流報告其檢核實施情形，同時檢討其實施課程檢核之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

九、計畫施行

本計畫經本校課程發展委員會審議通過、校長核定後實施，修正時亦同。

附件一

臺南市北門區文山國民小學課程總體架構課程檢核表

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構 (每年5月1日至7月31日)	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及本局規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習課程節數分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與檢核說明以及各種必要附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數和總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。						
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色和各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。						
			4.2 規劃過程經專業對話並經學校課程發展委員會審議通過。						
各課程實施準備 (每學期)	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。							
		13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。							

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	開學前)	13.3	教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。						
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各課程實施情形 (每學期開學日至學期結束)	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程效果	課程總體架構 (每學期末)	23. 教育成效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						

檢核日期	年月日	檢核者簽名	
------	-----	-------	--

附件二

臺南市北門區文山國民小學領域/科目課程課程檢核表

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	領域/科目課程 (每年5月1日至7月31日)	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題和教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容和學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生的能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探究和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性和統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。						
			7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。						

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目小組會議、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
課程實施	各課程實施準備 (每學期開學前)	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。						
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程實施	各課程實施情形 (每學期開學日至學期結束)	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						
課程效果	領域/科目課程 (配合平時及定期學生評量期程辦理)	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級和學習階段具持續進展之現象。						

檢核日期	年月日	檢核者簽名	
------	-----	-------	--

附件三

臺南市北門區文山國民小學彈性學習課程課程檢核表

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	彈性學習課程 (每年5月1日至7月31日)	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生的學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化和適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性和統整性原則。						
		11. 邏輯關連	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度和評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
各課程實施準備 (每學期開學前)	12. 發展過程	12.1 規劃與設計過程中，能蒐集且參考及評估各彈性學習課程規劃所需的重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。							
		12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。							
	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。							
		13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。							
		13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。							
	14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。							
	15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。							
		15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。							
	16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。							

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
各課程實施情形 (每學期開學日至學期結束)	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。							
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
	18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。							
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						
課程效果	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。							
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	22. 持續進展	22.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。							

檢核日期	年月日	檢核者簽名	
------	-----	-------	--

◎需含附件(各評鑑表)

<附件一>

臺南市○○區○○國民(中)小學課程評鑑實施工具雙向細目表 1

項目 層面		課程總體架構		領域學習課程		彈性學習課程	
		評鑑表件名稱		評鑑表件名稱		評鑑表件名稱	
		評鑑評估者	評鑑評估時間	評鑑評估者	評鑑評估時間	評鑑評估者	評鑑評估時間
課程設計 (下個學年度)	表件	附件二-課程總體架構設計評鑑表 2		附件三-領域學習課程設計評鑑表 3 附件四-領域教科書評選表 4		附件五-彈性學習課程設計評鑑表 5	
	人員及時間	課程發展委員會	每學年 4-6 月	領域研究會議 學年/年段會議	每學年 4-6 月	學年/年段會議 社群共備會議	每學年 4-6 月
課程實施 (當個學年度)	表件	/		附件六-領域學習課程實施評鑑表 6		附件七-彈性學習課程實施評鑑表 7	
	人員及時間			(跨)領域/科目 研究會議 學年/年段會議	每學期期末及定期 評量結束後辦理 上學期：12-1 月 下學期：5-6 月	學年/年段會議 社群共備會議/ 各彈性課程設計 推動小組	平時(各單元主題結束) 及每學期期末辦理 上學期：12-1 月 下學期：5-6 月
課程效果 (當個學年度)	表件	附件八-課程總體架構課程效果評鑑表 8		附件九-領域學習課程效果評鑑表 9		附件十-彈性學習課程效果評鑑表 10	
	人員及時間	課程發展委員會	每學年 5-6 月	領域研究會議 學年/年段會議	每學期期末辦理 上學期：12-1 月 下學期：5-6 月	學年/年段會議 社群共備會議	每學期期末辦理 上學期：12-1 月 下學期：5-6 月

