

臺南市麻豆國民中學課程檢核實施計畫

108年06月20日課程發展委員會審查通過

壹、依據

- 一、107年9月16日教育部函頒「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」。
- 二、108年2月14日南市教專字第1080198275號函頒「臺南市國民中學及國民小學學校課程評鑑試辦計畫」

貳、目的：

- 一、藉課程評鑑，改進課程結構、課程計畫、教科書與教材編選、以提升學習成效，檢視並建立反省機制。
- 二、藉教學評鑑，協助教師提昇對問題之敏銳度或自我察覺力，成為持續改進課程與教學的動力。
- 三、藉評鑑達到學生成長、自我檢視的功效；並藉以協助教師專業成長，追求教學品質之卓越與績效，建構校本課程之發展與特色。

參、評鑑實施原則：

- 一、目標導向、自我評鑑、同儕互評、共同成長。
- 二、採多元化方式實施，兼重形成性和總結性評鑑。
- 三、採漸進原則，先辦理校內自評，進行內部評鑑，再輔以校外（家長）、專家等進行外部評鑑。

肆、課程評鑑方式：

- 一、課程結構評鑑，由本校課程發展委員會（以下簡稱課發會）定期研討，並適時修正。
 - （一）課發會運作方式及分工。
 - （二）學習領域開課節數。
 - （三）彈性課程學習節數與開課科目，及其運用方式。
 - （四）教師授課時數及課務配置方式。
 - （五）本位課程規劃方式，學校特色與教學革新方向。
- 二、課程計畫評鑑，由各學習領域課程小組、課程研究小組成員，定期自評，並由本校課發會進行課程計畫統整之評核。
 - （一）各學習領域課程小組的運作方式與功能的落實。
 - （二）課程計畫的內容與範圍。
 - （三）課程統整的實施方式。

- (四) 協同教學法與各種教學法之協調與落實。
- (五) 教科書之選用與改編、自編教材
- (六) 教學評量之實施與策略。
- (七) 領域內縱向連貫與跨領域之橫向統整。
- (八) 六大議題及重大議題融入教學。
- (九) 配合學校行事曆進行融入教學、隨機教學。
- (十) 各年級課程銜接教學計畫之實施。

三、課程實施評鑑，由課發會、跨領域研究小組及授課教師共同或分別就下列項目進行評鑑。

- (一) 教學評鑑：教師建立教學檔案，實施個人教學內容之評鑑；另辦理各學習領域教學觀摩進行教師自評、同儕互評等方式進行評鑑
 - 1.對教學流程檢討與改進。
 - 2.對教學方法的合宜性進行檢討。
 - 3.對學生的興趣、特性與概念的學習，進行反思與具體改進方案。
 - 4.對課本內容編排之檢討與建議。
 - 5.同儕教師的反省建議。
- (二) 教學評量：採多元評量方式，掌握真實評量的精神，並依據評量結果給予鼓勵或實施補救教學。對學生成績評量，落實多元評量，並兼具形成性與總結性評量。
- (三) 家長評鑑
 - 1.任課老師於學校日與家長進行教學計畫說明時，或運用適當的問卷調查，向家長徵詢有關學習領域課程實施之成效意見。
 - 2.班級家長會即時反映家長及學生對任何課程實施之意見，作為教師課程計畫與課程實施之參考。

伍、實施期程

- 一、課程結構、課程計畫評鑑以每學期實施一次為原則。
- 二、課程實施評鑑：透過不定期之自評與互評，依學生學習效果適時調查及檢核，每學年進行一次總結性評量，並透過檔案評量等多元化評量方式，於教學過程中依需要適時進行形成性評量，以作及時之補正。

項次	實施項目	實施時程	負責單位
1	課程評鑑自評表	每年五月底	課發會
2	教師教學檔案建置與觀摩表	學期中	教學組
3	教科書評審表	每年五、十二月底	設備組
4	教師教學評鑑自我檢核表	每學期期末	教師自評

陸、檢核資料與方法

由各課程之檢核分工人員，就各檢核課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行檢核，參考作法如下表：

檢核對象	檢核層面	檢核資料與方法
課程總體架構 (相關表件如附件一)	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/科目課程 (相關表件如附件二)	設計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程 (相關表件如附件三)	設計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

