

# 臺南市北門區北門國民小學 109 學年度校長及教師公開授課實施計畫

108.6.26 課程發展委員會通過、108.9.11 課程發展委員會修訂、108.10.09 課程發展委員會修訂

## 壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

## 貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

## 參、公開授課人員

本校校長及教師(含代理教師)

## 肆、公開授課實施方式

- 一、公開授課人員應在本校每學年至少公開授課 1 次，並以校內教師觀課為原則。公開授課時間，每次以 1 節為原則，並得視課程需要增加節數。
- 二、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
  - (一) 教學觀摩(示範教學)：配合學校議題、專案辦理的示範教學
  - (二) 教師專業學習社群：專業社群必含共觀共備共議。

(三) 課程與教學創新發表（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS(心智圖教學法)...等)

(四)輔導團分區輔導、到校輔導

(五)議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案

三、授課人員於公開授課前，應共同規劃，其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。

四、共同備課應於公開授課前於各教學研究會、年級或年段會議或學習社群合併辦理；亦即授課人員之授課需與授有相關課程教師對於預計進行課程的討論與修正，並提出討論紀錄。

五、授課人員需提出教學活動設計供觀課教師參考(可以是共備的教案並將共備的討論點列出。)；觀課教師紀錄表件可以配合方案紀錄自行產生，亦可以配合認證需求使用觀課表件（如附），以利專業回饋之進行。

附表 1 公開授課-教學活動設計

附表 2 公開授課-教學觀察前會談紀錄表

附表 3 公開授課-教學觀察記錄表

附表 4 公開授課-教學觀察後回饋紀錄表

參考網站:國家教育研究院教育部發布之十二年國教課綱彙整

<https://www.naer.edu.tw/files/15-1000-14113,c1174-1.php?Lang=zh-tw>

六、專業回饋，應由授課人員及 1 名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。

七、本校公開授課實施方式經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，上學期於九月底以前、下學期則於 2 月底前公告於學校網頁。

- 八、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。
- 九、家長參與教師公開授課，須事先向教務處提出申請，並參與共同備課，方能進班觀課。
- 十、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由學校核給研習時數證明。

## 伍、公開授課實施流程

- 一、共同備課：授課人員於公開授課前，於各教學研究會、年級或年段會議或學習社群進行課前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。
- 二、觀察前會談（說課）：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。
- 三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考，並運用觀課教師紀錄表件進行紀錄，以利專業回饋之進行。
- 四、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，若兩人以上觀課，得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- 五、觀察後回饋會談（議課）：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

## 陸、實施期程及分配原則

一、109 學年度第一學期(109/10~110/01)授課人員為：

校長及四處主任（含分校主任）、二年級、四年級、六年級級任

二、109 學年度第二學期(110/03~110/06)授課人員為：

各處室組長、科任、一年級、三年級、五年級級任、因故未能於  
上年度完成公開觀課者

## 柒、獎勵

一、為鼓勵公開授課，授課人員依「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」、「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」核予獎勵，每學年進行校內完整公開授課流程(即公開授課、共同備課、教學觀察及專業回饋等流程)達 2 次者，每人核予嘉獎 1 次。

二、校長部分提報教育局辦理敘獎，教師部分由學校逕依權責辦理敘獎事宜。

## 捌、預期效益

一、掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課綱要之內容。

二、提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

玖、本計畫經課程發展委員會會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人：

單位主管：

校長：

附表 1

## 臺南市北門區北門國民小學\_\_\_\_\_學年度

## 公開授課－教學活動設計 (參考範例)

領域/科目			單元名稱	
實施年級/班級			設計者	
教學時間	本單元教學共需_節_分鐘		教學節次	第__節
學習目標				
學生經驗				
設計依據				
學習重點	學習表現	核心素養	總綱	
	學習內容		領綱	
融入議題說明	學習主題			
	實質內涵			
與其他領域/科目連結				
教材來源				
教學設備/資源				
教學活動設計			教學時間	評量方式
1、準備活動 2、發展活動 3、統整活動				

## 臺南市北門區北門國民小學\_\_\_\_\_學年度

公開授課—教學觀察前會談紀錄表 (參考範例)授課人員：\_\_\_\_\_任教

年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：

觀課教師：\_\_\_\_\_任教年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：

備課社群：\_\_\_\_\_ (選填) 教學單元：

觀察前會談 日期：\_\_年\_\_月\_\_日 地點：

預定入班教學觀察(公開授課)日期：\_\_年\_\_月\_\_日第\_\_節 地點：

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

三、教師教學預定流程與策略：

四、學生學習策略或方法：

五、教學評量方式 (請呼應學習目標，說明使用的評量方式)：

(例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。)

六、回饋會談日期與地點：(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳)

日期：\_\_年\_\_月\_\_日 時間：\_\_--

地點：\_\_\_\_\_

請附觀察前會談照片 2 張

## 臺南市北門區北門國民小學\_\_\_\_\_學年度

## 公開授課－教學觀察紀錄表 (參考範例)

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：					
觀課教師：(簽名)					
教學單元：_____；教學節次：共_____節，本次教學為第_____節					
觀察日期：_____年_____月_____日；第_____節；地點：					
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、 學生學習表現、師 生互動與學生同儕 互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實摘要敘述	評量（請勾選）		
			優良	滿意	待成長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

備註：A-1 為教學檔案，故不呈現。

□請附教學觀察照片 2 張



## 公開授課－教學觀察後回饋紀錄表 (參考範例)

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目： 回饋人員：(簽名)				
教學單元：_____；教學節次：共__節，本次教學為第__節 回饋會談日期：__年__月__日；時間：__--__；地點：				
請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：				
1、 教與學之優點及特色 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)：				
2、 教與學待調整或改變之處 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)：				
3、 授課教師預定專業成長計畫 (於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫)：				
成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
4、 回饋人員的學習與收穫：				

附註：紀錄表件，學校可參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件格式，於共同備課時擇定適合者使用之。

□請附教學觀察後回饋照片 2 張

附表 5

公開授課實施流程說明

1. 依分配及決議，安排公開授課人員，授課人員自行邀請觀課教師（至少 2 人）。
2. 初任教師及代理代課教師之邀請觀課人員，其中至少一人以輔導教師或薪傳教師為優先，次者以學年內教學資深或有教師專業發展初階人員證書者。
3. 社群所安排之共備、共觀、共議即是公開授課，可以多人共同備課(社群建構的教學模式)，分開觀課，社群共同議課。
4. 邀請觀課人員後，填寫公開授課之日期、時間，以利公告於網頁。
5. 第二學期公開授課教師，亦請先填寫觀課教師（至少 2 人），日期於 2 月底前確認。
6. 流程說明

階段	實施	使用表件	需作
1	共同備課	附表1 附表2	*備課紀錄(教案討論及修正討論重點)或影像紀錄(檔案)
2	公開觀課	附表3	*影像紀錄、觀課紀錄 *提供教案、上課教材
3	共同議課	附表4	議課紀錄

\*以上均可配合社群進行，符合上述原則即可。

\*紀錄表件由授課人員或觀課教師填寫得協商之，唯繳交表件以授課教人員彙整上傳本校園端硬碟（手寫紙本請先掃描成pdf檔）或提交紙本至教務處，以利敘獎之簽核證明。