<附件二>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度課程總體架構設計評鑑表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				文字質性描述、改進策略	
					極佳	佳	尚可	待調整		
課程設計	教育效益		學校課程願景能呼應課綱之基本理念、目標，及學校之教育理想。	C2-1 學校課程願景						
			各領域及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要	C3-1 學習節數分配表						
			各領域及彈性學習課程之學習節數規劃，獲致高學習效益。	C3-1 學習節數分配表						
	課程總體架構	內容結構		應含背景分析、課程願景與目標。	C1-1 學校現況與背景分析					
				應含各年級彈性學習節數課程分配表附件。	C2-1 學校課程願景(大中系統) C3-1 學習節數分配表					
				應含法律規定教育議題實施規劃。	C3-2 法定教育議題課程實施檢核表					
				應含學生畢業考後至畢業前課程規劃與實施。	C3-3 六(九)年級畢業考後課程規畫總表					
				應含課程實施與評鑑檢核說明以及各種檢核附件。	C4-1 課程評鑑(自我檢核)實施計畫(含課程自我檢核表)					
				各年級領域(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。	C3-1 學習節數分配表					
	邏輯關連		學校課程願景、發展特色能與學校發展相連結。	C2-1 學校課程願景						
			學校課程願景、發展特色能與學校所在社區文化相連結。	C2-1 學校課程願景						
			各類彈性學習課程主軸能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。	C2-1 學校課程願景						

		發展過程	學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。	C1-1 學校現況與背景分析					
		發展過程	規劃過程經專業對話性並經學校課程發展委員會審議通過。	C7-1-2 課程發展委員會課程規劃及審查教材會議紀錄及簽到表					
課程實施	實施準備	師資專業	校內師資及專長足以有效實施各領域及彈性學習節數課程。新設領域，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。	學校配課表 學校正式教師、長代教師或外聘教師授課專長調查					
			教師能充分理解領域及彈性學習課程內容並能參與教育局及學校辦理之新課程專業之能研習或成長活動。	學校研習行事曆或社群運作時程規劃					
			教師積極參與各領域小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。	學年會議紀錄、領域研究會議紀錄 社群運作紀錄 各項共備會議紀錄					
		教材資源	各領域所需審定本教材，已依規定程序選用審查。	學校教科書寄自編自選審查選用辦法及作業流程					
			彈性學習課程所需相關自編自選教材，依規定程序選用與審查。	學校教科書寄自編自選審查選用辦法及作業流程					
		學習促進	辦理規劃與各領域與彈性學習課程相關的必要措施與活動，以促進課程實施與學生學習。	學校行事曆或各處室的活動規劃表					
		家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。	學校網路首頁連結課程計畫備查網					
課程架構的優缺點說明與省思回饋									

評鑑者共同簽名：

<附件三>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度第○學期領域學習課程(部定課程)設計評鑑與品質維護表

填表日期： 年 月 日

領域名稱			實施年級		年級				
教材版本			冊別	第 冊	教學總節數			本學期共()節	
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				文字質性描述、改進策略
					極佳	佳	尚可	待調整	
課程設計	領域學習課程	素養導向	教學單元/主題和教學重點之規劃，以有效促進核心素養之達成。	C5-1領域學習課程計畫					
			領域各單元/主題之教學設計，適合學生的能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探究和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。	C5-1領域學習課程計畫					
		內容結構	各學習階段之學習重點能具系統邏輯性的分配至各年級之各教學單元(一學習階段包含的各年級之學習重點有被充分討論如何分配)	C5-1 領域學習課程計畫					
			配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。	C5-1領域學習課程計畫 C3-3法定教育議題課程實施檢核表					
邏輯關聯	核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。	C5-1 領域學習課程計畫							

		發展過程	<p>規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域課程設計所需之重要資料，如：領域課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。</p>	<p>C2-1 學校課程願景 C3-1 各年級學習節數分配表 附件四-領域教科書評選表之內容與意見</p>					
			<p>規劃與設計過程具專業參與性，經由領域研究會議、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。</p>	<p>領域研究會議、學年或年段會議或相關教師專業學習社群之共同討論之會議紀錄 通過版本審議之課發會議紀錄</p>					