柒、檢核重點及品質原則

本校各課程對象之檢核重點及品質原則，參照教育部頒國民中學及國民小學實施課程檢核參考原則附件所列檢核重點及品質原則，詳附件；唯各檢核人員得

就各課程之性質及課程發展與教育檢核之專業知識，予以補充。

捌、檢核運用

對於檢核過程及結果發現，本校將即時加以運用：

- 一、修正學校課程計畫：分別提各該（跨）領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明檢核之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供檢核發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌檢核發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
- 五、安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。

玖、檢核檢討

本校課程發展委員會於每學期末之會議，安排各(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組、課程總體架構檢核小組輪流報告其檢核實施情形，同時檢討其實施課程檢核之效用性、可行性、妥適性及正確性，發現需改善者，則研議其改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

拾、本計畫經課發會討論通過，陳鈞長核定後實施，修正時亦同。

拾壹、附件

- 一、課程總體架構課程檢核表。
- 二、領域/科目課程檢核表。
- 三、彈性學習課程課程檢核表。
- 四、教師教學檔案建置與觀摩表。
- 五、教科書評審表。
- 六、教師教學評鑑自我檢核表。

附件一

臺南市市立麻豆國民中學課程總體架構課程檢核表

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構 (每年5月1日至7月31日)	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及本局規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習課程節數分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃、課程實施與檢核說明以及各種必要附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數和總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。						
		3. 邏輯關連	3.1 學校課程願景、發展特色和各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。						
4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，立基於課程發展所需之重要證據性資料。								
	4.2 規劃過程經專業對話並經學校課程發展委員會審議通過。								
課程實施	各課程實施準備(每學期開學前)	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。						
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。							
各課程實施情形(每	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。							

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
	學期開學日至學期結束)	18. 評量回饋	17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
			18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						
課程效果	課程總體架構(每學期末)	23. 教育成效	23.1 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						

說明：

1. 檢核重點編號參考教育部函頒之「國民中學及國民小學實施課程檢核參考原則」
2. 各層面填具時間依四、檢核時程之時序填寫

檢核日期	年 月 日	檢核者簽名	
------	-------	-------	--

附件二

臺南市市立麻豆國民中學領域/科目課程課程檢核表

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	領域/科目課程 (每年5月1日至7月31日)	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題和教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容和學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生的能力、興趣和動機，提供學生練習、體驗、思考、探究和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及所屬地方教育行政主管機關規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/科目核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性和統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。						
			7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。						
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目小組會議、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
課程實施	各課程實施準備(每學期開學前)	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用書面或網路等多元管道向學生與家長說明。						
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
課程 實施	各課程實施情形(每學期開學日至學期結束)	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						
課程 效果	領域/科目課程(配合平時及定期學生評量期辦理)	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續進展	20.1 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級和學習階段具持續進展之現象。						

說明：

1. 檢核重點編號參考教育部函頒之「國民中學及國民小學實施課程檢核參考原則」
2. 各層面填具時間依四、檢核時程之時序填寫

檢核日期	年 月 日	檢核者簽名	
------	-------	-------	--

附件三

臺南市市立麻豆國民中學彈性學習課程課程檢核表

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	彈性學習課程 (每年5月1日至7月31日)	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生的學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表和整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化和適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性和統整性原則。						
		11. 邏輯關連	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度和評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						
		12. 發展過程	12.1 規劃與設計過程中，能蒐集且參考及評估各彈性學習課程規劃所需的重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						
		各課程實施準備(每學期開學前)	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習課程，尤其新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。					
	13.2 校內行政主管和教師已參加主管機關及學校辦理之新課程專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。								
	13.3 教師積極參與各領域/科目小組會議、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課和議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。								
	14.	14.1 學校課程計畫能獲主管機關備查，並運用							

層面	對象	檢核重點	課程發展品質原則	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
		家長溝通	書面或網路等多元管道向學生與家長說明。						
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習促進	16.1 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各課程實施情形(每學期開學日至學期結束)	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略和活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容與方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						
課程效果	彈性學習課程(配合平時及期末學生評量辦理)	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	22. 持續進展	22.1 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。							

說明：

1. 檢核重點編號參考教育部函頒之「國民中學及國民小學實施課程檢核參考原則」
2. 各層面填具時間依四、檢核時程之時序填寫

檢核日期	年 月 日	檢核者簽名	
------	-------	-------	--

附件四

臺南市市立麻豆國中教師教學檔案建置與觀摩表
(教學檔案 A表)

