臺南市善化區善化國小110學年度校長及教師公開授課實施計畫

110.05.26善化國小109學年度課程發展委員會議通過

壹、依據

一、教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

二、教育部國民及學前教育署105年10月17日臺教國署國字第1050111992號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

貳、目的

一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。

二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。

三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。

四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

參、公開授課人員

一、本校校長及教師(含代理代課教師)

二、幼兒園教師另訂公開授課實施辦法

肆、公開授課實施方式

一、每位教師每學年度至少參與公開授課1次，以校內教師觀課為原則。公開授課時間至少一節，並得視課程需要或教師之狀況增加節數。授課領域以該學年排定之課務為優先。

二、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：

（一）教學觀摩活動：結合學校議題或專案辦理的教學演示活動。

（二）教師專業學習社群：社群運作歷程中備課觀課議課三部曲。

（三）課程與教學創新發表活動：例如分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS(心智圖教學法)…等

三、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師應全程參與。

四、共同備課應於公開授課前於年段會議、專業學習社群合併辦理，亦即授課人員之授課需有觀課教師對於預備觀課的活動設計進行課程的對話討論與修正，並進行紀錄，以供後續觀課議課時參酌。

五、授課人員需提出教學活動設計或教學媒材，供觀課教師參考(亦可提出社群共備的教案，需加注共備的討論重點)；學校應提供觀課教師紀錄表件(如附表)，亦可採用其他教學方案發展之觀課紀錄，以利專業回饋之進行。

附表1 共同備課~公開授課紀錄-教案

附表2 教學觀察(公開授課)-觀察前會談紀錄表

附表3 教學觀察記錄表

附表4 教學觀察(公開授課)-觀察後回饋紀錄表

參考網站:國家教育研究院教育部發布之十二年國教課綱彙整
https://www.naer.edu.tw/files/15-1000-14113,c1174-1.php?Lang=zh-tw

六、專業回饋，應由授課人員及2名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。

七、本校公開授課實施方式經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，上學期於9月底以前、下學期則於3月底前公告於學校網頁。

八、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，並請家長參與回饋，建立親師生共學之學校文化。

九、家長參與教師公開授課，需事先向教務處提出申請，並參與共同備課，方能進班觀課。

十、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，得登錄兩小時研習時數。

伍、公開授課實施流程

一、共同備課：授課人員於公開授課前，年段教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。

二、公開授課：授課教師應提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒材，供觀課教師參考，學校應提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

三、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，若兩人以上觀課，得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。

四、觀察後回饋會談（議課）：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

陸、實施期程及分配原則

一、109學年度第一學期(110/10~111/01)優先授課人員為：
校長、教務主任、教學組長、二年級、四年級、六年級導師、科任教師

二、109學年度第二學期(111/02~111/06)於上年度未完成公開觀課者:
學務主任、總務主任、輔導主任、各組組長、特教班教師、一年級、三年級、五年級及上學期未完成公開授課教師

柒、獎勵

一、為鼓勵公開授課，授課人員依「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」核予獎勵，公開授課達2次者，每人核予嘉獎乙次。

二、校長部分提報教育局辦理敘獎，教師部分學校逕依權責辦理敘獎事宜。

捌、預期效益

一、掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課綱要之內容。

二、提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

承辦人： 教師兼教務主任吳信忠　　**單位主管：** 教師兼教務主任吳信忠　　**校長：** 善化國小校長黃莉雯

一、 公開授課實施流程說明

1. 依分配及決議，安排公開授課人員，授課人員自行邀請觀課教師。
2. 初任教師及代理代課教師之邀請觀課人員(至少一人)，以輔導教師或薪傳教師為優先。次者以學年內教學資深並有初階回饋人員證書者。
3. 社群所安排之共觀、共備、共議即是公開授課，可以多人共同備課(社群建構的教學模式)，分開觀課，社群共同議課。
4. 邀請觀課人員後，填寫公開上課之日期，以利公告於網頁。
5. 下年度公開授課教師，亦請先填寫觀課人，日期於九月底前確認。
6. 流程說明