課程優缺點說明與省思回饋									
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

評鑑評估者共同簽名：

<附件四>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度領域教科書暨自編自選教材評選表

_____領域 _____年級

面向	評 選 指 標	出版公司(或自編)			
教材 內容	1. 符合總綱及領綱核心素養、學習重點(學習表現與學習內容)。				
	2. 教材設計情境脈絡化、意義化,以學生學習經驗為中心編寫。				
	3. 文字敘述簡潔易懂,圖表的編排、使用適切。				
	4. 內容富變化,能引起學生學習興趣及促進多元思維。				
	5. 內容選材能顧及重大議題的多元性。				
	6. 內容份量適當,符合課程需要。				
	7. 教材內容的編寫符合新知識的發現與社會的變遷。				
教學 與 評量 設計	8. 提供教師多樣的學生學習活動設計。				
	9. 學習設計有系統具邏輯關聯,符合學習重點、教學期程。				
	10. 學習活動設計能引起學生學習的動機與興趣。				
	11. 學習評量方式多元化,評量面向兼顧認知、情意與技能。				
	12. (領域)習作內容配合課本之單元順序、單元份量、單元學習內容適切且難易度適中。 (自編自選)自行設計學習單或相關教材內容配合學習內容及學習活動,教學順序與課程份量適切且難易度適中。				
物理 屬性	13. 版面設計動線流暢、圖文配置適當。				
	14. 版面字體、間距合理舒適美觀。				
	15. 圖片活潑化、生活化,符合教師教學目標。				
	16. 印刷清晰、色彩準確、紙張良好,裝訂堅固耐用。				
配合 事項	17. (領域)教師手冊提供教學相關的參考資訊,編排清楚、索引容易。 (自編自選)自編適切的教學活動流程與參考素材及資源。				
	18. (領域)能提供相關軟體或網路平台,配合教學及評量使用。 (自編自選)規劃適當方便查詢的管理教材的機制。				
	19. 具備修訂的能力與責任、提供完善的售後服務。				
	20. (領域)出版公司有課程與教學的網站,提供對話的管道。 (自編自選)具備自編自選教材的管理機制或平台,定期召開校內共備會議提供檢核、回饋、省思與修整的管道。				
總 分					
總 評	建議選用版本				
	優缺點文字敘述				
評選者簽名		填表日期		年 月 日	

※每項請以5分為上限,共100分。

<附件五>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度第○學期**彈性學習課程(校訂課程)**設計評鑑與品質維護表

填表日期： 年 月 日

彈性學習課程 四類規範		1. <input type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程 2. <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 3. <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 4. <input type="checkbox"/> 其他類課程		實施年級 (班級組別)	教學節數	本學期共()節				
課程名稱				年級/學期主題名稱						
層面	對象	評鑑 重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				文字質性描述、改進策略	
					極佳	佳	尚可	待調整		
課程 設計	彈性 學習 課程	學習 效益	各單元或主題內容，符合學生之學習需要，有助學生學習遷移。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案						
			課程之安排與生活情境結合，且符合系統邏輯性確能有助課程目標達成	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案						
			課程設計重視學生的學習歷程、方法與策略，確能達成課程目標	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案						
	內容 結構	彈性 學習 課程		規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程精神及學習節數規範。	C3-1 學習節數分配表 學校校訂課程規劃架構表(大系統)					
				各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 C6-2 校訂跨領域協同課程計畫					
				課程內容份量與進度能讓提供學生深化學習，有感學習。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案					
				學習活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案					
				自編自選教材或相關教學資源，學校有適切的管理機制	各校自編選教材或資源之管理機制					
				課程之表現任務能總結課程設計與課程目標，讓學生有機會展現課程學習之成果	C6-1 彈性學習課程計畫					