評鑑委員：_____

科目 (領域)							
教學檔案 建置人	建置 時間	年 月 日					
項次	內 容	優 5	良 4	中 3	可 2	差 1	改進意見
1	教學檔案配合教學目標						
2	教學檔案具體可行						
3	教學檔案富創新與創意						
4	教學檔案活潑豐富						
5	教學檔案融入重大議題						
6	教學檔案善用資訊媒體						
7	教學檔案製作精緻用心						
8	教學檔案設計切合學生學習需要						
其 他 優 缺 點 (含特色)							

臺南市市立麻豆國中教師教學檔案建置與觀摩
(教學觀摩 B表)

學年度第 學期 _____ 領域教學演示觀摩紀錄表

示範教學教師姓名		班級	
<p>觀察項目提示：</p> <p style="padding-left: 20px;">學習動機的引發、教案的編寫、教材的組織及熟悉性、學科知識的正確性、教學流程、教學方法與技巧、語言、音量、儀態、動作、精神、板書、師生互動、教具運用、上課氣氛與學生反應、教室管理、時間掌握、作業處理、評量及其他。</p>			
觀察紀要			
所見事實			
觀察到的優點及建議			

觀察人： _____

日期： _____

備註：觀察人填寫完畢後繳交至領召，請領召於會後請統一彙整繳回教學組。

臺南市市立麻豆國民中學教科書評選表

編號：_____

<input type="checkbox"/> 國文 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然 <input type="checkbox"/> 藝文 <input type="checkbox"/> 健體 <input type="checkbox"/> 綜合		領域					
<input type="checkbox"/> 七年級 <input type="checkbox"/> 八年級 <input type="checkbox"/> 九年級							
評選計分標準 請參考下列評選要點，依各版本教科書符合程度，最高給予5級分，最少給予1級分，並填入各相對評選欄位中。		南	康	翰	育	合	史
		一	軒	林	成	聲	記
1	教學目標符合課程綱要與教學原理。						
2	教材呼應學校願景、學校本位課程。						
3	教材內容生活化，以學生生活經驗為中心。						
4	教材份量適中。						
5	教材內容難易度適切。						
6	教學設計充份呼應能力指標、教學目標。						
7	教學設計之教學模式能靈活運用教學方法。						
8	教學活動能激發學生主動參與，顧及個別差異。						
9	教學評量多元化，且易於實施。						
10	領域內連貫統整，領域間配合聯繫適切。						
11	教師手冊內涵、參考資料豐富適切。						
12	版面設計調和美觀，插圖活潑化、生活化。						
13	印刷品質良好，裝訂牢固安全。						
14	其他。						
級分總和							
評選順位							
請簡述評選第一順位版本教科書優點或特色：							
1.							
2.							

附件六

臺南市市立麻豆國中教師教學評鑑自我檢核表

教師姓名：_____ 任教年級：_____ 任教領域科目：_____

層面	評鑑指標 / 參考檢核重點		評量		
			值得推薦	通過	待改進
課程設計與教學	展現課程設計能力。	選編適合任教班級學生的教材。			
	研擬適切的教學計畫(教案)。	依據教學目標與學生程度，編寫符合學習需求的單元教學計畫。			
		針對教學計畫作省思與改進。			
	精熟任教學科領域知識。	正確掌握任教單元的教材內容。			
		有效連結學生的新舊知識或技能。			
		教學內容結合學生的生活經驗。			
	清楚呈現教材內容。	說明學習目標及學習重點。			
		有組織條理呈現教材內容。			
		請楚講解重要概念、原則或技能。			
		提供學生適當的實作或練習。			
		澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。			
		設計引發學生思考與討論的教學情境。			
		適時歸納學習重點。			
	運用有效教學技巧。	引發並維持學生學習動機。			
		善於變化教學活動或教學方法。			
		教學活動中，融入學習策略的指導。			
		教學活動轉換與銜接能順暢進行。			
		有效掌握時間分配和教學節奏。			
		透過發問技巧，引導學生思考。			
		使用有助於學生學習的教學媒材。			
應用良好溝通技巧。	板書正確、工整有條理。				
	口語清晰、音量適中。				
	運用肢體語言，增進師生互動。				
	教室走動或眼神能關照多數學生。				
運用學習評量評估學習成效。	教學過程中，適時檢視學生學習情形。				
	教學結束後，選擇學習評量方式檢視學生學習成效。				
班級經營與輔導	建立有助於學生學習的班級常規。	維持良好的班級秩序。			
		適時增強學生的良好表現。			
		妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。			
	營造積極的班級學習氣氛。	引導學生專注於學習。			
展現熱忱的教學態度。					