項目	實施	說明	需作
1.	共同備課	1. 教案共同產生	*備課紀錄(教案討論及修正討論重點)或影像紀錄(檔案)
2.	公開觀課	依討論重點紀錄	*影像紀錄、觀課紀錄 *提供教案、上課教材
3.	共同議課	依討論重點紀錄	議課紀錄
*以上均可配合社群進行，符合上述原則即可。 *公開授課，配合社群運作者或團隊、學年需求，主要觀課人員需進班觀課，其他成員時間無法許可，可以錄影替代，以利共同議課。 *紀錄表件由授課或觀課教師填寫得協商之，唯繳交表件配合上以授課教師彙整上傳精緻網或提交紙本于教務處，以利敘獎之簽核證明。 *配合認證者，請依認證規定(表件參考附表)，並符合公開授課之要求。			

壹、109學年度第一學期(110/08~111/01)優先授課人員

校長、教務主任、教學組長、二年級、四年級、六年級導師、科任教師

序號	授課教師	觀課人員	授課班級	授課日期	節次	授課領域	備註
1	校　長						
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

貳、109學年度第二學期(111/02~111/06)於上年度未完成公開觀課者:

學務主任、總務主任、輔導主任、各組組長、特教班教師、一、三、五年級導師、尚未完成公開授課者

序號	授課教師	觀課人員	授課班級	授課日期	節次	授課領域	備註
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

附表 1-1　　共同備課~公開授課紀錄-教案格式一

<table>
<tr><td colspan="2">領域/科目</td><td></td><td>設計者</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">實施年級</td><td></td><td>教學節次</td><td colspan="2">共___節，本次教學為第_____節</td></tr>
<tr><td colspan="2">單元名稱</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="6">設計依據</td></tr>
<tr><td rowspan="2">學習重點</td><td>學習表現</td><td>● 列出相關的學習表現，且能具體表現在學習目標上
● 學習表現與學習內容需能明確地連結。</td><td rowspan="2">核心素養</td><td colspan="2" rowspan="2">● 總綱及領(課綱)核心素養說明
● 僅列舉出高度相關之領綱核心素養精神與意涵。</td></tr>
<tr><td>學習內容</td><td>● 列出相關的學習內容，且能具體表現在學習目標上
● 學習表現與學習內容需能明確地連結。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">議題融入</td><td>實質內涵</td><td colspan="4">● 以總綱十九項議題為考量、並落實議題核心精神，建議列出將融入的議題實質內容。
● 議題融入不是必要的項目，可視需要再列出。</td></tr>
<tr><td>所融入之學習重點</td><td colspan="4">● 列出示例中融入之學習重點(學習表現與學習內容)，以及融入說明，建議同時於教學活動設計之備註欄說明。
● 若有議題融入再列出此欄。</td></tr>
<tr><td colspan="2">與其他領域/科目的連結</td><td colspan="4">● 與其他領域/科目的連結不是必要的項目，可視需要再列出。</td></tr>
<tr><td colspan="2">教材來源</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">教學設備/資源</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="6">學習目標</td></tr>
<tr><td colspan="6">● 以淺顯易懂文字說明各單元學習目標。
● 建議配合「學習表現及學習內容雙向細目表」之內容，提供更完整的素養導向編寫原則與示例的連結。
● 可參考「素養導向教材編寫原則之學習表現與學習內容雙向細目表」之編寫方法。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="3">教學活動設計</td></tr>
<tr><td>教學活動內容及實施方式</td><td>時間</td><td>備註</td></tr>
<tr><td>● 摘要學習活動內容即可，呈現合呼素養導向教學的內涵。
● 學習活動略案可包括引起動機、發展活動、總結活動、評量活動等內容，或以簡單的教學流程呈現。
● 教學流程需落實素養導向教學之教材教法，掌握生活情境與實踐等意涵。
● 前述之各個次單元不必全部列出，可挑選部份合適的次單元進行說明，重點在於完整說明各活動的組織架構，不必窮盡敘述。</td><td></td><td>可適時列出學習評量的方式，以及其他學習輔助事項，原則如下：
● 簡要說明各項教學活動評量內容，提出可採行方法、重要過程、規準等。
● 發展核心素養、學習重點與學習目標三者結合的評量內容。
● 檢視學習目標、學習重點/活動與評量三者之</td></tr>
</table>