		訂定適當的評量計畫	C6-1彈性學習課程計畫 或C9-4評量計畫					
	邏輯 關連	各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。	C2-1 學校課程願景					
		各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學節數與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。	C6-1 彈性學習課程計畫 或 C9-4 評量計畫					
	發展 過程	規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料（如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等）。	C1-1 學校現況與背景分析 C2-1 學校課程願景					
		規劃與設計經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論產出。	彈性學習課程規劃小組、學年/年段會議或相關教師專業學習社群等之會議紀錄					
		規劃與設計經由學校課程發展委員會審議通過。（特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過）	特教推行委員會會議紀錄					
課程優缺點說明與 省思回饋								

評鑑評估者共同簽名：

<附件六>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度第○學期**領域**學習課程實施評鑑表

填表日期： 年 月 日

領域名稱				實施年級					
單元、範圍或進度				教材來源(版本)					
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				文字質性描述、改進策略
					極佳	佳	尚可	待調整	
課程 實施	實施 準備	教材 資源	能運用相關教學資源以達成課程目標。	學校教科書審查流程資料或學校教學資源或教具的管理機制或辦法					
			各領域課程進度之實施場地與設備，已規劃妥善。	學校教學資源或教具的管理機制或辦法 學校課程表或授課地點配置表					
		學習 促進	辦理規劃與領域學習課程相關的必要措施與活動，以促進課程實施與學生學習。	學校行事曆或各處室的活動規劃表					
	實施 情形	教學 實施	領域課程內容各單元的進度順序及份量之適切性。	C5-1 領域學習課程計畫					
			各單元依課程計畫規劃學習目標之達成度。	C5-1 領域學習課程計畫 領域研究會或學年會議討論紀錄					
			運用適當的教學策略能精熟學習重點(學習表現、學習內容)。	C5-1 領域學習課程計畫 定期領域研究會或學年/年段會議討論紀錄					
			學習活動能適切的回應學習目標中學生獲得或建構知識的方式。	C5-1 領域學習課程計畫 定期領域研究會或學年/年段會議討論紀錄					

		能掌握課程進度及內容並能依教學或學生需求做適切的調整。	C5-1 領域學習課程計畫 定期領域研究會或學年/年段會議 討論紀錄					
		能視學生特質採用相應合適之多元教學策略，並重視適性化。	C5-1 領域學習課程計畫 定期領域研究會或學年/年段會議 討論紀錄					
評量 回饋		評量設計符合素養導向的多元評量方式。	學校成績評量計畫					
		評量設計能掌握核心素養、學習內容與學習表現。	學校成績評量計畫					
		根據試題討論分析學生的評量效果與學習成效。	定期評量後雙向細目試後分析表 定期領域研究會或學年/年段會議 討論紀錄 試後教學研討省思與試題回饋					
		根據定期評量後雙向細目試後分析表進行課堂補救教學及日後的教學調整。	定期評量後雙向細目試後分析表 定期領域研究會或學年/年段會議 討論紀錄 試後教學研討省思與試題回饋 補救教學計畫					
		能透過各領域/科目研究會議、學年會議、各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施後進行對話、討論，能適時改進領域學習課程與教學設計及其實施的檢討。	領域研究會、學年/年段會議討論紀錄、教師社群共備對話紀錄 試後教學研討省思與試題回饋					
課程優缺點說明與省思回饋								