		一致關係。 ● 羅列評量工具，如學習單、檢核表或同儕互評表等。

教學成果：（非必要項目）

教學成果不是必要的項目，可視需要再列出。可包括學習歷程案例、教師教學心得、觀課者心得、學習者心得等。

參考資料：（若有請列出）

若有參考資料請列出。

附錄：

列出與此示案有關之補充說明。

附表 1-2　　共同備課~公開授課紀錄-教案格式二

臺南市善化區善化國民小學　　領域單元活動設計單(簡案)

教學領域			教學時間	
單元名稱			教學設計與演示者	
教材來源				
教學研究	教學重點			
	教學法			
	教學資源			
	教學目標			
	能力指標			

具體目標	教學活動	教材教具	評量	教學時間

附表 1-3

教學觀察/公開授課－觀察前會談紀錄表

授課教師		任教年級		任教領域/科目	
回饋人員（認證教師）		任教年級		任教領域/科目	
備課社群（選填）		教學單元			
觀察前會談（備課）日期	___年___月___日	地點			
預定入班教學觀察/公開授課日期	___年___月___日	地點			
一、學習目標（含核心素養、學習表現與學習內容）：					
二、學生經驗（含學生先備知識、起點行為、學生特性...等）：					
三、教師教學預定流程與策略：					
四、學生學習策略或方法：					

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。）

六、觀察焦點（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）：

七、觀察工具（請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」）：

八、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：___年___月___日

地點：_____

附表 2　　公開觀課~教學觀察紀錄表

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
觀課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節
觀察日期：____年_____月____日

紀錄重點：

教師教學及學生學習的各種現象紀錄、對學習效益有助益或妨礙的各種紀錄，可以配合移動口語互動教師移動等觀察記錄，板書運用、教學環境布置、班級經營等。

附上兩張公開授課照片。

附表 3　　共同議課~觀察後回饋會談紀錄表

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
回饋人員：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節
回饋會談日期：___年___月___日地點：____

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、 教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

二、 教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

三、 授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期

四、 回饋人員的學習與收穫：

附註：紀錄表件，學校可參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件格式，於共同備課時擇定適合者使用之。

附表 4

共同備課記錄表 共同備課時間：_____年_____月_____日時間_____

學生學習 困難描述	【描述學生在教材內容、學習策略或核心素養的學習困難】 教材(能力)名稱：(含學習領域、年級、單元、困難點) 困難情形描述：

項目	細節	自己備課想法	共同備課調整
學習內容分析	概念 技巧 屬性 通則 以上視實際需求填寫		

學習表現設計	（評量） 誘答 問答 任務 以上視實際需求填寫		
教學活動流程	活動 細項 步驟 流程 以上視實際需求填寫		

（表格自行延伸）

觀議課記錄表

觀課時間：____年____月____日_____ 議課時間：____年____月____日_____

觀察對象	學生行為表現記錄
（　　組或　人　） 學習過程：聆聽、回答、討論、操作、書寫的表現 學習表現：在學習內容上的學習表現	活動 1 的行為表現
	活動 2 的行為表現
	活動 3 的行為表現
	活動 4 的行為表現 活動 5 的行為表現

從學生不同時間的行為紀錄推論學生表現的原因（可條列式撰寫）	
擬定教學策略（包含教材教法）	
教師個人教學省思或學習心得	
個人註記	

（表格自行延伸）