評鑑者共同簽名：

<附件七>

臺南市○○區○○國(中)小 學年度第○學期彈性學習課程實施評鑑表

填表日期： 年 月 日

彈性學習課程 四類規範		1. <input type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程 2. <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 3. <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 4. <input type="checkbox"/> 其他類課程		實施年級					
課程名稱				教學節數		本學期共()節			
單元主題名稱 範圍或進度				教材來源					
層面	對象	評鑑 重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				文字質性描述、改進 策略
					極 佳	佳	尚 可	待 調整	
課程 實施	實施 準備	教材 資源	運用之相關自編自選教材與教學資源，能呼應課程目標。	C6-1彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學校自編自選教材檔案管理平台					
			彈性學習課程實施場地與設備，已規劃妥善。	學校課程表或授課地點配置表					
		學習 促進	辦理規劃與彈性學習課程相關的必要措施與活動，以促進彈性學習課程實施與學生學習。	學校行事曆或各處室的活動規劃表					
	實施 情形	教學 實施	彈性課程內容各單元的進度順序及份量之適切性。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學年/年段課程實施後檢討或社群 備觀議會議紀錄					
			各單元依課程計畫規劃學習目標之達成度。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學年/年段課程實施後檢討或社群 備觀議會議紀錄					
			課程架構脈絡依課程計畫之規劃進行教學，達成彈性學習課程設計理念與核心素養、課程目標。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學年/年段課程檢核會議或社群備 觀議會議紀錄					

		運用適當的教學策略能促成學習目標、學習重點(學習表現、學習內容)。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學年/年段課程實施後檢討或社群 備觀議會議紀錄					
		學習活動能適切的回應學習目標中學生獲得或建構知識的方式。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學年/年段課程實施後檢討或社群 備觀議會議紀錄					
		能掌握課程進度及內容並能依教學或學生需求做適切的調整。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學年/年段課程實施後檢討或社群 備觀議會議紀錄					
	評量 回饋	總結性表現任務的設計符合素養導向，並掌握所選取的核心素養，能展現學生對課程的學習成效，與對自己的學習負責。	總結性表現任務的學生作品 學年/年段課程實施後檢討或社群 備觀議會議紀錄					
		各單元之學習評量設計能掌握學習目標、學習重點(學習表現、學習內容)並搭配其學習活動。	C6-1 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案 學年/年段課程實施後檢討或社群 備觀議會議紀錄					
		能透過各學年或年段會議、各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施後進行對話、討論，能適時改進彈性學習課程與教學設計及其實施的檢討。	學年/年段課程實施後檢討會議或 社群備觀議會議紀錄					
課程優缺點說明與 省思回饋								

評鑑者共同簽名

<附件八>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度課程總體架構課程效果評鑑表

評鑑日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑結果				文字質性描述、改進策略
					極佳	佳	尚可	待調整	
課程效果	課程總體架構	教育成效	學生於各年級領域/科目之學習結果表現，符合預期教育成效。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
			學生於各年級彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效。	各年級學生總結性表現任務作品 學生學習成果作品展 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
			學生於各年級領域/科目之學習結果表現，展現適性教育特質。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
			學生於各年級彈性學習課程之學習結果表現，展現適性教育特質。	各年級學生總結性表現任務作品 學生學習作品成果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
檢討與省思									

評鑑者共同簽名：

<附件九>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度第○學期**領域學習課程**課程效果評鑑表

評鑑日期： 年 月 日

學習領域/課程名稱					實施年級				年級
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑結果				文字質性描述、改進策略
					極佳	佳	尚可	待調整	
課程效果	領域/科目課程	素養達成	各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
			各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能精熟各學習重點。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
			各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。	學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
		持續進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
檢討與省思									

評鑑者共同簽名：

<附件十>

臺南市○○區○○國(中)小_____學年度第○學期**彈性學習課程**課程效果評鑑表
評鑑日期： 年 月 日

學習領域/課程名稱					實施年級				年級
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑結果				文字質性描述、改進策略
					極佳	佳	尚可	待調整	
課程效果	彈性學習課程	目標達成	學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。	各單元主題學生學習評量結果展現 學生總結性表現任務作品或成果					
			學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。	學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
		自編自選教材內容與相關教學資源使用能適切符合學習需求。	學年/年段或社群會議紀錄 教師備觀議課紀錄 學校自編自選教材內容與相關教學資源管理機制與檢討						
		持續進展	學生在各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。	各單元主題學生學習評量結果展現 學生總結性表現任務作品或成果					
檢討與省思									

評鑑者共同簽名：